

项目编号：10482-2023-EO-2025+10255-2024-Q-2025

管理体系审核报告

（监督审核）



组织名称：成都顺为盈世信息技术有限公司

审核体系：☒质量管理体系（QMS）☐50430（EC）

☒环境管理体系（EMS）

☒职业健康安全管理体系（OHSMS）

☐能源管理体系（ENMS）

☐食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

☐其他

审核组长（签字）：宋明珠

审核组员（签字）：

报告日期：2025 年 4 月 3 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址：北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话：010-8225 2376

官 网：www.china-isc.org.cn

邮 箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
☒ 管理体系审核计划（通知）书 ☒ 首末次会议签到表
☒ 不符合项报告 ☐ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：宋明珠

组员：



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	宋明珠	组长	E:审核员	2022-N1EMS-2247783	E:33.02.01,33.02.02,33.02.03,33.03.01
			O:审核员	2024-N1OHSMS-2247783	O:33.02.01,33.02.02,33.02.03,33.03.01
			Q:审核员	2023-N1QMS-2247783	Q:33.02.01,33.02.02,33.02.03,33.03.01

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	吴晶	向导	受审核方
2		观察员	

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系）认证后，进行第一次监督审核□证书暂停后恢复□其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否□暂停原因已消除，恢复认证注册，■保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q：GB/T19001-2016/ISO9001:2015,E：GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,O：GB/T45001-2020 / ISO45001：2018

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为■结合审核□联合审核■一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范；

d) 相关的法律法规：《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》、《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》、《互联网上网服务营业场所管理条例》、《关于维护互联网安全的决定》、《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国刑法》、《中华人民共和国民法典》等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：GB3095-2012《环境空气质量标准》、GB18599-2020《一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准》；《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》、《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》、《互联网上网服务营业场所管理条例》、《关于维护互联网安全的决定》、女职工劳动保护规定等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年04月02日 上午至2025年04月03日下午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年4月1日至本次审核结束日。

审核方式：■现场审核 □远程审核 □现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

E：计算机应用软件开发，计算机系统集成，数据处理服务、数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信



息系统的软硬件运维服务所涉及场所的相关环境管理活动

O: 计算机应用软件开发, 计算机系统集成, 数据处理服务、数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信息系统的软硬件运维服务所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

Q: 计算机应用软件开发, 计算机系统集成, 数据处理服务, 数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信息系统的软硬件运维服务

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程(固定及临时多场所请分别注明各自活动过程)

注册地址: 成都市武侯区金履一路218号2栋5层501号附501B号(自编号)

办公地址: 成都市武侯区金履一路218号2栋5层501号附501B号(自编号)

经营地址: 成都市武侯区金履一路218号2栋5层501号附501B号(自编号)

临时场所(需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间): 有, 详见记录

1.5.4 恢复认证审核的信息(暂停恢复审核时适用)

暂停原因:

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况:

经现场审核, 暂停证书的原因是否消除:

1.5.5 本次审核计划完成情况:

1) 审核计划的调整: ☒未调整; ☐有调整, 调整情况:

2) 审核活动完成情况: ☒完成了全部审核计划内容, 未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐未能完成全部计划内容, 原因是(请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况, 或者断电、火灾、洪灾等不利环境):

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况:

审核中提出严重不符合项(0)项, 轻微不符合项(1)项, 涉及部门/条款:EO 综合管理部 9.1.2 条款
采用的跟踪方式是: ☐现场跟踪 ☒书面跟踪;

双方商定的不符合项整改时限: 2025 年 5 月 3 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 4 月 3 日前。

2) 下次审核时应重点关注:

Q 生产过程控制; Q 检验过程控制。EO 运行策划和控制; EO 绩效测量和监视。

3) 本次审核发现的正面信息:

1、公司管理目标均能实现达成, 公司法律法规收集比较齐全。

2、公司环境严格执行节能降耗规定要求。

3、公司未发生环境污染事件, 未发生工伤事件。

4、公司质量稳定, 无重大质量问题发生, 暂无客户投诉。

5、各部门按照识别的环境因素、危险源进行管理控制; 日常对环境、安全进行检查, 发现问题进行及时整改, 持续改进。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价: 1.关注顾客: 指出最高管理层必须“证明其在关注顾客方面的领导力和承诺, 确保实施了相关工作, 识别和处理可能对服务和增强顾客满意度的能力方面的风险和机会”。2.应对风险和机会的措施, 识别哪些必须应对的“风险和机会”, 以确保管理体系能够实现预期结果, 预防或减少非预期后果, 实现持续改进。应对风险和机会的措施与计算机应用软件开发, 计算机系统集成, 数据处理服务, 数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信息系统的软硬件运维服务、顾客满意方面的潜在影响相适应。3.交付后的活动: 组织确定了并满足与计算机应用软件开发, 计算机系统集成, 数据处理服务, 数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信息系统的软硬件运维服务的性质, 即与产品和服务有关的风险、顾客反馈、法律法规要求。4.管理评审: 组织考虑其采取的应对风险和机会的措施的有效性。这包括识别需要监视和测量的内容, 使得组织能够证明符合产品服务标准的要求; 评估过程的绩效; 确保管理体系的符合性和有效性; 评估顾客及相关方的满意度。



