

项目编号: 10351-2025-QEO

管理体系审核报告

(再认证审核)



组织名称: 重庆渝发园林有限公司

审核体系: ☒质量管理体系 (QMS) ☐50430 (EC)

☒环境管理体系 (EMS)

☒职业健康安全管理体系 (OHSMS)

☐能源管理体系 (ENMS)

☐食品安全管理体系 (FSMS/HACCP)

☐其他

审核组长 (签字): 冉景洲

审核组员 (签字): 杨珍全、张庆林

报告日期: 2025 年 4 月 8 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址: 北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话: 010-8225 2376

官 网: www.china-isc.org.cn

邮 箱: service@china-isc.org.cn



联系我们, 扫一扫!



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■ 管理体系审核计划（通知）书 ■ 首末次会议签到表 ■ 文件审核报告
■ 不符合项报告 □ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：冉景洲

组员：杨珍全、张庆林



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	冉景洲	组长	Q:审核员	2023-N1QMS-2267598	Q:29.06.02,35.17.00
			E:审核员	2023-N1EMS-2267598	E:29.06.02,35.17.00
			O:审核员	2024-N1OHSMS-2267598	O:29.06.02,35.17.00
2	杨珍全	组员	Q:审核员	2024-N1QMS-3230067	Q:29.06.02
			E:审核员	2024-N1EMS-3230067	E:29.06.02
			O:审核员	2024-N1OHSMS-3230067	O:29.06.02,35.17.00
3	张庆林	组员	Q:审核员	2023-N0QMS-1310463	E:29.06.02,35.17.00
			E:审核员	2023-N0EMS-1310463	O:29.06.02,35.17.00
			O:审核员	2023-N0OHSMS-1310463	

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	华怡、杨全、田松	向导	受审核方
2	无	观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系认证申请者的再认证申请,通过检查受审核方的管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况,判断受审核方关键绩效的满足能力、改进机制的完善程度、管理体系整体的持续符合性和有效性、以及与认证范围的持续相关性和适宜性,从而确定是否推荐保持认证注册资格并换发证书。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等,详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准:

Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015,E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,O:



GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为■结合审核□联合审核■一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：

《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国固体废物污染防治法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《中华人民共和国政府采购法》等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：

重庆市公园管理条例、重庆市城市园林绿化条例、城市绿化养护质量标准、重庆市城市公园规范化管理达标分级标准、城市管理精细化管理标准、渝北区园林绿化市场化管护考核办法等。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年04月07日 上午至2025年04月08日 下午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年04月22日至本次审核结束日。

审核方式：■现场审核 □远程审核 □现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q: 园林绿化工程施工，园林绿化养护，苗木销售

E: 园林绿化工程施工，园林绿化养护，苗木销售所涉及场所的相关环境管理活动

O: 园林绿化工程施工，园林绿化养护，苗木销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：重庆市渝北区兰馨大道3号2-45

办公地址：重庆市渝北区兰馨大道3号2-45

经营地址：重庆市渝北区兰馨大道3号2-45

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：

项目名称：重庆市渝北区园林绿化管理中心空港一期标段市街绿化管理项目，地址：重庆渝北区观月大道，

服务范围：园林绿化工程施工；园林绿化养护。

1.5.4 一阶段审核情况□适用时)

不适用

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：□未调整；☑有调整，调整情况：由于体系覆盖人数增加，审核人日增加，故进行审核时间延长，原审核时间:2025-04-07 09:00至2025-04-08 12:30;变更后审核时间:2025-04-07 09:00至



2025-04-08 17:00。新的审核计划已进行系统备案。

2) 审核活动完成情况: ☒ 完成了全部审核计划内容, 未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐ 未能完成全部计划内容, 原因是 (请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况, 或者断电、火灾、洪灾等不利环境):

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况:

审核中提出严重不符合项 (0) 项, 轻微不符合项 (1) 项, 涉及部门/条款:不符合涉及综合部 QEO:7.2 条款。

采用的跟踪方式是: ☐ 现场跟踪 ☒ 书面跟踪;

双方商定的不符合项整改时限: 2025 年 4 月 13 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 4 月 8 日前。

2) 下次审核时应重点关注:

适用法律法规文件管理、生产和服务提供过程、管理评审、内审的深入、环境因素识别和评价过程、危险源辨识和风险评价过程、运行控制过程、应急准备和响应过程。

3) 本次审核发现的正面信息:

受审核方质量、环境和职业健康安全管理体系在运行过程中管理层及部门领导比较重视, 管理水平有所提高, 各部门职责明确, 服务质量较稳定, 客户满意度较高。供应商形成长期合作伙伴, 现场办公环境较好, 法律法规遵守情况良好, 无质量、环境及安全事故。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价:

企业认识到质量、环境及职业健康安全管理的的重要性, 对标准有一定程度的理解和掌握。具备基本的服务流程和制度, 有一定的改进意识。

2) 风险提示:

随着市场竞争的加剧和客户需求的不断变化, 如果企业不能及时跟踪和响应客户需求的变化, 可能会导致客户满意度下降。企业存在环境安全运行管理个别方面不到位情况, 存在一定的风险, 本次审核开具 1 项不符合项, 限期整改。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜:

