

项目编号：11436-2025-EnMS

# 管理体系审核报告

## (第二阶段)



组织名称：福建宝锋电子有限公司

审核体系：能源管理体系（ENMS）

审核组长（签字）：王琳

审核组员（签字）：

报告日期：2025年12月6日

北京国标联合认证有限公司 编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

邮箱：[service@china-isc.org.cn](mailto:service@china-isc.org.cn)



联系我们，扫一扫！



## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
  - 管理体系审核计划（通知）书
  - 首末次会议签到表
  - 文件审核报告
  - 第一阶段审核报告
  - 不符合项报告
  - 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

### 审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人 审核组长：王琳

组 员：王琳



受审核方名称：福建宝锋电子有限公司

## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	王琳	组长	审核员	2025-N1EnMS-2254369	2.10

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	汪贤婷	向导	受审核方

### 1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**能源管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

a) 管理体系标准：GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018

所属行业标准：RB/T 101-2013能源管理体系 电子信息企业认证要求

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为 单体系审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：无；

d) 能源管理体系相关的法律法规：《中华人民共和国节约能源法》、《中华人民共和国可再生能源法》、《中华人民共和国循环经济促进法》、《中华人民共和国水法》、《中华人民共和国电力法》、《国家鼓励的资源综合利用认定管理办法》、《万家企业节能低碳行动方案》、《GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南》、《GB/T 2589-2020 综合能耗计算通则》、《GB17167-2006 用能单位能源计量器具配备及管理导则》、《高能耗落后机电设备（产品）淘汰目录》（1-4批）、《节能机电设备（产品）推荐目录》（1-7批）、《福建省人民政府关于印发福建省“十四五”节能减排综合工作实施方案的通知》等。

e) 适用的产品（服务）能源管理体系有关：无

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

### 1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间： 2025年12月02日下午至2025年12月06日上午实施审核。

审核覆盖时期：自 2025年5月10日 至本次审核结束日。

审核方式：  现场审核  远程审核  现场结合远程审核



### 1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

无线电对讲机的生产所涉及的能源管理活动。

与审核计划一致。

### 1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：福建省南安市霞美镇长福村大厅 888 号

办公地址：福建省南安市霞美镇长福村大厅 888 号

经营地址：福建省南安市霞美镇长福村大厅 888 号

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

### 1.5.4 一阶段审核情况：

于 2025 年 12 月 1 日 进行了第一阶段现场审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：

1. 内审和管理评审有效性的确认；2. 能耗数据的收集、能源绩效的核算。

### 1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：  未调整； 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：  完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素  
 未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、

地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

### 1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

#### 1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：

涉及部门：人事行政部

不符合事实：与内审员沟通交流，内审员对标准不熟悉，理解不充分，对内审流程也不是很清楚，内审员能力不足。

不符合依据及条款：不符合 GB/T 23331-2020/ISO 50001:2018 标准 7.2 条款“组织应：d) 保留适当的文件化信息作为能力的证据”的要求。

采用的跟踪方式是： 现场跟踪  书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2026 年 1 月 16 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。



拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 12 月 6 日前。

2) 下次审核时应重点关注:

能耗数据收集，能源绩效核算。安全阀和压力表的校检。

3) 本次审核发现的正面信息:

--未发生相关方投诉;

--完成了内审和能源管理体系的管理评审; 针对管理评审的问题制定的控制措施;

--相关资质保持有效

### 1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价:

企业各部门职责比较明确，各部门基本实施本部门涉及的相关过程。各部门人员对能源体系认识较浅，需加强。

2) 风险提示:

- a. 内审员对体系知识了解不够，审核经验缺乏，内审能力不足。
- b. 特种设备、计量仪表和装置提前安排校验，避免过期。
- c. 目前程序文件和企业实际运行的匹配度不高，应在后续运行中不断修正和完善程序文件，提高其适用性。
- d. 内审和管理评审有效性不足。
- e. 注意持证上岗人员资质保持，避免过期。
- f. 在进行内外部环境因素识别、相关方需求及期望识别、风险和机遇分析时，应充分考虑气候变化可能造成的影响。

### 1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜:

无

## 二、受审核方基本情况

**2.1 组织成立时间:** 2001 年 07 月 09 日      **体系实施时间:** 2025 年 5 月 10 日

**2.2 法律地位证明文件有:** 《营业执照》、《增值电信业务经营许可证》。

**2.3 审核范围内覆盖员工人数:** 企业提供有《2025 年 11 月至 2025 年 11 月社会保险缴费明细表》（社保编码: 58320090119; 单位名称: 福建宝锋电子有限公司），显示企业参保人数为 347 人。经和企业沟通核实，企业体系覆盖人数为 130 人。

**倒班/轮班情况**（若有，需注明具体班次信息）：公司管理部门工作时间为 8:00-17:00。车间大部分人员长白班生产，仅 SMT 班组的 5~8 人需要倒班，两班倒，白班工作时间 8:00-20:00，晚班



的工作时间是 20:00-8:00(次日)。

## 2.4 范围内产品/服务及流程：

公司主要进行无线电对讲机的生产。

产品的生产工艺流程为：【SMT 贴片---视觉测试 AOI---PCB 板分割---PCB 板测试---半成品组装---半成品测试---成品总装---外观工能检测---综合测试---包装---OA 抽检---合格品入库】

**外包过程：**特种设备、计量器具、检测设备的定期校验，配件外观加工工序的电镀过程，包装材料的彩印过程。

## 2.5 能源管理体系边界及能耗确认：

能耗核算边界	位于福建省南安市霞美镇长福村大厅 888 号的福建宝锋电子有限公司的无线电对讲机的生产所涉及的能源管理活动。			
数据统计期	基准期	报告期	本年度截止到本次审核前统计数据	
	2024/1/1-2024/12/31	-	2025/1-2025/10/31	
工业总产值/主营业务收入	单位：万元	41491.28	-	34801.69
产量	单位：台	5684150	-	5028672
综合能耗	单位：吨标准煤	1291.92	-	1167.56
单位产品/服务综合能耗	产品/服务名称	单位及说明	/	/
	无线电对讲机	Kgce/台	0.23	-
单位产值综合能耗	/	吨标准煤/万元	31.14	-
				33.55