2) 风险提示: 公司在进行改变的时候“有计划并系统地实施”, 识别风险, 并注意核查变化的潜在后果。应对风险可能采取的方法有避免风险、消除风险源、分担风险以及决定是否承担风险等。相关方抱怨处理, 处理不及时造成客户质量风险及公司名誉受损。危险源控制: 潜在火灾爆炸; 电源、插座没有漏保或失灵/固定电源线使用裸漏导致触电等等; 环境因素控制: 风险: 废气、噪声排放不符合要求, 导致环境污染。同时人员学历低, 自我保护意识不强, 环保意识不强, 对岗位环境因素、危险源认识不足, 控制方法不明确; 适用环境安全法律法规的识别、收集及宣传不够, 相对应公司内部活动及环境、安全因素不够明确, 部分员工守法意识淡薄等风险。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜:

无

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

企业建立了质量环境职业健康安全方针和目标。

质量环境职业健康安全方针: 保障健康、安全安装、以人为本、永续发展、遵守法规、持续改进。

公司质量环境职业健康安全目标:

- 1) 系统运行维护合格率100%;
- 2) 顾客满意度 ≥ 90 分;
- 3) 合同按时完成率100%;
- 4) 废弃物分类收集处理率100%;
- 5) 重大火灾事故发生为0;
- 6) 重大安全事故发生为0;

经过总经理批准。利用培训、会议等形式进行宣传贯彻, 并向企业顾客进行了传达, 将质量环境职业健康安全目标分解到相关职能和层次等, 提出了合理的可测量数量指标, 制定了考核计算方法, 采集了管理体系运行的证据, 并针对质量环境和职业健康安全目标制定了管理方案, 企业管理目标和管理方案具有可行性和合理性, 经过测量已经完成。管理方针和管理目标符合企业情况和标准要求。

2.2 重要审核点的监测及绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

(需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述, 其中FH应包括使用危害分析的方法和对食品安全小组的评价意见; H体系还应包括针对人为的破坏或蓄意的污染建立的食品防护计划的评价)

公司制定了《产品和服务控制程序》

明确了受控条件包括:

- a) 规定产品/服务/活动的特征以及拟获得结果的文件;
- b) 可获得和使用适宜的监视和测量资源;
- c) 适当阶段实施监视和测量活动;
- d) 为过程的运行提供适宜的基础设施和环境;
- e) 配备具备能力的人员, 包括所要求的资格;
- f) 对特殊过程的确认和定期再确认;
- g) 采取措施防止人为错误;
- h) 实施放行、交付和交付后活动。

1、公司对电子产品集成过程进行了控制。

技术研发部服务覆盖范围: 计算机应用软件开发, 计算机系统集成, 数据处理服务, 数字视频监控系统、



网络安全系统和计算机信息系统的软硬件运维服务。

2、服务流程：

计算机系统集成：前期推进→系统调研→系统实施→用户培训→试运行→系统上线→售后维保

3、获得的作业指导书

已提供：《操作规程》、《监测数据质量保证制定》等。

4、为过程的运行提供适宜的基础设施和环境：查见有电脑、打印件、传真机、网络等；均进行了维护和保养。

5、监视和测量设备

经营范围信息系统集成。在信息系统集成过程简单，配置相应的监视和测量设备：寻线仪，提供有校准证书。

6、抽查公司信息系统集成控制情况：

出示有：《合同书》、《开工报告》《工程变更单》《工程项目交工报告》《工作量总表》等。

查看作业指导书获得及使用情况

出示：“交通运输综合行政执法机构“四基四化”建设项目”，《建设方案》、《技术交底》、《安全教育记录表》等。

查看设备记录表

一、主要有：手持执法终端、电脑等，设备使用完好。能够满足系统集成安装需求，公司对相关的设备进行了维护和保养，能够满足设备的运行和日常维护要求，从而确保满足规定要求。

现场察看检测设备使用情况记录表

无监测设备。

二、实施内容为：终端交付、APP安装、安全网关授权获取、安全网关部署资源申请函、安全网关设备进出记录表、安全网关设备部署确认单、系统调试等。查看记录能按客户技术功能要求进行操作，能按策划要求提供监控记录。

查看终端交付：

名称：系统调优服务，GP数据库运维，查询平台业务运维，数据同步运维，中间数据库运维，数据推送运维，智能客服数据业务运维，清分服务费发票税费数据运维，稽核分析应用平台数据运维，ETC付费产品数据表开发及运维，蜀道集团收费平台，智控平台数据推送开发及运维

