



项目编号：11412-2025-EnMS

# 管理体系审核报告

## （第二阶段）



组织名称：沧州瑞尔冲压制造有限公司

审核体系：能源管理体系

审核组长（签字）：潘琳

审核组员（签字）：陈文阁

报告日期：2025年12月4日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

邮箱：[service@china-isc.org.cn](mailto:service@china-isc.org.cn)



联系我们，扫一扫！



## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：  
■ 管理体系审核计划（通知）书 ■ 首末次会议签到表 ■ 文件审核报告  
■ 第一阶段审核报告 ■ 不符合项报告 □ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

### 审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：潘琳

组员：陈文阁



受审核方名称：沧州瑞尔冲压制造有限公司

## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	潘琳	组长	审核员	2025-N1EnMS-1304083	2.7
2	陈文阁	组员	审核员	2024-N1EnMS-1034532	

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	王舒颖 庞立芬	向导	受审核方
2	/	观察员	

### 1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**能源管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

#### a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018

所属行业标准：RB/T119-2015

#### b) 受审核方文件化的管理体系：本次为能源管理体系审核结合审核联合审核一体化审核；

#### c) 相关审核方案：

d) 能源管理体系相关的法律法规：中华人民共和国统计法、中华人民共和国特种设备安全法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国能源法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国水法、中华人民共和国节约能源法、固定资产投资项节能审查办法（2016）、关于印发能源发展战略行动计划（2014-2020年）的通知等



e) 适用的产品（服务）能源管理体系有关的其他要求：

QB/T 2328-2017《五金制品通用技术条件》

GB/T 1804-2000《一般公差 未注公差的线性和角度尺寸的公差》

GB/T 1184-1996《形状和位置公差 未注公差值》

GB/T 12611-2008《金属零（部）件镀覆前质量控制技术要求》

GB/T50001-2020《能源管理体系 要求及使用指南》

GB/T 2589—2020《综合能耗计算通则》

RB/T119-2015《能源管理体系 机械制造企业认证要求》等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

## 1.5 审核实施过程概述

**1.5.1 审核时间：**2025年12月03日上午至2025年12月04日下午实施审核。

审核覆盖时期：自2025年1月2日至本次审核结束日。

**审核方式：** 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

**1.5.2 审核范围**（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

EnMS:机电五金零部件的生产所涉及的能源管理活动

**1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程**（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：沧州经济开发区兴业路 100 号

办公地址：沧州经济开发区兴业路 100 号

经营地址：沧州经济开发区兴业路 100 号

固定多场所地址：无

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

**1.5.4 一阶段审核情况：**

于 2025 年 12 月 02 日 08:30 至 2025 年 12 月 02 日 12:30 进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

第一阶段提出问题点：

能源种类和能源数据收集、能源运行控制、能源绩效监测、内审管理评审

**1.5.5 本次审核计划完成情况：**

1) 审核计划的调整：未调整；有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、

地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

**1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明**

1) 不符合项情况：



审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款:综合管理部 En7.2 条款

采用的跟踪方式是：现场跟踪书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2026 年 1 月 4 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 12 月 4 日前。

2) 下次审核时应重点关注：

能源评审的实施、能源目标指标的完成情况，能源绩效参数和能源基准的评审情况，内审管理评审实施情况，本次审核不符合纠正措施有效性验证等

3) 本次审核发现的正面信息：

企业管理体系能够持续有效运行，未发生相关方投诉；运行控制保持较好；完成了初始能源评审报告、能源绩效参数和能源基准的确定和评审；完成了内审并针对发现的不符合进行了整改，本次审核未发现企业内审的问题重复出现；完成了能源管理体系的管理评审；针对管理评审的问题制定了控制措施；资源充分，能保证能源方针和能源目标指标及管理方案的实现；

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：

企业各部门职责明确，能源管理体系能够全面有效地予以贯彻实施，各部门人员能理解和实施本部门涉及的相关过程。能源管理过程能有效予以控制。

2) 风险提示：

无

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：

无

二、受审核方基本情况

2.1 组织成立时间：2001 年 08 月 01 日，体系实施时间,2025 年 1 月 2 日

2.2 法律地位证明文件有：

营业执照，统一社会信用代码：9113090173028448X2，现场查阅原件有效；

2.3 审核范围内覆盖员工总人数：35 人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无

2.4 范围内产品/服务及流程：

落片-冲孔-折弯-成型-表面处理-包装

2.5 能源管理体系边界及能耗确认：

2.5.1 核算周期：根据受审核方的实际能耗核算周期选择下列 1. 或 2. 进行填写：

1) 上一年度： 2024 年 ； 和审核年份截止月份： 2025 年 1 月至 11 月； 或



2) 根据行业特点策划的合理周期（含审核周期）： \_\_\_\_/\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_/\_\_\_\_ 月至 \_\_\_\_/\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_/\_\_\_\_ 月。

