

项目编号：10448-2023-QEO-2025

管理体系审核报告

(监督审核)



组织名称：江西航奥智能家具有限公司

审核体系：质量管理体系（QMS）50430（EC）

环境管理体系（EMS）

职业健康安全管理体系（OHSMS）

能源管理体系（ENMS）

食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

其他

审核组长（签字）：伍光华

审核组员（签字）：无

报告日期：2025年03月12日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
 管理体系审核计划（通知）书 首末次会议签到表
 不符合项报告 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：伍光华

组员：无



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	伍光华	组长	Q:审核员	2023-N1QMS-3219448	Q:23.01.01,23.01.04,29.12.00
			E:审核员	2023-N1EMS-3219448	E:23.01.01,23.01.04,29.12.00
			O:审核员	2023-N1OHSMS-3219448	O:23.01.01,23.01.04,29.12.00

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	朱利明、张丽华等	向导	受审核方

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系）认证后，进行第二次监督审核 证书暂停后恢复 其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否 暂停原因已消除，恢复认证注册， 保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q：GB/T19001-2016/ISO9001:2015,E：GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,O：

GB/T45001-2020 / ISO45001：2018

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为 结合审核 联合审核 一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国职业病防治法》等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：GB/T3324-2017木家具通用技术条件、GB/T 3325-2017金属家具通用技术条件、客户技术要求等



f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2025年03月10日 上午至2025年03月12日 上午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年3月16日至本次审核结束日。

审核方式： 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具的设计、生产、销售和售后服务；智能家具的销售和售后服务（认证范围覆盖的产品清单详见附件）

E：木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具的设计、生产、销售和售后服务；智能家具的销售和售后服务所涉及场所的相关环境管理活动（认证范围覆盖的产品清单详见附件）

O：木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具的设计、生产、销售和售后服务；智能家具的销售和售后服务所涉及场所的相关职业健康安全管理活动（认证范围覆盖的产品清单详见附件）

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：江西省赣州市南康区东山街道办事处官坑工业园

办公地址：江西省赣州市南康区东山街道办事处官坑工业园

经营地址：江西省赣州市南康区东山街道办事处官坑工业园

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整： 未调整； 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况： 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（0）项，涉及部门/条款：

采用的跟踪方式是： 现场跟踪 书面跟踪；



双方商定的不符合项整改时限：年月日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2026 年 3 月 10 日前。

2) 下次审核时应重点关注：

内审和管理评审的有效性

3) 本次审核发现的正面信息：

公司设置了方针、目标，定期考核监控，产品质量稳定，顾客较为满意；定期进行环境安全运行检查，未出现质量、环境、安全事故

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：管理层对质量、环境、职业健康安全管理体系运行和认证活动支持，能够在日常的管理和生产检验过程运用管理体系的工具和方法，各部门能按体系要求实施，本年度内组织了管理评审、内部审核，自我发现问题、持续改善，总体成熟度尚可。

2) 风险提示：受审核方目前处于发展阶段，内审、管理评审工作过程中人员能力、设备管理、资料管理存在不足等，存在一定的质量、环境、安全隐患。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：

无

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况 符合 基本符合 不符合

《管理手册》中明确了公司的质量、环境、职业健康安全方针是：

公司建立了质量环境职业健目标。

公司的质量环境职业健康安全方针是：

质量至上、持续创新、诚实守信、顾客至上

预防为主，降低风险；遵章守法，创造和谐

方针适宜于公司现状，在管理手册中明确，通过文件发放，使员工获知，适用时提供给相关方。并以方针为框架，建立了公司管理目标：

质量目标：

成品一次交验合格率≥97%；

顾客满意度≥95 分；

环保安全目标：

固废分类处置率 100%；

噪声\粉尘达标排放；

火灾事故为 0；



触电机械伤害事故为 0；

重大交通事故为 0

策划了“2024 年目标管理方案”，保留“目标分解及考核表”，按季度考核及统计。

查见考核表2024年4-12月考核情况，各部门进行了分解，考核结果显示所有目标均已完成。

2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合

公司主要是木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具的生产。

介绍说，生产过程分别包含木质件、金属件、软件件中的一种或多种进行组合。公司目前从事生产的是木质家具（包括实木、人造板）的生产；钢木家具为生产木质件，采购钢制件后进行组装；软体家具为生产木质件、采购软包部分后进行组装。校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具，产品基本一致，只是销售给不同客户，命名不同。

