

项目编号：21375-2025-EO

# 管理体系审核报告

## (补充审核)



组织名称：重庆市展未微科技服务有限公司

审核体系：环境管理体系、职业健康安全管理体系

审核组长（签字）： 明利红 

---

审核组员（签字）： 明利红 

---

报告日期： 2025年10月10日

---

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

邮箱：[service@china-isc.org.cn](mailto:service@china-isc.org.cn)





## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
  - 管理体系审核计划（通知）书
  - 首次次会议签到表
  - 不符合项报告
  - 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

## 审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：明利红

组员：



## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	明利红	组长	审核员	2024-N1EMS-4093634	34.02.00,34.06.00
A	明利红	组长	审核员	2025-N1OHSMS-4093634	34.02.00,34.06.00

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	张恒	向导	受审核方

### 1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（**环境管理体系、职业健康安全管理体系**）认证后，进行，进行补充审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否□暂停原因已消除，恢复认证注册，■保持认证资格。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

#### a) 管理体系标准：

GB/T 24001-2016/ISO14001:2015、GB/T45001-2020 / ISO45001：2018

#### b) 受审核方文件化的管理体系：本次为结合审核联合审核一体化审核；

#### c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范；

d) 相关的法律法规：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国消防法》、《污水综合排放标准》、《一般工业固体废物贮存、处置场污染控制标准》、《危险废物贮存污染控制标准》、《劳动防护用品监督管理规定》、《环境空气质量标准》、《防暑降温措施管理办法》、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国噪声污染防治法》等。

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：《中华人民共和国民法典》、GB/T 20307-2006 《纳米级长度的扫描电镜测量方法通则》；GB/T 16594-2008 《微米级长度的扫描电镜



测量方法通则》； JY/T 0584-2020 《扫描电子显微镜分析方法通则》； JY/T 0581-2020 《透射电子显微镜分析方法通则》； GB/T 18907-2013 《微束分析 分析电子显微术 透射电镜选区电子衍射分析方法》； GB/T 17359-2023 《原子序数不小于11的元素能谱法定量分析》、火灾自动报警系统设计规范 GB 50116-2013；大气污染物综合排放标准、工业企业厂界环境噪声排放标准（GB 12348-2008）、《危险废物鉴别标准》（GB5085-2019）、《危险废物贮存污染物控制标准》（GB18597-2023）、《污水综合排放标准》、《环境空气质量标准》、《一般工业固体废物贮存、处置场污染控制标准》等。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

## 1.5 审核实施过程概述

**1.5.1 审核时间：**2025年10月09日上午至2025年10月10日上午实施审核。

审核覆盖时期：自2025年1月13日至本次审核结束日。

**审核方式：** 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

**1.5.2 审核范围**（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

E:实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测所涉及场所的相关环境管理活动

O:实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

与审核计划一致。

**1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程**（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：重庆市高新区西永街道西永大道28-2号SOHO楼0A#-101-01

办公地址：重庆市高新区西永街道西永大道28-2号SOHO楼0A#-101-01

经营地址：

固定场所地址1：重庆市高新区西永街道西永大道28-2号SOHO楼0A#-101-01，02（实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测）

固定场所地址2：重庆市沙坪坝区西园北街9号西宸中心东区11栋#124，125（资质范围内检验检测）

临时场所：无。

**1.5.4 恢复认证审核的信息**（暂停恢复审核时适用）：不适用。

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证证书及标识使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

**1.5.5 本次审核计划完成情况：**

1) 审核计划的调整：未调整；有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、



地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

### 1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

#### 1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（0）项，涉及部门/条款:不适用。

采用的跟踪方式是：现场跟踪 书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：年月日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 10 月 10 日前。

#### 2) 下次审核时应重点关注：E08.1 运行策划和控制。

#### 3) 本次审核发现的正面信息：

1、公司实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测均按照国家法律法规要求执行，公司合同评审、履约好，暂无客户重大投诉，公司成立至今未发生环境污染事件以及违反法律法规的情况。