2.5.2 主要产品产量（服务量/总产值）：（存在多种产品或服务类别时应分别填写）

1) . 产品产量（单位）： \_\_\_\_/\_\_\_\_

2) . 总产值（总收入）：2024 年度 10079.2 万元；2025 年 1-11 月 10521.08 万元

2.5.3 周期产品单位产量/产值综合能耗核算（应符合行业特点,并关注核算过程的准确性；存在多种产品或服务类别时应分别填写），如：

1) 单位产品综合能耗，或 \_\_\_\_/\_\_\_\_ 吨标准煤/单位；

2) 万元产值（万元收入）综合能耗：2024 年度 15.9979 千克标准煤/万元；

2025 年 1-11 月 14.7889 千克标准煤/万元

2.5.4 主要产品或服务覆盖的物理边界范围：

位于沧州经济开发区兴业路 100 号的沧州瑞尔冲压制造有限公司

### 三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

#### 3.1 管理体系的策划与受控管理

符合 基本符合 不符合

#### 法律法规的识别、更新、应用与合规性评价：

企业编制了《法律法规和其他要求及合规性评价程序》，明示了法律法规的识别渠道、识别时间及评审要求，提供获取的能源管理相关法律法规和其他要求清单及合规性评价报告。

提供了相关的法律法规及其他要求清单：

中华人民共和国节约能源法、清洁生产促进法、中华人民共和国循环经济法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国统计法、固定资产投资项目节能审查办法、能源效率标识管理办法、节约用电管理办法；GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南、GB17167-2006 用能单位能源计量器具配备和管理通则、GB589-2020 综合能耗计算通则、GB/T 36713-2018 能源管理体系 能源基准及能源绩效参数、RB/T119-2015 能源管理体系 机械制造企业认证要求等；

有关法律法规的遵循情况：2025 年 8 月 10 日公司进行合规性评价，参加人员：许澄钰、张洁、顾孝友、马建建、许小青、吕金霞、林贵虎。评价结果：我公司没有违法国家法律、法规及相关标准，严格遵守国家有关的规定，密切关注法律法规的变化，并适时调整，严格按体系标准执行。公司各部门都能够有效遵循法律法规，各项目符合法律法规要求，对于合规性评价分析所确定的薄弱环节，公司将制定改进措施，以持续改进公司的管理绩效。对在合规性证据收集过程中发现的不符合，各项目均能够及时组织原因分析，立即制定措施和组织实施纠正，通过对纠正结果的考核，表明纠正措施制订是适宜的，执行结果是有效的。对公司的节能降耗意识和水平的提高起到了明显的促进作用。

被主管部门处罚和曝光情况：现场了解，企业未被相关部门处罚过。网上查询暂无列入失信名单。符合要求。

#### 管理体系方针的制定、承诺的执行：

在《能源管理体系手册》中明确了公司的能源管理方针：

创新用能模式，提升能效水平；合规运营管理，推动绿色发展。

管理方针与企业的宗旨一致，随《能源管理体系手册》的发布宣传贯彻。



经2025年11月11日的管理评审评价，管理方针适应其宗旨和环境并支持其长远战略方向；为制定管理目标提供框架；包括满足适用要求的承诺和持续改进能源管理体系的承诺。方针基本能够满足标准的要求。通过标准的培训、文件下发，各种会议和例会，在组织内部得到广泛的宣传、沟通。始终强调方针的意义的内涵。通过文件、告知书、合同（与投标文件中提到）等方式向相关方提供。

#### 目标及方案（措施）的制定与实施：

初始能源评审报告明确了企业能源管理目标：

公司级能源目标指标：企业制定了2025年单位产值综合能耗指标 $\leq 15.9979\text{kgce/万元}$ ；

2025年1-10月单位产值综合能耗 $14.9080\text{kgce/万元}$ ，目标已完成。

基本符合标准要求。在方针框架下展开，并分解到部门。

### 3.2 能源使用过程的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 符合 基本符合 不符合

#### 能源评审：

企业于2025年1月1日和2025年11月1日分别进行了初始能源评审和运行期能源评审

#### 能源绩效参数、能源基准：

初始能源评审确定了能源绩效参数：单位产值综合能耗（ $\text{kgce/万元}$ ）

以2024年1-12月的能源绩效参数单位产值综合能耗 $15.9979\text{kgce/万元}$ 作为基准，确定了2025年度能源目标 $\leq 15.9979\text{kgce/万元}$ 。

#### 能源数据收集的策划：

A. 组织制定并实施能源数据收集计划，计划与其规模、复杂性、资源及其测量和监视设备的适宜性，计划规定的检测其关键特性所需的数据，以及收集、保留这些书的方式和频次：

### 能源体系数据收集及监视测量计划

序号	主要项目	检测部门/人员	频次/频率	监视方式	监视依据名称	检测记录	备注
一	公司目标、部门目标	体系负责人 能源工作小组	1次/半年	数据统计分析	公司目标、标文件	能源目标 指标统计表	
	主要能源使用及主要设备设施能源指标	能源工作小组	1次/1月	数据统计分析			
	主要能源使用的相关变量	体系负责人 能源工作小组	1次/1月	数据统计分析			
	静态因素	体系负责人 能源工作小组	1次/1月	数据统计分析			
	与主要能源使用的运行准则	体系负责人	1次/1年	数据统计分析			
二	体系运行控制	能源工作小组	1次/1月	现场检查、 数据统计分析	能源标准和 相关程序文件	检查记录 表	