无

二、受审核方基本情况



- 1) 组织成立时间：2020 年 04 月 21 日 体系实施时间：2021 年 12 月 01 日
- 2) 法律地位证明文件有：提供营业执照（三证合一），检查有效，经营范围包含认证范围。公司办理的城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输、处置服务许可证已不再适用，负责人称因政策变化公司承接项目无需该许可证资质前置，重庆市城市管理局不再办理该许可证。现主管部门要求公司根据服务项目要求进行办理，目前公司服务的项目无需办理许可证，经监督电话:02367886100 核实，重庆市城市管理局称情况属实。

- 3) 审核范围内覆盖员工总人数：45 人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无

- 4) 范围内产品/服务及流程：

园林绿化养护流程：合同签订—养护方案拟定—日常养护—养护质量检查

园林绿化工程流程：合同签订—施工方案拟定—清理场地—场地平整—放线定点—苗木种植—后续维护

苗木销售流程：与客户洽谈—签订合同—采购—验收—交付—售后服务。

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

企业确定了与其宗旨和战略方向相关并影响其实现质量环境职业健康安全管理体系预期结果的能力的各种外部和内部因素。能够对这些内外部问题通过网站获取、调查研究、定期内部总结等方式进行监视和评审。

企业确定了与质量环境职业健康安全管理体系有关的相关方，并确定了这些相关方的需求和期望。对相关方和需求进行管理。

企业在策划质量环境职业健康安全管理体系时，确定需要应对的风险和机遇，以确保质量环境职业健康安全管理体系能够实现其预期结果，增强有利影响，预防或减少不利影响，实现改进。

最高管理者在确定的管理体系范围内建立、实施并保持了管理方针：

公司的质量、环境职业健康安全方针为：

“诚信服务、创新实干、持续改进、提升管理、遵纪守法、减少污染、安全生产、和谐社会。”

管理方针包含在管理手册中，符合标准要求。经总经理批准，与管理手册一起发布实施。为了适应组织宗旨和不断变化的内、外部环境，在每年管理评审会议上对管理方针的持续适宜性进行评审。为达到管理方针最终实现，总经理及各职能部门负责人通过培训、宣传等方式使全体员工都充分理解并坚持贯彻执行。并将管理方针通过相关方告知提供给适宜的相关方。管理方针的制定适宜有效。

最高管理者制定了公司管理目标。管理目标在《管理手册》中进行了规定并已形成了文件。现场抽查《质量、环境、职业健康安全目标指标分解考核表》2024 年 4 月-2025 年 3 月对目标进行考核：

- | | |
|---------------------------|---------|
| 1) 顾客满意度 80 分以上； | 实测：94 分 |
| 2) 合同履约率 100%； | 实测：100% |
| 3) 工程交付合格率 100%。 | 实测：100% |
| 4) 固体废物分类收集、统一回收处置率 100%； | 实测：100% |
| 5) 火灾事故发生率为 0； | 实测：0 |



6) 重大环境污染事故发生率为 0;

实测: 0

7) 员工工伤率≤3%;

实测: 0

2024 年 4 月-2025 年 3 月, 质量环境职业健康安全目标已经完成。抽查环境职业健康安全目标管理方案, 针对所有重大环境和危险源等制订管理措施, 有重要环境因素和重大危险源、管理目标、管理方案、完成日期、预计投资、责任部门等。质量环境安全目标和管理方案已经实现。符合要求。

企业规定了因顾客和市场等原因而导致管理体系变更时, 应对这种变更进行策划。依照 GB/T19001-2016 标准, 结合实际情况, 围绕质量方针、质量目标设置了组织机构, 配置了必需的资源, 确定了实现目标的过程、资源以及持续改进的相应措施, 对员工进行了适宜的培训等。经查: 公司员工代表变更, 原为蒙明才。经公司员工集体商议, 推荐徐廷刚为本公司员工代表, 管理手册对员工代表进行了公示, 修订页进行了换页处理。

为了确保获得合格产品和服务, 确定了运行所需的知识。从内部来源获取的有: 作业人员以往多年的工作经验(员工过去所有的), 管理经验; 制定有作业流程图、现场处理施工方案、操作规程、作业指导书等文件等。外部来源获取有: 顾客要求; 国家、行业标准等。组织知识予以存档保管, 在需要时可以随时获取。为应对不断变化的需求和法律趋势, 企业策划进行了质量管理体系标准及相关知识的再培训、招聘人员等方式对确定的知识及时更新。

编制了《环境因素识别与评价控制程序》、《危险源辨识、风险评价控制程序》, 符合标准要求和企业实际。查看和查阅《环境因素识别评价表》, 主要包括: 服务过程产生的固废、生活固废、生活污水、潜在火灾、资源消耗、能源消耗、废硒鼓的丢弃、地下水污染等。公司重要环境因素有以下几项: 1) 潜在火灾; 2) 固废排放; 3) 农药泄漏; 4) 噪声排放; 5) 粉尘排放; 6) 污水排放。不可接受风险为: 1) 火灾、2) 机械伤害、3) 物体打击、4) 触电、5) 中暑、6) 中毒、7) 车辆伤害。识别充分适宜和合理。

编制了《法律法规、合规义务控制程序》《合规性评价控制程序》, 符合标准和企业实际。识别和收集法律法规和其他要求: 《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国固体废物环境污染防治法》、《中华人民共和国水污染防治法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国职业病防治法》等。均为有效版本。

3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司主要经营范围: 园林绿化工程施工; 苗木销售; 园林绿化养护。

1、服务流程:

园林绿化养护流程: 合同签订—养护方案拟定—日常养护—养护质量检查

园林绿化工程流程: 合同签订—施工方案拟定—清理场地—场地平整—放线定点—苗木种植—后续维护

苗木销售流程: 与客户洽谈—签订合同—采购—验收—交付—售后服务。

2、公司服务执行标准: 中华人民共和国民法典、重庆市公园管理条例、重庆市城市园林绿化条例、城市绿化养护质量标准、重庆市城市公园规范化管理达标分级标准、城市管理精细化管理标准、渝北区园林绿化市场化管护考核办法等行业规范与标准及客户要求等。

3、规定了服务质量目标, 编制了作业流程图、编制现场作业方案、操作规程、管理制度等文件, 为服务作业提供了充足的信息。

4、制定了服务实现过程中应填写的质量记录有: 来货单、绿化工程结算清单、绿化养护实施记录、管护经费结算表(含评分内容)、销售人员考核表、供方评价记录、合同审核记录等。



5、公司配置的常用机具有：工程车、除渣车、锄头、铲子、打药机、修剪机、割草机、打药车等。

6、所需检测设备：公司配置有经纬仪、钢卷尺等检测设备，能保证园林绿化工程施工、园林绿化养护的需要。苗木销售质量验收检查主要按感官进行人为检查，暂未配置相应检测设备。

公司管理层负责运行策划和控制。

经与负责人沟通确认，负责服务过程的策划主要人员：蒙明才。该员工在园林绿化工程施工；苗木销售；园林绿化养护行业从事工作多年，能力满足公司服务实现支持性过程中的策划需要。

查，公司管理手册 8.3 条款，按标准要求，规定了服务设计和开发过程及相互作用，对设计开发过程进行了界定，明确了设计开发的流程为：策划-输入-控制-输出-更改，各过程要求符合标准要求。

1、查，公司服务过程的策划情况，参与人员：蒙明才、曹代强。

2、服务过程设计开发输入资料：

1) 法律法规、相关标准、顾客要求：中华人民共和国民法典、重庆市公园管理条例、重庆市城市园林绿化条例、城市绿化养护质量标准、重庆市城市公园规范化管理达标分级标准、城市管理精细化管理标准、渝北区园林绿化市场化管护考核办法等行业规范与标准及客户要求等。

2) 其它：公司内部要求、以往类似项目的服务过程、潜在的失效后果等

3、服务过程设计评审、确认情况：

评审、确认内容主要有：客户委托开展的服务的目标、实施步骤、实施标准；服务的流程、对应的制度等服务资料；服务所需的服务要素（考核标准、人员能力、设施设备、合同管理、供方比选、过程监控等）的筹备及配置计划。

评审结果：满足客户合同要求。

评审人：蒙明才 确认人：曹代强

服务流程及策划输出制定完成后，由公司管理层商定后完成确认。

确认内容：实施步骤、实施标准、流程、服务要素的筹备及配置计划等内容。

确认人：曹代强

4、查，服务设计过程策划输出内容包括：

服务流程图

考核标准

服务方案

人员岗位职责

.....

确认人：曹代强

5、查，公司策划了设计变更的管理要求。

目前公司所进行的园林绿化工程施工；苗木销售；园林绿化养护流程均已定型。客户、供方较固定，短期内不对服务规范、服务流程进行更改，目前没有进行新的设计和开发相关工作。但随着市场发展和顾客要求的不断变化，顾客对产品和服务的要求也不断变化，如后续顾客要求和市场需要开发新服务时，公司将按照设计和开发策划要求进行设计开发，确保整个服务的安全性、符合性、适用性。以应对顾客不断变化的需求和期望，并超越顾客期望。



公司策划了《生产和服务运行控制程序》《绿化养护控制程序》，明确了园林绿化工程施工；园林绿化养护服务过程受控条件。

1、查服务现场执行的作业指导书主要包括：《绿化养护实施方案》、《渝北区园林绿化市场化管护考核办法》、《城市绿化养护质量标准》等，均放置于工程部，便于查阅对照。

3. 现场查看设施设备：现场有绿篱机、高枝剪、高枝锯、发电机、喷雾器、抽水机、草坪修剪机、油锯、梯子、打药机、落叶吹风机、草坪打孔机、面包车、水车、皮卡车等，服务相关设备工作正常，状态良好，无异常现象，符合产品的服务的条件及要求。

4. 园林绿化工程施工配置检测设备有经纬仪、钢卷尺等；养护服务质量检查主要靠感官检查，有养护服务考核检查表，暂未配置检测设备。

5. 出示了项目合同、园林绿化工程施工派工单、园林绿化养护每周工作计划，明确了工作内容、完成时间、质量要求等内容；

在实施的项目为：重庆市渝北区园林绿化管理中心空港一期标段市街绿化管理项目（道路绿地、广场绿地、行道树等的绿化管护作业，一级管护绿地面积 33808 m²，二级管护绿地面积 84712 m²，行道树 7355 株，绿化护栏 3317.16 米）临时场所距离公司 20 分钟车程。负责人介绍，目前组织实施的园林绿化工程施工；园林绿化养护项目均在同一项目场所内实施，该项目组织已经服务近一年。园林绿化工程施工现主要是针对该项目上的绿地平整、挖坑补栽、移栽及养护过程中涉及的零星园林绿化施工。