日期：2024年06月11日至2024年12月31日

项目概述：

本报告旨在总结成都顺为盈世信息技术有限公司（以下简称“顺为公司”）为四川智能交通系统管理有限责任公司（以下简称“智能公司”）提供的2024年度数据应用服务业务及系统综合运维服务项目运维服务成果。经过2024年6月至2024年12月的运维工作，顺为公司已全面完成了对智能公司数据应用服务业务及系统综合运维服务的各项运维任务，确保了平台的稳定运行和高效服务。

有四川省智能交通系统盖章盖章，日期：2024年06月11日

计算机应用软件开发，运维服务，数据处理服务内容系统调优，软硬件运维服务等内容：

1. 查询平台调优

根据各类数据报表的需求重要度，访问频次，对查询平台相关报表进行调优，提升各类报表查询响应效率。

2. 数据推送调优

根据不同单位数据推送需求，合并同类数据需求，优化整合数据资源，有效提升对外数据响应效率。

3. GP集群调优

当数据在磁盘上有倾斜时及时解决，确保GP集群的正常运行，保障GP保持良好的性能状态。

完成情况：√

具体内容：

（二）GP数据库运维

1. 集群节点运维优化



各节点操作系统、CPU、内存资源运维管理，I/O资源运维和优化；

2. 集群状态管理和性能优化

及时发现和诊断问题，定期对GP数据库集群进行优化，确保系统保持的稳定和高性能状态。

3. 数据库节点性能调优

通过SQL或GPCC监控数据库的状态，当primary节点出现故障时，及时切换到mirror节点，确保集群正常运行，并排查故障原因。

4. 数据库管理和数据库空间运维管理

对GP数据库系统表空间和超大表的数据和索引、分区进行优化，及时进行数据压缩和归档；及时对临时表进行定期清理和删除，以减少资源的占用。

5. GP数据仓库整体性能的调优

根据业务需要进行GP数仓库进行资源分配、空间、SQL语句、锁操作等的整体性能调优，对长事务的管理和优化。

6. 数据运维管理

根据业务需要对数据进行质量管理、优化表结构、提升表查询性能。

7. 数据库软件问题处理

根据故障级别要求，及时解决数据库软件问题。

8. 数据库升级及补丁的优化

根据业务需要进行数据库的升级及补丁优化，全面考虑停机时间、可靠性和兼容性，确保升级后的集群能正常运行，并尽量减少宕机时间。

完成情况：√

具体内容：

（三）查询平台业务运维

1. 根据业务需要，在查询平台上增加新的数据统计规则，并展示给路段查询使用。

2. 对新开路段，新增查询平台账号，创建新路段的业务统计规则，以供路段查询使用。

3. 根据业务调整及变化，对查询平台数据统计规则进行优化，前台报表做相应调整。

4. 定期对查询平台业务运行情况进行巡检，每个季度巡检完成后制作季度巡检报告。

5. 检查查询平台运行情况，保障各路段公司数据统计报表的准确。

完成情况：√

具体内容：

（四）数据同步运维

1. ETL日常运维，日作业监控和错误处理，确保每天的ETL作业正常运行，检查每天执行的作业数、每日处理的数据量等ETL指标，确保日处理正常运行。

（1）采用Oracle GoldenGate数据同步软件，从生产系统（包括：Oracle Exadata数据一体机上生产的所有清分数据、治超数据、门架数据、牌识数据、发票数据、客服数据）抽取到中间库。