三	主要能源使用以及相关的能源消耗							
	电、水	能源工作小组	1次/1月	每月抄表， 月底汇总分析	文件、制度	月度统计表		
四	措施计划中规定的 数据	能源工作小组	1次/1月	每月抄表， 月底汇总分析	文件、制度	月度统计表		
五	重点设施设备绩效 参数、运行参数	能源工作小组	1次/1月	每月点检	相关标准	检查记录表		

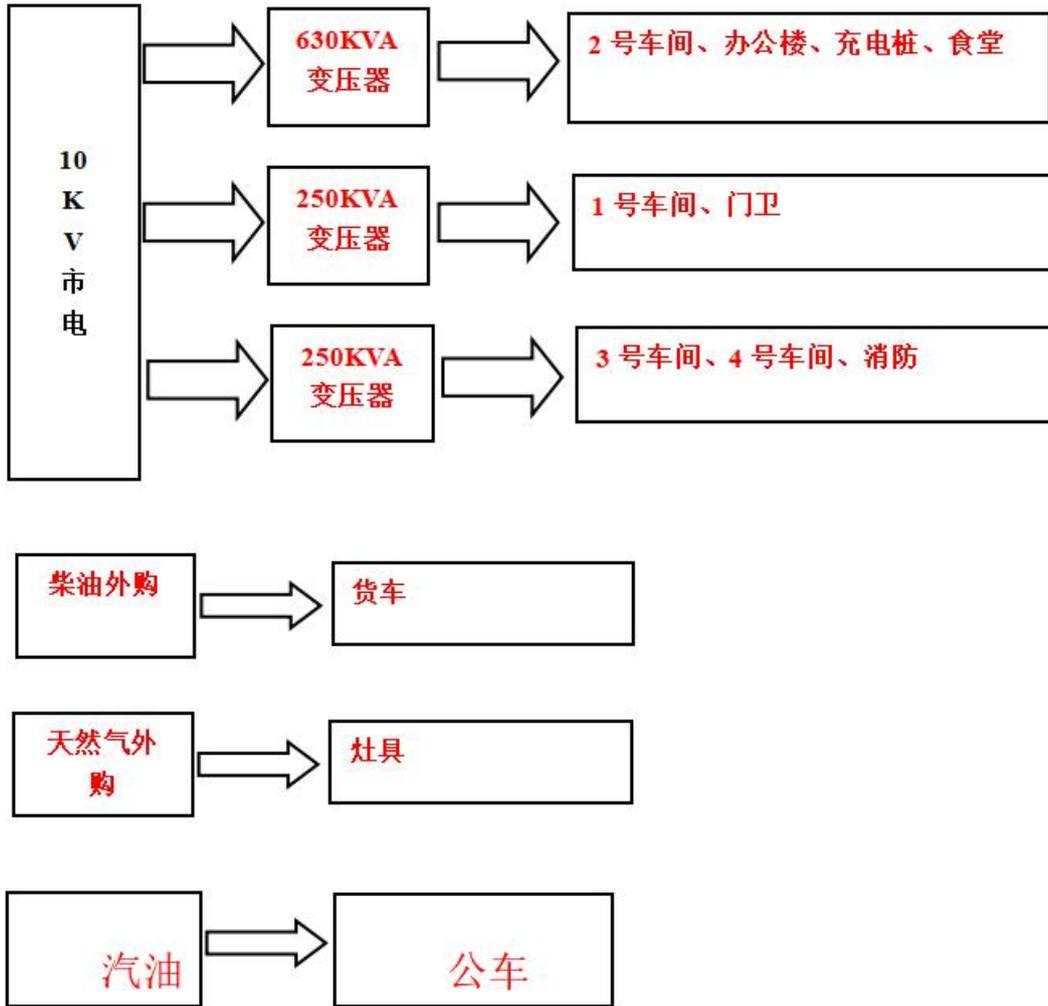
B. 描述组织能源计量器具的配置情况及配置率（是否按照GB17167的要求对用能单位、次级用能单位、用能设备进行三级配置、三级计量），以及如何确保数据准确和可重现：

**计量器具配备率统计表**

能源种类及能源名称	能源计量分级、分项								
	进出用能单位			进出主要次级用能单位			主要用能设备		
	应配数 (台)	实配数 (台)	实备率 (%)	应配数 (台)	实配数 (台)	实备率 (%)	应配数 (台)	实配数 (台)	实备率 (%)
三相三线电子式多功能 电度表	3	3	100	4	4	100	/	/	/
水表	1	1	100	/	/	/	/	/	/
天然气表	1	1	100	/	/	/	/	/	/