工程部提供有项目合同：

甲方：重庆市渝北区园林绿化管理中心

项目名称：空港一期市街绿化管护项目

人员配置：项目经理 1 人（田松）。

绿化工 16 名，养护人员：8 人。

合同明确了管护名称地点、管护范围、管护合同服务期限、项目内容、管护具体要求、考核标准、及其他事项等

合同期限：2024 年 5 月 18 日-2025 年 5 月 17 日

现场查看，重庆市渝北区园林绿化管理中心空港一期标段市街绿化管理项目（园林绿化工程施工；园林绿化养护园林绿化养护服务）项目实施情况：

安康路现场查看项目正在进行行道树修剪作业：作业人员佩戴有手套、安全帽、穿戴有工作服。服务现场有警示带、安全锥等防护措施和警告标识；员工员工严槐树、杨治习、韩进成正在给天竺桂进行修枝作业，修剪主要针对长枝、枯枝进行剪除、整形，使用作业工具为：高枝剪、高枝锯、梯子等。叶春莲、段秀英在清运剪后断枝。服务过程中产生的树枝、枯叶、草皮等一般固废收集后，放置在指定位置集中处理。

现场进行的园林绿化工程施工，进行的园林绿化工程施工作业内容为树池麦冬补种。作业人员詹大友在树池补种前清理旧的植物和杂物，检查土壤情况。用锄头、铁锹进行翻土松土，改善土壤结构，施底肥进行补栽，补栽时要注意间距和深度，确保根系舒展。种完后浇水固定。作业人员佩戴有工作帽、手套、穿戴工作服。作业现场有警戒线等防护和警告标识。施工过程中产生的弃土、草垫、包装物等一般固废收集后，放置在指定位置集中处置。



一、查，园林绿化养护日常运行记录：

1、公司来料主要为消杀的药品（化肥）、劳保用品、苗木、机具等，根据采购计划、订单质量要求按来货单进行验收。

1) 采购产品：女贞树苗、毛叶丁香等

验证项目：株高、干径、根系、外观、数量等

验证结论：合格

检验员：田松 2025 年 4 月 1 日

2) 采购产品：三唑酮、必治、功夫、复合肥等

验证项目：规格型号、外观、数量、合格证等

验证结论：合格

检验员：田松 2025 年 03 月 6 日

4) 采购产品：管材一批等

验证项目：规格型号、数量、外观、合格证等

验证结论：合格

检验员：田松 2024 年 12 月 25 日

.....

2、养护日常运行记录

出示《绿化养护管护方案》具体内容涉及：人员配备、机具配备、工作内容、病虫害防治计划、植物养护计划、绿地维护及巡查反馈计划等。

2) 负责人介绍，由项目负责人每周在工作群内发布下周绿化养护管理工作计划：查见 2025 年 4 月工作计划内容：1、补栽地被 100 m²；2、补栽灌木 50 m²；3、行道树修剪 120 株；4、除杂草落叶 153600 m²；5、植物造型 70 个 6、打药共计 2 次.....。

计划编制：田松 2025 年 03 月 31 日

3) 出示渝北区城市运行管理服务平台，负责人介绍，组织人员实施的绿化养护内容在该系统中上传，包括：日常巡查、病虫害上报、数据采集、险情上报、浇灌控制、日常养护等。

查：重庆市渝北区园林绿化管理中心空港一期标段市街绿化管理项目日常实施运行监控记录

①作业内容：清洗护栏

工程地点：空港一期

时间：2025-01-08

所在街道：观月大道

作业内容：清洗护栏 560 米。

作业人员：冯培英

松果人：田松

②巡逻类型：日常巡逻

当前状态：已解决



结束时间：2024-11-31 10:28:44

执行人员：田松

任务地址：重庆市渝北区双凤桥街道

巡查内容：空港广场修草坪，翔宇路修灌木，补植补栽浇水

系统中上传了：巡查现场照片

③出示：2024 年 12 月病虫害上报记录。

病虫害类型：园林植物虫害食叶性害虫

危害程度：严重预警

大树类型：毛叶丁香

作业区域：观月北路

预警内容：叶片出现黄色斑点，背面有白色小虫

处理方案：及时打药

系统中上传了：处理打药前后对比照片

流转记录上报待复审:通过

操作人:田松

.....

4) “考核奖惩情况”根据《渝北区城区园林绿化管理中心城区市街绿化市场化管护工作考核办法》执行，考核评分分值在 95 分（含 95 分）以上的，全额支付当月管护费；考核评分分值在 90-95 分（含 90 分，不含 95 分）区间的，每低于基准分（95 分）1 分，扣减当月管护经费 1000 元。出示 2025 年 01 月 16 日-2 月 15 日 2025 年空港一期标段管护经费结算表，当月园林绿化管护考核评分表（考核结果：92.5 分）

出示：2025 年 01 月空港一期标段管护经费结算表，结算表上有初期管护情况、本期管护增减情况、考核得分奖惩等内容。结算表有管护公司负责人、监管单位科室负责人签字。

二、抽见，园林绿化工程施工已经实施完工项目资料

1、出示项目合同

甲方：重庆市渝北区园林绿化管理中心

工程名称：航达路公共厕所旁绿地整改项目

工程范围：整理绿化用地、栽植麦冬、小叶榕移除等。

开工日期:2024 年 11 月 3 日

竣工日期:2024 年 11 月 4 日

2、出示派工单

派工时间：2024 年 11 月 1 日，开工时间：2024 年 11 月 3 日

派工科室：绿化一科 派工人员：张淮铭

接单人员：田松

3、出示工程签证单

施工单位：重庆渝发园林有限公司



工作内容：小叶榕移除 8 株、绿地整改 210 平方、扦插翠芦莉 40 平方、栽植麦冬 210 平方等内容。

4、出示合同验收标准：

植物栽植前必须打好树坑和更换栽植土，如排水不畅须开槽引水，栽植完毕浇足水分。

大树及时支撑，支柱与树干相接部分应垫上防护物，以免磨伤树皮。

所栽苗木质量必须符合工程要求，不得擅自改变苗木品种、规格及质量.....