2、公司管理体系文件、记录相对完整，符合事实。

3、公司均按照要求进行消防安全检查。

4、实验室干净整洁、灯光明亮。

### 1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：应对风险和机会的措施，识别了必须应对的“风险和机会”，以确保管理体系能够实现预期结果，预防或减少非预期后果，实现持续改进。

2) 风险提示：ES 运行策划和控制；ES 绩效测量和监视。公司人员加强管理体系文件学习。

### 1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无。

## 二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

### 2.1 目标的实现情况 符合 基本符合 不符合

管理方针和目标：受审核方制定了管理方针和目标，明确了公司的环境、职业健康安全方向和目标，同时激励员工专注于环境职业健康安全。公司管理方针、目标设定及目标实现措施的策划情况：公司最高管理者制定了文件化的管理体系方针：解决客户需求、实现员工价值、节约社会资源、安全第一、珍惜环境、持续发展进；公司通过宣传、培训使各阶层人员都理解管理方针并坚持贯彻执行。管理方针与公司战略目标相适宜。

公司制定的管理目标：公司环境、职业健康安全管理目标：相关方对公司环境污染投诉为 0。重大安全事故事件为 0。员工对公司职业健康安全投诉为 0。管理目标均已达成；管理目标制定合理，目标均可测量，抽查 2025 年 1-8 月管理目标均已达成；公司对各职能部门也建立了目标分解，各职能部门的目标分解见各职能部门的审核，确定了按季度和全年等阶段对各层级管理目标完成情况进行考核评价。由各部门负



责人进行考核。

## 2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合

公司主要从事实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测；受审核方基本能够按照管理体系策划的安排对产品实施监视测量，能够按照组织的生产服务规范提供实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测，通过现场观察及查阅以往的记录，受审核方能严格按照规定的要求实施监控。

----《管理手册》明确了实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测，生产实现策划的主要要求、主控部门、策划时机等。

见：《ZWW/CX-13 运行策划和控制程序》和管理文件；文件适宜。

查公司环境安全运行检查记录表。

部门组织人员对公司办公场所和服务场所的环境方面、安全消防方面的生产作业固体废弃物处理、生活垃圾处理、消防器材保养和检查等进行检查，检查结论：合格、检查人：张某。提供有 2025 年 1-8 月份办公区域和实验室的安全环境检查月报记录。检查人：张某

查公司消防器材安全运行检查记录表

部门组织人员对公司办公场所和试验、服务场所灭火器进行检查，检查结论：合格。检查人：吴某。

提供有 2025 年 1-8 月份的灭火器点检记录表。

自管理体系建立以来没有发生过环境投诉事件和安全责任事故。

---负责人介绍，部门主要环境因素有：潜在火灾、固废的排放；部门不可接受风险有：火灾的发生、中暑。

本部门的环境、安全运行控制如下；

办公区主要包括：

-固废管控：办公室配备有垃圾篓，下班后倾倒在指定处置点。

-废水管控：办公、生活废水通过市政管道排放。

-噪音管控：办公室基本无噪音。

-废气管控：办公室无废气产生。

-潜在火灾、触电管控：下班关掉所有电源，如发现破损电源线路及时安排修理或更换，参加公司组织的火灾演练。

-意识管控：员工进行了过环保、安全知识方面的培训。

---查看办公场所配备有空调、照明灯具、办公家具、垃圾筐、灭火器。办公场所整洁，未发现固废随意排放情况，办公及生活垃圾按要求放置，未发现违规用电 / 用火情况，未发现有明显的安全隐患。

实验室现场：

现场查见技术人员：雷伟在公司编号为：MTC-EQ-003 的聚焦离子束双束显微镜 ThermoFisher Helios 5 CX 上做锐石创芯（重庆）科技有限公司样品的微观形貌分析、纳米尺寸测量

现场查见技术人员：谢世亿在公司编号为：MTC-EQ-002 的透射电子显微镜 FEI Tecnai G2 F20 上做重庆大学的设备技术咨询。

现场查见技术人员：杜威在公司编号为：MTC-EQ-016 的透射电子显微镜 ThermoFisher Talos F200S G2 上做中国电子科技集团公司第二十六研究所样品的微观形貌分析、纳米尺寸测量、微结构分析、



