



北京国标联合认证有限公司

Beijing International Standard united Certification Co., Ltd.

ISC-S-I-15 服务认证审查报告



北京国标联合认证有限公司

服务认证审查报告

■物业服务认证（依据 GB/T 20647.9-2006）

组织名称： 合肥浩顺物业管理有限公司

项目编号： 10165-2025-SC

审查类型： ☐初次认证 ☐保持认证 ☒再认证

地址： 北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

联系： 010-5824 6003

邮编： 100028



1. 基本信息

1.1 受审查方名称： 合肥浩顺物业管理有限公司

1.2 项目编号： 10165-2025-SC

1.3 工商注册地址：

合肥市新站区颍河路以北铜陵北路以东新站总部经济大厦 B24 楼

1.4 审查地址：

安徽省合肥市瑶海区嘉山路与凤台路交口龙兴苑综合楼二楼

1.5 场所说明：

☐ 上述地址为单一场所组织

☐ 多场所组织，包括上述地址的总部，以及下列固定分场所（包括名称与地址）：

名称：利港尚公馆物业服务 地址：合肥市新站区铜陵北路与颖上路交口

1.6 受审查组织联系方式

联系人：黄晓勇 职务： 电话：18756985111 邮箱：

1.7 审查目的：

通过对受审查方涉及认证范围内的服务及管理现状，对照认证标准进行量化评价和判定，从而决定：能否推荐 ☐ 初次认证注册 ☐ 保持认证注册 ☒ 再认证注册

1.8 审查准则：

1) 物业服务认证（依据 GB/T 20647.9-2006）

2) 受审查方管理体系文件

3) 适用的国家、行业及地方有关的法律法规及标准

1.9 审查范围：

物业服务（绿化养护服务、垃圾的收集、清运、卫生保洁服务、公共区域秩序维护服务、设施设备巡查和管理服务） 五星级

1.10 审查方式：

☒ 现场审核 ☐ 远程审核 ☐ 现场结合远程审核

1.11 暗访评价方式（必要时）

☐ 现场： 年 月 日至 年 月 日

☐ 非现场： 年 月 日至 年 月 日

☒ 不需要暗访

注：传统物业服务行业，按照相关流程、物业法规、合同要求进行服务。且一年来企业无重大服务事故、



投诉事故及通报等。经过审查组前期风险评估，对最终的评价结论影响较小，因此策划不需要暗访。

1.12 审查覆盖的时期和本次审查时间：

本次审查时间： 2025 年 03 月 10 日 上午至 2025 年 03 月 11 日 下午 (共 2.0 天)

现场审查覆盖的时期： 上次审查结束日至 2025 年 3 月 11 日 (审查结束日) 止

1.13 审查组成员：

代码	姓名	组内身份	注册证书号	专业代码	联系电话
ISC-240903	李云	组长	2022-S1SC-2240903	03.04	13277316797

1.14 组织变更信息说明（监督评价和再认证评价适用）

组织名称或地址变更：

组织机构变更：

管理层变更：

其它变更：

1.15

现场评价前一年内发生的重大服务质量事故

☒无 ☐有，说明：

现场评价前一年内发生的相关方投诉

☒无 ☐有，说明：

现场评价前一年内的服务质量政府监督抽查中存在的问题

☒无 ☐有，说明：

现场评价前一年内的服务质量政府执法检查中存在的问题

☒无 ☐有，说明：

1.16 . 审查风险及审查中遇到的可能影响审查结论的不确定因素和（或）障碍（适用时，如断电、火灾、洪灾…）

☒无 ☐有，说明：

1.17 远程审核时适用：

1) 实施远程审核概况

地点： _____

范围： _____

使用的 ICT 工具：

2) ☐是 ☐否 与审核方达成了信息安全协议；

3) ☐是 ☐否 远程审核遇到可能降低审核结论可靠性的障碍，遇到可能应影响审核任务完成的突发事件及可能带来的风险；如果填“是”请说明_____

4) ☐是 ☐否 远程审核使用 ICT 有效，达到了审核目的；

5) ☐是 ☐否 需要补充现场审核，如需补充请说明关注的内容： _____



评价抽样方法说明【包括：（1）抽样及样本信息说明（包括多场所涉及的本次抽样是否充分考虑服务场所的差异、场所的规模、服务活动的复杂程度、地域特点，列出样本信息及抽样原因）。（2）对服务体系有关的过程信息和数据进行复核确认情况。（3）面谈与观察等评价方法使用情况。（4）未按计划实施评价的说明及风险。】