（2）同步到中间库的数据做核对、检查，对门架数据、牌识数据等无效数据、数据字段缺失的数据进行质理治理。

2. 维护中间数据库的资源占用情况，包括表空间、剩余磁盘空间等；定期清理数据处理日志和临时表，释放占用的空间。

3. Oracle GoldenGate软件占用空间日常管理。

4. 新增表的初始化，同步的参数配置。

完成情况：√

具体内容：

（五）中间数据库运维

1. Oracle中间数据库软件的运行状态监控、性能优化。

2. 数据库系统硬件磁盘空间监控、定期做磁盘空间的整理和清理。

3. 数据库表空间的监控、维护、定期数据整理。

完成情况：√



具体内容：

（六）数据推送运维

根据不同单位数据推送的需求，完成数据推送运维，确保对交通厅、蜀道集团、交警总队、成都交投、数据工程、微信公众号等各方的数据推送及时准确。

完成情况：√

具体内容：

（七）智能客服数据业务运维

1. 数据预处理

对非生产系统外的数据，考虑网络和数据安全，需要通过ETL开发，将这些数据从生产系统或其它系统经过OGG和ETL加载处理到GP平台，以满足智能客服的业务需要。

2. 大表、多表数据关联预处理

对某些数据需要对大表进行复杂操作或关联多张表才能使用，预先在GP平台上完成数据的关联、处理和加工，以确保客服平台直接使用结果数据，而不是临时关联交易流水等数据。

3. 客服数据质量的治理

客服、计费、车管来源的数据代码或取值不统一，还需要在GP上进一步清洗和提升数据质量，从而确保客服系统查询到的数据的一致性和准确性。

4. 算法模型

不同平台的车辆数据因为ETC卡号或车牌出错而关联不上，通过新的算法模型，预先在GP平台关联，确保在客服时，通行记录能与实际通行的车辆关联。

5. 定期管理和优化

确保智能客服服务系统的数据是最新的，对较慢的访问及时数据库优化以及对客服平台查询语句提供优化指导。

完成情况：√

具体内容：

（八）清分服务费发票税费数据运维

1. 根据公司财务部要求，做好清分服务费发票税费数据的实时性同步和ETL加载。

2. 开发脚本验证清分结算数据的准确性。

3. 开发脚本处理减免费用。

4. 生成最终的发票金额和对应的明细。

完成情况：√

具体内容：

（九）稽核分析应用平台数据运维

1. 根据稽核应用平台数据需求，定制化完成数据推送。

2. 配合稽核应用平台数据需求，完成路径轨迹的数据整理。

完成情况：√

具体内容：

（十）ETC付费产品数据表开发及运维

1. 根据ETC付费产品数据需求，在GP数仓中完成对相关数据表的同步和存储，并优化数据表结构，确保数据访问的高效。

2. 根据ETC付费产品业务系统要求，实现对业务系统的数据支撑。

3. 做好对ETC付费产品数据表后期运维工作，并根据业务需要，对新增数据需求，配合做好数据开发及运维。

完成情况：√

具体内容：

（十一）蜀道集团收费平台，智控平台数据推送开发及运维

1. 根据蜀道集团1+7平台中收费平台和智控平台数据需求，将公司不同源端的数据推送至蜀道集团收费平台和智控平台。



2. 实时监督跟踪数据推送情况，确保数据及时准确。并根据后期集团业务需要，对新增数据源做好数据推送和运维工作。

完成情况：√

具体内容：

重大故障

本次运维工作量化说明

(1) 运行保障：

每天检查应用服务器、数据库服务器和其他服务器是否运行正常、备份数据库等信息确保系统相关设备运行正常。

(2) 故障排除：

在系统遇到登录问题、相关设备出现异常、数据推送、磁盘空间不足等问题进行排除。

(3) 技术支持、系统优化和业务应用支持：

根据机房电力维护情况，对相关服务和机器进行技术支持；解决日常业务问题、表单字段统计问题和提供一些有效的处理方法；根据厂家的更新补丁情况，按期对系统进行打补丁。

(4) 运维日志及报告记录：

每天以远程和访问的形式检查应用服务器、数据库服务器、密码服务器是否运行正常、备份数据库并写每天的日志《工作日志.xls》和填写每天的《日常检查.xlsx》、每周会总结工作写周报等记录每日工作的内容。

项目名称：交通运输综合行政执法机构四基四化”建设-手持执法终端采购项目

(5) 查询分析平台常规运维与新需求的确定

每日对查询分析平台进行常规运维同时根据用户提出的新需求，进行分析、研究，与用户共同确定数据统计规则，并在数据查询平台上展示给路段查询使用。

每季度巡检

每个季度的季度末对运维的所有设备全面的巡检，包括硬件的运行状态和软件的运行状态，收集硬件设备和软件所有运行的日志，对日志进行全面的分析，找出设备运行中可能存在的问题，对潜在问题进行提前处理，防患于未然，提前阻止故障的发生。在每个季度巡检完成后制作季度巡检报告，巡检报告需要发送给智能公司，同时智能公司签字确认后留存。

优化建议

每个季度巡检完成后，根据巡检的结果，找出设备和软件配置不合理的地方，对这些地方提出优化改善建议，比如说对系统的架构进行改善，使系统提供更高的可用性，对Oracle的软件配置进行优化改善，提高系统的性能等。

季度服务总结与客户交流

每个季度服务完成之后，由运维项目经理对本季度的服务进行总结，包括本季度的服务内容总结、故障处理总结、用户其他服务请求总结、服务过程中出现的问题及解决方式等，以上内容总结成季度服务报告，然后跟智能公司进行说明讨论，同时对服务过程中存在的问题提出改进措施。

顺为公司将在每季度结束后的15个工作日内，向智能公司提供《季度服务总结》以及合同中具体各项服务中明确的报告材料，以便智能公司全面准确地了解维保服务实施情况。

《季度服务总结》内容包括但不限于：

1. 服务情况的总结。对上个季度的系统整体运行情况进行总结，评估每次维保行动的效果；统计评估维保行动实施了的服务包的内容；总结分析遗留问题处理情况。

2. 重大故障分析报告，对故障的发生原因、处理过程和处理结果进行详细说明，并给出预防该类故障再次发生的建议。

3. 故障概率、趋势分析。



4. 计划执行分析。分析维保和服务计划执行情况，对计划未执行项或未按时执行项进行原因分析，分析隐含问题。当出现服务质量问题及不符合合同约定的情况，则需提出分析报告和整改措施。

