



北京国标联合认证有限公司

Beijing International Standard united Certification Co., Ltd.

ISC-B-10-2(B/0)管理体系审核报告（初审）

项目编号：10846-2025-ECEOEnMS

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：江西宝励能工程发展有限公司

审核体系：能源管理体系

审核组长（签字）： 贾海平

审核组员（签字）： /

报告日期： 2025 年 7 月 17 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址： 北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话： 010-8225 2376

官 网： www.china-isc.org.cn

邮 箱： service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！

审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：

■管理体系审核计划（通知）书 ■首末次会议签到表 ■文件审核报告

■第一阶段审核报告 ■不符合项报告 □其他

2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。

3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。

4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。

5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：贾海平

组员：



受审核方名称：江西宝励能工程发展有限公司

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	贾海平	组长	审核员	2024-N1EnMS-1287023	2.9

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	谢昌鸿、吴灵芳	向导	受审核方
2	/	观察员	/

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**环境管理体系、职业健康安全管理体系、能源管理体系、质量管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为☐结合审核☐联合审核☐一体化审核；☒单一体系审核

c) 相关审核方案：管理体系审核计划（通知）书；

d) 相关的法律法规：《中华人民共和国节约能源法》《中华人民共和国可再生能源法》、《中华人民共和国清洁生产促进法》、《中华人民共和国循环经济法》、《江西省节约能源条例》、《江西省电力条例》、《江西省新能源产业促进条例》、《江西省碳排放权交易管理暂行办法》、《江西省“十四五”能源发展规划》、《江西省开发区屋顶光伏建设三年行动计划》等法律法规。

e) 适用的能源标准：《GB/T23331-2020《能源管理体系 要求与使用指南》；RB/T124-2018 能源管理体系建筑业施工企业认证要求；《绿色建筑评价标准GB/T 50378-2019》；《空调通风系统运行管理标准GB 50365-2019》；《通风与空调工程施工质量验收规范GB 50243-2016》；《公共建筑节能设计标准GB 50189-2015》；《建筑照明设计标准GB 50034-2013》；《企业能量平衡表编制方法GB/T 28751-2012》；《节能量测量和验证技术通则GB/T 28750-2012》；《工业企业用水管理导则GB/T 27886-2011》；《GB/T 18883-2002》；《节能监测技术通则GB/T 15316-2009》；《房间空气调节器能效限定值及能效等级GB



21455-2019》；《综合能耗计算通则GB/T2589-2020》；《民用建筑能耗标准GB/T 51161-2016等国家标准》；《GB17167-2025用能单位能源计量器具配备和管理通则》，《GB/T45482-2025, 企业综合能耗确权核算通则》、《GB/T50430-2017工程建设施工企业质量管理规范》、《GB50303-2015建筑电气工程施工质量及验收规范》、《GB50147-2010电气装置安装工程高压电器施工及验收规范》、《GB50169-2016电气装置安装工程接地装置施工及验收规范》、《GB50168-2018电气装置安装工程电缆线路施工及验收规范》、《GB50148-2010电气装置安装工程电力变压器、油浸电抗器、互感器施工及验收规范》、《GB50202-2018建筑地基基础工程施工质量验收标准》、《JGJ59-2011建筑施工安全检查标准》、《JGJ80-2016建筑施工高处作业安全技术规范》、《GB/T50796-2017光伏发电工程验收规范》、《GB50794-2017光伏电站施工规范》、《GB/T19939-2005光伏系统并网技术要求》等国家标准；

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）：顾客要求。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年07月16日上午至2025年07月17日下午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年12月2日至本次审核结束日。

审核方式：■现场审核 □远程审核 □现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

EnMS:资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室

办公地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室

经营地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：

临时多场所：江西省上饶市广丰区泉波镇刘家坞村民委员会旁

项目名称：江西展宇光伏科技有限公司的上饶广丰 150MW 光伏发电项目(二标段：王家坞 17.5MW) 光伏场区工程

项目性质：电力设施、输变电工程施工

实施时间：2023 年 10 月 20 日，计划竣工时间 2024 年 2 月 28 日，目前实际未验收，现场施工仍在进行中。

与负责人沟通，说公司在基准期、报告期所承接的过程项目主要为：上饶广丰王家坞 17.5MW 光伏发电项目劳务施工(2023.12 签订合同)、上饶市核工业赣东北大数据研发中心建设项目(2024.07 签订合同)、上饶广丰区 150MW 光伏发电项目马家 20.61MW 光伏场区(交流侧)，（2025.4 签订合同），项目实施过程中消耗的能源主要为汽油、柴油，本次对上饶广丰 150MW 光伏发电项目(二标段：王家坞 17.5MW)项目进行了抽样，核算其运行过程中的能源消耗，该项目实施过程中的能源消耗主要为汽油、柴油。而公司在核算能源时无法将能源消耗分割开来计算，且产值也是总体产值，公司通过总体能源消耗核、产值核算出的能源绩效。



1.5.4 一阶段审核情况：

于 2025 年 07 月 15 日 08:30 至 2025 年 07 月 15 日 12:30 进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：能源管理体系相关法律法规的识别、能源数据的收集及评审、内审、管理评审的实施，能源绩效参数和能源基准的建立、体系运行情况、法律法规和外来文件清单识别不全、能源评审报告中能源计量表数量问题的验证等。

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：■未调整；□有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：■完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

□未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：

综合部：不符合 GB/T23331-2020 标准 7.2 条款：，RB/T124-2018 标准的 4.5.2 条款：

采用的跟踪方式是：□现场跟踪■书面跟踪：

双方商定的不符合项整改时限：2025 年 8 月 17 日提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 7 月 17 日前。

2) 下次审核时应重点关注：

本次审核不符合项的验证、内审、管理评审有效性、运行策划和控制、绩效测量和监视、应对机遇和风险的措施情况、内审员能力提升、能源数据收集、能源绩效参数和能源基准的评审、能源评审、任何变更情况等。

3) 本次审核发现的正面信息：

a) 该公司管理体系能够持续有效运行，未发生相关方重大投诉；

b) 相关运行控制保持较好；

c) 完成了能源评审报告，能源绩效参数和能源基准的确定和评审；

d) 完成了内审并针对发现的不符合进行了整改，本次审核未发现企业内审的问题重复出现；

e) 完成了能源管理体系的管理评审；针对管理评审的问题制定的控制措施；

f) 相关资质保持有效。

g) 资源（人、财、物）充分，能保证能源方针和能源目标指标及管理方案的实现；

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：

应对风险和机会的措施：识别哪些必须应对的“风险和机会”，以确保管理体系能够实现预期结果，预防或减少非预期后果，实现持续改进。应对风险和机会的措施与资质范围内承装（修、试）电力设施、



输变电工程施工所涉及的能源管理活动的潜在影响相适应。交付后的活动：组织确定了并满足与资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动的性质，即与生产和服务有关的风险、顾客反馈、法律法规要求。管理评审：组织考虑其采取的应对风险和机会的措施的有效性。这包括识别需要监视和测量的内容，使得组织能够证明符合产品服务标准的要求；评估过程的绩效；确保管理体系的符合性和有效性；企业各部门职责明确，能源管理体系能够全面有效地予以贯彻实施，各部门人员能理解和实施本部门涉及的能源管理相关过程，能有效予以控制。

2) 风险提示：

初次认证和运行能源管理体系，能源评审报告的编写及数据的采集需要提升，对体系理解有待提高，需加强培训，提高人员节能意识、安全生产许可证在法人变更后证书未变更，提醒企业关注，后期尽快变更。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间：2017 年 03 月 13 日，体系实施时间：2024 年 12 月 2 日

2) 法律地位证明文件有：

营业执照显示：（统一社会信用代码：91361102MA35RHTQ83）；法定代表人：陈恭辉，2024 年 3 月 27 日，法人由吕迎丰变更为陈恭辉，登记状态：存续（在营、开业、在册）；有效期：长期有效。

承装（修、试）电力设施许可证：许可证书编号：5-2-00923-2021，发证单位：国家能源局华中监督局；发证时间：2024-04-26；有效期：2021-06-30 至 2027-06-29（中途证书内容变更），在有效期内。

建筑业企业资质证书：许可证书编号：D336108207，发证单位：上饶市住房和城乡建设局；发证时间：2025-02-21；资质类别及等级：【建筑机电安装工程专业承包贰级(20250221)施工劳务企业备案(20231025)】

建筑业企业资质证书：许可证书编号：D236205319，发证单位：上饶市住房和城乡建设局；发证时间：2025-03-28；资质类别及等级：输变电工程专业承包贰级（2024/03/23）有效期：2030 年 03 月 28 日。

安全生产许可证：编号：JZ 安许证字【2018】050071，许可范围：建筑施工，有效期：2023 年 02 月 20 日，至 2026 年 02 月 20 日，发证时间：2023 年 02 月 20 日，发证机关：江西省住房和城乡建设厅。现安全生产许可证法人吕迎丰。营业执照法人陈恭辉。企业尽快办理变更。

建筑机电安装工程专业承包二级（2025/02/21）；施工劳务企业备案 92023/10/25，有效期：2025-02-21 至 2029-05-31，在有效期内。

3) 审核范围内覆盖员工总人数：8 人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：公司无倒班，8：30-1200；14：00-18：00；

4) 范围内产品/服务及流程：

资质范围内承装（修、试）电力设施施工流程图：项目规划于设计→审批与手续办理→物资与人员筹备→基础施工→电气设备安装→线路敷设与连接→防雷与接地系统施工→电气调式→整体试运行→验收与交付→后期维护与管理

资质范围内承装（修、试）输变电工程施工流程图：勘察与设计→审批与手续→物资与怨怼准备→基础施工→杆塔组立与架线→附件安装→土建施工→电气设备安装→接地系统→电气试验→系统联调→竣工验收→后期运维