**运行的策划和控制：**

A. 主要用能场所的确定及其设施、设备、系统、过程的设计与重大变化及对能源绩效的影响：



- 1、电力主要用于生产系统、辅助生产系统及办公楼的空调系统，策划节能降耗管理制度，对日常设备使用进行严格管理。
- 2、公车使用，依据《公车使用管理规定》对公车的使用进行管理，提高车辆使用效率。
- 3、办公楼空调、照明系统的使用，节约用电的控制：随手关灯、下班前关闭电源、控制空调温度（夏季 $\geq 26^{\circ}\text{C}$ ；冬季 $\leq 18^{\circ}\text{C}$ ）。
- 4、水的使用，节约用水的控制：随手关水龙头，使用节水龙头及马桶等。节约用纸的控制：纸张双面使用，尽量采用电子版文件等。

B. 能源管理程序及运行准则的策划及更新：

- 1) 采购方面：企业制定《运行控制程序》、《采购控制程序》，对能源服务、设备和能源供应过程进行有效控制。包括能源消耗数据汇总及能源结算的相关规定。
- 2) 日常办公方面：公司编制有《运行控制程序》，对能源管理体系运行管控的目的、范围、职责、工作程序作出了规定。
- 3) 生产方面：企业安排由生产部组织策划能源管理体系的建立、运行、绩效及改进等过程；



编制了《能源管理制度》、《能源计量器具清单》等资料，明确公司按照 GB/T23331-2020 的要求，建立了严格能源管理制度，规范部门和岗位用能行为，明确电、水、油、气等在使用、计量、统计报告、消耗成本等方面的管理要求或标准，降低能源消耗、杜绝浪费，提高能源利用效率。

C. 产品实现及过程策划对节能降耗的考虑及生产过程、生产工序、服务流程中的节能管理：

- 1) 制定了《节能管理制度》，通过培训提供员工节能意识。
- 2) 通过改进产品加工工艺，提高生产效率，达到节约能源的效果
- 3) 采购生产设备时考虑了设备的智能化，以达到节能目的。

D. 主要用能设备及国家法规规定的高耗能特种设备的配置、运行效率、维护、能源消耗及能源利用，对淘汰和趋于淘汰落后设备及工艺的处理：

现场核查，企业无 $\geq 100\text{kW}$ 的用能设备、无淘汰和趋于淘汰落后设备及工艺

E. 节能技术改造及资金投入的充分性：

2023年7月建设屋顶分布式光伏电站，装机容量约为400000瓦，2025年3月新建屋顶分布式光伏电站，装机容量约为553000瓦，2个项目类型为并网太阳能光伏发电系统，包括太阳能光伏发电系统以及相应的配套并网设施，总投资246万元。

F. 能源服务、产品、设备和能源采购过程的控制：

企业制定《运行控制程序》、《采购控制程序》，对能源服务、设备和能源供应过程进行有效控制。包括能源消耗数据汇总及能源结算的相关规定。

能源采购：主要包括电采购、耗能工质水、氧气、氮气等的采购和用能设备的采购，公司与供电部门有协议，对用能设备采购时考虑设备的能效和设备的节能要求并告知供应商能源绩效是公司采购评价准则之一。

G. 国家、地方重点用能单位能源绩效其他表现：

企业不属于国家、地方重点用能单位。

H. 应急预案策划时对能源绩效的考虑：

预案策划时考虑了优化应急资源（如救援设备、照明系统）的能源使用效率。例如，采用节能型应急照明设备，或为救援车辆规划最省油路线，在保障救援效果的同时降低能源消耗。这不仅能提升应急效率，也符合企业节能减排的长期目标。

I. 变更和外包的情况，及其控制：

- 1、企业通过《采购控制程序》对外包过程进行控制；  
公司的外包过程：监视测量资源的外部校准检定、产品表面处理、产品运输。
- 2、企业通过合同评审对产品和服务的要求的变更进行评审；
- 3、通过技术评审对产品工艺变更进行评审；
- 4、通过管理评审对体系的变更进行评审。

J. 其他：

#### 能源绩效和管理体系体系绩效监测与评价：

A. 描述主要能源使用的数量、种类及能耗占比（列表或描述），并逐个描述对其进行监视、测量和控制措施的充分性和有效性：



2024 年生产用能源占比分析表

序号	生产使用能源种类	用量	折标煤(t)	占比%	备注
1	电 (kWh)	1019792	125.3324	77.73%	
2	水 (吨)	12342	3.1731	1.97%	
3	汽油 (升)	3825.77	4.1093	2.55%	
4	柴油 (升)	12450.85	15.2394	9.45%	
5	氩气 (m <sup>3</sup> )	12047.4368	10.6885	6.63%	
	。 。 。				
合计	总能耗 tce		161.2456	1	