合肥浩顺物业管理有限公司位于安徽省合肥市瑶海区嘉山路与凤台路交口龙兴苑综合楼二楼，经营以物业管理：房地产经纪：家政服务：建筑材料销售：园林绿化工程施工：餐饮管理：停车场服务：医院管理：园区管理服务：城市公园管理：文化场馆管理服务：物业服务评估：商业综合体管理服务：体育场地设施经营（不含高危性体育运动）：会议及展览服务：城市绿化管理，酒店管理：环境下公共设施安装服务（除许可业务外，可自主依法经营法律法规非禁止或限制的项目）。物业服务涉及绿化养护服务、垃圾的收集、清运、卫生保洁服务、公共区域秩序维护服务、设施设备巡查和管理服务。对企业服务体系所涉及的相关的员工、顾客、相关方进行分类，从不同类型中抽取一定的样本客户，进行资料及相关记录进行复核确认。从相关数据得出结论符合五星级物业服务评价准则。

2. 服务认证审查结果：

现场审查总体得分情况，总分：89.58分

各部分得分情况

1) 服务管理审查：

本部分满分100分，实际得分 84.45 分。各分项得分见下表：

章节	条款号	标题	小类分值	评价得分	备注
4 基本原则	4.1	职业化	1	1	
	4.2	专业化	1	1	
	4.3	合同	2	2	
5 物业服务组织	5.1	管理	8	6	
	5.2	服务	2	1.8	
	5.3 组织形象	5.3.1 概述	2	2	
		5.3.2 理念	2	1	
		5.3.3 组织文化	2	1	
		5.3.4 社会责任	4	3	
6 制度建设	6.1	概述	3	2.8	
	6.2 文件要求	6.2.1 物业管理规范	3	2.8	
		6.2.2 日常营运服务规范	7	6	
		6.2.3 制定员工行为规范	3	2.85	
		6.2.4 服务手册	3	3	
		6.2.5 监督	2	2	
	7.1	概述	2	2	



	7.2 人力资源	7.2.1 员工选聘	2	1.5	
		7.2.2 管理	2	1.5	
		7.2.3 培训	7	6	
		7.2.4 选择服务供应商	7	6	
	7.3	财务资源	3	2.5	
	7.4	工作环境	4	2.7	
8 沟通	8.1	概述	4	4	
	8.2	内部沟通	4	3	
	8.3	与服务供应商的沟通	2	1.5	
	8.4	与业主沟通	6	5	
	8.5	沟通联络的方式	2	1.5	
9 服务质量的评价和改进	9.1	概述	3	3	
	9.2	信息的收集	2	1.5	
	9.3	统计方法	2	1.5	
	9.4	改进服务质量	3	3	
总分 A	----	----	100	84.45	

2) 服务特性测评:

本部分若涉及全项满分104分, 根据实际情况确定项目满分为 **88** 分
实际评价得分为 **81** 分, 各分项得分如下:

序号	标题	小类分值	维度	评价得分	备注
1	绿化养护要求	3.5	A	2.7	
2	卫生保洁服务要求	9.5	B	7.5	
3	公共区域秩序维护服务要求	7	C	6	
4	客户服务要求	10	D	9	
5	特殊作业	4	E	4	
6	设施巡查	2	F	2	
7	房屋管理	5	G	5	
8	公共照明管理	3	H	3	
9	供配电设备管理	4	I	4	
10	电梯管理	6	J	5.5	
11	生活供水系统管理	4	K	--	