外包过程：劳务外包、基础设施外包（挖机、吊车）：

关键过程：施工过程

不适用条款：无

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司成立于2017年03月13日，现有职工共计25人，能源管理体系覆盖人数8人，受审核方办公区域环境满足要求，能源供给设备较齐备，企业根据客户订单实施服务，正常经营期间不倒班。2024年12月2日该公司依据GB/T23331-2020/ISO50001:2018《能源管理体系 要求及使用指南》、RB/T124-2018《能源管理体系 建筑业施工企业认证要求的要求》进行了能源管理体系的策划，设置了管理层、综合部、研发部等职能部门，组织结构清晰，各岗位职责明确。

1、该公司管理方针和目标：

能源管理方针：高效用能，安全施工，创新驱动，绿色传承。

方针包含在管理手册中，经总经理批准，与手册一起发布实施。公司方针适应组织的宗旨和能源管理要求并支持其战略方向，为建立能源目标提供了框架。方针体现了对满足法律法规要求和风险的承诺、持续改进能源管理体系的承诺等内容，符合要求。

结合公司的实际情况，识别外部、内部环境，以策划公司的能源管理活动，建立管理体系，改进能源绩效，以达到预期的目的。

2023 年 7 月到 2025 年 6 月能源绩效参数、能源基准、目标及完成情况

能源绩效参数	能源基准 2023 年 7 月-2024 年 6 月	能源目标 2024 年 7 月到 2025 年 6 月	2024 年 7 月到 2025 年 6 月 完成值	完成结果
单位产值综合能耗（kgce/ 万元）	0.2514	<0.2514	0.6345	未完成

2023 年 7 月-2024 年 6 月、2024 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗及能源指标分析

种类		2023 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗 (kgce)	2024 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗 (kgce)
电折标煤系数 kgce/（kW·h）	0.1229	241.2527	224.907
水折标煤系数（kgce/t）	0.2571	69.417	70.4454
汽油折标煤系数(kgce/kg)	1.4714	370.3022352	390.892124
柴油折标煤系数(kgce/kg)	1.4571	261.141462	357.484914
综合能耗(kgce)		942.1133972	1043.729438
产值（万元）		3748	1645
面积（平方米）		190.28	190.28
单位产值综合能耗（kgce/ 万元）		0.2514	0.6345

能源基准、绩效参数、目标指标一览表

部门	能源绩效参数	能源基准 2023 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗(kgce)	2025 年 目标	报告期 2024 年 7 月-2025 年 6 月能源消耗(kgce)	统计方法
公司总 目标	单位产值综合能耗（kgce/万元）	0.2514	<0.2514	0.6345	1、日常统计计算
综合部	单位产值综合能耗（kgce/万元）	0.2514	<0.2514	0.6345	日常统计计算
	能源消耗数据统计分析率达 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	文件、记录受控率达到 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	员工培训覆盖率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	办公区域浪费现象为零	0	0	0	清点事件发生次数



项目部	合规性评价完成率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	对供方评价率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	设备运转合格率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	合同评审及时率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	顾客满意度调查及时率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	新项目涉及符合节能要求	符合	符合	符合	统计满足要求的次数占所有要求的比重
	计量器具周检率 100%	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%
	计量器具周检合格率 98%以上	100%	100%	100%	及时统计分析次数×100%

经过总经理批准，利用培训、会议等形式进行宣传贯彻，并向企业顾客进行了传达将能源目标分解到相关职能和层次等，提出了合理的可测量数量指标，制定了考核计算方法，采集了管理体系运行的证据，并针对能源目标制定了管理方案，企业管理目标和管理方案具有可行性和合理性，经过测量已经完成。管理目标符合企业情况和标准要求。与总经理黄飞沟通，企业能源目标切合企业的实际，经查阅符合标准的要求。

2、管理体系范围：

审核范围：EnMS：资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动，无不适用要求及条款。

物理边界：

注册地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室，

审核地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室

临时多场所：江西省上饶市广丰区泉波镇刘家坞村民委员会旁

项目名称：江西展宇光伏科技有限公司的上饶广丰 150MW 光伏发电项目(二标段：王家坞 17.5MW)

项目性质：电力设施、输变电工程施工

实施时间：2023 年 10 月 20 日，计划竣工时间 2024 年 2 月 28 日，目前实际未验收，现场施工仍在进行中。

核算边界：位于江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室的江西宝励能工程发展有限公司的资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动、使用过程的相关能源管理活动

3、管理体系文件的策划：

受审核方按照标准要求建立了所需的文件和记录，包括管理手册、程序文件、各部门管理制度、能源评审报告、确定了能源绩效参数、能源基准、以及记录表格、对能源绩效数据进行收集等文件化的信息。编制的体系文件基本符合标准规定的要求，能够覆盖和规范体系范围内各部门、岗位的活动。满足公司和可适用的标准的要求。文件策划符合要求。管理体系文件控制：策划的文件控制程序，均满足公司管理体系需求，同时确保了所有文件和记录都按照标准的要求控制和更新，保持了文件和记录的有效性。

编制了《风险和机遇控制程序》，为建立风险和机遇的应对措施,明确包括：风险应对、风险规避、风险降低和风险接受在内的操作要求,建立全面的风险和机遇管理措施和内部控制的建设,增强抗风险能力,并在能源管理体系中纳入和应用这些措施及评价这些措施的有效性提供操作指导。

公司已按能源管理体系标准要求，并结合公司经营管理实际对能源管理进行策划，在策划过程中考虑公司所处的内外部环境因素及相关方的需求和期望，通过识别风险和机遇预测潜在的问题及其后果，在发



生不利影响之前采取预防措施，识别和追踪可能提供潜在优势或有益结果的有利考量或环境，针对所识别的风险和机遇，公司制定相应的措施，并将这些措施整合实施在能源管理体系和能源绩效改进过程中，并评价这些措施的有效性。

策划风险和机遇时确保与能源方针保持一致，能够实现持续改进能源绩效，同时还包含对能源绩效有影响活动的评审。

4、组织建立组织机构分为：

管理层、综合部、研发部等职能部门。组织机构策划合理，符合公司实际服务经营状况。

5、实施和资源规划：

公司策划对管理体系实施和运作所需的人员、设备、物资、环境、安全等资源的规划和保障。人力资源、设施设备、工作环境等均满足服务服务的需求。

6、实施体系监督和测评：

资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动过程中监督管理体系的有效性和持续改进，同时制定了适当的测评活动，验证了管理体系运作的有效性。

7、内部审核：

公司编制《内部审核控制程序》，用于能源管理体系内部审核的策划和实施。

2025年4月11日进行能源管理体系的内部审核，由内审组长主持会议，有1内审任命书-能源、1内审任命书-能源、3内审首次次会议签到表、4内审报告、5不符合报告、6内审检查表、7不符合整改培训记录等，内容基本可信。

任命杨兴业为内审组长，内审员谢昌鸿、张焜。

本次内审共开一般不符合项1个（查看记录，未能提供对重点用能岗位技能培训的证据。不符合GB/T 23331-2020/ISO50001:2018标准7.2条款要求）。形成内部审核不合格报告，判标准确，对不符合项责任部门进行了分析原因、采取纠正、纠正措施并验证了有效性。2025-4-14对不符合进行了整改，并进行关闭，内审报告表述清楚，对能源管理体系的符合性和运行有效性进行了评价，并得出结论意见。内审不符合已关闭。

8、管理评审：

查策划有《管理评审控制程序》，内容基本符合要求。2025年4月22日进行管理评审，由总经理程绍英主持会议，有1能源管理体系管理评审计划，2管理评审会议签到表，3-1能源管理体系管理体系运行业绩报告（输入），3-2项目部体系运行情况资料，4管理评审报告，5管理评审会议纪要，6管理评审改进记录。编审批齐全。出示“管理评审会议签到表”总经理、中层以上负责人参加并签到，编审批基本齐全。

管理评审1个改进建议：在体系推行运作时，体系推行还存在不少待改进之处，在巡查时，发现项目部个别员工节能意识还需提高。查看2025年04月25日培训记录，已实施，有效果评价。

管理评审结论：体系中的各条款均已充分有效地运行，在公司现状没有发生重大变化的情况下体系没有重大变更的需要，能源管理方针适宜有效。由于公司能源管理体系运行时间不长，对标准及运作要求有理解不足之处，存在有问题可能没发现，在内审和本次的管理评审中也发现，各部门发现问题的能力不够，因此，在今后的时间应加强对能源管理体系的运用培训，各部门加强交流，提高员工的节能意识。总的



来说，本公司能源管理体系已建立并得到充分、有效、适宜的运行，全体员工必须以公司的能源管理方针为宗旨，持续改善能源管理体系。

9、绩效评价：

公司策划了《监视、测量与分析控制程序》，规定的监测内容包括：对决定能源绩效的关键特性实施监视和测量：主要能源使用和能源评审的输出，即各主要用能过程进行能源评审的结果；与主要能源使用相关的变量；能源消耗、能源使用和能源效率等的能源绩效参数，包括万元产值综合能耗、单位建筑面积综合能耗等；能源管理实施方案在实现能源目标、能源指标方面的结果，包括管理节能和技术节能；实际的能源消耗与预期的对比评价，即节能量或降耗量等；能源绩效的监视和测量的方式包括目测、实测、检查、巡视、关键参数记录等。能源管理小组每年评审对能源绩效关键特性进行测量。当发现实际的能源绩效相比预期有很大差距，应对测量和监测结果进行分析，调查偏差产生的原因并采取相应的措施，并保存监视、测量关键特性的记录。

主要能源使用和能源评审的输出情况：提供《主要能源使用清单》、《主要耗能设备设施调查表》、《能源评审报告》等。

主要能源使用清单：

主要能源使用区域	过程/活动	耗能设备设施	耗能种类
办公室	办公活动	空调、照明、电脑	电力、水
项目部	施工过程	工程车辆、公务用车	汽油、柴油

能源种类表

能源类型	来源	特性	备注
电力	外购	办公和生活辅助消耗用	国网江西省电力有限公司上饶市信州区供电分公司
水	物业	生活辅助消耗用	上饶饶商投资控股有限公司
汽油	采购	施工过程中车辆运输消耗	中国石化销售股份有限公司江西鹰潭石油分公司 中石化森美（福建）石油有限公司
柴油	采购	施工过程中车辆运输消耗	中石化森美（福建）石油有限公司 中国石化销售股份有限公司江西上饶石油分公司

