

项目编号：20684-2024-EnMS

管理体系审核报告

（监督审核）



组织名称：东电万合工程管理咨询（北京）有限公司

审核体系：能源管理体系

审核组长（签字）： 贾海平

审核组员（签字）： 吴太平

报告日期： 2025 年 9 月 4 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址： 北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话： 010-8225 2376

官 网： www.china-isc.org.cn

邮 箱： service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
☒ 管理体系审核计划（通知）书 ☒ 首末次会议签到表
☒ 不符合项报告 ☐ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：贾海平

组员：吴太平



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	贾海平	组长	审核员	2024-N1EnMS-1287023	2.9
B	吴太平	组员	实习审核员	2025-N0EnMS-1468194	

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	高媛、万军	向导	受审核方
2	/	观察员	/

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（**能源管理体系**）认证后，进行，进行第二次监督审核□证书暂停后恢复□
其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范
和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否□暂停
原因已消除，恢复认证注册，■保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018 RB/T107-2013

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为□结合审核□联合审核□一体化审核：■单一体系审核

c) 相关审核方案：管理体系审核计划（通知）书：

中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国水法、固定资产投资项目节能审查办法（2016）、高耗能老旧电信设备淘汰目录等

e) 适用的产品（服务）能源标准：GB17167-2025用能单位能源计量器具配备和管理通则、GB2589-2020
综合能耗计算通则、GB/T 36713-2018能源管理体系 能源基准及能源绩效参数RB/T 107-2013 能源管理体系
公共机构管理组织认证要求



f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）无。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年09月04日上午至2025年09月04日下午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年9月14日至本次审核结束日。

审核方式： ☒ 现场审核 ☐ 远程审核 ☐ 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

EnMS:技术咨询（电网工程造价咨询）所涉及的能源管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：北京市丰台区南三环西路 16 号 2 号楼 10 层 1101 室

办公地址：北京市丰台区南三环西路 16 号 2 号楼 10 层 1101 室

经营地址：北京市丰台区南三环西路 16 号 2 号楼 10 层 1101 室

多场所地址：无

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证证书及标识使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒ 未调整；☐ 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☒ 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐ 未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（0）项，涉及部门/条款:有一个问题项

本次审核未开不符合项，但提出建议项，1.未识别气候变化（外部环境）对组织生产经营的影响；2、能源评审报告部分内容存在和企业实际不匹配去情况。两个问题现场已整改。

采用的跟踪方式是：☒ 现场跟踪 ☐ 书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2025 年 10 月 4 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 9 月 14 日前。



2) 下次审核时应重点关注:

内审实施、管理评审实施、运行控制、能源数据收集、能源绩效参数和能源基准的评审、能源评审,

3) 本次审核发现的正面信息:

- a) 该公司管理体系能够持续有效运行, 未发生相关方重大投诉;
- b) 相关运行控制保持较好;
- c) 完成了能源评审报告, 能源绩效参数和能源基准的确定和评审;
- d) 完成了内审并针对发现的不符合进行了整改, 本次审核未发现企业内审的问题重复出现;
- e) 完成了能源管理体系的管理评审; 针对管理评审的问题制定的控制措施;
- f) 相关资质保持有效。
- g) 资源(人、财、物)充分, 能保证能源方针和能源目标指标及管理方案的实现;

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价:

应对风险和机会的措施: 识别哪些必须应对的“风险和机会”, 以确保管理体系能够实现预期结果, 预防或减少非预期后果, 实现持续改进。应对风险和机会的措施与技术咨询(电网工程造价咨询)所涉及的能源管理活动的潜在影响相适应。交付后的活动: 组织确定了并满足与技术咨询(电网工程造价咨询)所涉及的能源管理活动的性质, 即与设计开发、生产和服务有关的风险、顾客反馈、法律法规要求。管理评审: 组织考虑其采取的应对风险和机会的措施的有效性。这包括识别需要监视和测量的内容, 使得组织能够证明符合产品服务标准的要求; 评估过程的绩效; 确保管理体系的符合性和有效性; 企业各部门职责明确, 能源管理体系能够全面有效地予以贯彻实施, 各部门人员能理解和实施本部门涉及的能源管理相关过程, 能有效予以控制。