附有航达路公共厕所旁绿地整改项目施工照片。

4、查：竣工验收表（工程名称：航达路公共厕所旁绿地整改项目，地址：航达路公共厕所旁）

竣工日期：2024 年 11 月 4 日

工程概况：该工程计划投资约 9895 元，该工程包括：小叶榕移除、清理绿化用地、栽植麦冬、扦插翠芦莉。主要采用人工工日、机械（切割修剪、除渣车）等，该工程于 2024 年 11 月 4 日竣工，现已具备验收条件。

竣工意见及结论：合格

甲方代表：张准铭、施工单位代表：曹代强

经与负责人沟通及查见相关记录、服务现场审核，组织的园林绿化工程施工、园林绿化养护服务过程控制及放行基本受控。

公司制定了《生产和服务运行控制程序》明确了产品销售过程的受控条件

1、公司编制了《销售人员行为规范》、《销售人员考核制度》对公司的产品销售过程进行了控制。

组织销售产品覆盖范围：苗木销售。公司的苗木销售主要是为园林绿化工程施工及园林绿化养护配套，不进行零售。

2、产品销售服务流程：

流程：确定顾客群体----商务洽谈----签订合同-----采购产品----产品交付----售后服务；

特殊过程：销售服务过程。

3、技术要求合同：管护服务合同

1) 验收规范：合同技术要求及相应产品的国家标准、法律法规。

2) 作业指导书：《销售人员行为规范》、《销售人员考核制度》

3) 使用适宜的设备：电脑、打印件、电话、网络等。设备维护保养：均进行了维护和保养。

4) 监视和测量设备

公司只对苗木种类、外观、数量等进行验证；故公司无监视和测量设备；

5) 实施销售过程的监视和测量：

抽：2025 年第 3 月销售人员考核表

销售人员华怡进行了考核；考核指标有：组织协调能力、经验、对苗木的熟悉程度、绿化园艺相关知识、良好沟通能力等。

结论：符合本公司销售人员要求。

询问经营部负责人，现正在执行的销售苗木的合同为：

顾客：重庆市渝北区园林绿化管理中心；项目名称：航达路公共厕所旁绿地整改项目。

查看，销售流程跟踪情况：

客户：重庆市渝北区园林绿化管理中心（属于公司近三年来一直合作长期稳定的顾客。）



航达路公共厕所旁绿地整改项目合同履行期：2024 年 11 月 3 日-2024 年 11 月 15 日

销售产品：补栽所需各类苗木等

采购已完成，已交付并栽种，目前正由客户进行正常养护。

1) 提供该合同的评审记录及苗木采购送货单

查产品来货检验记录：检验人员按采购合同约定的质量按送货单进行验收。

抽验收记录：

时间：2024.11.10 采购的物品有：麦冬、翠芦莉、红叶石楠等，检验项目：株高、根系、数量、外观等；均验收合格。验收人：田松

.....

2) 负责人讲，2024 年 12 月 28 日对客户：重庆市渝北区园林绿化管理中心进行了顾客满意度调查；对质量、价格、交期、服务等进行了回访，总体评分：95 分。产品交付过程中未发生过大的质量问题，产品质量稳定，暂时没有接到顾客重大的质量投诉。

3) 查交货情况：组织的苗木均为园林绿化工程施工和园林绿化养护配套，苗木到达项目现场后有专人进行核验，客户的验收要在栽种完成并成活后才进行统一验收。

抽：园林绿化管理经费结算表

项目名称：“2025 年空港一期标段管护”

考核时段：2024 年 12 月 16 日至 2025 年 01 月 15 日

考核内容：绿化管护面积、行道树管理。

考核结果（综合得分）：92 分（达到约定要求）

甲方代表：幸南楠

4) 售后服务：

查，苗木销售合同上规定了售后服务管理的要求，绿化工程的养护期为 1 年。

7) 公司将特殊过程识别为：销售服务过程。查，公司于 2025 年 01 月 03 日对该过程在人员能力、作业文件、使用的设施设备、文件记录的策划等方面进行了确认。确认结果：以上确认结果满足该过程实施要求
确认人：杨全、曹代强。

苗木销售服务提供的控制基本满足要求。

公司制定了环境、职业健康安全运行相关的控制程序及相应的控制准则，如《生产和服务运行控制程序》、《节约用电用水管理制度》、《固体废弃物管理制度》、《消防安全管理制度》、《用电安全管理规定》、《公司劳动安全管理办法》《火灾事故应急救援预案》、《园林绿化工务施工方案》、《绿化养护施工方案》等，符合标准和企业实际。

抽查公司经营过程环境职业健康安全管理活动：

1) 固体废弃物排放的管控：

办公室设置废弃物分类回收处，实现分类管理，并做出标识；复印机废墨盒、废电池等危废由分类放置交由物业统一回收、处置；其他可回收利用的废弃物集中回收后，定期处置。养护过程的枝叶垃圾等。现场查看，修剪和养护产生的垃圾集中放置到运输车，再运往垃圾站；运输过程确保垃圾不遗落。