相关生产工序流程分成如下：

木质件的加工

木材（实木板/原料、木方料、橡胶板、密度板、刨花板、多层板等）→木质加工（开料、拼板、冷压、压刨、立铣/造型、打眼/钻孔/出榫等）→砂磨（砂光）→封边（需要时）→表面处理（贴木皮、喷漆（底漆、面漆、打磨））（需要时外包）→组装

人造板家具、实木家具生产：木质件的加工+原材料购买→组装→检验→入库

钢木家具、金属家具生产：木质件的加工 + 钢制件加工（外包：桌脚、凳脚、期刊架框架、密集架框架等）→组装→检验→入库

软体家具生产：木质件的加工 + 软件件加工（外包：椅背、沙发布/坐垫、床靠背等）→组装→检验→入库

综合类家具生产：木质件加工+金属件加工（外包）+软件件加工（外包）→组装→检验→入库

生产设备、作业方法未进行变更，对工序名称描述存在略微不同，工艺同去年基本一致。

特殊过程：拼板工序、冷压工序、封边工序

提供了拼板工序、冷压工序、封边工序过程的《特殊过程确认单》，对拼板工序、冷压工序、封边工序过程的人员、机械设备、材料、控制方法、环境等方面进行了过程确认，符合要求。

部门负责人介绍说，主要按客户的需求，参考国家/行业标准：主要是 GB/T3324-2017 木家具通用技术条件、GB/T 3325-2017 金属家具通用技术条件等，编制了《生产工序作业指导书》、《过程检验规程》等指导产品生产和确定产品的接收；

明确了质量目标和相关的产品特性要求：产品出厂合格率 97%；顾客满意度 95 分以上，根据客户技术要求进行生产和服务的提供。

生产设备：推台锯、电锯、压板冷压机、封边机、铣床、台锣、排钻、砂带机、吊锣等

监测测量设备：卡尺、卷尺、水分测试仪



环保设施：集气罩除尘装置、灭火器、消防栓等

公司按照制定的《作业指导书》、《图纸》、文件对产品的生产和检验过程实施了过程控制。

公司生产和服务相关记录主要有：下料单、进货检验记录、过程检验记录、产品检验记录等。

经确认外包过程：钢制件加工（包括：桌脚、凳脚、期刊架框架、密集架框架等）、软件件加工（包括：椅靠背、沙发布/坐垫、床靠背等）

策划的输出适合于组织的运行。

公司依据客户订单，下达生产计划。

现场查看到如下产品下料单、生产通知单。

床头柜	规格：450x460x800mm	78 个
候诊椅	规格：L3500*W1200*H420mm	58 张
输液椅	规格：常规	33 张
资料柜	规格：1800*850*390mm	100 张
中药柜	规格：1950*1200*500mm	11 张
会议桌椅	规格：W1120xD400xH760	121 张
宿舍床	规格：1500*2000mm	72 张
餐桌	规格：1600*1600*760（大）	1200*1200*760（小） 10 张
.....等等		

现场审核查看木质产品关键工序控制情况：

下料工序：

正在用推台锯加工餐桌面板，实木板，有图纸，要求光洁、圆滑，实际操作符合要求。

正在用电脑锯加工宿舍床的面板，材料免漆板，有图纸，要求光洁、圆滑，实际操作符合要求。

员工蓝华香介绍了下料工序的注意事项，主要按板材设定各部件尺寸一致，现场进行了检验，符合要求。

压刨工序：员工田和平先用平刨机对各方料件，进行四面平刨光滑，后使用压刨机按厚度进行压刨，要求光洁、平整、无毛刺等，实际操作符合要求。

拼板冷压工序：在用冷压机加工床头柜面板，先将两张开料合格板 2 张中间刷拼板胶，放置在冷压机台上平放，共有 8 组，每组 2 张，压力设定在 5-10Mpa，冷压时间 4 小时，查见员工刘飞云实际操作符合要求。

