

项目编号：

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：安徽奎潭湖家具制造有限公司

审核体系：☐绿色产品管理体系 ☐绿色设计产品管理体系

☒绿色供应链管理体系 ☐绿色工厂管理体系

☐绿色企业管理体系 ☐其他

审核组长（签字）：朱晓丽

审核组员（签字）：时俊琴

报告日期：2025 年 3 月 17 日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书■首末次会议签到表■文件审核报告
■第一阶段审核报告□不符合项报告□其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：朱晓丽

组员：时俊琴



受审核方名称：安徽奎潭湖家具制造有限公司

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号
1	朱晓丽	组长	审核员	ISC-205805-R08
2	时俊琴	组员	审核员	ISC-27778-R08

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	潘丽娟/袁文辉	向导	
2	/	观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（☐绿色产品管理体系☐绿色设计产品管理体系☒绿色供应链管理体系☐绿色工厂管理体系☐绿色企业管理体系☐其他）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

☒GB/T19001-2016/ISO9001:2015 质量管理体系 要求

☐GB/T 36132-2018 绿色工厂评价准则

☐GB/T 32161-2015 生态设计产品评价通则

☐GB/ T33761-2017 绿色产品评价通则

☒GB/T 33635-2017 绿色制造 制造企业绿色供应链管理 导则

☒GB/T 39257-2020绿色制造 制造企业绿色供应链管理 评价规范

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为☒单一体系审核☐结合审核☐联合审核☐一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：不涉及；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国政府采购法、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国水



污染防治法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国妇女权益保障法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《工伤保险条例》等。

- e) 适用的产品(服务)质量、环境、职业健康安全及所适用的食品职业健康安全及卫生标准: GB/T 3324-2017 木家具通用技术条件、GB/T 3325-2017 金属家具通用技术条件、GB/T 32487-2016 塑料家具通用技术条件、GB28481-2012 塑料家具中有害物质限量、QB/T1952.1-2023 软体家具沙发、QB/T4190-2011 软体床、QB/T 1952.2-2023 软体家具弹簧 软床垫、GB/T26706-2011 软体家具棕纤维弹性床垫、QB/T4071-2021 QB/T4071-2021 课桌椅、GB 18583-2008 室内装饰装修材料 胶粘剂中有害物质限量 GB18580-2017 室内装饰装修材料人造板中甲醛释放量 GB18584-2001 室内装饰装修;
- f) 其他有关要求(顾客、相关方要求)。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间: 2025年03月16日 下午至2025年03月17日 下午实施审核。

审核覆盖时期: 自2024年10月25日至本次审核结束日。

审核方式: ☒现场审核 ☐远程审核 ☐现场结合远程审核

1.5.2 审核范围(如与审核计划不一致时, 请说明原因):

校用家具、办公家具、公寓家具、酒店家具、医养家具、民用家具、公共家具、制式家具、适老化家具、图书馆家具、银行家具、法院家具、餐厅家具及钢木家具、板式家具、软体家具、实木家具、综合类木家具、金属家具、钢塑家具、钢制家具的设计、生产、销售(含售后服务)所涉及的绿色供应链相关管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程(固定及临时多场所请分别注明各自活动过程)

注册地址: 安徽省芜湖市南陵县许镇镇工业集中区 205 国道东侧 6 号

办公地址: 安徽省芜湖市南陵县许镇镇工业集中区 205 国道东侧 6 号

经营地址: 安徽省芜湖市南陵县许镇镇工业集中区 205 国道东侧 6 号

临时场所(需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间):

1.5.4 本次审核计划完成情况:

1) 审核计划的调整: ☒未调整; ☐有调整, 调整情况:

2) 审核活动完成情况: ☒完成了全部审核计划内容, 未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐未能完成全部计划内容, 原因是(请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况, 或者断电、火灾、洪灾等不利环境):