与主要能源使用相关的变量；能源消耗、能源使用和能源效率等的能源绩效参数，包括单位产值综合能耗等，提供“2023年7-2024年6月公司能耗统计表”、“2024年7-2025年6月公司能耗统计表”、“2023年7月-2024年6月、2024年7月-2024年6月能源消耗及能源指标分析”等，主要为：单位产值综合能耗。体系运行的覆盖情况；见内审记录、管理层管理评审记录；

用能系统、过程和环节是否在规定状态下运行；巡视未发现不正常状态；

能源计量、统计的执行情况；用于贸易结算的能源计量主要供电局供电的部门安装并进行计量，

10、持续改进

公司通过日常管理与检查、内审、管理评审等过程的控制实现持续改进。符合标准要求。

提供公司能源管理评审报告：提出近期改进的方面：公司目前的能源管理现状基本能够满足国家、地方及行业方面法律法规及其他要求；公司应在本次能源评审工作的基础上，对公司的能源基准、能源绩效参数、能源目标指标以及管理实施方案进行评审；针对评审过程中识别确定的节能机会，公司应积极地予以响应落实；加强能源管理相关法律法规的教育，加强对能源使用有



关岗位的培训，提高职工节能意识；明确职责，确保能源管理体系的有效运行等。基本符合公司实际情况。

公司管理体系的策划基本合理。

3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

能源管控情况

受审核方基本能够按照管理体系策划的安排对产品实施监视测量，能够按照服务规范提供资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动的能源管控，通过现场观察及查阅以往的记录，受审核方能严格按照规定的要求实施监控。

1能源评审：

企业策划了《能源评审控制程序》文件。提供了 2025.7.2 编制的“初始能源评审报告”，根据“GB/T 23331-2020 能源管理体系 要求及使用指南”和“RB/T124-2018 能源管理体系建筑业施工企业认证要求”，在公司开展能源评审相关工作，对当前能源消耗水平和能源利用状况，制定优先改进能源绩效的项目。一阶段提出“初始能源评审报告中水电表统计与现场实际不一致”的问题，已整改，版本变更为 A/1。

总经理/管理者代表委托综合部负责组织能源评审活动。

提供了 2025.07.2 编制的初始能源评审报告：确定了评审目的、评审依据、评审范围、能源目标及评审的能源数据等相关内容。以 2023 年 7 月 1 日-2024 年 6 月 30 日的能耗绩效统计数据为能源基准 测算 2024 年 7 月 1 日到 2025 年 6 月 30 日的能源绩效情况。组织能源评审,同时根据评审结果得出能源基准、绩效参数、能源目标及能源管理方案；统计分析情况如下：

1、公司能源评审的范围：

能源管理体系认证范围：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室的江西宝励能工程发展有限公司有关资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动，该活动涵盖了能源购入、转换、输送、使用所涉及的生产系统、辅助生产系统和附属生产系统活动全过程。

主要用能区域：

1) 主要生产系统：空调系统、高空作业平台、塔式起重机、光伏逆变器、移动式办公车辆、智能汇流箱、光伏电站监测及生产运行管理系统等设备设施。

2) 辅助生产系统：工程车辆、起重运输设备等设施

3) 附属生产系统-照明、办公设备、空调等办公场所，

3) 管理：综合部、项目部等办公场所，

4) 外包过程：劳务外包、基础设施外包（挖机、吊车）。

2、评审周期

基准期：2023 年 7 月-2024 年 6 月

报告期：2024 年 7 月-2025 年 6 月

公司自 2024 年 12 月建立能源管理体系后,在 2025 年 7 月进行了能源评审,本次利用 2024 年 7 月-2025 年 6 月的能耗数据组织能源评审,同时根据评审结果得出能源基准、绩效参数、能源目标及能源管理方案等。

3、评审人员



组长：黄飞

成员：谢昌鸿、张焜、邱周英、谢少华

4、评审内容

初次能源评审主要涉及以下内容：

- 1) 识别公司的生产活动、产品、过程和服务中的能源使用和消耗情况；
- 2) 分析及评价能源利用现状；
- 3) 分析公司节能基础管理状况；
- 4) 评价公司能源计量器具配备及校准情况；
- 5) 评价适用于公司的重要法律法规、标准及其它要求的合规性程度；
- 6) 评价出优先控制的能源使用区域、重点耗能设备设施及改进机会；
- 7) 根据评审结果确定能源基准、绩效参数、目标/指针及管理方案。

5、能源评审方法

根据公司能源消耗与使用种类和能源管理特点，现确定采用以下方法：

- 1) 对各用能部门、过程的能源消耗与使用情况进行现场调查，收集资料；
- 2) 通过绘制能流图，收集和计算能源绩效结果；
- 3) 查阅原有的能源资料及统计台账，并对标了解差距；
- 4) 通过专家诊断、员工头脑风暴法，寻找和确定改进机会等。
- 5) 物料平衡、能量平衡
- 6) 现场用能设备、工艺运行监测
- 7) 利用能源审计的结果

6、主要产品信息

- 1) 产品和活动范围：资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动
- 2) 物业管理服务流程

资质范围内承装（修、试）电力设施施工流程图：项目规划于设计→审批与手续办理→物资与人员筹备→基础施工→电气设备安装→线路敷设与连接→防雷与接地系统施工→电气调式→整体试运行→验收与交付→后期维护与管理

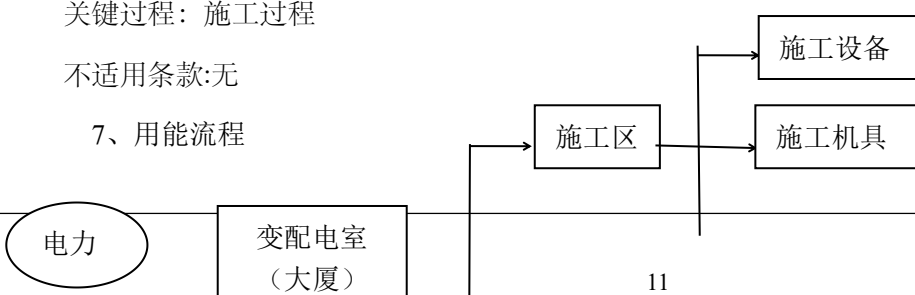
资质范围内承装（修、试）输变电工程施工流程图：勘察与设计→审批与手续→物资与怨怵准备→基础施工→杆塔组立与架线→附件安装→土建施工→电气设备安装→接地系统→电气试验→系统联调→竣工验收→后期运维

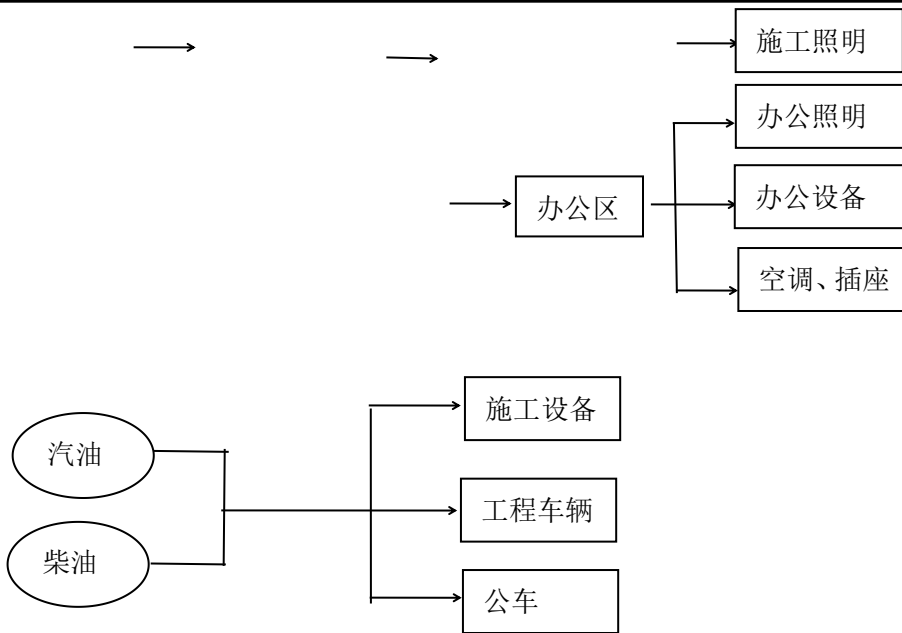
外包过程：基础设施外包、劳务外包

关键过程：施工过程

不适用条款:无

7、用能流程





8、能源管理情况

公司设有综合部、项目部，成立了能源管理团队，组长由总经理兼任，其常设机构是综合部。公司的各项节能工作及具体实施均由综合部统筹，相关部门配合，并落实了相应职责。

根据公司管理体系文件和管理标准的要求，结合实际制定和修订了以下管理制度：《体系运行控制程序》、《能源评审控制程序》、《采购流程规范》、《消防安全应急预案》、《消防安全管理制度》、《消防器材管理规定》、《公司组织架构及分工》、《企业节能目标管理责任考核评价制度》、《企业节能管理岗位责任制度》、《企业节能培训管理制度》、《企业节能奖惩管理制度》、《企业节约用电管理制度》、《企业节约用水管理制度》、《企业能源计量管理制度》、《企业能源统计管理制度》、《企业能源消耗定额管理制度》、《废弃物回收与处置制度》、《企业节能新技术、新产品推广管理制度》、《企业能效对标管理制度》等，编制了《能源评审控制程序》，保证正常生产和节能管理。

9、能源概况分析

1) 能源采购

公司目前外购能源主要为电力、水、汽油、柴油，其中电力在办公区域安装有 4 块电表，按照电表数据公司通过国家电网 APP 缴费，依电表消耗的电量进行结算；自来水办公区域安装有 1 块水表。水的使用主要是办公室用水。汽油和柴油是工程车辆、公务用车运输车辆消耗。即时在加油站采购汽油和柴油。