2) 资源浪费管控：

负责人讲，公司资源、能源节约有相关规定措施，如：加强宣传、主管检查督导。现场有水、电等使用的



场所, 均有节约资源、能源的宣导标语。未发现资源、能源过度消耗或浪费的情形。公司制定了节约资源、能源目标, 除日常监督落实外, 每月由财务部集中统计跟进。

3) 火灾预防:

建立消防检查管理制度; 确定消防小组人员职责; 按规定每月进行消防检查; 制定应急准备响应预案; 进行消防演习. 张贴防火标识, 购买灭火器等消防设施; 定期专人进行检查维护。组织相关人员进行培训; 日常的检查。火灾伤害预防管理基本符合要求

4) 触电的控制:

各部门经常检查电气设备和线路的安全状况, 发现问题及时维修或更换, 防止因短路、超负荷等, 下班前对用电器具进行检查。工程部经常检查电气设备和线路的安全状况, 发现问题及时维修或更换, 防止因短路、超负荷等, 下班前对用电器具进行检查, 防止电源没有切断的情况, 配电及用电场所均张贴有明显的警示标志—“禁止触摸, 有电危险, 当心触电”, 电气作业有专业的电工操作, 并配有绝缘装置。现场查看, 该项目范围内的设备、电线、配电设施完好, 设置规范, 无不合规情况。

5) 噪声排放管理:

噪声主要为割草车、出渣车等设施在操作时产生噪声, 通过对机具、车辆定期维护保养, 减少噪声等方式控制。对于异常噪声管理, 主要在夜晚、休息日不得作业, 作业时车辆不得鸣笛的管理要求等。在作业现场查看噪声不大, 对周围环境影响较小。

6) 粉尘排放管理:

查看, 公司的绿化施工作业时均按照要求, 在施工现场有防尘喷洒装置, 车辆在运行过程中先进行洒水防止灰尘飞扬, 再进行作业。

7) 农药泄漏管理:

查看, 公司制订的相应的库房管理制度及管理方案, 对不可接受风险源进行管控。

现场查看空港一期标段市街绿化管理项目设了工具房一间, 面积大约 30 平方米, 主要存放工具、个人防护用品、化学药品、保洁用品。库房按机具、防护用品、化学药品等物料分类堆放, 各类农药包装完好, 无破损泄露现象。用于树木、花草有害生物防治的多菌灵、介必治、三唑酮等农药等提供有安全技术说明书 MSDS, 能保证农药品出现异常情况时处理措施有效, 现场暂无消杀操作。

8) 机械伤害、物体打击等预防管理:

工程部制订了预防机械伤害的管理措施, 施工人员、绿化管护人员使用机械设备前, 应熟读设备使用说明书, 避免操作失误造成机械伤害。工程部通过培训、会议等方式提醒员工树立安全意识, 严格做好劳保防护措施。在树木修剪作业工作中, 要求员工远离树木修剪枝条坠落隐患点, 并设置警示栏、警告标识防止其它人员进入作业区域。现场查看, 作业人员佩戴有手套、安全帽、穿戴有工作服。

9) 暑预防管理:

中暑主要为高温天气下进行施工、管护导致中暑。现场查看, 公司配备了相应的防暑降温药品, 同时在工作休息间配置有相应的降温设施, 如空调、风扇灯等, 避免工作中中暑情况。

10) 中毒预防管理:

现场查看, 对树木、花草害虫的杀灭和鼠害控制措施, 要求杀虫过程应进行记录, 如喷药时间、用药、防护等记录清楚。同时对进入作业区域的业主、游客等相关人员提前通过标识进行公告通知, 对消杀点、灭



鼠点进行标准公告。

11) 职业病预防管理:

主要为绿化养护、园林绿化工程施工管理。现场查看,公司规定了作业服务的操作要求,采用佩戴口罩、手套等措施,避免操作中吸入粉尘、异味和意外伤害。

在项目现场查看:作业人员佩戴有手套、安全帽、穿戴有工作服。服务现场有防护栏等防护措施和警告标识;员工严槐树、杨治习、韩进成正在进行行道树修剪及树池植物补种作业,修剪主要针对长枝、枯枝进行剪除、整形,使用作业工具为:高枝剪、高枝锯、梯子等。叶春莲、段秀英在清运剪后断枝。服务过程中产生的树枝、枯叶等一般固废收集后,放置在指定位置集中处理。现场进行的园林绿化工程施工作业内容为树池麦冬补种。

作业人员詹大友在树池补种前清理旧的植物和杂物,检查土壤情况。用锄头、铁锹进行翻土松土,改善土壤结构,施底肥进行补栽,补栽时要注意间距和深度,确保根系舒展。种完后浇水固定。作业人员佩戴有工作帽、手套、穿戴工作服。作业现场有警戒线等防护和警告标识。施工过程中产生的弃土、草垫、包装物等一般固废收集后,放置在指定位置集中处置。

环境和职业健康安全运行控制符合管理及标准要求。

公司编制了《应急准备与响应控制程序》等,符合标准和企业实际。企业编制了《火灾应急预案》。综合部为应急准备与响应的主控部门。其他部门负责参与应急预案演练。每次演练前均对应急预案进行了培训。抽查 2024 年 11 月 12 日消防预案应急演练记录,包括:物资准备和人员培训情况。演练前由安全员讲消防知识。参加演练人员:公司全体人员等。演练结束后对应急预案进行了适宜性充分性评审,评审结果:能够全部执行,满足应急要求。不需要变更等。演练效果评审结果:人员到位情况:及时,物资到位情况:充分等。协调组织情况:较好。实战效果评价:合理等,符合要求。应急物资包括:干粉灭火器、应急照明灯、创可贴等。满足要求。