## 三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

### 3.1 管理体系的策划

■符合 □基本符合 □不符合

#### 1. 法律法规的识别、更新、应用与合规性评价：

公司编制有《法律、法规及其它要求获取与识别控制程序》（编号：BF-En-CX-02）、《合规性评价控制程序》（编号：BF-En-CX-13），对法律法规及其他要求识别、合规义务控制的目的、范围、职责、工作程序作出了规定。

查见有《能源管理体系适用法律法规及其他要求清单》（编号：BF-XZ-024；编辑、评价：陈吉辉、邵锐、陈式荣、洪晓东、傅树荣；审核：陈吉辉；批准：王少峰 2025年05月10日），查看清单，识别有包括《中华人民共和国节约能源法》、《中华人民共和国可再生能源法》、《中华人民共和国循环经济促进法》、《中华人民共和国水法》、《中华人民共和国电力法》、《国家鼓励的资源综合利用认定管理办法》、《万家企业节能低碳行动实施方案》、《GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南》、《GB/T 2589-2020 综合能耗计算通则》、《GB17167-2006 用能单位能源计量器具配备及管理导则》、《高能耗落后机电设备（产品）淘汰目录》（1-4批）、《节能机电设备（产品）推荐目录》（1-7批）、《福建省人民政府关于印发福建省“十四五”节能减排综合工作实施方案的通知》、《福建省节约能源条例》、《RB/T 101-2013能源管理体系 电子信息企业认证要求》等。

负责人介绍企业于 2025 年 9 月 20 日，进行了合规性评价，评价人员包括有管理层及各部门负责人。评价



结果为：2025 年以来，企业能源管理的各项工作遵循法律法规和其他要求的情况较好；能源管理意识较强，基础管理工作比较到位，现场管理工作还需加强，能源管理工作须更加重视。

## 2. 管理体系方针的制定、承诺的执行：

查见企业制定了文件化的能源管理体系方针，并在管理手册中做了描述，其内容为：**遵守法规，清洁生产，提高能效，持续改进。**

总经理助理罗总介绍，公司的管理方针经过了广泛征集、充分讨论研究后发布，通过文件发放、标语、培训等多种方式向员工传递，并可为相关方获得。

和总经理助理罗总沟通了解，最高管理层领导作用和承诺通过以下方式证实：a) 确保建立 EnMS 范围和边界；b) 确保建立能源方针、目标和能源指标，并确保与其组织的战略方向相一致；c) 确保将能源管理体系要求融入到组织的业务流程中，包括确保能源管理体系和本组织的相关职能部门及过程的接口和融入、这包括设计开发、生产及仓储物流、原材料的采购、过程的监视和测量等均按照标准要求制定了让相关的程序文件和作业指导书、提供了过程的监视和质量目标的监视、完成了内审和管评的过程等；d) 确保策划方案得到批准和实施；e) 确保可获得 EnMS 所需的资源；组织明确了体系要求的在人力物力财力方面的需求，及那些受到约束的条件并形成文件信息予以保留；f) 就有效能源管理的重要性和符合能源管理体系要求的重要性进行沟通，通过内部会议、邮件、讨论等形式获取有价值的沟通等；g) 确保能源管理体系实现其预期的结果；监视质量管理体系的输出、确保纠正措施落实到个人或团队；h) 促进能源管理体系和能源绩效的持续改进；内审、管评、第三方审核等提出的意见和建议在内部沟通；i) 确保组建能源管理团队；j) 指导并支持员工对能源管理体系的有效性和能源绩效改进作出贡献；k) 支持其他相关的管理人员在其职责范围内执行其领导作用；l) 确保能源绩效参数恰当地表示能源性能；m) 确保建立和实施流程，以识别和确定在能源管理体系范围和边界内能源管理体系和能源绩效的变化影响。

## 3. 能源绩效参数、能源基准、目标及方案（措施）的制定与实施：

负责人介绍，公司主要进行无线电对讲机的生产。企业没有适用的现行有效的法规和能效限额指标。

公司根据企业实际情况，以【单位产品综合能耗（kgce/台）】作为能源绩效参数。以 2024 年的完成值作为能源基准，制定了能源绩效目标指标，将能源目标进行了分解，同时针对每个目标指标制定有行动计划，具体情况如下：

层级/部门	能源绩效参数	单位	计算公式	考核频次	基准值 (2024 年完成值)	目标	行动计划
公司级	单位产品综合能耗	kgce/台	综合能耗/合格品产量	每年	0.23	≤0.23	--
人事行政部	公司人员受训率	%	实际培训人数/培训计划人数	每年	100	100%	1.开展节能意识培训，鼓励员工提出降耗改进建议，形成全员参与的节能文化。 2.严格执行《人力资源管理程序》
采购部	物料检验合格率	%	合格原材料批次/采购总批次	每年	98	≥98%	1.严格执行《采购控制程序》 2.加强员工教育
生产部	单位产品综合能耗	kgce/台	综合能耗/合格品产量	每年	0.23	≤0.23	1.视公司运营的实际情况，酌情安装新的、更高效的设备； 2.实施预防性维护计划，确保设备设施运行在最佳状态，避免因故障导致的能源浪费。 3.加强现场管理，在不需要时关闭设备。
品质部	原料、过程、成品漏检率	%	漏检次数/应检验次数	每年	2%	≤2%	1.严格执行公司的《产品放行控制程序》； 2.日常工艺检查 3.加强员工教育
工程部	图纸合格率	%	合格图纸数量/总图纸数量	每年	100%	100%	1.严格执行公司的《设计和开发控制程序》； 2.日常工艺检查； 3.加强员工教育
财务部	能源资金投入率	%	投入使用资金数/计划资金数	每年	100%	100%	1.严格执行公司财务制度 2.加强员工教育
营销部	节约办公水电	-	定期检查	定期	无异常	无异常	1.加强员工教育

3.2 能源使用过程的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 符合 基本符合 不符合

## 1. 能源评审

企业于 2025 年 4 月 1 日进行了初始能源评审，提供了《初始能源管理评审报告》，报告内容包括：评审目的、范围；评审依据、评审范围和边界；能源评审的参加人员；评审方法；公司概况；主要服务场所情况；总部用能情况；能源管理现状；适用法律法规的合规性评价；能源绩效设定及实现情况；未来能源使用和能源消耗；能源绩效改进机会等。

摘抄部分内容如下：

---基准期：2024 年 1 月 1 日—2024 年 12 月 31 日。

.....