C. 对主要能源使用的能源指标完成情况、能源消耗控制情况或能源绩效改进情况进行描述并分析，并以列表或描述方式列出所有重要审核点在审核时的能耗或能效数据与运行体系前的数据对比情况（监督审核应将组织主要能源使用的能源指标完成情况对本次审核与前次审核进行对比）：

企业对五金件的清洗工艺进行了改进：

1. CIS 折弯件系列（2142823、212825、2142822）之前工艺：冲压时板料涂抹液压油（保护模具减少产品拉伤），然后汽油清洗除油最后包装。现改善后工艺：冲压时不涂抹液压油改为涂抹易挥发性冲剪油润滑，然后自然晾干包装即可。
2. 子弹头（纺织设备配件）系列改善前工艺：各需拉深时涂拉深液，然后汽油清洗除油再进行后工序生产。改善后现工艺：拉深各需涂拉深液，拉深后用温水加清洗机浸泡再用洗衣机进行清洗，然后再用清水冲洗后进行后工序加工。
3. 不锈钢外壳系列改善前：拉深时涂压板油，然后用汽油浸泡揭膜并清洗除油（保证后工序光亮退火后的表面无发黑等不良现象）改善后工艺：拉深涂压板油，然后放入超声波进行揭膜后清洗除油。

2024 年生产用能源占比分析表

序号	生产使用能源种类	用量	折标煤(t)	占比%	备注
1	电 (kWh)	1019792	125.3324	77.73%	
2	水 (吨)	12342	3.1731	1.97%	
3	汽油 (升)	3825.77	4.1093	2.55%	
4	柴油 (升)	12450.85	15.2394	9.45%	
5	氩气 (m <sup>3</sup> )	12047.4368	10.6885	6.63%	
	。 。 。				



合计	总能耗 tce		161.2456	1	
----	---------	--	----------	---	--

2025年1-11月能源消耗占比分析表

序号	生产使用能源种类	用量	折标煤(t)	占比%	备注
1	电(kWh)	990754	121.7637	78.26%	
2	水(吨)	10365	2.6648	1.71%	
3	天然气(m <sup>3</sup> )	1230	1.4936	0.96%	
4	汽油(升)	745.99	0.8013	0.51%	
5	柴油(升)	15403.51	18.8533	12.12%	
6	氩气(m <sup>3</sup> )	9610.2976	8.5263	5.48%	
	...				
合计	总能耗 tce		137.8734	1	

从2024与2025年1-11月能源消耗占比分析表中可以看出，汽油消耗占比从2.55%下降到0.51%。

C. 描述组织确定的可比综合能耗指标，评价是否体现法规和行业限额要求；描述可比综合能耗指标的计算方法，并对组织的可比综合能耗进行复核计算并记录结果：（可以举例说明）

#### 基准

本次评审以公司的能耗数据为基础，决定以公司2024年1月-2024年12月的能耗数据为基期。

根据评审期的选择，通过计算和评审，确定能源基准如下：

2024年1月-2024年12月能耗数据：

#### ●公司级

综合能耗(tce)=用电能耗+天然气能耗+汽油能耗+柴油能耗+氧气能耗+丙烷液化石油气能耗+二氧化碳混合气能耗+氩气能耗+氮气能耗+水能耗

$125.3324+0.0000+4.1093+15.2394+0.9699+1.0560+0.6745+10.6885+0.0023+3.1731=161.2456$  tce

单位产值综合能耗(kgce/万元)=综合能耗/总产值(万元)

$161.2456*1000/10079.2=15.9979$ kgce/万元

因此以2024年1月-2024年12月能耗数据为基础，确定2025年目标指标如下：

层级	能源绩效参数	单位	2024.01-2024.12 能源绩效 2025.01-2025.12 能源基准	2025年能源指标
公司级	万元产值综合能耗	kgce/万元	15.9979	15.9979

——运行期2025年1月-2025年10月能耗数据：

#### ●公司级

综合能耗(tce)=用电能耗+天然气能耗+汽油能耗+柴油能耗+氧气能耗+丙烷液化石油气能耗+二氧化碳混合气能耗+氩气能耗+氮气能耗+水能耗

$107.7468+1.3637+0.7474+16.8427+0.6205+0.3360+0.4642+7.3764+0.0015+2.3741=137.8734$ tce

单位产值综合能耗(kgce/万元)=综合能耗/总产值(万元)

$137.8734*1000/9248.28=14.9080$ kgce/万元

从上述数据可知，单位产值综合能耗目标初步达成。



D. 描述组织可比综合能耗指标与其体系运行之前进行对比的结果（监督审核应将组织可比综合能耗指标对本次审核与前次审核进行对比），并依据 GB/T13234 计算产品节能量和节能率并进行复核；对可比综合能耗体现的能源绩效改进情况进行描述，并对此方面的能源绩效是否正常做出评价（监审/再认证还应对能源绩效发展趋势不良进行影响因素分析）：（以上计算过程必须与审核记录一致/在审核记录中能追溯此计算过程）