公司编制了《监视、测量、分析和评价控制程序》和管理文件。

◆查公司环境安全运行检查记录

公司每月由综合部组织人员对公司办公场所和项目现场的环境、安全进行检查,提供有 2025 年 1 月至 2025 年 3 月份办公区域和项目现场环境、安全运行情况检查记录表,查 2025 年 3 月 24 日的《空港一期标段范围绿化服务项目现场环境、安全检查记录表》,抽部分检查内容:用水设施设备有无损坏、节水标识是否正确、有无违章使用电器、灭火器位置醒目,便于取用,定期进行维修保养,现场劳保用品穿戴/使用是否符合规定要求等。检查结果:符合要求。检查人:曹代强、蒙明才。

◆查职工健康体检情况:

抽体检报告:

姓名	体检日期	检查机构	结论
华怡	2024 年 4 月 7 日	重庆芳华医院	无明显异常
李维	2024 年 4 月 7 日	重庆芳华医院	无明显异常
罗晓芳	2024 年 4 月 7 日	重庆芳华医院	无明显异常

.....

负责人介绍 2025 年度员工健康体检工作正与体检机构商谈中,近期实施,下次审核时关注。



◆ 公司为部分员工购买了养老、失业、工商保险，提供了单位社会保险参保证明详见附件。负责人介绍公司为超过法定退休年龄不能参加职工社保的人员购买有商业意外险。

自体系建立以来没有发生过安全事故。

公司经营工作现场基本无职业危害，无涉及环境和职业健康安全监视和测量设备监测设备。

公司编制了《合规性评价控制程序》，规定明确基本合理。综合部组织对公司环境安全健康管理活动，遵守相关法律法规和其他要求情况进行评价，提供有评价记录。

查由综合部组织各部门对公司管理和经营活动中涉及的重要环境因素、危险源、法律法规进行了评价。

1、合规性评审时间:2025 年 1 月 6 日

2、合规性评审范围:公司环境、职业健康安全管理体系盖范围，

3、合规性评价方法:摘录、核对、比较、集中评审。

4、合规性评价审批:曹代强

5、参加评价的人员:曹代强、杨全、华怡、蒙明才、徐廷刚

6、评价结论:符合法律法规要求。

查:有《合规性评价报告》，有保持合规性评价的相关记录。

3.3内部审核、管理评审的有效性评价□符合 ■基本符合 □不符合

企业编制了《2025 年度内审计划》，对内部审核方案进行了有效策划，规定了审核准则、范围、频次和方法等。在 2025 年 1 月 14 日-15 日按照策划时间间隔实施了内审，覆盖了所有部门及所有条款。查内审员能力，现场与内审人员面谈，内审组长游尊文、组员刘光华对内部审核的基本要求、审核流程及审核内容等表述不清。且未见对该两名内审员实施相关培训的记录。综合部已开具不符合。审核员编制了《内审检查表》并按要求实施了检查，填写了检查记录。内审不符合项，已由责任部门确认后写出了原因分析，提出了纠正和纠正措施，并实施了纠正和整改，内审员及时进行了跟踪验证和关闭。审核组组长宣布了《内审报告》，报告了审核结果，对管理体系的符合性和运行有效性进行了评价，并得出结论意见。按照标准要求保留了内部审核有关信息。内部审核过程真实有效。

企业编制了《2025年度管理评审计划》，规定了评审目的、时间、参加人员、评审内容、提交资料要求等，以确保其持续的适宜性、充分性和有效性，并与组织的战略方向一致，并在2025年02月25日进行管理评审。最高管理者主持会议，各部门负责人参加了会议。管理评审输入考虑并覆盖了标准等要求。管理评审输出形成了《管理评审报告》，管理评审结论：公司质量、环境、职业健康安全管理体系是适宜的、有效的和充分的。本次评审的改进内容：加强监视和测量设备的管理和使用，严格按照标准要求 and 相关法律法规进行校准。查见改进措施，针对 2025 年管理评审提出的《关于管理体系改进的建议》，本公司制订了各项纠正措施和预防措施，开展了监视和测量设备控制的培训工作，使人员更加熟悉和理解标准，施工和服务现场得到进一步合理的规划及改进，使得工作的开展更加符合体系标准要求。出示管理评审验证记录，由总经理对整改措施进行验证，措施验证有效。组织保留了形成文件的信息，作为管理评审结果的证据，管理评审过程基本有效。

3.4持续改进□符合 ■基本符合 □不符合

1) 不合格品/不符合控制:



组织策划《不合格输出控制程序》、《改进控制程序》及《事故、事件、不符合控制程序》等管理要求。现场了解，园林绿化工程施工；苗木销售；资质范围内园林绿化养护实施过程中的主要不符合为员工未按实施方案要求操作或不按甲方要求作业。公司在服务过程中的不符合主要为服务质量不满足验收标准或服务未按要求执行的不合格。组织对不符合分析了原因并实施纠正措施和验证。

抽：《园林绿化管护工作整改通知单》

时间：2024 年 12 月 20 日

整改内容：日常巡检人员发现，安康路灌木鸭脚木叶片发黄，疑似缺肥或积水。

整改措施：排查土壤湿度，补充有机肥。

实施情况：已完成。

验证人：田松 2024 年 12 月 22 日

负责人讲：公司基本上没有让步接收、让步放行、让步使用的情况，不符合控制有效。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