---未来能源使用情况分析：目前，无线电对讲机生产工艺技术较为成熟，因此未来的能源使用情况不会发生重大变化。

---结论：公司目前的能源管理现状基本能够满足国家、地方及行业方面法律法规及其他要求。

---绩效改进机会：1) 修复管道泄漏：通过超声波检测仪（租赁或低价购买）查找漏气点，密封处理（材料费低）。2) 调整压力参数：降低不必要的输出压力（每降低 1bar 省电 7%）。

## 2. 能源数据收集的策划：

## ● 企业消耗能源种类及来源：

企业使用的能源机耗能工质种类主要有电力、新水和天然气，均为外购。

电力用于公司生产设备、办公设备及辅助生产设施动力运转。新水，用于员工办公生活。天然气，主要用于食堂炊事加热。

## ● 企业制定并实施能源数据收集计划，其内容如下：

能源数据收集计划				
项目	单位	收集频次	收集部门	收集/计算方法
电力消耗总量	千瓦时	每月一次	财务部	依据发票统计记录
新水消耗总量	吨	每月一次	财务部	依据发票统计记录
天然气消耗总量	立方米	每月一次	财务部	依据发票统计记录
合格品产量	台	每月一次	品质部	依据合格品入库数量统计记录
综合能耗	吨标煤	每年一次	品质部	依据 GB/T2589-2020 标准中综合能耗的计算公式计算。
单位产品综合能耗	千克标煤/台	每年一次	品质部	依据 GB/T2589-2020 标准中单位产品综合能耗的计算公式计算。

## ● 企业按照 GB17167 的要求对用能单位、次级用能单位、用能设备进行了三级配置和三级计量，企业能源计量器具的配备情况如下表：

序号	能源计量	进出用能数量			次级用能单位（办公生活及其他）					主要用能设备（生产）			
	类别	应装数	安装数	配备率	准确率	应装数	安装数	配备率	准确率	应装数	安装数	配备率	完好率
		台	台	%	%	台	台	%	%	台	台	%	%
1	电	1	1	100%	100%	14	14	100%	100%	1	1	100%	100%
2	水	1	1	100%	100%	8	8	100%	100%	0	0	100%	100%
3	天然气	1	1	100%	100%	0	0	100%	100%	0	0	100%	100%
合计		3	3	100%	100%	22	22	100%	100%	1	1	100%	100%

电表由供电公司管理，到期更换。水表由水表公司管理，到期更换。天然气表由天然气公司定期安检，到



期更换。

企业用能情况比较简单，没有重点用能设备。企业的能源数据收集计划与其规模、复杂性、资源基本适宜。

查能源数据收集的实施情况，提供有 2024 年和 2025 年各月的用能耗数据：

能耗种类	2024 年数据			2025 年数据		
	电力	新水	天然气	电力	新水	天然气
用量单位	kwh	t	m <sup>3</sup>	kwh	t	m <sup>3</sup>
1 月	632475	124	12425	442150	48	13308
2 月	158263	84	2644	432283	32	5812
3 月	700961	48	10732	768285	34	15847
4 月	749819	65	14486	762092	42	18620
5 月	776379	19	12468	811847	46	19038
6 月	776339	11	13487	890195	68	18916
7 月	897727	18	13532	961890	54	18366
8 月	959310	27	14079	944264	54	15508
9 月	904021	17	14156	971077	52	17714
10 月	846489	7	12283	923371	58	17869
11 月	841086	19	15392	-	-	-
12 月	789650	16	13868	-	-	-

#### 4. 运行的策划和控制：

##### ● 产品实现及过程策划对节能降耗的考虑

总经理助理罗总介绍，公司在设计的早期阶段就对能降耗做了一系列考虑，例如，

- 优先选用可再生或回收材料，减少原材料生产能耗。
- 通过模块化设计简化产品结构，减少零部件数量，降低生产过程中的能源与材料需求。
- 在产品功能设计中集成节能技术，如家电产品的智能温控系统或工业设备的变频调节功能，减少运行能耗。
- 优化产品生命周期设计，确保易拆解和回收，降低废弃处理阶段的能源消耗。
- 采用精益生产方法，消除冗余工序和等待时间，减少设备空转能耗；例如，通过价值流图分析识别非增值环节，优化生产节拍；引入连续流生产模式，替代批量生产，降低在制品库存和搬运能耗。---
- 在过程策划中嵌入能源监控系统，实时追踪关键设备的能耗数据，识别高耗能环节并实施改进。
- 规划能源梯级利用，如将生产余热用于预热原材料或辅助供暖，提升整体能效；选择高能效设备，并通过集群化布局减少物料运输距离，降低物流能耗。
- 选择高能效设备，并通过集群化布局减少物料运输距离，降低物流能耗。
- 实施预防性维护计划，确保设备运行在最佳状态，避免因故障导致的能源浪费。
- 优先选择节能型原材料和零部件供应商，要求提供能效认证，减少供应链上游的间接能耗。
- 建立本地化供应链网络，缩短运输半径，降低运输过程中的碳排放。
- 策划废弃物分类回收流程，将生产废料转化为再生资源，减少原材料开采和加工能耗；
- 与专业回收机构合作，确保废弃产品合规处置，避免环境风险。
- 开展节能意识培训，鼓励员工提出降耗改进建议，形成全员参与的节能文化。
- 设立节能目标与激励机制，将降耗成果与绩效挂钩。
- 利用大数据分析工具，追踪生产过程中的能耗趋势，识别潜在改进点。



---定期评审节能措施效果，通过 PDCA 循环（计划-执行-检查-行动）持续提升能效。

● **查能源管理程序及运行准则的策划及更新**

查企业制定了《运行控制程序》（编号:BF-En-CX-10）、《采购控制程序》（编号:BF-En-CX-12），对管理体系运行控制、采购控制的目的、范围、工作程序等方面做出了规定。

同时企业制定有《基础设施管理程序》（编号：BF-CX-09）、《产品和服务放行控制程序》（BF-CX-10）等文件，在设备管理、品质管控方面做出了规定。现场观察到企业制定有各工序的作业指导书、设备维护保养计划等文件，为现场操作制定了运行准则。