2) 风险提示:

加强员工对能源评审、内审管理评审的进一步了解。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜: 无

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

目标情况如下

边界	总目标			
	绩效参数	基准值 2024 年度	2025 年目标值	2025 年 1 月-7 月实际完成值
公司级	综合能耗 (kgce)	669.4830kgce	<660kgce	401.3533kgce
部门	目标指标值分解			
造价部	综合能耗 (kgce)	669.4830kgce	<660kgce	401.3533kgce
	能源体系运行检查率	100%	100%	100%
综合部	能源资金支持率	100%	100%	100%
	能源体系运行检查率	100%	100%	100%
	人员按计划培训率	≥98	100%	100%

公司2025年目标已完成。



2.2 重要审核点的监测及绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

一、能源评审、能源绩效参数和能源基准的评审：

企业策划了《能源评审控制程序》文件；

能源评审：

企业策划了《能源评审控制程序》DDWH/EnMS-CX-08-2024文件。提供了2025.8.5编制的“东电万合工程管理咨询（北京）有限公司能源评审报告”，审核过程提出的部分内容和企业实际不匹配的情况，现场一整改。根据“GB/T 23331-2020能源管理体系 要求及使用指南”，在公司开展能源评审相关工作，对当前能源消耗水平和能源利用状况，制定优先改进能源绩效的项目。

总经理/管理者代表授权设备部负责组织能源评审活动。

提供了2025.3.5编制的“东电万合工程管理咨询（北京）有限公司能源评审报告”：从主要用能设备情况、能源计量及统计情况、能源管理情况、节能措施和节能项目情况、存在的问题及改进措施等方面进行了全面的分析、评价。

能源管理体系认证范围：能源评审的范围包括技术咨询（电网工程造价咨询）所涉及的能源管理活动。

评审边界：位于北京市丰台区南三环西路16号2号楼10层1101室东电万合工程管理咨询（北京）有限公司技术咨询（电网工程造价咨询）所涉及的能源管理活动。

能源评审的方法：1、对各用能部门进行巡视和调查；2、利用能源审计的结果；3、统计数据分析；4、现场用能设备、工艺运行监测；5、物料平衡、能量平衡；6、行业对标；7、专家咨询等。

主要服务流程图和能流图：投标→中标→签合同→收集资料→出具审核结果报告

公司用能系统概况

东电万合工程管理咨询（北京）有限公司的服务用能主要是电力。电力由所在地区电力供应部门提供，主要是设备用电和办公设备的用电（电脑、打印机、空调、冰箱、投影仪等）。

1）东电万合工程管理咨询（北京）有限公司服务和办公区域使用的所在地区电力供应部门提供，本公司安装单独的计量表进行计量。

2）公司主要用能设备表

序号	设备名称	功率	数量
1	台式电脑主机	0.3	10
2	显示器	0.03	11
3	中央空调	4.5	2
4	照明灯	0.04	10
5	投影仪	0.05	1
6	冰箱	2	1
7	饮水机	0.55	2

3）企业法律法规符合性

除了需要符合国家的相关能源法律法规要求外，公司还按照北京市的要求，在每年节能的情况下，要兼顾安全服务和环保的要求，力争使公司能够在安全、环保、节能的环境中服务。公司对相关的节能法律、法规及其他要求进行了收集、获取、识别、评价、传递、和更新，并对落实情况进行了调研，详见法律法规及其他要求清单。



4) 能源管理活动包括:技术咨询 (电网工程造价咨询):

A) 主要服务系统: 电脑、打印机。

B) 辅助服务系统: 供电。

C) 附属服务系统: 行政办公、空调等

能源使用结构

东电万合工程管理咨询 (北京) 有限公司主要能源为电力消耗占比超过 80%.