上述均为标准化能源，其质量等级执行国家相关标准且无需我司进行检验，故暂不需要编制能源采购标准。

2) 能源资源消耗情况

公司消耗的能源有：电力、水、汽油、柴油。

公司位于江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室，办公面积为 190.28 平方米，主要进行管理活动，主要涉及办公、照明和空调等用电。水是生活用水。汽油、柴油主要是资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工过程中的运输。

公司能源消耗种类及数量统计如下：



能源种类	2023 年 7-2024 年 6 月	折算标准煤 (kgce)	折标系数	比例	备注
电力消耗 (kWh)	1963	241.2527	0.1229kgce/kWh	25.61%	
水 (吨)	270	69.417	0.2571kgce/t	7.37%	
汽油 (升)	340.09	370.3022352	1.4714(kgce/kg)	39.30%	
柴油 (升)	206	261.141462	1.4571(kgce/kg)	27.72%	
综合能耗 (kgce)	/	942.1133972	/	100%	
能源种类	2024 年 7-2025 年 6 月	折算标准煤 (kgce)	折标系数	比例	备注
电力消耗 (kWh)	1830	224.907	0.1229kgce/kWh	21.55%	
水 (吨)	274	70.4454	0.2571kgce/t	6.75%	
汽油 (升)	359	390.892124	1.4714(kgce/kg)	37.45%	
柴油 (升)	282	357.484914	1.4571(kgce/kg)	34.25%	
综合能耗 (kgce)	/	1043.729438	/	100%	

折标系数：电-0.1229kgce/kwh；水-0.2571kgce/t、汽油 1.4714kgce/kg、柴油：1.4571kgce/kg

由上表可知：公司能源消耗占比情况：2023 年 7-2024 年 6 月：电力：25.61%，水占比：7.37%，汽油（升）：39.30%；柴油（升）：27.72%；2024 年 7-2025 年 6 月：电力：21.55%，水占比：6.75%；汽油（升）：37.45%；柴油（升）：34.25%；由此可见，主要能耗为电力、汽油、柴油，占重要地位，因此后续评审过程主要围绕电力、汽油、柴油的消耗采取措施。

3) 主要耗能设备

公司建立《设备及配套系统台账》。从设备表看空调是主要耗能设备， $\geq 100\text{kW}$ 以上的用电设备无。为了保障设备正常运行，公司制定了相关设备管理制度，目前设备运行状况较为良好，设备完好率达 95%以上。公司主要耗能设备见表：

办公区域照明系统主要为灯管照明。后续考虑对办公区域照明进行节能改造，改为 LED 灯，如加装感应控制系统，避免长明灯现象。

办公设备及配套系统台账

设备名称	数量	功率 (kw)	总功率 (kw)
中央空调	1	2	2
照明灯	20	0.04	0.8
台式电脑主机	15	0.35	5.25
显示器	15	0.070	1.05
打印机	4	1	4
复印机	4	2	8
碎纸机	1	0.6	0.6
裁纸机	1	0.5	0.5
饮水机	1	1	1
咖啡机	1	2	2
合计	65	9.572	25.212

设备及配套系统台账

型号规格	额定功率	使用场所	使用部门	使用日期	单位	数量	单价(元)	总价(元)	生产厂家	联系电话
------	------	------	------	------	----	----	-------	-------	------	------



高空作业平台 Haulotte HA16	最大工作高度 16 米, 平台载	光伏场区	项目部	2025. 2	套	1	220000	220000	欧历胜	400-650-5000
塔式起重机 XCMG QV25K5	206kW/2200rpm	光伏场区	项目部	2024. 6	台	1	650000	65000	徐工	400-100-1100
光伏逆变器华为	50kW	光伏场区	项目部	2024. 6	台	3	12000	36000	华为	
红外热像仪 FLIR T1040	/	光伏场区	项目部	2023. 9	台	2	16000	32000	菲力尔	400-820-7833
移动式办公车辆 丰田普拉克多	2. 7L	运输办公	项目部	2024. 8	辆	1	450000	450000	丰田	400-810-1210
智能汇流箱 CHL-116	/	交流场区	项目部	2024. 3	台	30	600	18000	许继	
光伏电站监测及生产运行管理系统	/	办公室	项目部	2024. 3	套	3	8000	24000	南瑞继保	

设备维修保养情况：公司设备养护和维修由综合部负责。

公司参照一些质量体系标准，加强设备基础管理，完善设备管理的有关事项和各项标准，对设备各项原始数据进行存盘管理，严抓检查；发现问题及时解决，改变原来以检修为重点转向操作维护为重点；把原来随时准备抢修的工作计划转向计划检修和状态检修相结合；设备保持清洁、点检、保养、润滑，加强对设备的巡检、点检，把“日常巡检、定期点检、专门抽检”相结合；重点加强关键设备的管理，维护，保养和检测，对重点设备进行检测与计算。

5) 现有能源计量器具配备情况

能源计量管理：能源计量工作是企业加强能源管理、提高能源管理水平的重要基础，是企业贯彻执行国家节能法规、政策、标准，合理用能，优化能源结构，提高能源利用效率，提高经济效益和市场竞争力的重要保证，是国家依法实施节能监督管理，评价企业能源利用状况的重要依据。

能源计量器具配备情况：公司的能源计量器具，电力在办公区域安装有 4 块电表，按照电表数据公司通过国家电网 APP 缴费，依电表消耗的电量进行结算；自来水办公区域安装有 1 块水表。水的使用主要是办公室用水。

能源计量配备计划：公司考虑该场所是租赁性质，目前能源计量装置是办公场所原始设计状态，无配备需求。水表、电表也是隶属于房屋所有者，公司日常对电、水进行统计，无更新需求。

主要能源计量器具统计：现有主要能源器具清单见《用能计量器具台账》。现有能源计量器具配置情况如下表所示：

公司能源计量设备一览表

电表一览表						
名称	接线形式	数量	准确度	型号	使用地点	备注
三相四线费控智能电能表	三相四线直接接入式	4	1 级	DTZY208-Z 型	办公室	1 级电表
水表一览表						
名称	数量	精度等级	型号	计量等级	备注	
水表	1	R100	2016F101-36	±2%		

公司能源计量器具配备一览表

计量配置部位	能源种类	公司配备情况			国家规定配备率
		应配	实配	配备率	
公司办公室	电力	4	4	100%	100%
	水	1	1	100%	100%

能源计量器具校准情况：一级电度计量表由归口管理部门负责校准。公司只是负责缴费。

6) 淘汰能耗落后工艺、设备概况

对照工信部下达的《高耗能落后机电设备（产品）淘汰目录》，公司不存在高耗能落后设备，按照国家政策法规文件组织识别相关能耗落后的工艺。识别概况如下：



序号	国家政策法规文件	公司识别及淘汰情况
1	国家工业和信息化部《部分工业行业淘汰落后生产工艺装备和产品指导目录（2010 年本）》（2010）第 122 号公告）	文件内容不涉及公司现有生产工艺
2	国家发展与改革委《产业结构调整指导目录》（2011）第 9 号令（2013）22 号令修改	文件内容不涉及公司现有生产工艺
3	高耗能落后机电设备（产品）淘汰目录（第一批到第四批）	文件内容不涉及公司现有生产工艺

7) 用能状况分析

公司涉及的能源包括电力、水、汽油、柴油。能源种类见下表所示。

表 5.1 能源种类表

能源类型	来源	特性	备注
电力	外购	办公和生活辅助消耗用	
水	当地供水公司	生活辅助消耗用	
汽油	采购	施工过程中车辆运输消耗	
柴油	采购	施工过程中车辆运输消耗	

能源消耗统计分析

公司根据职能分配按月对能耗情况统计分析，当发生异常时相关人员分析原因，采取措施。公司能源小组结合能源使用情况，将 2023 年 7 月到 2024 年 6 月作为基准其，2024 年 7 月到 2025 年 6 月作为报告期，对能源消耗进行了统计，统计情况如下：

注：各类型能源折标煤系数：折标系数：电-0.1229kgce/kwh；水-0.2571kgce/t、汽油 1.4714kgce/kg、柴油：1.4571kgce/kg

2023 年 7-2024 年 6 月公司能耗统计表

能源种类	2023 年						2024 年						合计	折标准煤 (kgce)
	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月		
用电量 (kwh)	222	341	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1963	241.2527
用水量 (吨)	22	23	24	22	26	22	22	21	22	22	22	22	270	69.417
汽油 (升)	36.53	36.12	36.25	24.21	17.9	26.08	32	38	23	24	36	10	340.09	370.3022352
柴油 (升)	23	25	12	12	25	0	16	16	26	16	16	19	206	261.141462
总计	942.1133972													

2024 年 7-2025 年 6 月公司能耗统计表

能源种类	2024 年						2025 年						合计	折标准煤 (kgce)
	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月		
用电量 (kwh)	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	430	0	1830	224.907
用水量 (吨)	22	18	13	21	15	21	42	18	21	29	26	28	274	70.4454
汽油 (升)	35	12	36	24	35	35	0	39	27	13	29	74	359	390.892124
柴油 (升)	16	70	58	30	17	18	27	0	0	0	0	46	282	357.484914
综合能耗总计 (kgce)	1043.729438													

2023 年 7 月-2024 年 6 月、2024 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗及能源指标分析

种类	2023 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗 (kgce)	2024 年 7 月-2024 年 6 月能源消耗 (kgce)
----	----------------------------------	----------------------------------



电折标煤系数 kgce/ (kW·h)	0.1229	241.2527	224.907
水折标煤系数 (kgce/t)	0.2571	69.417	70.4454
汽油折标煤系数 (kgce/kg)	1.4714	370.3022352	390.892124
柴油折标煤系数 (kgce/kg)	1.4571	261.141462	357.484914
综合能耗(kgce)		942.1133972	1043.729438
产值(万元)		3748	1645
单位产值综合能耗 kgce/ 万元)		0.2514	0.6345