1.5.5 下次审核说明

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 3 月 17 日前。

二、受审核方基本情况



- 1) 组织成立时间: 2024 年 1 月 19 日
- 2) 法律地位证明文件有: 营业执照, 符合要求
- 3) 审核范围内覆盖员工总人数: 20 人
倒班/轮班情况 (若有, 需注明具体班次信息): 无
- 4) 范围内产品: 校用家具、办公家具、公寓家具、酒店家具、医养家具、民用家具、公共家具、制式家具、适老化家具、图书馆家具、银行家具、法院家具、餐厅家具及钢木家具、板式家具、软体家具、实木家具、综合类木家具、金属家具、钢塑家具、钢制家具的设计、生产、销售 (含售后服务) 所涉及的绿色供应链相关管理活动

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

绿色发展规划、目标

企业将绿色发展战略纳入企业规划, 制定了 5 年供应链绿色提升目标, 确定每一年的分目标, 形成了《绿色供应链管 理发展规划》, 内容有工作现状、规划依据、工作提升目标、保证措施等。

查《绿色供应链管理发展规划》绿色供应链方案的目标主 要包括以下几个方面: 1.减少环境污染: 通过减少废物的产生和排放来降低对环境的污染, 例如采用可再生能源替 代传统能源, 使用环保绿色材料等。2.节约资源利用: 通 过优化物流运输、节约能源消耗、提高资源利用率等手段 来实现资源的最优化利用, 减少资源的浪费。3.提高能源 效率: 通过引进节能设备, 改善工业过程, 改进产品结构 等措施来提高能源的利用效率, 减少能源的消耗。4.降低 碳排放: 通过采用低碳技术和清洁能源, 控制温室气体的 排放, 减少对气候变化的影响。

查管理手册目标: 相关方绿色管理方面事故或投诉不超过 1 起; 每年降低资源能源 (电水气煤) 使用量 1%; 有害物质方面顾客投诉 0; 设计使用含有害物质物料 0 种; 来料有害物质合格率 100%; 制程添加有害物质 0%; 出货有害物质检验合格率 100%; 危险固体废物回收率 100%; 每年循环利用材料增加种类 1 种以上; 单位产品综合能耗下降率 1.8%; 单位产品综合废物 (固水气) 下降率 1.5%。

绿色供应链管理体系

组织于依据 GB/T 39257-2020《绿色制造 制造企业绿色 供应链管理评价规范》标准要求, 编写了 “KTH-GSC-SC-2024 绿色供应链管理手册” (版本为(A/1)) 2024-10-25 发布, “KTH-GSC-CX-2024(绿色供应链程序文件” (版本为(A/1)), 2024 年 10 月 25 日 发布、实施, 程序文件包括《绿色销售及售后管理程序》、《绿色供应商和采购管理程序》、《绿色生产与服务管理程序》《绿色包装设计使用管理程序》《绿色回收利用与无害化管理程序》等。文件中包括产品绿色设计; 绿色采购; 绿色生产; 绿色物流; 绿色回收及末端处置; 绿色信息管理及披露等内容。

企业建立《绿色供应链管理制度汇编》《绿色供应链企业评价指标作业指导书》《基础设施设备环境作业指导书》等制度, 识别外来文件 “GBT39257-2020 《绿色制造 制造企业绿色供应链 管理 评价规范》” “GBT33635-2017 《绿色制造 制造 企业绿色供应链管理 导则》” 等