● **主要用能场所、主要用能设备及国家法规规定的高耗能特种设备的配置和管理**

总经理助理罗总介绍，结合现场观察，公司的主要用能场所是生产车间。

企业提供有在用的主要生产设备的清单：

序号	设备名称	型号	功率	数量
1	0.5 米单轨接驳台	160103102	0.1KW	1
2	1 米单轨接驳台	160103103	0.1KW	1
3	NXT 贴片机	160103022	10KW	1
4	PCB 上板机（SB-L320）	160103054	0.5KW	1
5	标准上板机	160103101	-	1
6	点胶校正接驳台-2(EL-JB-02)	160103057	-	1
7	电动送料器	160103073	3KW	1
8	电动送料器（542 个 8mm:440+12/16mm:100+24mm:2）	160103067	-	1
9	电动送料器 8mm	160103107	-	1
10	电动送料器 8mm	160103112	-	1
11	高效模块贴片机（双梁 YSM20R-2）	双梁 YSM20R-2	10.4KVA	2
12	合力叉车（CPCD30）	160103068	35.4KW	1
13	接驳台-I(EL-JB-01)	160103056	500W	1
14	冷风机	160103058	450W	1
15	生产流水线	160103021	60W	1
16	锡膏印刷机	YSP	3KW	2
17	小型高速模块贴片机（YSM10）	YSM10	7KW	1
18	雅马哈贴片机	YSM10	7KW	4
19	雅马哈贴片机	YSM20R	4.5KW	8
20	印刷机	160103023	3.12KVA	1
21	在线封胶机（EL-E301C）	EL-E301C	250W	1
22	在线固晶机（DB-L66O）	DB-L66O	2KW	1
23	在线激光擦板机（EL-FM20C）	EL-FM20C	20W	1
24	在线烤炉(KL-2500)	KL-2500	1500W	1
25	制氮机 XM15-19	XM15-19	2KW	1
26	制氮机 XM20	XM20	5KW	1
27	制氮机 YNG-29020	YNG-29020	5KW	1
28	自动超声波焊线机	160103049	400W	1
29	自动超声波焊线机	160103059	400W	1
30	自动超声波焊线机 AB589	160103062	400W	1
31	自动超声焊线机	160103074	400W	1



32	自动超声焊线机	160103075	400W	1
33	自动电芯机	160103024	1.2W	1
34	自动切线机	160103025	1.2W	1
35	自动烧写机	160103026	0.23kW	1

经查，企业无淘汰落后设备在用。

企业的主要能源使用是锡膏印刷机和贴片机。企业没有单机功率超过 100KW 的主要用能设备。

负责人介绍，生产部注重生产设备的管理，对设备进行定期的维护保养，保持设备良好状态，达到节能的目的。

在审核现场查见有纸质的《2025 年主要设备年度维护计划》，各设备操作工位均有设备点检保养记录表。抽查了 L9 线《印刷机 YSP 点检保养记录表》，表格中日维护项目有 6 项，周维护项目有 6 项，月维护项目由 5 项。记录填写完整，由维护人和确认人的签名及日期。

企业目前未对设备进行能效测试。

#### ---查特种设备管理：

企业在用特种设备有电梯、叉车。企业有压力储罐在用，其规格为 0.8m<sup>3</sup>/0.84MPa，按规格不属于特种设备。企业没有国家法规规定的高耗能特种设备。

现场查见有特种设备的检验报告，抽查部分报告，记录信息如下：

设备/仪表名称	使用登记证号/编号	报告编号	校验结果	下次校验日期	校验单位
内燃平衡重式叉车	车 11 闽 C05913(22)	QZ2025FNC05866	合格	2027 年 9 月	福建省特种设备检验研究院
乘客电梯	梯 11 闽 C8590(16)	QZ2025FTC11285	合格	2026/4/22	
乘客电梯	梯 11 闽 C42107(22)	CMSEI(闽)DTBG2025080608	合格	2026/8/14	广东策马特种设备检测有限公司
载货电梯	梯 12 闽 C2905(17)	SDAKJ-B2113870FJ-2025		2026/10/16	顺达安科技集团有限公司
安全阀	27651	QPAX252453	合格	2026/6/22	泉州市南方气瓶检验有限公司
压力表	20210888883	AZ2560872887	依校准结果使用	2025/12/26	安正计量检测有限公司

压力表的校准证书快要到期，现场已经提醒企业尽快复检。

#### ● 生产过程、生产工序、服务流程中的节能管理，对淘汰和趋于淘汰落后工艺的处理：

公司主要进行 无线电对讲机的生产。

产品的生产工艺流程为：**【SMT 贴片---视觉测试 AOI---PCB 板分割---PCB 板测试---半成品组装---半成品测试---成品总装---外观工能检测---综合测试---包装---QA 抽检---合格品入库】**

生产过程无淘汰和趋于淘汰落后工艺。

#### ---生产现场巡查：

企业地址位于福建省南安市霞美镇长福村大厅 888 号。为企业自有场地，提供有《不动产权证》，证书编号是闽（2021）南安市不动产权第 1307214 号，宗地面积 27384 m<sup>2</sup>，房屋建筑面积 6678.84 m<sup>2</sup>，土地使用期限为 2010 年 6 月 8 日起 2060 年 6 月 8 日止。独立院落，大门口设有公司牌子，门口设有门岗，院内有办公栋 1



栋、食堂宿舍楼 1 栋、生产车间楼 2 栋。

现场观察到，食堂宿舍楼位于大门旁边，是独立的楼，现场观察到食堂宿舍楼耗能主要是：食堂炊事加热消耗天然气，清洗、炊事消耗新水，食堂照明、空调、冰箱、炊事电器设备运转消耗电力；宿舍楼内的照明、电梯、空调、热水器及员工生活电器运转消耗电力，员工饮水、清洗过程消耗新水。

现场观察到 2 栋生产楼和办公楼在一排，办公楼在中间，2 栋车间楼分别位于两边。3 栋建筑 3 层往上相互连通。现场观察到，办公楼 1 楼布置有前台、办公室和卫生间，2 楼布置有会议室、洽谈室和办公室。楼内安装有中央空调。耗能主要是照明设备、空调、办公设备运转消耗电力，员工饮水、清洁及卫生间冲水消耗新水。