从综合能耗角度看，主要能源使用为电、汽油、柴油。主要能耗过程有：空调系统、高空作业平台、塔式起重机、光伏逆变器、移动式办公车辆、智能汇流箱、光伏电站监测及生产运行管理系统、工程车辆、起重运输设备、办公设备等。

主要能源使用

主要能源使用区域	过程/活动	耗能设备设施	耗能种类
办公室	办公活动	空调、照明、电脑	电力、水
项目部	施工过程	工程车辆、公务用车	汽油、柴油

8) 主要能源使用识别

各生产系统与能源使用相关的岗位及人员

公司各部门对能源使用及消耗有影响的岗位数量、涉及人员数量、重点用能设备操作培训持证上岗情况。

对能源使用及消耗有影响的岗位、涉及人员情况表

序号	岗位/工种	人数	岗位能力要求	人员与岗位匹配情况	职责
1	最高管理者	1	岗位说明书	符合	全面负责统筹规划，为工作开展提供资源配置，领导小组开展工作
2	管理者代表	1	岗位说明书	符合	负责协助最高管理者统筹能源管理工作，制定工作计划，并监督各项工作进度。
3	能源采购人员	1	岗位说明书	符合	开展能源管理工作，负责能源体系审核、认证工作的准备。负责进行能源技术上的改进。负责生产工艺、技术方面节能方案的推行工作。
4	能源统计人员	1	岗位说明书	符合	负责能源数据的收集，统计。
5	能源绩效负责人	1	岗位说明书	符合	负责能源绩效、能源统计
6	计量器具管理	1	岗位说明书	符合	负责计量器具管理，检定或校准，确保数据准确。
7	能源数据开发维护	1	岗位说明书	符合	负责能源开发、维护数据和分析
8	业务人员	1	岗位说明书	符合	对业务运行过程中的节能管控

9) 节能潜力分析和能源绩效优先改进机会识别（管理改进方面）

通过以上能源管理状况的评审，着重在以下方面予以改进：

- 能源管理制度方面：加强能源管理考核制度；
- 能源监测方面：加强能源数据的收集等；
- 日常管理方面：加强现场检查，节约能源资源等；
- 优化运行方面：从业务流程、用能设备管理上优化操作，充分利用能源。

9) 能源改进机会的识别及排序，如下表所示：

未来的能源使用情况分析：公司按照地方政府和能源的使用要求进行能源规划，预计未来几年主要能源使用无大的变化。



10、能源评审输出

1) 能源基准、能源绩效参数、目标和指标

对于能源基准的选择，公司经营范围保持稳定，因此以 2023 年 7 月-2024 年 6 月的能源数据作为能源基准。以 2024 年 7 月-2024 年 6 月能源数据为基准评价 2025 年 7 月-2026 年 6 月的能耗情况。2023 年 7 月-2024 年 6 月能源绩效参数作为 2023 年 7 月-2024 年 6 月基准值，确定其目标，以 2024 年 7 月-2024 年 6 月能源绩效参数作为以 2025 年 7 月-2026 年 6 月基准值，确定其目标。

根据公司用能情况，公司能源小组经讨论确定能源绩效参数为：单位产值综合能耗（kgce/ 万元）。

根据分析结果公司能源消耗主要为电力、汽油、柴油，采取控制措施是控制电量、汽油、柴油的消耗。

目前看达到公司能源目标。具体月度各项能源统计数据见附件 1，能源目标值表见下表：

2023 年 7 月到 2025 年 6 月能源绩效参数、能源基准、目标及完成情况

能源绩效参数	能源基准 2023 年 7 月-2024 年 6 月	能源目标 2024 年 7 月到 2025 年 6 月	2024 年 7 月到 2025 年 6 月 完成值	完成结果
单位产值综合能耗（kgce/ 万元）	0.2514	<0.2514	0.6345	未完成

公司运营情况稳定，场所固定，能源数据处于静态。综合部分析基准期、报告期能源数据，制定公司年度能源目标，并将目标分解到综合部、项目部。各部门采取措施，确保能源年度目标的顺利完成。根据上表公司截止目前公司能源目标未完成。主要因素是经营业绩下降，产值降低，而能耗基本持平。公司提供超标说明。

2) 绩效改进机会：公司经过多年运行，分析前三年的运行情况可以看出，综合能耗较稳定，但企业节能管理上加强管理，企业的能源管理和体系运行整体是有效的。

11、结论和建议

评审结论：通过此次能源评审可以看出，公司已建立起能源管理体系和完善的节能管理制度。目前的能源管理现状基本能够满足国家、地方及行业方面法律法规及其他要求；

建议：但节能管理仍比较薄弱，各层级节能理念需要进一步提升，用能优化工作仍有较大提升空间，控制汽油、柴油的使用。公司在后续的经营中还应进一步加强能源管理工作，不断完善有关能源管理要求，确保能源管理体系的有效建立和运行。

能源评审内容完整，过程受控，基本符合要求。

能源绩效参数和能源基准：

公司策划了《能源基准与能源绩效参数设定程序》，内容基本符合标准要求。企业评审了能源绩效参数值，并与相应的能源基准进行比较。保留了能源绩效参数值的文件化信息。

能源绩效参数：

组织应确定能源绩效参数，这些能源绩效参数应：

1) 与监视和测量能源绩效相适宜；2) 使组织能够证实其能源绩效的改进。

确定和更新能源绩效参数的方法应保持文件化信息。

当有数据显示相关变量显著影响能源绩效时，应考虑这些数据以建立适当的能源绩效参数。

组织应评审其能源绩效参数值，并与相应的能源基准进行比较。组织应保留能源绩效参数值的文件化信息。



根据公司能源种类和能源消耗的实际情况，考虑服务流程之间的关系，在公司方面建立能源绩效参数，包括但不限于以下参数：单位产值综合能耗(kgce/万元)。

能源基准：

使用能源评审的信息，并考虑适合的时间段，建立能源基准。

当有数据显示相关变量显著影响能源绩效时，组织应对能源绩效参数和相应的能源基准进行归一化。

根据企业活动的性质，归一化可以是简单的调整，或者是更加复杂的过程。当出现以下一种或多种情况时，应对能源基准进行调整：

- a) 能源绩效参数不再能够反映组织的能源绩效时；
- b) 静态因素发生重大变化时；c) 其他预先规定的情况。

对于能源基准的选择，公司经营范围保持稳定，因此以 2023 年 7 月-2024 年 6 月的能源数据作为能源基准。以 2024 年 7 月-2024 年 6 月能源数据为基准评价 2025 年 7 月-2026 年 6 月的能耗情况。2023 年 7 月-2024 年 6 月能源绩效参数作为 2023 年 7 月-2024 年 6 月基准值，确定其目标，以 2024 年 7 月-2024 年 6 月度能源绩效参数作为以 2025 年 7 月-2026 年 6 月基准值，确定其目标。

根据公司用能情况，公司能源小组经讨论确定能源绩效参数为：单位产值综合能耗(kgce/万元)。

公司运营情况稳定，场所固定，能源数据处于静态。综合部分析近三年能源数据，制定公司年度能源目标，并将目标分解到综合部、项目部。各部门采取措施，确保能源年度目标的顺利完成。根据上表公司报告期内的目标未完成。公司提供有未完成的情况说明

能源基准、能源绩效参数识别准确，过程基本受控。

能源数据的收集

企业策划了能源数据收集计划：每月办公区对用电情况进行数据统计，发现异常及时进行分析。

公司目前外购能源主要为电力、水、汽油、柴油，其中电力根据电表耗电量，在国网 APP 进行缴费，依电表消耗的电量进行结算；自来水物业整体配备水表，公司有 1 块独立水表，公司水费交给物业。水的使用主要是办公室用水。汽油和柴油主要用于工程车辆，办公用车。

能源使用过程控制：

企业编制有《体系运行控制程序》、《信息交流控制程序》、《能源评审控制程序》、《采购流程规范》、《消防安全应急预案》、《消防安全管理制度》、《消防器材管理规定》、《企业能源消耗定额管理制度》、《废弃物回收与处置制度》、《企业节能新技术、新产品推广管理制度》、《企业能效对标管理制度》、《企业节能目标管理责任考核评价制度》、《企业节能管理岗位责任制度》、《企业节能培训管理制度》、《企业节能奖惩管理制度》、《企业节约用电管理制度》、《企业节约用水管理制度》、《企业能源计量管理制度》、《企业能源统计管理制度》等，对体系运行控制的目的、范围、工作职责和工作流程等做出了规定。

现场与主管吴灵芳沟通，公司地址位于江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室，建筑面积约为 190.28 m²，管理人员正常白班。

项目部人员随项目会在现场。公司项目施工设备齐全，抽查有《设备及配套系统台账》，包括高空作业平台、塔式起重机、光伏逆变器、移动式办公车辆、智能汇流箱、光伏电站监测及生产运行管理系统、工



程车、皮卡车等。

项目部配备由监视和测量设备：回弹仪、接地电阻测试仪、经纬仪、绝缘电阻测试仪、扭力扳手、气体检测报警器、塔尺、游标卡尺、钢卷尺 10 米。经查看计量器具校准千克，均已校准。校准情况如下：

回弹仪：证书编号：HB202506000190，型号规格：RD-S225，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-01-16，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

接地电阻测试仪：证书编号：HB202506000195，型号规格：ZC298-1，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

经纬仪：证书编号：HB202506000189，型号规格：DT402-Z，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

绝缘电阻测试仪：证书编号：HB202506000194，型号规格：HL-1652C，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

扭力扳手：证书编号：HB202506000197，型号规格：300N•m，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

气体检测报警器：证书编号：HB202506000196，型号规格：CTY-TCZ，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

塔尺：证书编号：HB202506000193，型号规格：5m，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

游标卡尺：证书编号：HB202506000191，型号规格：（0~300）mm，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

钢卷尺 10 米：证书编号：HB202506000192，型号规格：10m，校准日期：2025-07-16，有效期：2026-07-15，校准单位：华标计量检测（深圳）有限公司。