机构、职责、资源

查营业执照: 成立日期 2024 年 01 年 19 日。

注册经营地址: 安徽省芜湖市南陵县许镇镇工业集中区 205 国道东侧 6 号。场地为租赁, 租赁安徽朱邦办公家具有限责任公司办公楼 2 层、生产车间一个。

目前企业人数: 20 人, 设置了管理层、办公室、业务部、生产部、质检部、财务部职能部门。

设备: 激光切割机、数控折弯机、数控板材开料锯、数控多功能加工中心、高速电脑裁板锯、自动封边机、



木材加工-三排转、精密推台锯、斜口平面刨、UV 往复喷涂生产线、全自动砂光机等生产设备。

监视测量设备：钢直尺、钢卷尺、游标卡尺

环保设备：废气处理设备、灭火器等

绿色供应链管理的主要职能部门是生产部，管理者代表潘丽娟，手册上明确了相关部门和人员的职责。满足绿色供应链管理需要。

定期对人员进行培训，现场沟通，公司相关工作人员均具有多年的相关行业经验，能满足人员要求。

经和以上人员沟通，组织能够提供充足的资金及设备

满足绿色供应链管理需要。

持续改进

企业组织制定有《绩效评价与审核管理程序》《持续改进管理程序》《绿色回收利用与无害化管理程序》《绿色回收利用与无害化管理程序》《管理评审控制程序》，每年进行一次内审和管评，持续改进绿色供应链管理体系。

组织随时关注供应商和回收处理企业的绿色管理体系文件及运行记录改进，以满足绿色供应链管理持续改进需要。

企业 2025 年 2 月 10 日进行内审、无与绿色供应链有关的不符合项。其中绿色供应链经过内审，对照条款自评分为 95 分。查内审计划、内审检查表、内审报告、签到表等资料，信息内容完整，手续齐全，基本符合要求。

企业于 2025 年 2 月 20 日召开了管理评审会议，由公司总经理主持会议，各部门分别汇报了管理体系运行情况。查管理评审报告、管理评审计划、签到表等资料信息内容基本完整，基本符合要求。

企业成立时间较短，目前企业未取得资质证书，资质证书正在办理中。

3.2 活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

评价指标及得分情况（审核得分项=单项分值 R*权重ω）

评价项目		审核内容	要求		符合性说明		
4 企业基本要求	4.1	具有独立的法人资格,企业建设和经营过程遵守有关法律、法规、政策和标准。	必须满足		满足		
	4.2	具有明确的绿色供应链管理工作目标和具体的实施规划和措施,依据相关绿色供应链管理国家标准建立了绿色供应链管理体系、相关信息化管理系统并有效运行。	必须满足		满足		
	4.3	提供的评价文件和数据资料真实有效。	必须满足		满足		
一级指标（权重ω）	二级指标/单项分值	审核内容	第一组单项得分 R（分）	第一组审核得分	第二组单项得分 R（分）	第二组审核得分（）	最终审核得分
5.1 战略及目标（10%）	绿色发展规划、目标 X101/20 分	将绿色发展战略纳入企业规划,制定 3 年~5 年供应链绿色提升目标,确定每一年的分目标,如: ●绿色发展战略规划; ●绿色供应链提升目	20	2	20	2	2



		标(尽可能量化)。					
	绿色供应链 管理体系 X102/30 分	建立绿色供应链管理体系(可与企业现有 管理体系整合),建立统一、协调的管理程 序文件(或标准),如: ●产品绿色设计;●绿色采购; ●绿色生产; ●绿色物流; ●绿色回收及末端处置;●绿色信息管理及 披露等。	30	3	30	3	3
	机构、职责、 资源 X103/30 分	建立有效的组织机构(或对现有机构及资 源进行整合),满足绿色供应链管理需要。 提供必要的人力、财力、设备、信息及知 识等资源,以管理文件及相关支持性文件 保障机构的有效运行;明确绿色供应链管 理相关部门、人员职责。	30	3	30	3	3
	持续改进 X104/20 分	持续改进绿色供应链管理体系,关注供应 商和回收处理企业(包括产品和服务)的绿 色管理体系文件及运行记录改进,以满足 绿色供应链管理持续改进需要。	19	1.9	19	1.9	1.9
5.2 绿色 设计 (15%)	产品绿色设 计 X201/30 分	对产品进行绿色设计或对现有产品进行绿 色改进设计。提高产品绿色性(如资源消 耗、环境排放、有害物质使用、回收利用 性等);产品满足相关方绿色性要求(来自标 准、采购方或其他相关方)。	28	4.2	28	4.2	4.2
	工艺绿色设 计 X202/25 分	对工艺技术、流程及工艺设备进行绿色属 性识别和核查,针对重点问题进行工艺优 化和改进。	25	3.75	25	3.75	3.75
	包装绿色设 计 X203 /20 分	对包装物进行减量化、可回收、可降解、 无害化设计。	15	2.25	20	3	2.625
	重点管控物 料清单 X204/25 分	识别与核查产品及生命周期物料的绿色属 性;明确重点管控物料清单及要求,满足 法律法规、产品相关方及企业绿色制造总 体目标要求。	25	3.75	25	3.75	3.75
5.3 绿色 采购 (30%)	管理制度及 标准 X301/10 分	制定系统的绿色供应商选择原则及绿色供 应商评估、监督、业绩评价管理程序,形成 标准或管理制度文件。	10	3	10	3	3
	绿色采购要	明确产品/服务绿色采购要求,并有效落	10	3	10	3	3