现场观察到车间 2 楼是贴片车间，使用的生产设备主要是锡膏印刷生产线和贴片生产线，配有焊接烟气处理装置。车间内部物流使用手推小车，上下楼使用电梯。和负责人沟通了解到，贴片车间内要求温度控制在  $(23 \pm 3)^\circ\text{C}$ 、湿度控制在  $(45 \pm 15)\%$ 。现场观察到车间内安装有空调，并安装有温湿度计，审核现场观察温湿度计显示数据为  $(25.7^\circ\text{C}$ 、 $37.3\%)$ ，在规定的范围内。现场观察整个 2 楼耗能主要是生产设备、照明设备、空调、电梯运转消耗电力，人员饮水、清洁消耗新水。

现场观察到 3 楼分成了几个区域，主要进行补件插焊生产、组件装配、成品装配及各项测试工作。现场使用的设备和工具主要有自动电芯机、自动切线机、自动烧写机、自动超声波焊线机、在线固晶机、在线封胶机、在线激光擦板机、PCB 上板机、在线烤炉、接驳台、高效模块贴片机、电动螺丝刀、电烙铁、剪钳、电动工装、调试工装、无感调笔、直流电源、综合测试仪、散热风扇等。对比 2 楼贴片车间，3 楼操作人员比较密集，车间内安装有空调，车间内部物流使用手推小车，上下楼使用电梯。现场观察整个 3 楼耗能主要是生产设备、照明设备、空调、电梯运转消耗电力，人员饮水、清洁消耗新水。

在生产车间看到，车间 1 楼是成品仓库，，包装好的成品按产品规格不同，分区域整齐的摆放在托盘上。4 楼和 5 楼是半成品仓库。在 4 楼，企业设有专门电子仓库，仓库内要求温度控制在  $(23 \pm 3)^\circ\text{C}$ 、湿度控制在  $(45 \pm 15)\%$ 。现场观察到仓库内安装有空调，并安装有温湿度计，审核现场观察温湿度计显示数据为  $(24.6^\circ\text{C}$ 、 $56.4\%)$ 。库房内部物流使用手推小车，上下楼使用电梯。建筑外、厂区内物流运转使用电叉车。整个物流仓储过程耗能主要是库房的照明设备、空调、电梯、叉车运转消耗电力。

#### ——用能控制：

和部门负责人沟通了解到，公司编制有生产作业指导书，用于指导员工操作，通过一系列措施减少能源浪费，如：加强员工教育培训，增加员工节能意识；日常注意进行车间现场进行巡视检查，发现有设备空转等情况及时指正；通过合理安排生产计划，……

审核期间现场观察到，车间各区域设备布局合理。现场各设备操作区域有对应设备或工序的作业指导文件的目视化展板，有设备的点检记录表，设备状况良好。现场操作人员状态较好，各现场未发现有跑冒滴漏等能源浪费情况，现场的用能情况基本受控。

#### ● 变更和外包的情况及其控制

品质部负责人介绍，公司对于计划内的变更，会提前分析变更可能引起的质量、环境、职业健康安全和能源方面的影响，并制定相应的应对措施；实施变更时，变更主导部门会监控变更执行过程，确保变更主体内容及相应的控制措施实施到位。对于非预期的变更，管理层会组织变更涉及到的部门一起开会，评审变更造成的影响，必要时会组织制定应对措施以降低变更带来的不利影响，并指定责任部门跟踪措施执行情况。负责人介绍，公司能源管理体系运行以来，未发生变更情况。

生产部负责人介绍，公司产品生产过程中的外包主要是配件外观加工工序的电镀过程，包装材料的彩印过程。

负责人介绍公司通过商务合同对外包方提要求，能源管控方面主要通过加工费施加影响。现场提供有和相关合



同：

---电镀加工的《购销合同》，合同编号是 20251001，合同签订时间是 2025/10/10，需方是福建宝锋电子有限公司，供方是深圳市永利顺表面处理有限公司，产品名称是触片表面处理加工。合同中明确了加工的数量、单价、质量要求和技术标准，交（提）货地点、方式和费用承担，验收标准，结算方式，违约责任，解决合同纠纷的方式等方面的要求。

---包装盒采购的《买卖合同书》，订单号是 POR202511050025，甲方是福建宝锋电子有限公司，乙方是泉州市宝利盛包装有限公司，物料名称是包装盒。合同中明确了物料编码、规格型号、数量、单价、产品质量标准、技术指标及要求，验收、质量问题处理、送货要求等方面的要求。

---电镀加工的《购销合同》，合同编号是 20251001，合同签订时间是 2025/10/10，需方是福建宝锋电子有限公司，供方是深圳市永利顺表面处理有限公司，产品名称是触片表面处理加工。合同中明确了加工的数量、单价、质量要求和技术标准，交（提）货地点、方式和费用承担，验收标准，结算方式，违约责任，解决合同纠纷的方式等方面的要求。

---包装盒采购的《买卖合同书》，订单号是 POR202511050025，甲方是福建宝锋电子有限公司，乙方是泉州市宝利盛包装有限公司，物料名称是包装盒。合同中明确了物料编码、规格型号、数量、单价、产品质量标准、技术指标及要求，验收、质量问题处理、送货要求等方面的要求。

#### ● 主要用能场所及其设施、设备、系统、过程的设计与重大变化及对能源绩效的影响

工程部负责人介绍，工程部在新产品和工艺设计过程中关注国家节能要求，注意先进节能设备和工艺的使用。对于已有产品生产过程，注意挖掘节能潜力，通过设备改造和工艺优化来达到提质降耗的目的。公司在设计有或可能对能源绩效产生重大影响的新的、改进的或翻新的设施、设备、系统和工艺时，会考虑包括考虑能量回收机会和新兴技术趋势的高效技术和方法。

负责人介绍，公司自能源体系建立以来，生产过程稳定，设备状态良好，近一年内未进行大的技能技改，公司主要用能场所及其设施、设备、系统、过程未发生变化。

现场审核期间，发现企业院内有一处正在施工做地基。负责人介绍说公司正在规划建设新车间，新车间建成后计划安装光伏，新车间和光伏设备预计 2027 年投入使用。现场已经提醒企业，施工建设过程的能耗数据要单独记录，避免影响正常生产运营系统的能源绩效。