5. 问题分析。对维保过程中出现的未曾预见的问题，及时分析总结，给出问题解决建议。

故障对应

在服务期内顺为公司会随时响应的智能公司的服务请求，现场的驻场人员在运维的设备出现故障时将第一时间开始故障处理，确保以最快的速度解决故障。如果故障属于疑难问题时，顺为公司将安排后台支持的专家乘坐最快的交通工具到达智能公司现场进行故障处理，以确保故障能够以最快的速度进行解决。

其他服务需求对应

在服务期内如智能公司有其他的请求，比如协助应用系统运维，顺为公司也将全力进行配合，以确保运维的系统能够稳定地运行，为业务提供支持。

公司名称/负责人：四川智能交通系统管理有限责任公司/易术

日期：2024. 6. 11

。。。。。

查软件设计开发过程：

项目启动→需求分析→概要设计→详细设计→编程及代码实现→软件集成测试→数据整合→系统部署→验收测试→系统备案→试运行→正式上线/软件交付

询问部门负责人，开发的工作按设计开发的程序、数据库设计规范、项目结构规范、编码规范等，每个项目均进行了策划，策划了项目的预期要求、时间、工作分工，在不同的阶段有不同的测试、验证、确认要求标准；

在技术研发部现场查看：

- 1、研发部配置了有电脑、笔记本，用于软件开发，能满足软件设计要求；
- 2、提供了相关作业文件：《设计和开发控制程序》、《软件开发作业指导书》、《测试作业指导书》、《编码规范》、《数据库设计规范》等操作标准；
- 3、查，公司的软件设计人员均经过培训、考核，具有相应的岗位能力。
- 4、现场查看，技术研发部具有软件开发的专用电脑、储存设备等，能满足该过程需要；
- 5、软件开发平台：net、Visual Studio、Devexpress、Oracle等；
- 6、提供质量标准：《计算机软件测试用例》、《用户需求确认书》、《合同》明确规定了设计产品的质量标准。

查，提供项目“成都城北出口高速公路有限公司联网收费数据查询系统”软件开发过程记录：可行性分析报告、用户需求确认书、详细设计（设计输入、设计输出）、设计评审、设计测试记录、设计确认记录等。

查，公司的软件在销售交付前必须进行软件产品验证、确认，合格后经技术研发部负责人确认后方能交付给客户使用。

对于已经交付的产品，公司对于客户反馈的问题会及时上门服务。

公司识别的特殊过程为：软件开发、服务过程

查：《特殊过程确认表》

特殊过程名称：软件开发、服务过程

确认项目：四川智能交通系统管理有限责任公司系统优化综合运维服务合同

人员鉴定：作业人员：吴晶、谭晶鹏、乔伟都进行了上岗培训，并通过考试合格，能满足研发过程设计的相关要求，

设备鉴定：公司相应的电脑、笔记本等办公设备通过保养维护，设备正常，能满足实施过程的各项要求，研发软件平台：.net、Visual Studio、Devexpress、Oracle等；

工艺参数鉴定：严格按照流程要求进行实施，过程能满足要求。

过程能力鉴定：公司对研发过程施工过程进行了相关鉴定，其中包括文件要求、人员鉴定、设备鉴定，完全能满足公司对研发过程的相关要求；

鉴定人：杨友琪 2024. 10. 10

系统集成过程基本能满足要求。



现场查看，数据处理服务，数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信息系统的软硬件运维服务过程：

（1）系统检查：维护人员杨xx按照规定逐一对数据处理服务，数字视频监控系统、网络安全系统和计算机信息系统的软硬件进行巡查，巡查结果正常。

（2）周期维护：负责人介绍：主要对服务器进行清灰、应用软件维护等，操作人员李xx介绍服务器基本配置：处理器 ≥ 8 核；RAM ≥ 8 G；ROM ≥ 256 G；屏幕：6.5英寸 $\leq$ 屏幕尺寸 ≤ 7.0

英寸；主摄像头（后置至少三摄）： ≥ 5000 万像素+1300万像素+1200万

像素；防护等级：不低于IP68等级

执法功能：支持安装“四川交通执法”、“蜀路通”等APP

支持应用程序安全沙箱、数据安全、移动终端及应用安全管理

通信服务：通信服务：服务期限不低于2年；每张卡每月 ≥ 1000 分钟国内主叫通话和 ≥ 60 G全国上网流量、 ≥ 200 条短信、全国接听免费

。。。。。。

询问系统周期维护情况，员工李xx介绍设备正常运行情况下定期进行周期点检和维护，提供有设备运营维护日常巡检维护记录表：

日期：1.10，时间：8:00，巡查人：李xx；

日期：3.12，时间：8:00，巡查人：李xx；

日期：3.15，时间：8:00，巡查人：李xx；

查见，公司特殊过程为销售、服务过程。制定了《过程控制程序》，对特殊过程的管理进行了规定。通过产品检验和配备有能力的员工实施运行维护，对特殊过程的质量予以控制，并采取以下方式予以确认：