立铣/造型工序：熊新荣正在用立式铣床加工护士站侧门条，有图纸，实际操作符合要求。

钻孔工序：使用排钻对开料出来的会议桌的侧板部件进行顶部、底部打孔，将开料后的板材放在排孔机上，自动固定调整至定位器控制孔位处，进行打孔，有图纸，要求光洁、圆滑，现场查见员工杨继昌实际操作符合要求

封边工序：钟义兰正在自动封边机对中药柜侧板进行封边，选定自动封边机封边方案（温度 180~210



度，速度设定中速，按木板厚度 25mm 选择铣刀位置等），有图纸，要求封边严密、平整、胶合牢固、无脱胶，溢胶现象；整齐、平顺、光洁、圆滑、无缺口，实际操作符合要求。

产品出现不平整时，对不平处用腻子灰进行填平，自动晾干后使用打磨机进行打磨，以保证料的平面的光滑、平整。后续监督审核跟进。

组装工序：员工刘华香正在组装校用家具的面板与钢脚，使用手电钻将各螺丝固定，并扣上脚垫，小心轻拿轻放，避免碰伤，实际操作符合要求。

查见员工骆军平正在组装沙发，按顺序依次组装，将已生产好的靠背、护手、脚等部件使用螺丝进行固定，形成架体，将采购合格的软体件（坐垫布、靠背布）等扣布在架体上，底部背部使用螺丝固定，后将软体坐垫放置在底座上。检查表面无明显脏污、无漏放配件等符合要求后。

观察到以上工序操作均符合操作文件要求。

组织生产过程的控制符合标准规定的要求。

介绍说，公司生产产品工艺成熟，主要对木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具的生产，拟制开料表、成品效果图、部件图。