微区物项分析。

- 1、固废处置：现场检验检测产生的固废（检验样品等），分类堆放，和报告一起交由客户处置。
- 2、潜在火灾、触电：现场严禁抽烟、以及相关火源；避免线路老化、破损导致短路、触电、火灾的发生。定期进行消防安全检查，现场配置了灭火器等安全防护用品。
- 3、冻伤：现场技术人员经过安全培训，定期进行安全教育，在使用液氮给设备降温时，防止冻伤，严格按照操作规程作业。
- 4、中暑：人员外出、或者送样送报告给周边客户群体等。配置防暑降温药品，高温时段杜绝人员外出，错峰出行。

每个项目服务在技术部的组织下进行实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测的策划。

----产品生产策划，技术咨询、检测管理目标和管理方案的策划。

技术部经理：本公司的机遇：客户在保证质量的前提下，需要低成本、快速完工，公司因有长期实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测，在技术人员、专业能力等方面有一定的机遇，经评估能满足客户要求；

针对以上机遇与风险，技术部制订相关措施，从材料、人员、资金、技术、工艺流程、实验室仪器的技术咨询服务；资质范围内检验检测等方面进行控制。

查见对办公区域以及项目检测服务现场检查内容如下：

抽见 2025.1.31 对该办公区域、实验室现场；环境、职业健康安全《环境及职业健康安全检查记录》

编号：

检查项目：固废处理、消防设施、卫生情况.....等等。

检查结果：均符合要求。检查人：龙雨 2025.1.31

-----另外抽：2025.3.29 、2025.4.30《环境及职业健康安全检查记录》。检查内容同上；检查结果均符合要求。检查人：龙雨。

----- 现场查看实验室现场的控制情况：

配备了消防灭火器、消火栓， 在有效期内。

垃圾集中收集，负责人证实，晶圆试验样品等固废，均分类收集，根据客户需求将报告和样品邮寄给客户。

办公区无常灯和常流水的现象。实验室用电安全，电源线路完好，漏电开工正常；

试验室过程中无废气产生、无废水产生。

噪声：在检验检测过程中、设备运行过程中有少量噪声。

给设备降温的时候会使用液氮，配置了防护用品，暂无人员出现冻伤的情况。

-----负责人介绍，部门在公司的组织下进行了对环境/危险源的识别评价工作，识别评价过程中考虑了工作区域、活动过程、产品范围、服务及相关法律法规要求和应遵守的其他要求和有关相关方。负责人介绍



识别评价的结果已形成文件。

----规定了相关环境运行、职业健康安全运行的控制要求，规定了监测的控制要求；

《环境监测和测量控制程序》、《运行控制程序》明确了环境、职业健康安全运行控制的责任部门、控制方法及措施、追溯的路线等。

依据以上程序，对技术部识别的环境因素和危险源进行了控制，对于电、水、纸张消耗、一般固废排放、生活污水等环境因素通过制定管理制度进行控制。对于火灾、触电、物体打击、机械伤害、固体废物、冻伤等危险源通过制定管理制度、目标指标管理方案等进行控制。

现场查见技术部办公、试验区域。

1) 资源能源消耗：查看办公区域宽敞明亮，通风较好。员工所用饮水机定期清洗。主要消耗的办公用品是纸张，废纸回收再利用。水电的消耗，使用节能灯，做到人走灯灭；洗手间无滴水浪费现象。目前建立了相应和管理制度，要求各部门人员提高节约意识。

2) 火灾管理，现场未发现大功率电器使用。按照建筑设计要求配备消防栓、手提式灭火器等消防器材。现场有安全逃生通过及标志等，不定期组织消防应急演练等。

3) 触电伤害，固定布局、办公设备均有接地保护。查看：张贴各项规章制度和操作规程，建立健全并严格执行安全操作规程和急救方法的培训教育。制定了触电应急预案，定期进行演练。

4) 固废管理：办公区域设有垃圾桶，废纸有一专门的纸箱放置，收集多后卖给废品回收站。废墨盒有专门的供应商替换后直接带走。办公过程产生固废的处理按要求放到指定地点，现场查看无混放现象等。生活垃圾由当地环卫部门处置。半导体晶圆等样品属于客户回收处置，跟随实验报告一起邮寄给客户，或者送货上门。