查见：

对运行维护作业指导书、设备及操作人员能力进行了确认。编制了运行维护作业指导书，使用的工具进行了维护和保养，状态良好，该工序的员工经公司培训合格后持证上岗。

抽2024年10月10日对运行维护工序的《过程能力确认表》

设备鉴定：设备正常，均进行了日常保养，能满足要求。

工艺参数鉴定：按照作业指导书的规定进行。

人员鉴定：操作人员具备5年以上工作经验

过程能力鉴定：满足工序过程控制要求。

确认人：吴晶

运行维护服务过程中未发生过大的问题，服务质量稳定，暂时没有接到客户重大的投诉；整个过程基本受控。

公司编制了《进料检验规范》、《交付验收》文件对采购、实施过程、验收的检验项目、方法、检验依据做出了规定。

一、抽查原材料验证记录，

询问公司采购的配件直接送至项目处现场验收，查阅签收单：

抽查：采购日期：2024.10.14

产品名称：led显示屏，广告机箱体等

检验项目：名称/外观/规格/型号、数量与订单/进货单相符、质量证明文件等。

结论：合格，入库

检验人：吴晶

抽查：采购日期：2024.9.26产品名称：15.6壁挂显示屏，21.5信息发布终端

检验项目：名称/外观/规格/型号、数量与订单/进货单相符、质量证明文件等。

结论：合格，入库

检验人：吴晶

二、过程检验记录

设备运营维护日常巡检维护记录表：

日期：1.10，时间：8:00，巡查人：李xx；



日期: 3.12, 时间: 8:00, 巡查人: 李xx;

日期: 3.15, 时间: 8:00, 巡查人: 李xx;

软件开发过程记录见8.3条款

三、验收记录

查验收申请表客户签字记录:

项目名称: 四川智能交通系统管理有限责任公司系统优化综合运维服务合同

项目实施单位: 成都顺为盈世信息技术有限公司

验收组人员签字: 杨友琪, 胡娟

验收日期: 2024.12.10

服务过程的质量管理基本受控。

在技术服务部现场查看, 技术服务部重要环境因素有: 1) 火灾; 2) 固废废弃物排放。

技术服务部根据部门的重要环境因素, 策划的环境管理制度有: 《应急准备与响应控制程序》、《危险源辨识、风险评价和风险控制程序》、《消防事故应急预案》、《触电事故应急预案》等。

现场询问, 重要环境因素控制。

1、固废排放管理:

公司编制了《环境运行控制程序》, 规定了办公和服务过程固废处理的管理要求。

查, 主要固废为: 废电池、废墨盒、废色带、废硒鼓、废灯管、油棉丝、油手套、沾有原料的手套等。

现采取集中收集, 交由环卫处理。在办公公共区域内垃圾桶标识明确。

现场查看, 生活垃圾、维护维修更换的废弃物等均分类存放垃圾桶, 最终交市政环保部门处理。

2、火灾预防:

制定并实施《应急准备与响应控制程序》。

组织办公的区域和临时场所, 均按要求配备灭火器及安全出口标识。管理人员每月点检灭火器情况; 公司人员对可能产生火灾隐患的区域予以监督排查, 若发现问题及时上报、整改。经现场确认: 实物及其状态、人员行为及相关记录均符合要求。

3、其余环境因素控制:

废水: 公司的的计算机应用软件开发、运维服务等不产生废水, 办公用水最后排入市政管网。

废气: 计算机应用软件开发、运维服务等不产生废气, 公司清扫地面及临时场所服务时, 有少量的灰尘产生, 公司发放口罩, 对员工进行个体防护。

节约能源: 公司规定人走灯灭, 人走关水等节能节水措施, 并互相监督

询问确定, 技术服务部的不可接受风险为: 1) 火灾; 2) 触电; 3) 意外伤害。

技术服务部制订了相关的危险源防护、管理措施, 如《消防事故应急预案》《触电事故应急预案》等
查项目现场对危险源的控制措施

1、火灾控制: 公司办公室配置有灭火器, 消防设备经常检查, 及时发现火险隐患并作出正确处理。

2、触电管理: 随时对电气线路进行检查, 防止因短路、过载和接触电阻过大等原因产生电火花或引起电线电缆温度过高而引发火灾。

3、意外伤害控制: 工作时间不吸烟喝酒、不酒后驾车等; 对员工开展安全教育, 进行维修作业时持证上岗, 严格按照维修作业制度工作;