企业 2024 年综合能耗 161.2456tce，产值：10079.2 万元，单位产值综合能耗 15.9979kgce/万元

2024 年 1-11 月综合能耗 142.8590tce，产值：9123.2 万元，单位产值综合能耗 15.6589kgce/万元

2025 年 1-11 月综合能耗 155.5949tce，产值：10521.08 万元，单位产值综合能耗 14.7889kgce/万元

企业 2025 年 1-11 月单位产值综合能耗与 2024 年度相比下降 7.56%，与 2024 年同期相比下降 5.56

E. 总体评价能源绩效改进的证实情况（如：能源消耗总量随时间下降；能源消耗总量增加，但能源绩效测量值得到改进；设备的运行和维护能效下降趋势衰减或延迟等）：

企业自2025年初建立能源管理体系以来，能源消耗及产值均有所增加，但单位产值综合能耗呈下降趋势；

企业办公车辆6辆，其中2辆新能源车，企业表示会逐步淘汰燃油车。

### 3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

内部审核、管理评审等自我改进及完善机制的策划、实施及体系持续性、有效性的能力；与体系运行前对比，如果有重要审核点的能耗或能效数据比体系运行前差，或者可比综合能耗指标体现的能源绩效比体系运行前差，组织内审是否对此进行了关注，并是否分析了出现绩效下降的原因；管理评审时是否关注采取的改进措施、实施实现及完成情况的验证：

内审结论：从审核情况看，我公司能源管理体系的策划和运作符合最高管理者提出的与实际管理相结合、不断提升管理素质的原则，是切实可行的，体系的运转保持正常运转，达到了 GB/T 23331-2020/ISO50001:2018 标准与管理实际充分结合的要求。公司各级领导十分重视，全员参与程度不断提高，能源管理方针得到贯彻执行，节能效果良好，体现了我们对社会的责任心。整体来看，管理体系运转基本有效。

但现场审核，现场与内审组长/管理者代表沟通，询问其对标准了解情况及内审的策划情况，其对内部审核程序和要求，回答不够全面，存在审核能力不足。已在 7.2 条款对内审员能力开具不符合。下次审核关注内审员能力提升和内审的深入。

管理评审结论：本公司的能源管理体系与标准的要求一致，体系策划是充分的，体系文件与公司目前的现状相一致，是适宜的，体系经过现阶段的运行是有效的。

改进建议：1、加强对生产设备的保养；2、加强能耗统计与考核。

经查编制了《管理评审改进措施计划及跟踪表》，改进措施正在进行中。

### 3.4持续改进 符合 基本符合 不符合

能源绩效重大偏差及其他不符合的识别、原因分析、纠正措施的实施及效果；投诉及稽查结果的处理，改进能源管理体系适宜性、充分性、有效性和能源绩效的情况：

公司编制了《不符合纠正和预防控制程序》，对不符合及纠正措施管控工作的目的、范围、工作职责等方



面作出了规定。负责人介绍不符合的来源主要有多个各方面：日常监测和测量中出现的不符合，内、外部相关方的意见和合理建议，内审及管理评审中发现的不符合。

公司各部门对实际存在的不符合或潜在的不符合，分析原因，采取纠正或改进措施，预防不符合的再次发生。

本年度内审发现不符合，已进行整改。

现场审核，未发现企业有被投诉和稽查的情况。

### 3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

#### 1) 资源保障（主要用能设备设施、监视和测量资源）：

企业确定、提供体系建立、实施、保持和改进所需的资源，包括：

经现场核实，公司总人数 73 人，能源覆盖人数 35 人，包括各单位的管理人员、技术人员、操作人员、质检人员等；操作人员、质检人员均经过培训，人力资源能够满足能源管理的要求。

企业设置的职能管理部门包括综合管理部、财务部、生产部、市场部、品质部、采购部、技术部。部门设置能够满足企业生产经营需要。

企业规定了各部门、各级人员的职责和权限，并从教育、技能、培训和经验等方面进行了评价。

基础设施方面：公司位于沧州经济开发区兴业路 100 号，占地 26700 平方米，办公楼 1 座，生产车间 3 个。

生产设备：冲床、数控车床、激光切割机、机器人、压力机、剪板机、伺服万能试验机、检测仪、精密影像测量仪等；

提供有仪器设备台账，游标卡尺、千分尺、高度尺、角度尺、锌层测厚仪等。

环保设施：集气罩、除尘器等。

特种设备：电梯、天车、叉车。

能源计量器具：

电表：7 块，水表 1 块。

企业资源能够满足管理体系的要求。

#### 2) 人员及能力、意识：

编制了《人力资源控制程序》，用于人员的能力确定、资格鉴定、培训、上岗考核、意识提高，以上有编审批，确保了其适宜性和充分性。查阅文件，符合标准要求。

编制了《岗位职责权限及岗位能力要求》，对最高管理者、能源工作小组、管理者代表以及各部门负责人岗位职责和能力要求进行了规定。

提供有《员工岗位能力评价表》，对工作态度（包括主动性、责任感、积极性、协作性、纪律性和执行力）和工作能力（包括专业知识、情绪自控、工作经验、坚韧性、协调沟通、应变能力、系统性、节能意识和节能目标达成）方面进行了评价考核，考核频次：半年一次，作为员工晋升、调薪、调岗的依据，57 分以上为优，51-56 分为良，40-50 分为合格，40 分以下为不合格，对不合格者作为辞退和调岗的依据。抽综合管理部经理岗位，姓名：张洁，总分：64，满足岗位要求。