公司利用管理方针、管理目标、审核结果、分析评价、纠正措施以及管理评审提高管理体系的有效性。内审中的不符合项，采取了纠正措施，并对纠正措施的实施情况进行了跟踪验证。对销售过程中发现的不合格品，已经按照要求进行了处置。管理评审中有纠正措施状况的输入。管理评审提出的纠正措施已经整改完毕并验证。

3) 投诉的接受和处理情况：

2024 年 4 月以来，没有发生质量环境职业健康安全事故、重大顾客投诉以及行政处罚等。

3.5 体系支持 ☐ 符合 ☒ 基本符合 ☐ 不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

现场查看，经营地址为：重庆市渝北区双龙湖街道兰桂大道 6 号远展·香芷汀兰 19 幢 1 单元 2-1。

公司管理体系覆盖人数增加，原申报 24 人，实为：45 人。负责人介绍因公司部分员工超过法定退休年龄不能参加职工社保，参保人数为 14 人，提供有单位参保证明，详见附件。办公区域面积约 70 平方米，工程部项目上设置有库房 1 个放置小型机具、工具等。

监视和测量设备：经纬仪、钢卷尺。

办公通信设备：电脑、打印机、办公家具等。

公司配置的常用机具有：绿篱机、高枝剪、高枝锯、发电机、喷雾器、抽水机、草坪修剪机、油锯、梯子、打药机、落叶吹风机、草坪打孔机等。可以园林绿化工程施工；苗木销售；园林绿化养护的需要。

无特种设备，无食堂。

总经理对资源的配备比较重视，办公环境卫生干净整洁，通风良好无返潮；照明良好；人员工作井然有序。公司员工和睦相处，精诚团结，工作氛围和谐，工作环境适宜，无歧视。人力资源、设备和工作环境等可满足园林绿化工程施工，园林绿化养护，苗木销售的需要。

2) 人员及能力、意识：

企业对影响质量环境职业健康安全工作的的人员，在教育、培训、技能与经验方面要求做出规定。根据任职要求，对各岗位人员进行了能力评定，评定结果均符合岗位任职要求。企业人员能够了解管理方针和管理目标内容，知晓他们对管理体系有效性应该做哪些贡献包括改进绩效的益处，以及不符合管理体系要求所



产生的后果等。为确保相应人员具备应有的能力和意识所采取的措施充分有效。相关人员具备相应能力和意识。

3) 信息沟通:

企业通过会议、培训、相关文件的传阅等形式确保管理体系有效性,涉及体系运行过程及管理等多方面,通过沟通促进过程输出的实现,提高过程的有效性。促进公司内各职能和层次间的信息交流、增进理解 and 提高从事质量活动的有效性。通过多种渠道主动向顾客介绍产品,提供宣传资料及相关产品信息。企业对外交流,主要包括与政府部门等沟通环境职业健康安全情况,通过媒体了解环境职业健康安全要求。对顾客、供方、出入公司的相关方通过发放相关方告知书进行沟通。对相关方施加环境影响。

4) 文件化信息的管理:

企业编制了管理体系文件。体系文件结构主要包括:管理手册、程序文件、作业文件和记录等。其中管理方针和管理目标也形成文件并纳入管理手册中。体系文件覆盖了企业的管理体系范围,体现了对管理体系主要要素及其相关作用的表述,并将法律法规和标准的要求融入到体系文件中。文件的审批、发放、更改订控制有效。记录格式按照文件控制要求进行管理,记录收集、识别、存放、检索、保护、处置得到控制。现场确认,体系文件符合标准要求,体现了行业和企业特点,有一定的可操作性和指导意义。管理体系文件符合适宜和充分。文件审核提出的问题,通过审查验证组织提交的文件,确认企业更新了法律法规清单,审核组验证有效。

四、管理体系任何变更情况

1) 组织的名称、位置与区域:无

2) 组织机构:无

3) 管理体系: 公司体系覆盖人数变更,公司申报体系覆盖人数为 24 人,负责人称公司目前实际人数为:45 人,参保人数为 14 人。提供有参保证明,见附件。

4) 资源配置:无

5) 产品及其主要过程:无

6) 法律法规及产品、检验标准:无

7) 外部环境:无

8) 审核范围(及不适用条款的合理性):无

9) 联系方式:无

五、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

上次不符合为工程部 Q7.1.5 条款,经本次审核验证均整改且无类似不符合情况出现。

六、认证证书及标志的使用

证书和标志用于投标及对外宣传,使用正常。



七、被认证方的基本信息暨认证范围的表述:

Q: 园林绿化工程施工, 园林绿化养护, 苗木销售

E: 园林绿化工程施工, 园林绿化养护, 苗木销售所涉及场所的相关环境管理活动

O: 园林绿化工程施工, 园林绿化养护, 苗木销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

八、审核组推荐意见:

审核结论: 根据审核发现, 审核组一致认为, 重庆渝发园林有限公司 的

☒质量 ☒环境 ☒职业健康安全 ☐能源管理体系 ☐食品安全管理体系 ☐危害分析与关键控制点体系:

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效

☐推荐再认证注册

☒在商定的时间内完成对不符合项的整改, 并经审核组验证有效后, 推荐再认证注册。

☐不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组: 冉景洲、杨珍全、张庆林



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。