资质范围内承装（修、试）电力设施施工流程图：项目规划于设计→审批与手续办理→物资与人员筹备→基础施工→电气设备安装→线路敷设与连接→防雷与接地系统施工→电气调式→整体试运行→验收与交付→后期维护与管理

资质范围内承装（修、试）输变电工程施工流程图：勘察与设计→审批与手续→物资与怨怼准备→基础施工→杆塔组立与架线→附件安装→土建施工→电气设备安装→接地系统→电气试验→系统联调→竣工验收→后期运维

外包过程：劳务外包、基础设施外包（挖机、吊车）：

关键过程：施工过程

不适用条款：无

抽查上饶广丰 150MW（二标段王家坞 17.5MW）光伏项目：

公司于 2023 年 10 月 15 日与江西展宇光伏科技有限公司签订“上饶广丰 150MW 光伏发电项目（二标段王家坞 17.5MW）施工分包合同”。该项目计划开工日期：2023 年 10 月 20 日，2024 年 2 月 28 日前消缺完毕竣工验收。与负责人沟通，目前该项目未验收，施工过程中有变更，目前仍在完善中。工程承包内容：二标段王家坞 17.5MW 光伏场区工程建筑、安装施工分包，包含但不限于：光伏场区三通一平（含光伏场区进场



道路)、光场区设备安装、土建、安装调试等;与本项目相关的站区内所有土建、安装、所有施工临水、临电、检测、调试、实验、验收、协调、培训等;所有变配电区设备、光伏区设备、全站电力及控制电缆、光缆、所有需要进行配套的土建和安装工作、所有施涉及到的相关材料的安装调试;站区内所有土建工程、设备安装工程施工,附属施安装施工工程以及试运行、乙方配合甲方完成本项目的“三同时”验收,考核收、培训和最终转入正式运行交付使用等。

抽查工程日志:

2024年3月15日,记录人:吴连兵,施工情况:热源5人,安装:9人,机械设备投入:引孔机1台,挖机2台,管理用车5台,工程量:钢筋笼96个,引孔:39个。

2024年3月31日,记录人:吴连兵,施工情况:热源5人,安装:11人,机械设备投入:引孔机1台,挖机2台,叉车1台,管理用车5台,工程量:钢筋笼30个,组件安装1.5组。施工遇到问题:1、因地块未确定,孔机无法施工,无法测点。2、因撑条螺丝孔与光伏板孔调节度相距1.5cm,试安装难度加大,3、钢筋笼制作材料添加,立柱与6米钢筋。需要协调解决的问题:需补充钢筋笼材料,待确认放点位置

公司于2025年7月16日审核员去江西展宇光伏科技有限公司的上饶广丰150MW光伏发电项目(二标段:王家坞17.5MW)光伏场区工程现场,首先去了该项目位于上饶市广丰区泉波镇嵩峰乡农光互补光伏电站项目位于江西省上饶市广丰区泉波镇、峰乡的控制室,该项目利用当地废弃矿地、未利用地建设光伏电站,本项目场址范围中心坐标为东经m左右,场址附近有国道G353、省道S202,交通较为118.355631°,北纬28.378341°,海拔约80~220m,规划总用地面积约5000亩。

现场范周春正在监控室对光伏运行情况进行监控。目前江西宝励能工程发展有限公司负责项目的12、13、14段,运行正常。

经询问,运行正常,控制用电甲方负责,

后又去了江西省上饶市广丰区泉波镇刘家坞村民委员会旁的光伏安装现场,项目部主管谢少华正在现场对光伏板调整位置。施工过程主要是用工程车、汽车消耗汽油、柴油。

过程控制基本符合要求。

设计:

公司手册规定了与能源相关的设计的相关要求。

在新建、扩建和改进设施、设备、系统和过程的设计时,应确保依据相关法律法规进行合理用能评估,并确保考虑了下述方面:a)与国家、地方产业政策要求和节能设计规范的符合性 b)企业产量或用能负荷的变化 c)变电、配电、用电系统布局的合理性,提高用电系统功率因数,减少无功损耗的措施 d)设备、设施和系统内的匹配性,以减少能源的损耗 e)水、电等输送管道布置的合理性,以减少输送过程中能源的损耗 f)利用具有一定热值的废弃物替代部分燃料和/或原料的可能性 g)利用可再生能源代替化石燃料的可能性 h)有效利用余热和余能的措施 i)行业最佳节能实践与经验 j)已识别的能源绩效改进的机会。

项目部主要进行施工工程负责,公司按照要求实施施工,公司的项目为光伏项目,施工过程按照《光伏发电工程技术规范》、合同要求,国网江西省电力有限公司于2023年9月22日以《关于上饶市广丰区泉波镇、峰乡光伏发电项目(一期90MW)及配套储能接入系统设计评审意见的函》(赣电发展[2023]563号)文,同



意本光伏电站接入系统设计方案。2024年5月15日下发《国网江西省电力有限公司关于上饶市广丰区泉波镇、峰乡光伏发电项目接入系统设计复核意见的函》（赣电发展[2024]1337号）国网江西省电力有限公司于2023年9月22日以《关于上饶市广丰区泉波镇、嵩峰乡光伏发电项目及配套储能接入系统设计评审意见的函》（峰电发函[2023]1564号）文，同意本光伏电站接入系统设计方案。2024年5月15日下发（国网江西省电力有限公司关于上饶市广丰区泉波镇、峰乡光伏发电项目接入系统设计复核意见的函）（赣电发展[2024]336号）上饶市发展和改革委员会办公室2023年11月10日印发《关于上饶市广丰区泉波镇、嵩峰乡光伏电站送出工程项目核准的批复》

施工过程项目部按照节能要求实施施工，目前公司无设计过程无相关产品的能源技改情况。但项目在采购时需要由设计人员对设备选型进行风险评价。公司的管理手册在对新建和改进设施、设备、系统和过程的设计时，并对能源绩效具有重大影响的情况下，应考虑能源绩效改进的机会及运行控制。公司在开展设计时，相关单位应遵循以下要求：考虑所使用能源的种类、经济性、质量、环境影响及可获得性等；合理匹配各系统和设备、设施，优化用能；借鉴节能新技术和方法、最佳节能实践与经验等；贯彻节能理念，提高能源绩效；在系统优化、设备选型、材料选择等方面，应采用大容量、高参数、高效率、节能型、节水型设备，设备的性能指标和参数应与同容量、同参数、同类型设备对比，确定先进合理的电耗、水耗等能耗设计指标和先进合理的节能设计方案等。

与该公司项目部经理沟通公司近三年未新投入设备。

采购：

企业编制有《能源采购控制程序》、《采购流程规范》，对能源服务、产品、设备和能源采购控制的目的、范围、权责、控制内容做出了规定。确保对能源服务、产品和能源采购过程进行有效控制，确定合格供方，保证采购的能源服务、产品和能源符合规定要求，能源绩效得到提高和能源有效利用。

沟通了解到，公司的用能采购由综合部负责，在采购前向供应商告知能源绩效是采购评价准则之一，采购包括能源、用能设备及配件、分包服务等方面。

与负责人沟通，公司采购产品主要是在京东、淘宝等网上采购，采购时通过分析顾客满意度评价，结合设备性能采购变频设备等低能耗产品。目前公司空调由出租方提供，

公司建立供方名录，并对其进行评定。

公司设计后实施过程中所用材料由外包方提供，公司对材料进行验收，目前公司外包方如下：

序号	供方名称	产品名称	备注
1	上饶饶商投资控股有限公司	水	采购
2	国网江西省电力有限公司上饶市信州区供电分公司	电	采购
3	中国石化销售股份有限公司江西鹰潭石油分公司 中石化森美（福建）石油有限公司	汽油	采购
4	中石化森美（福建）石油有限公司 中国石化销售股份有限公司江西上饶石油分公司	柴油	采购
5	徐英兵	挖掘机租赁	租赁

查能源采购：企业采购能源主要有电力、水、汽油、柴油。



抽查能源采购情况：

查见《产品采购合同》

供方：无锡光启利铜业有限公司，需方：江西宝励能工程发展有限公司，产品名称：电线电缆等；签订时间：2024 年 9 月 24 日。合同包含了货物的名称、规格、数量、价款、质量负责的条件和期限、包装标准、包装物的供应与验收、交货时间、地点、运输方式和费用负担、货款结算、争议解决等内容，内容完整，双方签字盖章、具有法律效率。

供方：浙江利百加成套设备有限公司，需方：江西宝励能工程发展有限公司，名称：干式变压器、高压隔离柜、抵押切换柜等 57 中产品；签订时间：2024 年 6 月 28 日。合同包含了订货产品柜号、商品名称、规格型号、数量、产品价格、质量保证、结算方式和期限、交货期、违约责任与争议解决等内容。内容完整，双方签字盖章、具有法律效率。

抽项目部水、电、汽油、柴油费采购证据

汽油：

收费单位：中国石化销售股份有限公司江西鹰潭石油分公司

编号:30782519

开票日期：2025 年 03 月 10 日

数量：26.73796791 升

开票人：李小芬

收费单位：中石化森美（福建）石油有限公司

编号:25357000000131521141

开票日期：2025 年 06 月 02 日

数量：29.06976744 升

开票人：黄一涛

柴油：

收费单位：中石化森美（福建）石油有限公司

编号:25357000000137631443

开票日期：2025 年 06 月 11 日

数量：45.45454545 升

开票人：黄一涛

收费单位：中国石化销售股份有限公司江西上饶石油分公司

编号:30735590

开票日期：2025 年 01 月 27 日

数量：26.73796791 升

开票人：李小芬

电费：

收费单位：国网江西省电力有限公司上饶市信州区供电分公司



编号:2536700000049371579

开票日期: 2025 年 06 月 10 日

数量: 430kWh

开票人: 俞路

收费单位: 国网江西省电力有限公司上饶市信州区供电分公司

编号:2536700000049371578

开票日期: 2025 年 06 月 10 日

数量: 161kWh

开票人: 俞路

水:

收费单位: 上饶饶商投资控股有限公司

编号: 00037198

开票日期: 2025 年 04 月 28 日

数量: 18 吨

收费单位: 上饶饶商投资控股有限公司

编号: 00037198

开票日期: 2025 年 04 月 28 日

数量: 26 吨

公司外包: 挖掘机租赁。

抽查挖掘机租赁合同

出租方: 徐英兵; 承租方: 江西宝励能工程发展有限公司;

服务内容: 机械型号机数量、租赁挖掘机时间、租赁方式机价格、结算方式、双方职责和权力等内容;

签订日期: 2024 年 03 月 20 日;

基本符合要求。

采购过程受控

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

能源内审情况

公司策划了《内部审核程序》，规定公司应按计划的时间间隔对能源管理体系实施内部审核，验证管理体系是否符合公司对能源管理体系的要求、是否符合公司制定的能源方针目标和能源指标、是否改进了能源绩效，能源管理体系是否得到了有效实施和保持。

负责人介绍公司于 2025 年 4 月 11 日进行了内部审核，由内审组长主持会议，提供了《内审任命书-能源》、《内部审核计划》、《内审首末次会议签到表》、《内审报告》、《不符合报告》、《内审检查表》、《不符合整改培训记录》等，内容基本可信。

公司下发《审核组长（成员）任命书》，任命谢昌鸿为审核组长，谢昌鸿、张焜为审核组成员。



查看《内部审核计划》，有审核目的、审核依据、审核范围、审核日期、审核组、计划安排这几项内容。审核组成员：组长：谢昌鸿，组员：谢昌鸿、张焜。审核日程安排中受审核部门包括管理层、综合部、项目部。审核计划编制：谢昌鸿，审批：黄飞。查看审核计划中的审核日程安排，没有审核员自己审核自己的情况。

抽 查 综 合 部 ， 包 括 以 下 条 款 ：
En:En:5.3/6.2/6.3/6.4/6.5/6.6/7.2/7.3/7.5/8.1/9.1.1/9.1.2/9.2/10.1，由张焜审核。

查看《内部审核报告》，有审核目的、审核范围、审核依据、审核日期、受审核部门、审核组、审核过程综述、审核结论这几项内容。审核结论为“为了评价公司建立的能源管理体系与标准的符合性及运行的有效性、能源目标和指针的实现情况及能源管理体系的运行绩效，2025.04.11由谢昌鸿任内审组长主持组织了一次覆盖能源管理体系各部门及标准的所有过程、条款及场所的内部能源管理体系审核”。

经查已按计划实施了内部审核活动，有首、末次会议签到表。抽查项目部《内审检查表》，已编制并由内审员按要求实施了检查，并填写了检查记录，内容比较齐全。

本次内审共开一般不符合项1个（查看记录，未能提供对重点用能岗位技能培训的证据。不符合 GB/T 23331-2020/ISO50001:2018 标准 7.2 条款要求）。

形成内部审核不合格报告，判标准确，对不符合项责任部门进行了分析原因、采取纠正、纠正措施并验证了有效性。2025-4-14 对不符合进行了整改，并进行关闭，内审报告表述清楚，对能源管理体系的符合性和运行有效性进行了评价，并得出结论意见。

经沟通了解，审核组长在末次会议上对本次内审开具的不符合项及内审报告及时向最高管理者和相关管理部门负责人报告了审核结果。抽查《内部审核报告》，明确了审核时间、审核方式、审核目的、审核依据、审核范围、内审总结等，审核结论为：通过审核发现，公司建立的新版能源管理体系（手册和程序文件）是基本符合的和有效的，产品的一致性符合的，管理方针和目标是适宜的，能源绩效参数和能源基准评审有效，通过不断降低能源消耗，提高企业节能意识和管理水平，逐步完善能源管理体系。

纠正措施要求及审核报告分发对象：

各责任部门要按照不合格报告的要求，对发现的问题分析原因，制定措施计划并予以实施，在一周内完成，上报综合部，综合部将根据实施情况进行有效性验证。

审核报告分发到公司领导层、各职能部门。

现场审核查看内部审核计划和审核检查表，并与内审员谢昌鸿沟通了解，说初次进行能源体系认证，实在咨询指导下策划实施，对标准不是太熟悉，理解不充分，不能使内审得到有效实施和保持。不符合已在EnMS: 7.2开具不符合。

能源管理评审情况

公司策划了《管理评审控制程序》，有编审批，符合要求。

1、公司组织了能源管理体系度管理评审，日期：2025年6月22日。采用会议形式，总经理程绍英主持会议。

2、提供：管理评审档案包括：1 能源管理体系管理评审计划，2 管理评审会议签到表，3-1 能源管理体系管理体系运行业绩报告（输入），3-2 项目部体系运行情况资料，3-3 综合部体系运行情况资料，4 管理评审报告，5 管理评审会议纪要，6 管理评审改进记录。编审批齐全。出示“管理评审会议签到表”总经理、



中层以上负责人参加并签到，

查“管理评审会议内容”：评价能源管理体系方针、目标的适宜性和实现情况；能源绩效和相关能源绩效参数的评审；能源目标和指标的实现程度；能源管理实施方案的完成情况和完成的效果情况。合规性评价的结果以及组织应遵循的法律法规和其他要求的变化；能源管理体系的审核结果；不符合、纠正措施和预防措施的实施情况；对下一阶段能源绩效的规划；提出改进能源管理体系的需求持续改进的机会，包括能力改进机会；与能源管理体系相关的外部 and 内部问题以及相关风险和机遇的变化；监视测量结果；能源绩效和能源绩效改进（基于包括 EnPIs 在内的监视和测量结果）；13）行动计划的状态等内容。

3、评审目的：通过管理评审对公司能源管理体系管理体系的适宜性、充分性、有效性进行综合评价，对公司的管理体系文件进行确认，以发现需要调整的环节共同研究解决问题的办法，以保证公司建立的管理体系持续有效的运行，确保公司全面贯彻公司方针和目标。

4、查管评审输入，内容包括：能源管理体系管理体系运行业绩报告；项目部体系运行情况资料；综合部体系运行情况资料。

5、管理评审输输出，形成《管理评审报告》编审批齐全。

管理评审结论：体系中的各条款均已充分有效地运行，在公司现状没有发生重大变化的情况下体系没有重大变更的需要，能源管理方针适宜有效。由于公司能源管理体系运行时间不长，对标准及运作要求有理解不足之处，存在有问题可能没发现，在内审和本次的管理评审中也发现，各部门发现问题的能力不够，因此，在今后的时间应加强对能源管理体系的运用培训，各部门加强交流，提高员工的节能意识。总的来说，本公司能源管理体系已建立并得到充分、有效、适宜的运行，全体员工必须以公司的能源管理方针为宗旨，持续改善能源管理体系。

改进建议：在体系推行运作时，体系推行还存在不少待改进之处，在巡查时，发现项目部个别员工节能意识还需提高。

查看 2025-04-25 培训记录，已实施，有效果评价。

通过面谈，了解管理层具备一定的节能意识，但是对于认证标准的具体要求还需要进一步学习提高。

3.4持续改进

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制

谢昌鸿经理介绍不符合的来源主要有：日常服务过程中出现的不符合，日常检查中的问题综合部及时分析原因，采取纠正或改进措施，预防不符合的再次发生。

内审及管理评审中综合部发现的不符合已按照程序文件规定，通过采取纠正和纠正措施、原因分析、举一反三检查，进行了整改。并关闭。

公司通过日常管理与检查、内审、管理评审等过程的控制实现持续改进。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

查看管理评审改进问题的整改情况：提供 2025 年 4 月 25 日培训记录，对张焜、谢昌鸿、谢少华、邱周英、陈思等管理人员进行了培训。有培训记录及培训评价等内容。

查内审发现不符合 1 项，为“未能提供对重点用能岗位技能培训的证据。不符合 GB/T



23331-2020/ISO50001:2018 标准 7.2 条款要求。”，不符合 GB/T23331-2020 标准 7.2 条款，已经进行原因分析，整改完整，已验证。

能源管理体系的持续改进基本符合要求。

3) 投诉的接受和处理情况：

自体系运行以来组织未发生能源事故。

3.5 体系支持

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

公司的各项资源基本充分，公司注册资金 5000 万元整，公司经营是在江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室。

注册地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室；经营地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室；多场所地址：江西省上饶市广丰区泉波镇刘家坞村民委员会旁；该场所为公司租赁，提供有租赁合同，公司与王少双签订场地租赁合同，地址为江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室，租赁期为 2022 年 8 月 1 日到 2027 年 7 月 31 日，面积为 190.28 平方米，用于办公。

公司总人数 25 人，能源体系覆盖人数 8 人，公司参保人数为 13 人，其余人员已缴纳新农合保险，公司提供有“员工为缴纳社保情况说明”。设置了管理层、综合部、项目部等部门，公司提供承诺书，详见附件。满足生产经营要求。

公司主要耗能设备有：

4) 主要用能系统-高空作业平台 | Haulotte HA16、塔式起重机 XCMG QY25K5、光伏逆变器华为 SUN2000-50KTL、红外热像仪 FLIR T1040、移动式办公车辆、丰田普拉多、智能汇流箱 CHL-116、光伏电站监测及生产运行管理系统。

5) 附属用能系统-照明、空调、办公设备等，

3) 管理：综合部、项目部等办公场所，

4) 外包过程：劳务外包、基础设施外包（挖机、吊车）。

公司用于运营的监视和测量设备包括：回弹仪、接地电阻测试仪、经纬仪、绝缘电阻测试仪、扭力扳手、气体检测报警器、塔尺、游标卡尺、钢卷尺 10 米。查计量校准情况，均在有效期，记录详见项目部 Q:8.1。