查拟制有《设计和开发控制程序》，有效文件。

一、抽查了钢木家具-连体公寓床（规格：6000mmW*900mmD*2100mmH）产品相关研发资料。

查见合同，客户：赣州职业技术学院。签订日期：2024年9月4日。

查见公司 2024.9.4 日对连体公寓床产品各零部件绘制了图纸、产品下料单、生产通知单，拟制人：朱利明。

查见 2024.9.5 日对连体公寓床产品图纸等资料的评审记录，评审结果：符合要求，评审人：王伟、骆军平、朱利明、胡杏利等。

查见对连体公寓床产品生产后的验收记录，验收合格，验收日期：2024.9.30 日，检验人：胡杏利等

查见客户验收记录——验收合格——验收日期：2024.10.3 日，验收人：赣州职业技术学院，叶晓明。

二、抽查了软体家具-沙发（规格：W900*D740*H750mm）产品相关研发资料。

查见合同，客户：赣州市文件艺术中心。签订日期：2024年9月15日。

查见公司 2024.9.16 日对沙发产品各零部件绘制了图纸、产品下料单、生产通知单，拟制人：朱利明。

查见 2024.9.16 日对沙发产品图纸等资料的评审记录，评审结果：符合要求，评审人：朱利明、胡杏利等。

查见对沙发产品生产后的验收记录，验收合格，验收日期：2024.10.13 日，检验人：胡杏利等

查见客户验收记录——验收合格——验收日期：2024.10.14 日，验收人：赣州市文件艺术中心，钟炜娟。

三、抽查了金属家具-文件柜（规格：800*400*2000）产品相关研发资料。

查见合同，客户：赣州市立医院。签订日期：2024年8月22日。



查见公司 2024. 8. 23 日对文件柜产品各零部件绘制了图纸、产品下料单、生产通知单，拟制人：朱利明。

查见 2024. 8. 23 日对文件柜产品图纸等资料的评审记录，评审结果：符合要求，评审人：王伟、骆军平、朱利明、胡杏利等。

查见对文件柜产品生产后的验收记录，验收合格，验收日期：2024. 9. 20 日，检验人：胡杏利等

查见客户验收记录——验收合格——验收日期：2024. 9. 21 日，验收人：吴德庆。

四、抽查了综合类家具-办公桌（规格：1200*600*780）产品相关研发资料。

查见合同，客户：石城县人民医院。签订日期：2023 年 8 月 8 日。

查见公司 2024. 4. 3 日对办公桌产品各零部件绘制了图纸、产品下料单、生产通知单，拟制人：朱利明。

查见 2024. 4. 3 日对办公桌产品图纸等资料的评审记录，评审结果：符合要求，评审人：王伟、骆军平、朱利明、胡杏利等。

查见对办公桌产品生产后的验收记录，验收合格，验收日期：2024. 4. 13 日，检验人：胡杏利等

查见客户验收记录——验收合格——验收日期：2024. 4. 13 日，验收人：汪洋。

公司在各产品生产时，拟制了下料单、图纸，新单生产时与计划一同发出指导作业，生产完后作废，后续使用，另行打印，企业未进行归档保留纸档，仅在电脑中备份了部分产品的电子档，同企业负责人进行了交流。

公司编制与环境、安全体系运行控制有关的文件，有运行控制程序、废弃物控制程序、危险废物管理制度、噪声控制程序、消防控制程序、劳动防护用品控制程序、化学品油品控制程序、资源能源控制程序、应急准备和响应控制程序、化学品储存使用管理办法、应急预案等。

企业生产工艺主要有木质件的开料、拼接、冷压、平刨、立铣造型、打眼、钻孔、封边等，无油漆工艺。

审核组现场查看控制过程如下：

1、废水管控：

无生产废水，生活废水经化粪池处理后经市政管网统一处理。

2、废气管控：

主要是木工开料、平刨、锣机造型、打眼、钻孔等工序的粉尘，在生产设备上安装集尘罩收集废气通过管道抽到中央吸尘系统，经布袋除尘器处理。

各工序操作工佩戴口罩等劳保用品进行防护。

3、噪声管控：

生产过程在平刨、锣机造型、打眼、钻孔、封边等工序设备运行产生噪声，采取厂房内操作和选用低噪声的设备和工具，同时加强设备的检查和维保，确保机械设备在正常工况下运行，有效降低噪音排放。员工佩戴口罩耳塞等防护用品。

介绍说，定期进行三废监测，达标排放，未收到相关投诉情况及处罚情况。

4、固废管控：



公司建立一般固体废弃物的分类标准及管理规定；

办公固废主要是墨盒硒鼓等，一般是交供应商回收，其他固废及生活垃圾放在门口垃圾桶由环卫部门统一处理。

生产过程中主要为下料等木质件的加工产生废边角余料、粉尘，集尘器收集的废屑粉尘，集中收集卖给木板供应商综合利用；环保胶料废桶放置在固定位置，由供应商定期回收再利用。

使用后的纸板、纸箱等废包装材料由供应商进行回收；生产过程中未见危废，

设备维护使用少量废液压油，设备轮滑使用消耗，未外排。

查见编号：赣环测字（2025）第 W060 号三废监测报告电子档，检测项目：废水、废气、噪声，检测机构：赣州市环境监测站出具，检测结果：合格，报告日期：2025.2.25，见附件。

查见公司提供“工作场所职业危害因素检测报告”电子档报告，编号：AAYDS（检）字 2023 第 0195 号，报告日期：2023 年 6 月 27 日，机构：广东安源鼎盛检测评价技术服务有限公司，结果：合格。见附件。

提供了 2024 年 3 月至 2025 年 2 月环境安全检查记录表，检验结果合格。检验项目主要有加工/办公/生活区域卫生是否清理干净，固废情况、噪音排放，办公区域是否安全用电，消防设施是否完好，消防通道是否畅通，人员是否按规定穿戴防护用品，能源消耗等。