4、在计算机应用软件开发、运维服务过程中在系统中都有记录供随时查阅, 分析成果通过及时推送微信群、提供日报、月报、周报等形式交于客户, 无仓库;

相关方施加影响: 公司能够控制或能够施加影响的相关方有顾客等。提供了“致相关方的公开信”, 将公司的环境/安全控制要求发放到了所有相关方: 客户\供应商\外来人员等。

公司给员工上社保, 提供了社保缴费记录

现场查看, 员工操作符合要求。

现场查看, 配置了必备的应急药品, 如创口贴、急救包等。

公司通过电话跟踪沟通及定期拜访、客户满意度调查(见9.1.2记录)等方式确认交付及交付后服务的满意程度。经查符合要求。

此外, 也包括: 交付后活动可能含的担保条款所规定的相关活动, 诸如合同规定的服务质量保证、售后



服务的处理等。

现场查相关记录及与负责人沟通得知，组织的：

1) 服务质量保证：加强对服务人员的岗前培训，达到要求后才可参加工作。服务人员必须严格按服务工作的规范，确保服务质量。加强对服务人员的质量意识教育，牢固树立“质量第一”的观念，做好服务措施交底工作，层层落实质量管理岗位责任制，并实行质量否决权。推行全面质量管理，强化质保体系，建立质检小组，进行质量管理活动，保证服务工作的顺利进行。

2) 售后服务：通过各种渠道搜集对公司发展有益的意见及建议，比如业主反馈等，好的建议及意见及时反馈给各相关部门。企业重点客户群是企业赖以生存及进一步发展的重要组成部分，通过对重点客户的回访与沟通，逐步完善客户需求，提升客户满意度。

公司有专人负责解答客户的售后问题，组织策划了顾客满意度调查表，会有专人定期对客户的满意度进行跟踪、收集、分析、评价，用以持续改进客户满意度。

查见现场记录及与负责人沟通确认：已基本满足交付后活动的要求。

公司有专人负责解答客户的售后问题，组织策划了顾客满意度调查表，会有专人定期对客户的满意度进行跟踪、收集、分析、评价，用以持续改进客户满意度。

查见现场记录及与负责人沟通确认：已基本满足交付后活动的要求。

4、环境、职业健康安全绩效评价：

1) 重要环境因素、不可接受风险控制情况：公司确定了重要环境因素和不可接受风险；均采用运行控制、管理方案和应急预案的控制方式。通过对员工加强环境和职业健康安全培训，制定各部门量化分解目标和管理方案完善管理制度和控制措施，强化检查工作力度的方式进行，达到了有效控制，未发生涉及重要环境因素、重大危险源的环境污染和职业伤害事件。

2) 事故、事件调查处理情况：体系建立以来，由于加强了培训宣传，完善了管理措施，增大了检查力度，未发生任何环境和职业健康安全事故、事件。

3) 法律、法规遵守情况：识别确定环境和职业健康安全法律法规。经合规性评价，环境和职业健康安全法律法规全部达到符合，在公司各项办公、销售以及其他辅助工作活动中，均未发现有违反法律法规要求的现象。

4) 顾客及相关方、员工及相关方的投诉未发生。

2.3内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

查管理手册，公司按标准要求编制了《内部审核控制程序》，规定了内部审核的目的、范围、职责、要求、方法、频次等，规定每两次内审的时间不得超过12个月。

查，2025年《内部审核实施计划》

审核时间：2025年3月10日目的：验证本公司质量、环境、职业健康安全三体系是否得到了有效运行，是否符合GB/T 19001-2016 idt ISO9001：2015质量管理体系标准、GB/T 24001-2016 idt ISO14001：2015环境管理体系标准、GB/T 45001-2020 idt ISO 45001:2018职业健康安全管理体系 要求及使用指南。

范围：公司质量、环境、职业健康安全管理体系手册覆盖的所有部门，系统集成过程及相关管理活动，重点是三体系活动的各个过程职能归口的主要管理部门等相关管理活动。

查内审资料有2025年03月05日公司对内审人员达姆珍（组长） 胡娟（组员）的任命书。

查内审员能力，提供有《内审员培训记录》。通过与内审员沟通面谈，了解企管代和内审员对认证标准的理解应用情况、内审员对 GB/T19011《管理体系审核指南》相关要求和能力要求了解的情况，基本符合要求。

抽查《管理层审核检查表》、《综合管理部审核检查表》等审核记录，审核过程及条款基本齐全，不存在审核自己部门的情况。

查内审员能力，提供有《内审员培训记录》。通过与内审员沟通面谈，了解企管代和内审员对认证标准的理解应用情况、内审员对 GB/T19011《管理体系审核指南》相关要求和能力要求了解的情况，基本符合要求。

查本次内审共发现不合格项1个，属一般不符合。涉及技术研发部Q8.7条款.不符合描述“未见不合格处置记录表”，针对这些不符合项，已及时采取纠正措施后，经内审员验证关闭。