特种设备：无。

能源计量：用于贸易结算的计量器具：4 块电表，1 块水表。计量表由相关部门负责安装和维护和管理。

公司水费、电费按表付费。

2) 人员及能力、意识：

公司策划有《能力、意识和培训控制程序》，内容符合标准要求。

抽：公司制定《2024-2025 年度培训计划》计划培训 7 项，按计划完成 4 项。培训内容包括：能源管理体系标准培训、能源管理体系内审员培训、能源管理体系手册、程序文件、能源评审报告编制培训、能源



法律法规及相关标准培训、能源管理体系外审不符合整改培训等培训，截止目前公司已按计划完成 4 项培训内容。

抽查有《培训记录表》，

2024.12.20，公司进行了能源管理体系标准培训，培训教师：外聘老师，受培训人员：综合部、项目部等负责人参加，内审员参加。培训内容摘要：培训 GB/T23331-2020 标准中各项条款；RB/T124-2018 《能源管理体系建筑业施工企业认证要求》。考核方式：现场提问。考核合格率：100%。培训效果评价：通过培训，基本上能达到预期效果；评价人：聂老师，日期：2024.12.20

2025.01.16，公司进行了能源管理体系内审员培训，培训教师：外聘老师，受培训人员：谢昌鸿、张焜等内审员参加。培训内容摘要：培训 GB/T23331-2020 标准中各项条款、RB/T124-2018 《能源管理体系建筑业施工企业认证要求》、内审流程、检查表的编写、开不符合项应考虑的点、内审整改、内审控制程序。考核方式：现场提问。考核合格率：100%。培训效果评价：通过培训，基本上能达到预期效果；评价人：聂老师，日期：2025.01.16

2025.3.12，公司进行了能源管理体系手册及程序文件，培训教师：谢昌鸿，受培训人员：张焜、谢少华、邱周英、陈思、谢昌鸿参加。培训内容摘要：能源管理手册、程序文件。考核方式：现场提问。考核合格率：100%。培训效果评价：通过培训，基本上能达到预期效果；评价人：王京，日期：2025.3.12

2025.6.18，公司进行了能源管理体系能源评审报告编制培训，培训教师：外请老师，受培训人员：各部门负责人及参与编制能源评审报告人员参加。培训内容摘要：能源管理体系 6.3 条款能源评审的培训；编制能源评审报告的相关内容；GB/T 2589—2020 综合能耗计算通则。考核方式：现场提问。考核合格率：100%。培训效果评价：通过培训，基本上能达到预期效果；评价人：聂老师，日期：2025.6.18

和员工谢昌吴灵芳，其对公司的节能方面的制度和管理规定比较清楚，理解公司的节能方针目标，在日常的工作中自觉执行公司要求。

重要能源岗位为公司能源管理员、内审员、重点用能设备管理员（电工）。现场抽查看需要持证上岗的人员持有相关资质许可证：

抽查，员工持证情况：

序号	姓名	作业类别	证书号	有效期	发证单位
1	吕迎丰	建筑施工企业主要负责人	赣建安 A（2022）0180950	2022-12-03 至 2025-12-02	江西省住房和城乡建设厅
2	徐腾宇	二级建造师	赣 2362014201550283	2025-05-08 至 2028-05-07	江西省住房和城乡建设厅
3	徐腾宇	建筑施工企业项目负责人	赣建安 B（2020）0079469	2023-09-12 至 2026-12-08	江西省住房和城乡建设厅
4	黄飞	建筑施工企业综合类专职安全生产管理人员	赣建安 C（2025）0009281	2025-04-30 至 2028-04-29	江西省住房和城乡建设厅
5	陈思	土建施工员	0362310100064000029	2023-08-18	上饶市广丰区振阳建业培训学校
6	郑春霞	土建质量员	0362310600064000026	2023-08-18	上饶市广丰区振阳建业培训学校
7	陈恭辉	高压电工作业	T362322197602293315	2020-09-30 至 2026-09-29	上饶市应急管理局
8	陈恭辉	高处安装、维护、拆除作业	T362322197602293315	2020-09-30 至 2026-09-29	上饶市应急管理局
9	孔永昌	高压电工作业	T362324199808083913	2020-10-29 至 2026-10-28	上饶市应急管理局
10	林中华	继电保护作业	T350627198904164518	2019-09-25 至 2025-09-24	上饶市应急管理局
11	邹火杰	电气试验作业	T350629200201195054	2023-10-26 至 2029-10-25	福建省应急管理厅
12	庄超军	电气试验作业	T350521198807126532	2021-01-18 至 2027-01-17	福建省应急管理厅



13	王传祥	电焊工	18350400242700350	20180917	
提供了《员工岗位能力评价表》。对吴灵芳、张焜、谢昌鸿、陈思等 17 名员工进行了能力评价，评价结果为优秀。 现场审核查看内部审核计划和审核检查表等资料由纸质版和电子版，并与内审员谢昌鸿关于公司内审的要求及实施情况，内审员介绍“本次内审是在咨询老师指导下完成，对内部审核的实施情况还没有完全掌握”。 抽查公司劳动合同签订情况： 谢昌鸿：2024 年 8 月 10 日至 2027 年 8 月 9 日，双方签字盖章 黄飞：2023 年 5 月 23 日至 2028 年 5 月 22 日，双方签字盖章； 吴灵芳：2021 年 3 月 4 日至 2026 年 3 月 3 日，双方签字盖章； 陈思：2022 年 4 月 8 日至 2027 年 4 月 7 日，双方签字盖章； 不符合 GB/T 23331-2020 标准 7.2 条款：“a)确定在其控制下工作、对能源绩效和能源管理体系具有影响的人员所需的能力”和 RB/T124-2015 标准的 4.5.2 条款的相关要求。 3) 信息沟通： 公司策划了《信息交流控制程序》，内容符合保证要求。 公司内部沟通的方式主要是会议、板报、口头交流、记录及电话等。 每周至少召开一次碰头会议，各部门负责人参加，对一周来的工作情况及需求进行总结和提议，进行讨论。每天有班前会，平时主要以面谈方式进行口头交流，效果良好。 公司外部沟通主要是通过参加相关会议与同行及相关方进行沟通，通过新闻媒体宣传等沟通方式进行外部沟通。询问了解审核周期内没有发生因沟通不善造成的问题。 4) 文件化信息的管理： 公司策划了《文件化信息控制程序》，内容符合保证要求。 公司的文件化信息包括能源管理体系要求的成文信息、公司所确定的为确保能源管理体系有效性所需的成文信息。企业现场了《受控文件清单》、《外来文件清单》、《文件留用申请单》、《记录控制清单》、《文件发放、回收登记表》、《文件销毁申请单》等记录，其中《记录控制清单》包括 40 个。把公司的文件化信息编号保存，并确定了保存时间为 3 年， 体系要求的成文信息包括：能源管理体系覆盖的范围、公司的方针、目标、程序文件、管理制度及信用记录等，符合要求。 公司编制了其他需要的文件： 1) 企业编制了能源管理体系管理手册 1 份，文件编号：BLN/EnMS-SC-2024， 2) 与能源管理体系有关的程序文件 17 份：包括能源评审管理程序、能源基准和能源绩效参数控制程序、能源目标指标和控制方案控制程序、人力资源控制程序、管理评审控制程序、内部审核控制程序等。 3) 保证了《能源管理制度》共 16 个， 4) 作业文件及记录，包括：公司内、外部环境因素识别、评价表、能源管理实施方案、能源绩效参数、能源基准、目标、能源绩效参数、能源基准、目标及完成情况、能源评审报告、能源数据收集的策划计划、					



源管理现场巡查记录、能源法律法规及其他要求清单、主要能源使用工作人员识别表等。涵盖能源管理个管控环节，基本受控。

5）、识别了相关法律法规，包括：国家法律、地方性法规及其他能源要求，公司每年评审一次，法律法规发生重大变化时及时识别和更新。

6）编制了初始能源评审报告等文件。

7）提供了内审、管理评审等相关文件化信息。

查看能源管理体系手册和程序文件及相关资料：手册发布实施时间为 2024 年 12 月 2 日。

现场提供《受控文件清单》，内容包括：文件名称、文件编号、版本/状态等，登录有《管理手册》、《程序文件》、《制度文件》等。符合要求。

现场提供《文件发放回收登记表》，内容包括：文件名称、文件编号、分发号、发放记录（签收、部门、日期数量、版本）、回收记录（签回、日期、数量）等。公司使用的质量有关外来文件由销售部收集、统一编号后加盖受控章并分发相关部门。

现场提供《外来文件清单》，内容包括：《中华人民共和国节约能源法》、《中华人民共和国清洁生产法》等外来文件，外来文件均进行了受控编号并发放。

现场提供《记录一览表》共有 39 项能源管理体系所用记录、清单等，基本满足标准要求。记录内容真实，清楚正确，易于识别和检索，能够到达唯一可追溯。

记录主要是电子版、纸张形式。记录归档前后贮存环境整洁，无腐蚀性气体，通风良好；做好防火、防盗、防水、防虫鼠、防霉变。由专人负责，专柜保存，便于检索、查询和存取，保护完好。目前无超过保存期限的记录。

所有文件化信息均有效。符合要求。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

认证范围：

EnMS：资质范围内承装（修、试）电力设施、输变电工程施工所涉及的能源管理活动

物理边界：

注册地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室，

经营地址：江西省上饶市高铁经济试验区凤凰东大道 16 号 7#17-1 室

多场所地址：江西省上饶市广丰区泉波镇刘家坞村民委员会旁

组织机构：综合部、项目部



五、审核组推荐意见:

审核结论: 根据审核发现, 审核组一致认为, 江西宝励能工程发展有限公司的

☐质量 ☐环境 ☐职业健康安全 ☒能源管理体系 ☐食品安全管理体系 ☐危害分析与关键控制点体系:

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本符合	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本符合	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本符合	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本符合	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本符合	☐ 无效

通过审查评价, 评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求, 具备实现预期结果的能力, 管理体系运行正常有效, 本次审核达到预期评价目的, 认证范围适宜, 本次现场审核结论为:

☐推荐认证注册

☒在商定的时间内完成对不符合项的整改, 并经审核组验证有效后, 推荐认证注册。

☐不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组: 贾海平



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。