综合管理部负责调查员工培训需求并制定培训计划。

提供“2025 年培训计划表”，培训内容能源管理考核细则、节能降耗管理制度、设备维护保养制度、GB/T



23331-2020/ISO50001:2018《能源管理体系 要求及使用指南》、RB/T 119-2015 能源管理体系 机械制造企业认证要求、管理手册、程序文件、节能机会识别方法、内审员培训等方面，提供了培训记录的多份。

抽查培训记录：

——查 2025. 1. 5 培训题目：能源管理考核细则， 培训老师：周老师 ，参加培训人员：公司各部门负责人，培训效果评价：经过培训，人员对相关知识都能有一个大致了解，经口头提问考核，相关人员基本都能回答正确，本次培训有效。评价人：周老师 日期：2025. 1. 5，培训人员未进行签名，已进行交流，下次审核关注。

——查 2025. 6. 25 培训题目：管理手册、程序文件， 培训老师：周老师 ，参加培训人员：公司各部门负责人，培训效果评价：经过培训，人员对相关知识都能有一个大致了解，经口头提问考核，相关人员基本都能回答正确，本次培训有效。评价人：周老师 日期：2025. 6. 25，培训人员未进行签名，已进行交流，下次审核关注。

——查 2025. 8. 20 培训内容：内审员培训。参加人员：各部门负责人，培训老师：周老师， 培训效果评价：经过培训，人员对相关知识都能有一个大致了解，经口头提问考核，相关人员基本都能回答正确，本次培训有效。评价人：周老师，日期：2025. 8. 20，培训人员未进行签名，已进行交流，下次审核关注。

另查其他培训记录，基本符合要求。

人员资质：查阅人员及资质，公司有电工证、焊工证、起重机证、叉车司机证，抽查：

1. 抽查焊工证：姓名：张建阳，有效期限：2021-04-14 至 2027-04-13，发证机关：河北省应急管理厅。
2. 抽查电工证：姓名：蒋海山，有效期限：2022-08-19 至 2028-08-18，发证机关：河北省应急管理厅。
3. 抽查叉车司机证：姓名：关文成，有效期：自 2023 年 09 月至 2027 年 08 月，发证单位：河北沧州经济开发区行政审批局。
4. 抽查起重机指挥证：姓名：王元德，有效期：自 2023 年 09 月至 2027 年 08 月，发证单位：河北沧州经济开发区行政审批局。
5. 抽查起重机司机证：姓名：吕金霞，有效期：自 2023 年 09 月至 2027 年 08 月，发证单位：河北沧州经济开发区行政审批局。
6. 抽查特种设备安全管理证：姓名：孙喜，有效期：自 2023 年 09 月至 2027 年 08 月，发证单位：河北沧州经济开发区行政审批局。

与张经理沟通，企业通过下发文件、能力提升培训、会议传达、口头传达等方式使公司控制范围内开展工作的人员知晓管理方针及相关的的目标、对管理体系有效性的贡献，包括改进绩效的益处；以及不符合管理体系要求可能引发的后果。确保公司内所有部门和每一个人都知晓各自应承担的相关责任，每一位员工清楚自己所做的每一项工作可能产生的负面影响、以及降低这些影响的控制措施和目标/指标，并在绩效考核的约束氛围中自觉实施。

但现场与内审组长及内审员沟通，对能源管理体系相关标准不够熟悉，理解不充分，内审员审核能力不足。 开具不符合。

### 3) 内部和外部信息交流：

企业编制有《内外部信息沟通控制程序》，对信息交流和沟通的目的、范围、权责、控制内容做出了规定。

管代顾总介绍公司通过建立实施和保持适当的信息交流沟通、确保了公司内部以及与外部相关方的联系和回应、保证能源管理体系的有效运行。

内部信息主要包括：能源管理体系运行信息（向员工传达管理体系方针、目标、报告各部门体系运行状况



和内外外部审核、纠正措施和预防措施的验证结果、管理评审结果等）；内部管理制度、有关能源管理体系方面的建议和要求、相应法律、法规的信息传递；公司领导意图贯彻以及职能部门之间、职能部门和车间之间的联系和沟通；绩效监视、测量结果；设备设施维护保养及运行操作情况；组织机构变化情况；其他媒体对公司有影响的信息。

外部沟通内容主要包括：法律、法规、标准信息；执法机构信息：如来自国家、地方和行业方面的，工信部门、行业协会、认证机构等相关信息以及上级公司的要求；外部的能源检查、参观、访问等；顾客、供方等相关方信息；同行业技术信息和专业会议信息，竞争对手的产品信息、服务信息和技术信息。