查, 审核结论: 本组织的质量、环境、职业健康安全体系基本符合计划安排和标准的要求, 并得到了较有效实施和保持, 仍需进一步改进

通过内部审核, 公司质量、环境和职业健康安全管理体系的建立实施是有效的, 符合标准要求。

查, 公司管理手册, 规定了管理评审的要求: 管理评审的主持人、时间频率、管理评审的输入、输出等。公司制定了《管理评审控制程序》, 规定每年至少进行一次管理评审, 每次时间间隔不超过12个月时间: 2025年3月20日。

主持人: 吴晶 总经理参加人员: 总经理、管理者代表、员工代表以及各部门主管

评审内容:

1、质量/环境/职业健康安全管理体系内部审核结果;

2、质量/环境/职业健康安全法律法规遵守情况及合规性评价;

3、来自外部相关方交流信息, 顾客的反馈(顾客满意程度的测量结果、顾客抱怨与投诉等信息);

4、环境/安全目标、指标管理方案的完成情况;

5、预防和纠正措施的实施情况;

6、可能影响质量/环境/职业健康安全管理体系变化(如: 公司管理活动/服务的变化、组织机构和人员调整、法律法规和其它要求的变化造成的可能影响管理体系策划、实施的变化, 促成管理体系改进的因素而生成的管理体系改进的建议);

7、公司及项目的工作总结计划;

改进的建议: a.加强项目现场实施过程管理。b.做好顾客反馈信息的收集。

查管理评审改进的建议实施情况: 提供有2025年3月20日建立的顾客信息反馈记录本, 记录显示按要求进行了顾客信息收集整理汇总, 收集效果良好。

与管理层达姆珍沟通, 能清楚自己职责, 对体系的运行有效性, 持续改进情况较了解, 清楚公司自身制定的方针和目标。

评审输出内容: 本公司质量环境职业健康安全管体系运行以来, 员工的质量、环境、职业健康安全意识得到了进一步的提高, 公司质量、环境、职业健康管理体系适宜、充分、有效。

体系策划情况的评审(包括法律法规、目标指标);

预防措施和纠正措施的状况。

实施与运行情况的评审(包括资源提供、文件控制);

体系绩效测量和监视(包括目标达成情况、内审审核): 通过考核目标达成良好, 内审基本符合要求;

相关方关注: 体系运行至今未收到顾客及相关方关于重大服务质量问题的投诉。

2.4 持续改进 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制

公司自开展质量环境职业健康安全管理体系以来, 各部门都能以管理体系要求为标准进行运行; 在管理体系运行方面, 通过内审, 对管理体系运行的符合性和有效性进行监视和测量。检查发现的1个不符合之处, 通过相关部门的及时确定并采取纠正措施, 现已能按要求运行; 通过管理评审, 由各部门提出相应的持续改进项目, 积极发现工作中的可改善项, 及时提出纠正预防措施, 更加有效的提高了工作效率, 增强了风险的管理。

2) 纠正/纠正措施有效性评价:

公司通过内审、管理评审、管理方针实施、目标考核、日常检查等方式对发现的问题采取纠正和预防措施, 通过不断的加强员工培训, 增强人员意识, 预防在工作中出现问题, 不断地加强资源的配置, 以利于管理体系更好的运行, 针对日常检查发现的问题及时纠正, 针对内审中出现的问题均采取了纠正措施。在管理体系运行过程中, 针对已发生的、潜在的不合格, 所确定实施的纠正预防措施都是适宜的, 有效的, 都起到了防止再发生或预防其发生的效果。

3) 投诉的接受和处理情况:

公司近一年内没有受到政府的处罚、新闻媒体的曝光或顾客和其他相关方的投诉。无环境污染事件, 也无



工伤事故发生。

三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域：无变更
- 2) 组织机构：无变更
- 3) 管理体系：无变更
- 4) 资源配置：无变更
- 5) 产品及其主要过程：无变更
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无变更
- 7) 外部环境：无变更
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无变更
- 9) 联系方式：无变更

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

针对上次审核的不符合项，进行了原因分析，采取了纠正措施，纠正措施有效。

五、认证证书及标志的使用

经现场审核发现：组织的认证证书、标志只用于产品市场宣传和向顾客展示，没有用于产品上，标志和证书的使用符合要求。

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

☒ 无变化

☐ 经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

七、审核结论及推荐意见

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，成都顺为盈世信息技术有限公司的

☒ 质量 ☒ 环境 ☒ 职业健康安全 ☐ 能源管理体系 ☐ 食品安全管理体系 ☐ 危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效

推荐意见：☐ 暂停证书的原因已经消除，恢复认证注册

☐ 保持认证注册

☒ 在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，保持认证注册

☐ 暂停认证注册

☐ 扩大认证范围

☐ 缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组:宋明珠



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。