#### ● 查能源资金投入情况：

财务部负责人介绍，企业主要采购能源为水、电、天然气，公司配备有足够的资金用于购买能源，企业未发生过因为购买资金不足造成能源断供的情况。

对于节能资金，财务部根据各部门提出的节能资金使用需求提前备好资金，做好节能项目确认工作，确保节能资金使用投入率 100%。

询问公司近一年内节能技改的开展和资金投入情况，负责人介绍，公司自能源体系建立以来，未发生节能技改项目，节能相关的资金基本为人员培训等管理费用，涉及到资金已经正常投入使用。

#### ● 查能源服务、产品、设备和能源采购过程的控制：

公司编制了《采购控制程序》（编号：BF-En-CX-12），对采购管控的目的、范围、职责、控制要求做出了规定。

**原料采购：**负责人介绍企业使用的主要原材料有锂离子电池、电子元器件、焊材等，企业通过采购合同对供方加以约束。提供有原材料的采购合同：

---《购销合同》，合同编号是：YT202511251，甲方（需方）是福建宝锋电子有限公司，供方是泉州市因泰电池有限公司，合同中采购产品为锂离子电池，合同签订日期为 2025 年 11 月 5 日，合同中明确了质量标准、包装要求、交货方法及时间地点、验收标准和方法及提出异议的期限、运输方式及费用、结算方式、交货方式及费用



承担、供方对质量负责的期限、违约责任等要求。

---《购销合同》，合同编号是 20250923-01, 甲方(需方)是福建宝锋电子有限公司，供方是深圳市宏科特电子科技有限公司，合同中采购产品为 IC，合同签订日期为 2025 年 9 月 3 日，合同中明确采购产品的产品规格型号、数量，对质量技术要求及试验方法、付款方式、双方责任、纠纷解决方法等要求做出了约定。

---《销售合同》，合同编号是 POR20251108, 需方是福建宝锋电子有限公司，供方是广东成利新材料科技有限公司，合同涉及产品是有铅锡线、有铅锡膏、有铅锡条，合同签订日期是 2025 年 11 月 8 日，合同中明确了采购产品的产品规格，对质量要求、技术标和质量保障、运输方式、包装标准、包装物的供应和回收、验收标准和方法及提出异议的期限、付款方式、违约责任等方面做出了明确的约定。

---《销售合同》，合同编号事 CG20250902, 需方是福建宝锋电子有限公司，供方是福建宝锋电子有限公司，合同涉及产品是喇叭，合同签订日期是 2025 年 9 月 2 日，合同中明确了采购产品的产品规格型号，对质量标准、包装、交货方法及时间地点、验收标准和方法及提出异议的期限、运输方式及费用、结算方式、违约责任等方面做出了明确的约定。

**能源采购：**负责人介绍，企业采购的能源有电力、新水、天然气，提供有费用发票。

---水费发票，发票号码是 2535200000097783724，开票日期是 2025 年 08 月 27 日，供水公司是福建省南安市自来水有限公司。

---天然气发票，发票号码是 2535200000099087094，开票日期是 2025 年 08 月 29 日，销售方名称是南安市燃气有限公司

---电费发票，发票号码是 25357000000164417356，开票日期是 2025 年 09 月 04 日，销售方名称是国网福建省电力有限公司南安市供电公司。

**设备采购：**负责人介绍，采购部在采购设备时，注意选择节能设备，避免购入落后淘汰设备。提供有设备采购合同 2 份，

---《合同》，合同编号：CEMSSF01-250311-BAOFENG-A，卖方：王氏港建科技设备（深圳）有限公司，买方：福建宝锋电子有限公司，签订时间是 2025 年 12 月 3 日，购买的设备是雅马哈贴片机。合同中对设备的各项性能参数、包装、运输途径、收货时间、保养时间等方面提出了明确的要求。

---《电子设备销售合同》，合同编号：JTW-XS-24120301，卖方：深圳市劲腾威电子设备有限公司，买方：福建宝锋电子有限公司，签订时间是 2024 年 12 月 3 日，购买的设备是 SMT 电子设备，包括有标准上板机、单轨接驳台、上板机马达。合同中对设备的规格型号、包装、交货、货看支付、产品服务、违约责任、争议处理等方面提出了明确的要求。

#### ● 国家、地方重点用能单位能源绩效其他表现：

根据《福建省节约能源条例》第三十条规定：年综合能源消费总量五千吨以上标准煤的用能单位为重点用能单位。

企业 2024 年综合能耗为 1291.92 吨标准煤，2025 年 1-10 月综合能耗为 1167.56 吨标准煤，未超过 5000 吨标准煤，不作为重点用能单位管理。

#### ● 应急预案策划时对能源绩效的考虑：

现场查见，企业制定有《事故应急救援预案》和《消防安全应急预案》。

询问公司是否有针对能源中断问题的应急预案，生产部负责人介绍：对于计划内的能源中断，电力、水务、燃气公司会提前发通知，公司会根据情况调整生产计划，安排员工调休。对于计划外的事件导致停水，公司有水井，可紧急取井水使用；对于计划外的事件导致停天然气，食堂可用电进行炊事；对于计划外的事件导致停电，公司目前没有应急应对措施。

现场和管代沟通此问题，管代介绍“供电所就在我们隔壁，很少遇到断电情况”。现场已经向管代提醒了



未设置计划外停电应急计划可能造成的风险。

现场询问企业从水井取水，是否办理了《取水许可证》，管带介绍，公司的水井是老板自家以前的时候打的，是属于居民取水，目前公司主要使用自来水，仅在偶尔自来水停水的时候会取少量井水应急，所以未办理《取水许可证》，当地政府部门也没要求办理。

#### 5. 能源绩效和管理体系绩效监测与评价：

品质部负责人介绍，公司主要进行无线电对讲机的生产。经查，企业没有适用的现行有效的法规和能效限额指标。

公司根据企业实际情况，以【单位产品综合能耗（kgce/台）】作为能源绩效参数。以2024年的完成值作为能源基准，制定了能源绩效目标指标并进行了分解，具体完成情况如下：

层级	能源绩效参数	单位	计算公式	考核频次	基准值（2024年完成值）	目标	2025年1-10月完成值
公司级	单位产品综合能耗	kgce/台	综合能耗/合格品产量	每年	0.23	≤0.23	0.23
人事行政部	公司人员受训率	%	实际培训人数/培训计划人数	每年	100%	100%	100%
采购部	物料检验合格率	%	合格原材料批次/采购总批次	每年	98%	≥98%	100%
生产部	单位产品综合能耗	kgce/台	综合能耗/合格品产量	每年	0.23	≤0.23	0.23
品质部	原料、过程、成品漏检率	%	漏检次数/应检验次数	每年	2%	≤2%	0
工程部	图纸合格率	%	合格图纸数量/总图纸数量	每年	100%	100%	100%
财务部	能源资金投入率	%	投入使用资金数/计划资金数	每年	100%	100%	100%
营销部	节约办公水电	-	定期检查	定期	无异常	无异常	无异常