2024 年度, 2025 年 1 月到 7 月公司耗能统计表

年份 电耗 月份	基准期	报告期
	2024 年度数据	2025 年 1 月到 7 月数据
月份	电 (kwh)	电 (kwh)
1 月	541.04	383.7
2 月	210.67	368.99
3 月	439.48	479.12
4 月	412.05	449.75
5 月	382.16	435.24
6 月	517.06	532.43
7 月	570.78	616.46
8 月	511.97	
9 月	529.87	
10 月	316.69	
11 月	477.64	
12 月	537.97	
用量汇总	5447.38	3265.69

评审期内公司年度消耗能源折合当量标准煤的量和所占总能耗的比例详见表 3-2。

2024 年度和 2025 年 1 月-7 月公司能源使用结构表

	基准期	报告期
	2024 年度数据	2025 年 1 月到 7 月数据
能源类型	电 (kwh)	电 (kwh)
用量汇总	5447.38	3265.69
折标煤系数	0.1229kgce/kg	0.1229kgce/kg
综合能耗 (kgce)	669.4830	401.3533
产值 (万元)	1396.58	495.8

负责人介绍, 公司于 2023 年 11 月搬迁至该场所, 能源数据采集应该从 2023 年 11 月开始采集是合理的, 而初审的统计期为 2023 年 01 月 01 日至 2023 年 12 月 31 日, 不符合企业实际, 初审能源数据无可比性。鉴于企业实际情况, 公司能源评审小组将 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日确定为基准期, 统计能耗数据, 制定了 2025 年能源管理目标, 并进行了分配, 。

由表中数据可以看出, 2025 年能源目标已完成。由数据可知, 东电万合工程管理咨询 (北京) 有限公司目前主要能源消耗类型为电力。



能源管理系统情况

能源方针、目标和指标

东电万合工程管理咨询（北京）有限公司制定的能源管理方针为：“全员参与、遵纪守法、科技创新、节能增效、绿色环保、持续发展”。

东电万合工程管理咨询（北京）有限公司制定的 2025 年能源目标指标为：2024 年 1 月 1 日-2024 年 12 月 31 日能源使用实际值为：综合能耗 kgce：669.4830kgce。

2025 年 1 月-7 月目标完成情况表

能源绩效参数	能源基准 (2024 年度)	2025 目标	2025 年完成情况	实现结果
综合能耗 kgce	669.4830kgce	<669kgce	401.3533kgce	目标已达成

从表内数据看出，2025 年目标完成。

通过对服务设备的来看，公司主要服务设备具有以下特点：

1、主要设备和能源转化设备均不属于《高耗能落后机电设备（产品）淘汰目录（第一批）》和《部分工业行业淘汰落后服务工艺装备和产品指导目录》之列；

2、现有部分服务设备，设备保养比较好，能耗处于行业比较先进水平，不存在淘汰工艺现象。

3、统计可知，对主要用能设备均制定了相关操作指引及维护保养规则，目前以上设备均处于良好运行状态。

对主要能源使用岗位，已制定了上岗标准，规定了主要能源使用上岗人员的操作要求、考核制度，并在认真实施，有力提高了岗位人员的节能意识和操作技能。

同时，公司严格按照国家相关规定，对须有相应资格证才能上岗的特殊工种在人员招聘及员工转岗时进行严格把关，并对相应资格证的有效期进行及时关注等。

能源计量器具配备情况

公司主要能源消耗品种为电力，主要耗能设备为涂布机、印刷机、分切机、切丝机等。能源计量、统计、管理工作主要由设备部负责，对能源实物的计量表配备情况如下。

能源计量器具统计表

计量器具 统计表	能源种类	器具类型	规格型号	器具等级	数量
	电力	电表 1101	DTZY470C-M三相四线费控智能 电能表	一级	1

公司配备有 1 个一级电表。公司依据该表数据在国网 APP 依据定标数据付费。

结构节能潜力分析

1) 产品结构、原料结构对节能的影响：公司主要服务为技术咨询（电网工程造价咨询）。服务技术要求一般不会发生太大改变，故服务技术要求变化对产能、服务能耗影响极小。公司近几年服务结构未发生大的变化，对服务的产能及能耗变化影响较小。

2) 能源结构变化对节能的影响：公司消耗的能源为电力，能源消耗结构方面尚未发现节能空间。



管理节能分析：

实现管理节能目标必须明确以下两点：其一，节能管理工作要坚持以人为本，充分发挥人在节能降耗方面的积极性和创造性是管理节能工作中的主题；其二，节能管理又是人们在不影响服务产量、质量、安全和环境标准的前提下，进行的科学地、有效地利用能源的活动。节能管理工作的共同原则是成本效益原则，节能项目的实施取决于技术与经济的合理性。