5、能源资源管控：

生产过程注意节水、节电、节约木材、海绵等，人走关闭设备和照明开关，现场未发现有漏水和浪费电能的现象。

6、产品生命周期的环境管控：

采购及销售过程中考虑生命周期观点，从原材料源头进行控制，每年对合格供应商进行评定，确保原料的质量，产品生产过程中进行质量及人员防控，产品销售及运输中严格遵守环境及安全管理规定，明确产品分配，做好产品售后及最终处置环节。对客户宣传环保理念概念，告知其产品寿命及最终处置的建议要求。公司从工艺设计和采购产品时已考虑了产品的环保性（包括其包装），生产过程中，严格按照环保等管理制度实施，控制好辅助材料的用量，避免浪费，生命周期终了时钢板等还可以回收再利用。

7、潜在火灾管控：

公司生产车间和办公区域配备了灭火器、消防栓、喷淋系统、报警系统等，均符合要求。

8、安全防护：

公司给员工发放手套、口罩、耳塞等劳保用品。

9、能提供防止员工意外伤害加重的急救药品如创可贴、杀菌药水等。

10、为环境和职业健康安全管理体系运行提供了财务支持，见行政部审核记录。

11、员工饮用水为纯净水通过饮水机饮用。

12、现场运行控制：

巡查办公区、厂区：

公司生产地址：江西省赣州市南康区东山街道办事处官坑工业园，租用生产车间在 1 楼，约 1000 平方，设有开料区、冷压区、封边区、组装区域、原材料存放区、成品存放区，组装包装区，生产现场内建有 1 个办公区域，人员办公使用，约 40 平方。

企业生产/服务过程中职业病危害因素有粉尘 和噪声：主要佩戴防护用品口罩、手套、耳塞进行防护，定期进行三废监测和员工体检。



按公司要求人走关灯，办公室内电脑要求人走后电源切断。

现场巡视办公及生产区域配备有灭火器和消防栓多个，。查看到车间各处灭火器，处于有效期内。

现场查看各工序设备运转正常，人员操作方法合理，并佩带要相应的防护措施，如口罩、手套等安全防护用品。

各车间安全设施设有提示说明，方便取用，未发现遮挡消防设施和挤占消防通道的情况。

生产车间内操作和选用低噪声的设备和工具，同时加强设备的检查和维保，确保机械设备在正常工况下运行，噪声能达标排放，环保设施运行正常。

车间下料工序：防护设施合理，设备有集气罩，使用布袋除尘，设备上张贴安全警示标识。设备上部集尘抽风系统中央吸尘设施运转正常，废边角料集中堆放废边角料集中堆放，下料工序旁地面有少量灰尘，车间负责人介绍每天彻底清扫一次。员工佩戴口罩、手套等防护用品，未佩戴耳塞进行防护，同企业负责人进行了交流改善。

钻孔工序，作业人员配戴有手套、口罩、耳塞等防护用品，设备有集气罩，使用布袋除尘。设备上部集尘抽风系统中央吸尘设施运转正常，废边角料集中堆放废边角料集中堆放。员工知悉相关环境因素、危险源并能说出需要佩戴的防护用品。

封边工序，设备运行正常，噪音分贝较高，作业人员佩带有手套、口罩、耳塞等防护用品进行作业，查问员工岗位相关的环境因素及危险源，能熟悉回答，了解需按要求佩带手套、口罩、耳塞等劳保用品，符合要求。

冷压工序，设备运行正常，噪音轻微，无废水废气，作业人员佩带有口罩、手套等防护用品，现场查见使用白乳胶进行固定，周边摆放有数个空桶，未按规定摆放，同负责人进行了交流。

组装过程，将各部件使用螺丝，以及螺丝刀、手电钻等工具进行作业，噪音不大、无废水、废气产生。员工知悉相关环境因素和危险源。按要求进行佩带了口罩、手套。

查见组装过程中使用手持电动工具，介绍说使用前检查，有无电线裸露等安全隐患。员工知悉相关危险源。

车间内各设备配有配电箱控制。

生产车间内现场电线布线合理，电线均处于完好状态，设备有接地及保护装置，控制柜及漏电保护器状态良好。

原料和成品在生产现场单独区域内堆放整齐，化学品单独专门储存。

原料、成品、半成品储存区内无废水、废气、搬运过程噪音轻微，设有固废存放区，定期清理。各存放区主要是易燃材料，电路老化等。严禁烟火，加强线路维护检查。配置灭火器、消防栓、喷淋系统等