2024年、2025年1-10月能源绩效核算过程如下：

能耗种类	2024年数据			2025年1-10月数据		
	电力	新水	天然气	电力	新水	天然气
用量单位	kwh	t	m <sup>3</sup>	kwh	t	m <sup>3</sup>
用量汇总	9032519	455	149551	7907454	488	160999
折标煤系数	0.1229	0.2571	1.215	0.1229	0.2571	1.215
	kgce/(kW.h)	kgce/t	kgce/m <sup>3</sup>	kgce/(kW.h)	kgce/t	kgce/m <sup>3</sup>
折标煤 (kgce)	1110096.6	116.9805	181704.3	971826.1	125.4648	195613.3
占比	85.93%	0.01%	14.06%	83.24%	0.01%	16.75%
综合能耗(tce)	1291.92			1167.56		
产量(台)	5684150			5028672		
单位产品综合能耗 (kgce/台)	0.23			0.23		
产值(万元)	41491.28			34801.69		
单位产值综合能耗 (kgce/万元)	31.14			33.55		

企业2025年1-10月份能源绩效目标指标完成。

由于审核时未拿到2025年11月和12月份的数据，无法核算2025年对比2024年的产品节能量。暂时无法评价2025年对比2024年的能源绩效改进情况。

### 3.3 内部审核、管理评审的有效性评价

符合

基本符合

不符合

企业编制有《内部审核控制程序》（编号：BF-En-CX-14），针对内审管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

管代介绍公司于2025年11月20日进行了能源管理体系内部审核，提供了《内部审核计划》、《首末次



会议签到表》、《内部审核报告》。

查看《内部审核计划》，有审核目的、审核依据、审核范围、审核日期、审核组、计划安排这几项内容。其中审核组组长成为“组长：陈吉辉（A），组员：邵锐（B）、陈式荣（C）”，审核日程安排中受审核部门包括管理层、人事行政部、生产部、技质部、采购部、财务部、工程部、品质部和营销部。审核计划由审核组长编制，经总经理审批。查审核日程安排中没有审核员自己审核自己的情况。

查看《内部审核报告》，有审核目的、审核范围、审核依据、审核日期、受审核部门、审核组、审核过程综述、审核结论这几项内容。其中审核结论为“公司能源管理体系运行符合标准要求，适宜公司现状，能源管理体系运行有效，GB/T23331-2020/ISO50001:2018《能源管理体系 要求及使用指南》相关要求在公司得到了有效的执行”。

此次内审提出不符合 1 项，查见有不符报告，进行了原因分析，制定并执行了纠正和纠正措施。

与内审员沟通交流，内审员对标准不熟悉，理解不充分，对内审流程也不是很清楚，内审员能力不足，开具了不符合。

企业编制有《管理评审控制程序》（编号：BF-En-CX-15），针对能源管理体系管理评审管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

企业每年进行一次能源管理体系的管理评审。管代介绍，2025 年 11 月 26 日在公司会议室举行了管理评审会。总经理、管代及各部门负责人参加了管评会议。查见有《管理评审计划》、《管评会议签到到》。

查看《管理评审计划》，包括有“评审目的、评审时间、参加评审的部门人员、评审内容、各部门评审工作准备工作要求”这几部分内容。其中管评内容为：a) 以往管理评审所采取措施的状况（本次为第一次管评，无）；b) 与能源管理体系相关的内、外部因素以及相关的风险和机遇的变化；c) 下列有关能源管理体系绩效方面的信息，包括其趋势（不符合和纠正措施；监视和测量结果；审核结果；法律法规和其他要求的符合性评价结果）；d) 持续改进的机会，包括人员能力；e) 能源方针；f) 与能源管理体系相关的外部 and 内部问题以及相关风险和机遇的变化。

管评会议输出了《管评报告》，查看报告内容，包括评审目的、评审时间、评审人员、评审地点，并针对每一项评审内容阐述了具体的评审结果，最后得出评审结论和改进建议。其中：

——评审结论为“通过上述评审表明，本公司建立的能源管理体系自我完善机制健全；本公司的体系方针、目标基本符合公司管理现状，建立的管理体系的基本是适宜的、有效的和充分的”

——改进建议为：1. 增加生产一线员工的培训，使其理解所在岗位对体系的影响及可做的贡献。2. 将各工段检验要领上墙张贴，以提高员工的意识。3. 加强员工针对能源方面的培训。

总经理助理罗总介绍介绍，改进措施正在逐步实施中。

和管理层沟通，管理层对能源管理体系有基本的认知，但对标准的具体要求不是很熟悉，需要加强学习。

企业管理评审时间距离内审时间太近，不利于内审不符合的整改，和管代沟通，管代表示 2026 年内审时公司会注意这一问题，合理安排时间进行内审和管评。

### 3.4 持续改进

符合 基本符合 不符合

#### ● 能源绩效重大偏差的识别、原因分析：

企业 2025 年 1-10 月能源目标完成，未出现重大偏差。

#### ● 其他不符合的识别、原因分析：

在产品质量管控方面，品质部负责人介绍，企业通过原材料检验、过程检验、成品检验，进行产品放行管控。对于检验过程中发现的不符合，品质部严格按照公司产品放行和不合格品控制



的相关程序文件和作业指导书进行处置。

对于内、外部审核、日常体系工作中发现的不符合，由责任部门组织进行原因分析，制定纠正措施，需要时纠正措施计划，并按措施实施整改，促进体系改进。

● **纠正/纠正措施有效性评价：**

内审提出不符合项已经整改完毕。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同类型错误的原因，纠正/纠正措施基本有效。总体上看，公司纠正及改进机制已基本形成。