东电万合工程管理咨询（北京）有限公司一方面在服务层面采取节能措施，提高使用效率而节省能源；另一方面在运营层面进行设备改造、加强日常节能管理。

同时，公司也已经建立了较为完备的能源管理体系，但在实施过程中尚存在不少需要改善和加强的地方。建议从以下方面进一步完善节能管理工作：

第一，加强能源管理人员的培训。对主要耗能设备的运行监测分析等。建议制定科学的能源管理提升培训计划，有序地提高能源管理人员专业技术水平。

第二，推进能源管理体系的建设，加强管理节能。建议公司建立 ISO50001 能源管理体系，通过能源管理体系建立一套科学、明确、可操作的规范，以利于及早发现能源管理中的问题，挖掘潜力，降低企业服务经营成本；规范能源管理工作，提高能源管理水平。

以上管理手段是节能管理的基础工作，公司建立 ISO50001 能源管理体系，进一步完善能源管理工作，定期分析各部门的能源利用状况，将能源管理工作做得更全面、更深入、更精细。

分析结果

结合公司节能潜力及各部门、第三方节能公司等多方面所提供资料进行综合分析，根据投金额、节能效果、实施难易程度确定公司节能改造的优先次级排序，公司可在如下方面开展节能工作：

节能机会

排序	项目名称	项目内容	投资金额 万元	节能 效果	备注
1	加强节能宣传、管理和培训，进一步提高能源利用效率。	制定和监督全公司员工节能知识教育和岗位节能技术培训工作	10000	/	回收期较长
2	优化服务方案，提高产能	优化工艺参数，通过日常培训，提高员工的技能水平，提高产品合格率，进一步降低产品报废，减少服务过程中的能源浪费	/	/	管理手段效果显著

能源评审输出

能源绩效参数、能源基准和能源目标：该企业根据 2024 年的服务经营情况进行分析，企业的服务经营活动处于稳定状态，能源消耗稳定，通过对 2024 年市场分析和企业的服务规模及与客户的沟通确定 2025 年的服务规模和能源绩效参数及能源基准和目标

企业制定的能源绩效参数为：综合能耗 kgce。

公司的能源绩效以 2024 年的能耗数据、产值进行计算。以 2024 年实际完成值作为基准值，确定 2025 年的能源绩效目标。

公司能源绩效参数、能源基准和能源目标

边界	总目标			
	绩效参数	基准值 2024 年度	2025 年目标值	2025 年 1 月-7 月实际完成值



公司级	综合能耗（kgce）	669.4830kgce	<660kgce	401.3533kgce
部门	目标指标值分解			
造价部	综合能耗（kgce）	669.4830kgce	<660kgce	401.3533kgce
	能源体系运行检查率	100%	100%	100%
综合部	能源资金支持率	100%	100%	100%
	能源体系运行检查率	100%	100%	100%
	人员按计划培训率	≥98	100%	100%

绩效改进机会：随着公司的经营发展，结合目前公司能源使用情况，公司目前暂未发现改进机会。主要通过加强管理，提高产量，降低能源消耗。加强节能管理，在能源体系运行过程中不断发现改进机会，并有针对性地进行改进。

评审结论：1、公司目前的能源管理现状基本能够满足国家、地方及行业方面法律法规及其他要求；2、公司在后续的服务经营中应进一步加强能源管理工作，不断完善有关能源管理要求，确保能源管理体系的有效建立和运行。

能源绩效参数、能源基准、绩效监视与测量情况：

能源绩效情况：

公司以综合能耗 kgce 作为能源绩效参数；

以 2024 年能源消耗情况为基准期制定了 2025 年的能源管理绩效目标。

2025 年 1 月-7 月，能源绩效目标完成情况如下表：



由表中数据可以看出，截止 2025 年 7 月底，公司 2025 年能源目标已完成。查计量仪表的配备：

电表：公司安装有 1 块一级电表，用于计量办公整体用电，由出租方物业负责管理和校验；企业未进行电表校验。能源计量器具配置、管理、校检实施情况：

能源种类	等级	应装（台）	实装（台）	配备率（%）	完好率（%）
电 计 量	一级计量	1	1	100	100
	二级计量	0	0	0	0
	三级计量	0	0	0	0
能源计量器具配备率（%）			100	应配数量（台）	1
能源计量器具完好率（%）			100	实配数量（台）	1