	求 X302/10 分	实。					
	绿色供应商 选择 X303/15 分	制定绿色供应商准入条件,对新增供应商进行资格认证,对发生生产变更的供应商重新进行评估,定期对合格供应商进行抽查,以确保供应商符合准入条件。	15	4.5	15	4.5	4.5
	供应商风险 评估 X304/15 分	对供应商进行风险评估,根据风险评估结果对供应商实施分类管理。	15	4.5	15	4.5	4.5
	供应商审核 监督 X305/15 分	对合格供应商定期审核监督,推动供应商持续改进。	15	4.5	15	4.5	4.5
	供应商绩效 评价 X306/15 分	对供应商定期进行绿色绩效评价,如: ●产品绿色化程度; ●生产过程绿色化程度; ●生产变更情况; ●审核监督与改进; ●异常事件与整改; ●管理过程综合评价等。	15	4.5	15	4.5	4.5
	应急管理和 响应 X307/5 分	制定供应商管理应急预案,定期收集供应商合规性信息,检验、测试供应商的产品/服务的符合性,出现异常情况启动应急管理和响应程序,对异常情况进行有效应对。	5	1.5	5	1.5	1.5
	文件及信息 管理 X308/10 分	建立并保存绿色采购过程记录文件,确保采购管理过程的可追溯性。	8	2.4	8	2.4	2.4
	沟通与培训 X309/5 分	企业绿色采购要求及时传递给供应商,如必要,对供应商进行培训或相应指导。	5	1.5	5	1.5	1.5
5.4 绿色 生产 (15%)	生产合规性 X401/10 分	企业生产和经营活动符合国家和地方相关政策、法规和标准要求,包括节能减排和环保合规。	10	1.5	10	1.5	1.5
	重点管控物 料管理 X402/15 分	依据重点管控物料清单及要求,确定生产过程重点管控物料管理程序,并进行有效管理。	15	2.25	15	2.25	2.25
	污染物排放 X403 /15 分	监测废气、废水、固体废弃物、温室气体排放以及噪声数据,并满足国家和地方的标准。	10	1.5	10	1.5	1.5