化学品存放，现场查见里面存放物品有环保胶等，物品摆放整齐。现场未查见到存放化学品的 MSDS 资料，已与企业生产厂沟通，要求改善。

车间现场原材料存放、成品存放区堆高、摆放符合要求，避免产品挤压碰撞等，无坍塌风险，未见明显环境安全隐患，手推车、手推叉车、卡板、灭火器等设备设施齐全。

车间安装有应急灯和应急出口指示。



办公室内主要是电的使用，电器有漏电保护器，经常对电路、电源进行检查，没有露电现象发生。

现场巡视办公区域灭火器正常，电线、电气插座完整，未见破损，温度适宜空调未开启。

查看各办公区域电脑，空调等办公设施齐全，用电规范，无临时线使用。办公区卫生保持较好，管理较好，无废水乱排现象，无浪费水电现象。

办公区域、配置了消防器材灭火器，查看指针在绿区，有效。

办公区域均有固废分类垃圾篓，未发现乱存放废纸、废电池、硒鼓等情况。

公司每月进行一次环境安全运行情况大检查。杜绝安全隐患。

查见对工人进行三级安全培训的培训记录，制定了相应的应急预案。近一年内未出现过工伤事故。

员工经过环保和职业健康安全防护知识培训，具有一定环保意识和安全意识。

定期进行交通安全意识培训。

车间现场在环保和职业健康安全防护方面的控制管理基本有效。

采购产品验收、生产过程检验、产品放行等依据顾客技术要求，详见 Q8.1。

质检人员均经过公司培训考核合格具备检测能力，现场审核观察询问，检验员回答与操作皆符合规定要求。

1、进货检验：

主要原材料包括：木材、五金配件（铰链、导轨、螺丝等）、软体件（沙发坐垫）、金属件（脚架、层板）等，

介绍说检验外观、规格、数量、合格证等项，合格后入库，不合格退供应商处理，目前各供应商均为多年合作，质量稳定，无批次异常发生。

抽查见：

进货单——多层板——检验：合格——日期：2024.9.7——检验人：胡杏利

进货单——单面多层背板——检验：合格——日期：2024.9.8——检验人：胡杏利

进货单——拼板胶——检验：合格——日期：2024.10.16——检验人：胡杏利

进货单——柜门铰链——检验：合格——日期：2024.12.15——检验人：胡杏利

进货单——角码——检验：合格——日期：2024.12.15——检验人：胡杏利

进货单——沙发座垫——检验：合格——日期：2024.12.20——检验人：胡杏利

进货单——脚架——检验：合格——日期：2025.2.12——检验人：胡杏利

抽查 2024.10.16 日进料单，产品智能家居（电子智能换鞋柜、智能电动密集架、电子智能更衣柜等）；检验项目外观、规格、数量等项，检验结果：合格，检验员：胡杏利。

查到了密度板、拉手、锁具、胶粘剂、三合一连接件、封边条原材料的委托检验报告，结果合格。

没有发生在供方处进行验证的情况。

2、过程检验：检验依据图纸、检验作业指导书，

提供了过程检验记录单，内容包括产品名称、工序名称、型号规格、日期、检验项目要求、检验结果、



检验员等。

抽检 2024 年 9 月 12 日过程检验记录——班台（1800*1500*760）——对组装过程等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 4 月 18 日日过程检验记录——学习椅 850mm*420mm*500mm——对金属件组装过程等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 9 月 28 日过程检验记录——暂存柜——对开料、冷压、锣机、钻孔、封边、组装、包装等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 9 月 25 日过程检验记录——三联体书桌架（桌：1200mm*600mm*1780mm 柜：900mm*600mm*1780mm）——对开料、冷压、钻孔、封边、组装、包装等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 9 月 18 日过程检验记录——连体公寓床（4600*1000*2200）——对开料、冷压、锣机、钻孔、封边、组装、包装等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 9 月 10 日过程检验记录——医生办公桌（1400*600 *750 ）——对开料、冷压、锣机、冷压、钻孔、封边、组装、包装等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 9 月 30 日过程检验记录——单人沙发 W900*D740*H750mm——对开料、冷压、锣机、钻孔组装、包装等进行检验——合格——检验员：胡杏利