查能耗数据收集：

负责人介绍：造价部每月统计能源消耗量，造价部每个月根据发票数据来统计用电量进行校验。提供



有 2024 年-2025 年的用电量情况。

运行控制

公司编制有《运行过程控制程序》，对体系运行控制的目的、范围、工作职责和工作程序等做出了规定。

查运行控制情况：

节约用电的控制：随手关灯、下班前关闭电源、控制空调温度；

节约用水的控制：随手关水龙头、使用节水龙头及马桶；

节约用纸的控制：纸张双面使用、尽量采用电子版文件。

与部门负责人交流，部门通过加强人员培训，提高人员节能意识；通过日常的检查监督，纠正工作中不合理的能源浪费现象，以起到节能降耗的目的。审核期间现场未发现有跑冒滴漏和设备空转的情况。

基本满足要求。

设计：

公司在《能源管理手册》和《新、改、扩建项目用能控制程序》中，对设计做出了规定。

规定在进行新、改、扩建项目的设计中，为了在源头上降低能源消耗，提高能源利用效率，对能源绩效有重大影响的因素，通过节能评价充分考虑能源绩效改进的机会及运行控制的需要，并将节能评价的结果纳入项目设计规范中。节能评价的结果公司编制节能评价报告予以记录保留。

设计中着重考虑如下内容：

(1) 公司所需的能源种类、需求量、质量、价格、可获得性、经济性、环境影响、运输供应便捷性、政策和经济支撑条件等因素；

(2) 公司设备、系统的能源绩效参数、运行方式和运行状况、各系统和设备设施的匹配；

(3) 采用节能新技术和方法，推广最佳节能实践与经验；

(4) 在产品和工艺过程的设计开发中提高新能源和可再生能源的利用程度，如应用太阳能和地热能等；

(5) 将该进能源管理绩效作为新的产品和过程设计的评价指标。

合理的用能评审，内容主要包括以下内容：

1) 是否符合国家法律、法规、产业政策、标准、节能技术政策大纲和行业节能设计规范及有关部门规定的其他内容；

2) 用能总量及用能种类是否合理；3) 是否采用先进节能技术；4) 是否达到国内外耗能先进水平；

5) 是否严格执行国家命令淘汰的设备、产品目录；6) 能耗指标分析；

7) 采用的节能技术措施和预期达到的节能效果分析；8) 经济效益分析等。

查技术咨询（电网工程造价咨询）合同：

提供 2025 年 2 月 27 日签订的《建筑工程造价咨询合同》，工程名称：张家口蔚县 500kV 输变电工程；委托方：国网冀北电力有限公司工程管理分公司；合同内容包括：合同协议书、通用合同条款（定义、甲乙方的义务和权利、合同变更与解除、酬金、保密、知识产权、违约责任、不可抗力、适用法律、争议解决等）、专用合同条款等，有双方签字盖章，合同有效。

提供 2025 年 3 月 3 日签订的《建筑工程造价咨询合同》，工程名称：四川巴中巴州 10kV 鼎山镇石羊



村电压超限治理工程；委托方：国网四川省巴中市巴州供电分公司；合同内容包括：合同协议书、通用合同条款（定义、甲乙方的义务和权利、合同变更与解除、酬金、保密、知识产权、违约责任、不可抗力、适用法律、争议解决等）、专用合同条款等，有双方签字盖章，合同有效。