5) 废水：主要为办公、生活污水的排放：直接排入市政污水管网。

6) 员工上下班要求遵守道路交通安全法规，不违章驾车，驾驶员要求遵守道路交通安全法规，不违章驾车，驾驶证和车辆定期年审，确保行车安全。

7) 每月进行环境安全运行检查：消防安全、废物处理记录、消防器材、用水电统计等，废弃物分类处理合理合规。

----8) 火灾、触电：公司各办公区域以及生产现场无乱拉电线情况，使用正确厂家带保险的插线板；无线路裸露等现象。定期进行消防安全检查，定期对员工进行安全培训教育。制定应急预案、定期进行应急演练。

----9) 机械伤害、物体打击：试验现场技术人员等培训上岗；按照岗位操作规程作业生产。制定应急预案、定期进行应急演练。目前未发生过机械伤害、物体打击等事故。

----10) 冻伤：使用液氮时，使用防护用品，

11) 中暑：人员外出、或者送样送报告给周边客户群体等。配置防暑降温药品，高温时段杜绝人员外出，错峰出行。



部门暂无职业健康危害因素。

---- 绩效监测：

——公司对环境/职业健康安全绩效监测进行了记录；查见 2025. 7. 30；2025. 9. 30；2025. 6. 30 监测记录。

目标、指标、管理方案完成情况：已完成。

环境、职业健康安全事件：办公技术咨询服务、以及实验检测现场未发生环境污染和安全事故。

法律法规遵守情况：无违法违规情况发生。

### 2.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

受审核方按照体系文件规定的时间间隔分别于2025年7月16日和2025年8月11日实施内部审核和管理评审，其均按照标准和体系文件要求制定了活动计划，计划有侧重点，活动安排比较合理，对内部审核发现的1个不符合项和管理评审中提出的改进要求，均制定了纠正措施并按要求实施改进，审核组查阅了内审和管理评审的相关记录和报告，认为受审核方内部审核可信，改进措施已实施，平时进行内部沟通实现持续改进，无顾客投诉及产品召回情况发生。内审和管理评审策划和实施的符合、充分、有效。

### 2.4 持续改进 符合 基本符合 不符合

#### 1) 不合格品/不符合控制：

公司自开展环境职业健康安全管理体系以来，各部门都能以管理体系要求为标准进行运行；在管理体系运行方面，通过内审，对管理体系运行的符合性和有效性进行监视和测量。检查发现的1个不符合之处，通过相关部门的及时确定并采取纠正措施，现已能按要求运行；通过管理评审，由各部门提出相应的持续改进项目，积极发现工作中的可改善项，及时提出纠正预防措施，更加有效的提高了工作效率，增强了风险的管理。

#### 2) 纠正/纠正措施有效性评价：

利用管理方针、管理目标、审核结果、分析评价、纠正措施以及管理评审提高管理体系的有效性。内审中的不符合项，采取了纠正措施，并对纠正措施的实施情况进行了跟踪验证。对销售过程中发现的不合格品，已经按照要求进行了处置。管理评审中有纠正措施状况的输入。管理评审提出的纠正措施已经整改完毕并验证。

#### 3) 投诉的接受和处理情况：

近一年以来，没有发生环境职业健康安全事件、重大顾客投诉以及行政处罚等。

## 三、管理体系任何变更情况

1) 组织的名称、位置与区域：无变化。

2) 组织机构：无变化。

3) 管理体系：无变化。



- 4) 资源配置:无变化。
- 5) 产品及其主要过程:无变化。
- 6) 法律法规及产品、检验标准:无变化。
- 7) 外部环境:无变化。
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）:无变化。
- 9) 联系方式:无变化。

#### 四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

上次不符合项验证EO6.1.2：经验证上次不符合项，公司对其进行了原因分析，采取了纠正预防措施，措施有效，此次审核未发现同类似的问题，该不符合项关闭。

#### 五、认证证书及标志的使用

认证证书主要用于投标，认证证书及标志使用正确，未发现违规使用的情况。

#### 六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无变化

经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

#### 七、审核结论及推荐意见

**审核结论：**根据审核发现，审核组一致认为，重庆市展未微科技服务有限公司的

质量环境管理体系职业健康安全管理体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

**推荐意见：**暂停证书的原因已经消除，恢复认证注册

保持认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，保持认证注册



暂停认证注册

扩大认证范围

缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组:明利红



## 被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: [www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。