抽检 2024 年 9 月 5 日过程检验记录——资料柜（1500*500*2000 ）——对开料、冷压、锣机、钻孔、组装、包装等进行检验——合格——检验员：胡杏利

3、成品（出厂）检验：检验依据检验作业指导书、客户技术要求等

提供了各类产品的成品检验记录单，主要包括金属家具、木质家具、钢木家具、软体家具、医疗家具、养老家具、医养家具、学校/宿舍家具等成品检验记录单。

各产品主要检验项目外观、尺寸等，见检验项目有：外形尺寸、形状和位置公差、翘曲度、平整度、邻边垂直度、位差度、分缝隙、底脚平稳性、标识一致性、木质件外观、漆膜外观要求、木工要求、五金件外观、结构安全性等现象；软体件部分检验包括：面料外观要求、缝纫和包覆要求、摩擦声、安全性要求、外表金属件要求、饰面外观要求、安装要求等项。金属家具部分检验包括：金属件外观、喷涂外观、装配要求、稳定性等

抽查成品检验记录单：

2024.6.12 日——金属家具——货架——判定结果：合格——检验员：胡杏利。

2024.7.10 日——木家具——条桌——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.10.26 日——人造板家具——主席台——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.7.8 日——钢木家具——洗手台——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.8.11 日——软体家具——床——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.9.20 日——医疗家具——诊床 ——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.11.3 日——养老家具——护理床——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.1.21 日——医养家具——弓形椅——判定结果：合格，检验员：胡杏利。



2024.10.28 日——校用家具——讲台——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

2024.10.21 日——宿舍家具——寝室箱架——判定结果：合格，检验员：胡杏利。

暂无授权人员批准或顾客批准放行产品和交付服务的情况。

4、客户验收

公司产品大部分散件出货，运输至客户处组装、安装。

提供了组装安装验收记录，见业务部记录单。

5、产品第三方检验：

产品近一年度无质量抽查情况，

公司提供了各产品第三方检验报告。抽查如下：

1. 实木家具（办公桌）——2024. 6. 28——合格
2. 综合类木家具（文件柜）——2024. 6. 28——合格
3. 人造板类家具（衣柜）——2024. 6. 28——合格
4. 钢木家具（屏风卡位）——2024. 6. 28——合格
5. 金属家具（单人床）——2024. 6. 28——合格
6. 软体家具（会议椅）——2024. 6. 28——合格

通过上述记录了解到，组织对产品实现的各过程进行了有效的监视测量，并进行了相应状态的标识，产品必须经检验合格才能交付，确保能满足顾客对产品的质量要求。

公司产品的监视和测量控制基本符合规定要求。

介绍说，公司策划了对销售过程的控制要求。

产品的实现过程策划主要由销售部负责人负责完成，过程策划包含了木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具、智能家居的销售和售后服务所需要达到的质量目标和要求。

木家具（人造板家具、实木家具）、金属家具、钢木家具、综合类家具、软体家具、校用家具、宿舍家具、医疗家具、养老家具、医养家具、办公家具，经过原料采购、生产加工、组装、检验合格后进行销售及售后服务。智能家居公司采购成品检验合格后出货至客户处。

公司对该销售服务过程从工作人员能力等方面进行了评价。结论：可以保证质量满足要求。检查人：蓝水生。

介绍说人员经过培训考核后上岗，人员基本稳定，未变更。

经查基本符合要求。

制定了《销售服务规范》等作业规范文件

查看现场工作情况：

1.现场有相关文件，规定了服务提供作业要求，合同的洽商和签订，售后服务保证，客户投诉的处置以



及销售人员的知识业务能力要求。文件可以指导销售过程的进行。

2.部门相关打印机、电话、电脑、记录表单等资源配置齐备，设施设备可以满足要求。

3.现场提供有产品客户签收记录。

3. 抽见：2024年9月18日的《销售服务过程检查表》，检查考评涉及内容：销售仪表、销售环境、接待质量、电话记录、商品的运输、客户要求评审的及时性、产品质量、顾客沟通、回访等，检查结果符合，检查人：蓝水生。