查合同进展情况：提供《关于张家口蔚县 500kV 输变电工程招标工程量清单及控制价审核意见》等资料。

对于四川巴中项目，目前只进行了清单限价审核工作，由于施工目前暂未开工，全过程咨询服务无法展开工作。

基本满足要求。

采购

提供《能源管理手册》、《采购控制程序》等，有发布，实施。有编审批。确保了其适宜性和充分性。在采购使

用对主要能源使用有或可能有影响的产品、设备和服务时，组织应通知供应商，能源绩效是采购的评估标准之一。

在采购对主要能源使用具有影响的能源服务、产品和服务时，采购文件和合同中应明确能源绩效要求。

在能源服务采购时，应考虑：用能设备操作人员的能力水平；供应商自身的资质、信誉、技术实力、经验等；能

源绩效的评价方法和预期效果。

在产品 and 设备采购时，应考虑：产品和设备的能效水平；与整个用能系统的匹配程度；运行经济性、稳定性和可

靠性；供应商自身的资质、信誉、技术实力、经验；售后服务和技术支持能力；预期使用寿命内对能源使用、能源消耗和能源效率的影响；

公司应禁止采购《淘汰落后生产能力、工艺和产品的目录》、《高耗能落后机电设备（产品）淘汰目录》和《产

业结构指导目录》规定的淘汰产品和服务，对现有产品、设备进行更换时，应尽量采用高效的节能产品，或者采用国家鼓励的节能产品和服务。

查能源采购：企业采购能源主要有电力。公司的供电由北京金色阳光物业管理有限公司提供，代收费

用，没有签

订合同。

1、电费：2024 年 10 月 25 日电费，发票号 24112000000161972044，金额 1500.00 元；

2、电费：2025 年 02 月 13 日电费，发票号 25112000000028390077，金额 2000.00 元；

3、电费：2025 年 09 月 01 日电费，发票号 25112000000184401363，金额 2000.00 元。

查设备采购：负责人介绍，企业采购设备时，注意选购节能设备和产品，避免购入国家命令淘汰的高耗能设备。询问部门负责人，取得证书以来，公司未进行设备采购。经查基本符合要求。

法律法规要求合规性评价能源控制情况：

策划编制有《法律、法规及其它要求的控制程序》，内容规定了公司获取、确定和更新能源使用和能源消耗过程应遵守的法律法规及其他要求，并建立获取这些法律法规及其他要求的渠道。还规定了每年至



少更新一次。公司目前获取渠道是：政府（上级）下发、网络下载、行业协会下方、书店购买等。

公司建立“能源法律法规及其他要求清单”，清单内容包括序号、法律法规及其他要求名称、发布部门、发布日期、实施日期、获取日期、识别适宜条款、涉及公司主管部门、备注等等，获取国家及行业能源法律法规，北京市等地方法规。

出示《能源管理体系合规性评价报告》评价日期：2025年2月27日 参加评价人员：各部门负责人。

通过对“中华人民共和国节约能源法”、“再生能源法”、“电力法”、“高能耗落后机电设备（产品）淘汰目录（第一至第四批）”、“国务院关于印发“十三五”节能减排综合工作方案的通知”、“GB17167-2025用能单位能源计量器具配备及管理导则”、《高耗能落后机电设备(产品)淘汰目录(第一批)》(公告工节(2009)第67号)、《高耗能落后机电设备(产品)淘汰目录(第二批)》、《高耗能落后机电设备(产品)淘汰目录(第三批)》(工业和信息化部公告(2014)第16号)、《高耗能落后机电设备(产品)淘汰目录(第四批)》”等逐条合规性评价，评价结论是：基本符合要求。

经查符合要求。

2.3内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

内部审核：

策划编制有《内部审核程序》，内容规定了公司为了验证能源管理体系是否符合标准的要求，是否得到有效实施，保持和持续改进，为能源管理体系保持有效运行提供证据开展的活动。并规定了每年内审至少一次，当发生重大变更可增加审核次数。公司自能源管理体系取得证书以来，策划实施了一次内部审核。

公司通过培训陈蕊、高媛取得内审员资格，并下发内审员任命书。

现场审核查看内部审核计划和审核检查表，内审的检查记录表均为电子版，并与内审员陈蕊关于公司内审的要求及实施情况，内审员介绍“本次内审是在仿照其他体系模版修改完成，管理体系运行时间较短，对内部审核的实施情况还没有完全掌握”，详见7.2条款。

出示《能源内部审核计划》，内审时间2025.7.30。

成立了内审组分两个组进行审核，分工基本合理，内审员未审核本部门，具有公正性。

内审计划内容包括内审目的、范围、依据和方法，基本覆盖能源标准全条款以及公司涉及的部门和场所，出示内审检查记录，记录内容基本按照内审计划安排进行，记录相对简单。

本次内审发现1项不符合，公司组织对不符合项进行了原因分析，制订了相应纠正/纠正措施，目前纠正措施完成。

出示《能源管理体系内审报告》内审结论：公司建立的能源管理体系基本符合标准要求，适宜公司现状，能源管理体系运行基本有效。“内审报告”编审批齐全，并发放至公司领导及各部门。