沟通的方式采用口头、电话、通知、通报、书面报告、刊物、会议、板报、公示栏以及微信群等多种方式。

#### 4) 文件化信息的管理：

查受审核方建立的管理体系文件包括：

1. 能源管理体系手册（编号：RE-EnMS-M-01；版本号 A/1），2025 年 1 月 2 日发布实施（含管理方针、目标）A/0 版，2025 年 12 月 2 日根据文审意见进行了变更，改为 A/1 版；

2. 程序文件（编号：RE-EnMS-P-01~16；版本号：A/0），16 个包括标准要求的程序，2025 年 1 月 2 日发布实施 A/0 版。

3 编制了能源管理体系作业文件汇编，包括：岗位职责权限及岗位能力要求、采购作业指导书、能源计量检定校正作业指导书、行政办公节能管理作业指导书、照明节能管理作业指导书、设备维护保养制度、能源保障应急救援预案、设备操作规程、设备维护规程、节能减排管理制度等。

4. 在生产经营过程中形成了相应的各种记录。

5. 编制了《文件和记录控制程序》，用于对管理体系文件的管理，用于文件化信息管控。

1) 提供文件发放、回收一览表、记录清单、受控文件清单、外来文件清单等，填写及保管符合要求。文审和一阶段审核之后，对审核组提出文审问题进行了修改。

2) 各部门保存相关记录，按时间整理，放置在文件柜中，以便检索，综合管理部定期对其进行检查，目前保存完好。

3) 对作废文件进行了规定，目前没有作废文件。

对外来文件进行了识别收集，现场提供有《外来文件清单》，登记了外来文件，如法律法规、执行标准等：

包括：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国可再生能源法、重点用能单位节能管理办法、高耗能落后机电设备（产品）淘汰目录等法律法规以及：能源管理体系 要求及使用指南GB/T 23331-2020、综合能耗计算通则GB/T 2589-2020、用能单位能源计量器具配备和管理通则GB 17167-2006、企业能量平衡表编制方法GB/T 28751-2012、用能设备能量测试导则GB/T 6422-2009、《五金制品通用技术条件》QB/T 2328-2017、《金属零（部）件镀覆前质量控制技术要求》GB/T 12611-2008、GB/T 1804-2000《一般公差 未注公差的线性角度尺寸的公差》、GB/T 1184-1996《形状和位置公差 未注公差值》等。

经查，法律法规进行定期查询更新，为有效版本，基本符合要求。



#### 四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

机电五金零部件的生产所涉及的能源管理活动

#### 五、审核结论:

5.1 审核综述（符合性、合规性、适宜性、充分性、有效性；实现方针目标及满足要求的能力；内审和管理评审、自我完善能力的持续性和有效性；体系持续改进成果；能源绩效改进成果；对认证范围适宜性的评价；确认是否达到审核目标的评价等）：

从现场审核情况看，该企业能源管理体系的策划和运作，达到了 GB/T 23331-2020/ISO50001:2018 标准与管理实际充分结合的要求；

1、企业制定了《法律法规和其他要求及合规性评价程序》，通过合规性评价，确认了企业在体系运行过程中能够遵守相关法律法规的要求；

2、企业于 2025 年 11 月 2 日进行 2025 年度能源管理体系内部审核，2025 年 11 月 11 日组织了管理评审，企业通过内部审核、管理评审确认了能源体系运行的有效性；

3、企业编制了《不符合纠正和预防控制程序》，企业在内部审核过程中发现 1 项不合格，编制了《内审不符合项报告》，不符合事实描述清晰，不符合原因分析准确，并制定了纠正及纠正预防措施，且措施可行，内审员对其有效性进行了验证。

4、企业编制了《能源评审控制程序》，在体系运行前于 2025 年 1 月 1 日进行了初始能源评审，此次评审数据统计周期为 2024 年 1-12 月，评审报告确定了能源体系运行的目标单位产值综合能耗 $\leq 15.9979\text{kgce/万元}$ ，在体系运行 10 个月后于 2025 年 11 月 1 日再次进行了能源评审，在对运行期的能源数据进行综合分析计算后得出运行期单位产值综合能耗为  $14.9080\text{kgce/万元}$ ，从单位产值综合能耗数据的变化上看，企业能源体系能源绩效改进已有初步效果。

综上所述，该企业能源体系运行适宜、有效，达到了本次现场审核的目的。

#### 5.2 审核组推荐意见：根据审核发现，审核组一致认为，沧州瑞尔冲压制造有限公司的能源管理体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input checked="" type="checkbox"/> 满足	<input type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input checked="" type="checkbox"/> 达到	<input type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

推荐认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。

不予推荐，不推荐范围的说明：

扩大认证范围

缩小认证范围

变更认证证书



转换标准并换发认证证书

北京国标联合认证有限公司

审核组：潘琳、陈文阁

## 被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并予以配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。