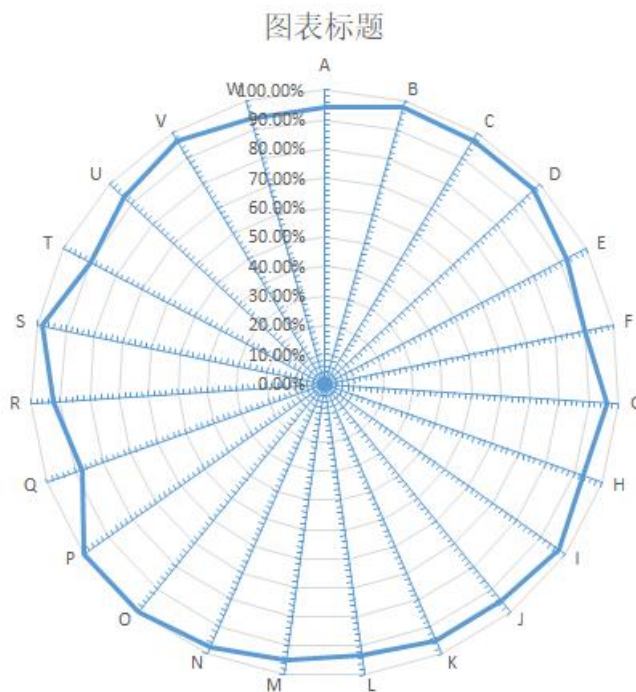


12	雨污水排放系统管理	3	L	2	
13	供热系统管理	4	M	--	
14	安全防范系统管理	4	N	4	
15	楼宇智能化系统	2	O	1.9	
16	卫星电视系统	2	P	--	
17	消防报警与灭火系统	8	Q	7.5	
18	空调系统	4	R	4	
19	锅炉系统	6	S	--	
20	避雷系统	2	T	1.9	
21	玻璃幕墙	3	U	3	
22	专用设备设施	3	V	3	
23	设备及其附属设备	5	W	5	
总分 B	-----			81	
总分		104 (全项)			

注：若某分项不涉及请标“--”

3) 特别项：无特别扣分项，也没有特别加分项。

各单项雷达图：





总得分C=管理审核得分(A)*40%+服务测评得分(B)*60%

计算结果:

$84.45 \times 40\% + (100 - 7) \times 60\% = 89.58$

等级评价结果

总得分C达到 95 分-100分(含 95 分), 七星级物业服务;

“ 总得分C达到 90 分-95分(含 90 分), 六星级物业服务;

“ 总得分C达到 85 分-90分(含 85 分), 五星级物业服务;

“ 总得分C达到 80 分-85分(含 80 分), 四星级物业服务

“ 总得分C达到 70 分-80分(含 70 分), 三星级物业服务;

“ 总得分C达到 60 分-70分(含 60 分), 达标级物业服务

3. 受评价方服务体系概述及本次评价概述【适用时, 应对多场所(多名称)组织的管理模式进行说明】

企业将物业管理和物业服务融为一体, 以管理规范服务, 以服务强化管理。本着总经理的职业理念: 以人为本, 服务至上, 体现服务目标和工作精神。业主的需求, 我们的责任, 体现服务的态度和责任心。优质管理, 体现着先进、创新的方式。优质服务, 体现着贴切、入微的关爱。优质的生活, 体现着健康、高雅的品味。作为企业文化职业理念的工作宗旨, 通过全体员工的努力, 获得了广大业主的信任, 并赢得了良好的社会声誉。公司在物业管理实践中倡导“想于业主未想之先, 做于业主想做之前”的基本信念和行为准则。

项目部定期根据顾客意见调查结果, 并结合顾客满意的相关信息与数据进行分析评价。分析评价的结果应作为体系评价和持续改进的依据。随时发现问题解决问题, 时刻保持管理的有效性能达到最优。现场查看了利港尚公馆物业服务, 地址: 合肥市新站区铜陵北路与颖上路交口, 物业服务过程规范, 能够满足顾客对保洁、客服、工程、秩序等过程的需求。

4. 改进建议

在该行业内积极参与相关标准研究, 以便进一步提高服务水平;

进一步加强网站建设, 为更方便地为客户提供物业服务;

希望企业继续肩负起社会责任。及时了解住户的现状和需要, 解决面临的问题和困难, 真正掌握业主最关心、最迫切需要解决的问题

4. 证书及标志使用【适用于监督、再认证评价】

经现场询问未发现企业转让、出售、借用、冒用证书的情况发生。证书、标志使用情况良好。



6. 评价结论:

根据评价情况, 评价组得出评价结论如下:

☒通过审查评价, 评价组确定受评价方的服务体系符合相关标准的要求, 具备实现预期结果的能力, 服务体系运行正常有效, 本次评价达到预期评价目的, 认证范围适宜, 本次现场评价结论为:

☐推荐认证注册资格 ☒推荐再认证注册资格 ☐推荐保持认证注册资格
☐推荐恢复认证注册资格 ☐推荐变更认证范围。

☐通过审查评价, 评价组确定受评价方的服务体系不满足标准的要求:

☐不推荐认证注册资格 ☐不推荐再认证注册资格 ☐不推荐保持认证注册资格
☐不推荐恢复认证注册资格 ☐不推荐变更认证范围。

评价组推荐的认证范围和星级【适用于初次审核、再认证评价、监督变更范围评价】:

物业服务 五星级

报告编制人: 李云

编制日期: 2025年3月11日