经查符合要求。

管理评审：

提供程序文件《管理评审控制程序》，对管理评审的目的、范围、权责、程序内容做出了规定。符合标准要求。

公司自能源管理体系取得证书以来进行了一次管理评审，日期：2025年8月4日。



采用会议形式，总经理：刘云飞主持会议。管理层、综合部、造价部等负责人均参加。提供：管理评审档案，含 1.管理评审计划、2.管理评审报告、3.签到表、各部门管理评审输入资料，编审批齐全。提供“管理评审会议签到表” 总经理、中层以上负责人参加并签到。

提供“管理评审会议记录”，查评审输入内容包括：

评审目的：围绕管理方针和目标的贯彻实施，评价能源管理体系的适宜性，充分性和有效性。

评审组织：主持人：刘云飞总经理，出席：管理者代表、各部门负责人。

评审内容：与能源管理体系相关的内、外部因素以及相关的风险和机遇的变化；有关能源管理体系绩效方面的信息，包括其趋势：不符合和纠正措施；监视和测量结果；审核结果；法律法规和其他要求的符合性评价结果；持续改进的机会，包括人员能力；能源方针；能源绩效有关的信息，应包括：目标和能源指标的实现程度；基于监视和测量结果（包括能源绩效参数）的能源绩效和能源绩效改进；措施计划的状况等。

各管理部门以及管理者代表均有输入材料。符合标准要求。

管理评审输出，形成《管理评审报告》编审批齐全。

改进措施，有多项，有已实施完成还有正在实施中。

管理评审结论：公司能源管理体系整体来看保持了持续的适宜性、充分性和有效性。

综上所述，公司的能源管理体系运行是充分、适宜和有效的。

与刘总沟通了解，刘总基本了解管理评审的输入、输出、改进等，需要进一步加强对标准的理解。

2.4 持续改进 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制：

公司制定了《不符合、纠正和预防措施程序》，对不符合及纠正措施管控工作的目的、范围、工作职责等方面作出了规定。

负责人介绍不符合的来源主要有几个方面：日常监测和测量中出现的不符合，内、外部相关方的意见和合理建议，内审及管理评审中发现的不符合。公司各部门对实际存在的不符合或潜在的不符合，分析原因，采取纠正或改进措施，预防不符合的再次发生。在初次审核过程中发现的 1 项不符合项和内部审核的 1 项问题整改项，改进措施均已落实，经查符合要求。

部门通过日常管理与检查、内审、管理评审等过程的控制实现持续改进。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

初审提出的不符合一整改，冰进行有效性评价。另外公司在内审、管理评审规程中提出的问题也关闭，对纠正和纠正措施进行有效性评价。基本符合。

3) 投诉的接受和处理情况：

自取得证书以来组织未发生重大投诉和事故。

三、管理体系任何变更情况

1) 组织的名称、位置与区域：无



- 2) 组织机构：无
- 3) 管理体系：无
- 4) 资源配置：无
- 5) 产品及其主要过程：无
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无
- 7) 外部环境：无
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无：
- 9) 联系方式：无

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

上次开具的不符合项已整改，并关闭，经验证有效。

五、认证证书及标志的使用

经现场审核发现：组织的认证证书、标志只用于产品市场宣传和向顾客展示，没有用于产品上，标志和证书的使用符合要求。

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

☒ 无变化

☐ 经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》



七、审核结论及推荐意见

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，东电万合工程管理咨询（北京）有限公司的

☐质量 ☐环境 ☐职业健康安全 ☒能源管理体系 ☐食品安全管理体系 ☐危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本符合	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本符合	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本符合	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本符合	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本符合	☐ 无效

推荐意见： ☐暂停证书的原因已经消除，恢复认证注册

☒保持认证注册

☐在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，保持认证注册

☐暂停认证注册

☐扩大认证范围

☐缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组:贾海平、吴太平



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。