	用能设备 X404/15 分	不使用国家明令禁止的淘汰设备；使用节能机电推荐目录中的设备。	15	2.25	15	2.25	2.25
	用能和用水 计量系统 X405/15 分	建立和健全用能计量系统，监测和记录生产过程中的能源及水资源消耗；定期进行分析,识别企业的节能减排潜力,制定节能减排的计划。	15	2.25	15	2.25	2.25
	单位产品综合 能耗 X406/20 分	单位产品综合能耗符合相关国家、行业标准中的限额要求。没有相关标准的,应达到行业平均水平。(装备、电子、电器等离散制造业可采用单位产值或单位工业增加值指标)。	20	3	19	2.85	2.925
	用水量控制 X407/10 分	开展节水评价工作,且满足行业取水定额要求(如果有)。	10	1.5	10	1.5	1.5
5.5 绿色 物流 (10%)	管理制度 X501/20 分	企业内部物流和外部(原材料供应商以及产品和回收产品的承运方)物流符合绿色物流要求。	20	2	20	2	2
	物流方案 X502/25 分	对物流方案进行优化,满足产品运输有关绿色性要求(如果有),减少运输过程中能源消耗和污染物及噪声排放；产品及包装物可回收的企业,建立逆向物料渠道和管理程序。	23	2.3	23	2.3	2.3
	产品运输、储 存要求 X503/35 分	根据产品特性，如需要,制定保证产品完整性及防止有害物质泄漏的运输、储存要求,如:运输过程特殊要求，仓储环境条件要求(如:温度、湿度、光照等要素)等。	35	3.5	35	3.5	3.5
	运输工具 X504/20 分	定期检查运输工具安全状况,防止运输过程中物品丢失、散落及危险品泄漏。	20	2	20	2	2
5.6 回收 利用及 末端处 置 (10%)	回收体系 X601/20 分	识别产品/包装物回收利用的可能性,以及识别产品/包装物生产过程及运输、使用过程中废品、废弃物或消耗品的回收利用的可能性；产品及包装物可回收利用的企业,建立生产者责任延伸制度。	20	2	20	2	2
	下游企业协 同 X602/20 分	指导下游企业回收、拆解及再利用,建立产品及包装物回收拆解文件,并传递给下游相关方；通过培训和现场辅导等方式提高零部件、原材料以及产品的回收率;防止在回收利用过程中产生二次污染	15	1.5	15	1.5	1.5



	无害化处理 X603/20 分	对没有再利用价值的废弃物进行无害化处理,有害或危险废弃物应交给具有相应资质的组织处理,并保留相关记录。	15	1.5	20	2	1.75
	回收利用绩效 X604/20 分	定期统计产品/包装物回收利用指标,如: ●产品可回收利用率; ●实际回收利用率; ●循环利用材料的使用率; ●材料利用率; ●废品率等.	20	2	20	2	2
	回收利用标识 X605/20 分	对可回收利用的产品/材料及包装物进行标识; 对再生利用品和再制造品按规定进行标志。	15	1.5	15	1.5	1.5
5.7 绿色信息管理 及披露 (10%)	绿色信息管理 X701/60 分	对企业及供应商绿色信息进行规范管理,信息可查询、可追溯,并在供应链系统有效传递; 建立绿色供应链管理信息平台(可与企业信息化系统融合),功能包括: ●基础信息管理; ●绿色设计系统; ●绿色物料管控; ●绿色供应商管理; ●绿色生产信息管理; ●绿色物流和末端处置; ●绿色信息披露等。	40	4	40	4	4
	绿色信息披露 X702/40 分	披露企业绿色供应链相关信息,如: ●绿色发展战略、目标及企业合规性声明; ●政府及相关综合部门的要求定期披露企业的环境排放、能源等数据; ●产品绿色属性及有害物质使用情况; ●产品拆解、回收处理及循环利用信息; ●绿色供应商信息等。	30	3	300	3	3
合计 (分)	700		638	92.8	647	93.9	93.35

根据现场审核总体得分情况,标准总分 100 分,审核一组审核得分: 92.8 分。审核二组审核得分: 93.9 分。最终得分: 93.35 分。

符合级别为: 一级(五星)合格

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

3.2.1 绿色供应链管理体系内审:

企业 2025 年 2 月 10 日进行内审、无与绿色供应链有关的不符合项。其中绿色供应链经过内审,查内审计划、内审检查表、内审报告、签到表等资料,信息内容完整,手续齐全,基本符合要求。

3.2.2.绿色供应链管理体系管理评审:



企业于 2025 年 2 月 20 日召开了管理评审会议，由公司总经理主持会议，各部门分别汇报了管理体系运行情况。查管理评审报告、管理评审计划、签到表等资料信息内容基本完整，基本符合要求。

四、审核组推荐意见:

根据审核发现和审核评价，现场评审得分：93.35 分。审核组一致认为，安徽奎潭湖家具制造有限公司的绿色供应链管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜， 审核结论为推荐绿色供应链管理体系一级（五星）注册。

北京国标联合认证有限公司

审核组:朱晓丽、时俊琴



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。