● **投诉及稽查的接受和处理情况：**

自体系运行以来组织未发生投诉和事故，未被稽查。

● **改进能源管理体系适宜性、充分性、有效性和能源绩效的情况：**

企业通过定期的管理评审，确保其持续的适宜性、充分性和有效性，并与组织的战略方向保持一致。管理评审中提出了改进建议为：1. 增加生产一线员工的培训，使其理解所在岗位对体系的影响及可做的贡献。2. 将各工段检验要领上墙张贴，以提高员工的意识。3. 加强员工针对能源方面的培训。

总经理助理罗总介绍介绍，改进措施正在逐步实施中。

3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

基础设施：企业地址位于福建省南安市霞美镇长福村大厅 888 号。为企业自有场地，提供有《不动产权证》，证书编号是闽（2021）南安市不动产权第 1307214 号，宗地面积 27384 m<sup>2</sup>，房屋建筑面积 6678.84 m<sup>2</sup>，土地使用期限为 2010 年 6 月 8 日起 2060 年 6 月 8 日止。独立院落，大门口设有公司牌子，门口设有门岗，院内有办公栋 1 栋、食堂宿舍楼 1 栋、生产车间楼 2 栋。

生产设备及辅助设施：单轴高速镜面放电加工机、贴片机、印刷机、自动电芯机、自动切线机、自动烧写机、注塑机、压铸机、干燥机、混料机、破碎机、铣床、磨床、线切割机、穿孔机、雕刻机、自动超声波焊线机、在线固晶机、在线封胶机、在线激光擦板机、PCB 上板机、在线烤炉、冷风机、接驳机、油雾回收器、光氧废气处理设备、音膜组合点胶机、油压成型机等。

检验、试验设备：数显卡尺、数字万用表、综合测试仪、直流稳压电源、程控电源、信号分析仪、高压机、网络分析仪、示波器、频谱分析仪、数字综测仪、电源测试仪等。品质部定期对这些仪器设备进行校验，现场提供有校验报告，抽查部分报告，记录信息如下：

设备/仪表名称	报告编号	校验结果	证书签发日期	校验单位
数显卡尺	GC251735520	合格	2025/6/20	深圳广测检测技术有限公司
直流稳压电源	GC251735521	合格	2025/6/20	
数字万用表	GC251735522	合格	2025/6/20	
无线综合测试仪	GC251735523	合格	2025/6/20	
频谱分析仪	GC251735524	合格	2025/6/20	

特种设备有：企业在用特种设备有电梯、叉车。企业有压力储罐在用，其规格为 0.8m<sup>3</sup>/0.84MPa，按规格不属于特种设备。现场查见有特种设备的检验报告，抽查部分报告，记录信息如下：

设备/仪表名称	使用登记证号/编号	报告编号	校验结果	下次校验日期	校验单位
内燃平衡重式叉车	车 11 闽 C05913(22)	QZ2025FNC05866	合格	2027 年 9 月	福建省特种设备检验研究院
乘客电梯	梯 11 闽 C8590 (16)	QZ2025FTC11285	合格	2026/4/22	
乘客电梯	梯 11 闽 C42107(22)	CMSEI(闽)DTBG2025080608	合格	2026/8/14	广东策马特种设备检测有限公司
载货电梯	梯 12 闽 C2905(17)	SDAKJ-B2113870FJ-2025	合格	2026/10/16	顺达安科技集团有限公司



安全阀	27651	QPAX252453	合格	2026/6/22	泉州市南方气瓶检验有限公司
压力表	20210888883	AZ2560872887	依校准结果使用	2025/12/26	安正计量检测有限公司

压力表的校准证书快要到期，现场已经提醒企业尽快复检。

能源计量设备：电表、水表、天然气表。

公司配备有足够的人员，包括管理人员、技术人员、品质人员、设备管理人员、市场人员、财务人员、生产管理及操作人员等，人力资源满足公司运营和体系运行需要。

公司除特种设备、计量器具的定期校验和生产过程中的电镀、彩印工作外包之外，公司内部的各项资源基本能够满足生产和体系运行需要。

## 2) 人员及能力、意识：

企业规定了工作人员岗位任职要求，另有人员能力评价表，在教育、培训、技能与经验方面要求做出规定。根据任职要求，对各岗位人员进行了能力评定，评定结果均符合岗位任职要求。

企业通过教育和培训，确保相应人员具备应有的能力和意识。查企业制定的培训计划已按进度完成。企业相关人员基本具备相应能力和意识，但仍需提高。

查持证上岗人员资质保持：查持证上岗人员资质保持，人事行政部负责人介绍公司涉及到的持证上岗人员为电工、焊工和叉车工。提供有人员资质证书，查看证书，记录信息如下：

姓名	作业类别/操作项目	证书编号	证书到期时间	发证机关
王灿辉	高压电工作业	T35058319981217####	2027/6/29	渭南市应急管理局
林杰龙	熔化焊接与热切割作业	T35052119830304####	2031/3/31	湖南省应急管理局
王诗图	N1（叉车驾驶）	35058319830604####	2026年12月	银川市审批服务管理局

## 3) 内部和外部信息交流：

《信息交流控制程序》规定了信息沟通的目的、范围、职责、程序。使各部门了解信息沟通渠道及要求，便于组织内各部门的协调，以确保管理体系的有效性进行。沟通内容包括：内部信息和外部信息，信息沟通渠道畅通。基本满足要求。

## 4) 文件化信息的管理：

公司在咨询老师的帮助下编制了管理体系文件，按体系文件结构包括：管理手册、程序文件、管理制度等。其中方针、目标也形成了文件并纳入到管理手册中。文件覆盖了组织的管理体系范围，体现了对管理体系主要要素及其相关作用的表述，并将法律法规和标准的要求融入到体系文件中。

企业能源体系运行时间较短，程序文件与企业实际运行相符性不高，应在后续运行中不断修正和完善程序文件，提高其适用性。已于末次会和企业进行了沟通。

## 四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无线电对讲机的生产所涉及的能源管理活动。

## 五、审核组推荐意见：

**5.1审核综述：**根据审核发现，审核组一致认为，福建宝锋电子有限公司的 **■**能源管理体系：



审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input checked="" type="checkbox"/> 达到	<input type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

5.2 **审核组推荐意见：**通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

- 推荐认证注册
- 在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。
- 不予推荐，不推荐范围的说明：
- 扩大认证范围
- 缩小认证范围
- 变更认证证书
- 转换标准并换发认证证书

北京国标联合认证有限公司

审核组：王琳



## 被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方式的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。