4.现场查看到销售人员王伟正在与客户联系，技能熟练，熟悉相关工作流程和要求。

公司主要通过客户的走访、交流会、招标等了解市场的需求状态。主要以合同、电话等形式确定与产品有关的要求，均已保存或进行相应的记录。

由销售部业务人员直接对顾客要求进行识别、确认，对于存在的问题直接提出和顾客进行交流沟通（如电话、微信等方式）；

查订货合同，抽见：

需方：江西春阳家具集团有限公司——医疗家具（金属家具）等，2024.8.8；

需方：赣州市文化艺术中心——软体家具等，2024.9.15；

需方：龙南文化体育发展有限翁——木制家具、钢木家具，2024.3.20；

需方：石城县教育科技体育局——“可躺式”课桌椅（午休课桌椅），2024.8.7；

需方：石城县人民医院——医疗家具、综合类家具等，2024.4.3；

需方：赣州市立医院——医疗家具、智能家具等，2024.4.3；

需方：赣州职业技术学院——公寓家具等，2024.9.4；

以上合同均明确了名称、规格型号、数量、价格、质量、交期、运输、售后服务等要求；

介绍说，销售合同签订后，公司组织生产，检验合格后按客户要求进行出货，由客户联系物流公司来厂进行取货，发运至客户，需要安装的产品，由客户通知公司人员去客户现场进行或其他方式安装（组装安装方式，主要有如下几种方式1、客户自行安装；2、公司指导客户进行安装；3、公司安排人员至客户处进行安装）。安装完成后客户验收签收；不需要安装的产品，由客户收到产品后进行验收。

标识与防护：

根据本公司产品类型及产品实现过程的具体情况，查相关标识情况。

成品标识：经营厂家、数量、规格型号等。

该公司产品无特殊防护要求，产品在搬运过程中采取机械和人工搬运，避免刮蹭。

顾客财产：

介绍说，公司顾客财产主要是客户的信息，作为公司商业机密予以保密；自体系运行以来未发生问题记录。如有问题填写相关顾客财产记录并反馈跟进处理。

售后服务：

介绍说，产品交付后提供约定期限的免费保修（质保一年），约定期限后提供有偿售后服务；承揽合



同签订前进行了充分沟通和评审。

现场查相关记录及与负责人沟通得知，组织的：

1) 物流服务：负责人介绍，产品的运输采取物流运送的方式进行，由客户联系司机来公司取货。客户告知公司业务人员司机姓名、电话、车牌号等信息，业务人员进行确认符合要求后，通知生技部仓储人员发货。在成品出库单上填写车牌号。

2) 装卸活动：负责人介绍，组织采用物流的方式送货，物流公司提供上门收货及客户处送货上门的服务，装卸活动由公司仓储人员进行上货，到了客户处，由物流人员下货管理。

3) 交付的地点及验收：公司生产的产品经客户联系物流公司送货至客户指定处，客户收到货后，根据成品出货单对产品数量、外观、规格型号、尺寸、合格证等进行验收，组装安装，验收合格后填写验收单并签字确认。

介绍公司大部分产品散件出货，介绍说，产品至客户处，进行组装安装，
组装安装方式，主要有如下几种方式

- 1、客户自行安装
- 2、公司指导客户进行安装
- 3、公司安排人员至客户处进行安装。

这三种方式安装完成后，客户验收合格后签字确认。

安装过程，经过确认，不在公司申请认证范围内。同企业负责人沟通介绍说，审核期间无产品安装现场。

出示送货验收单：

抽查：验收日期：2024年6月28日

产品名称：龙南人才产业园区学生宿舍家具采购及安装项目

公司安装人员验收合格，盖公章，客户签收签字。

抽查：验收日期：2024年9月19日

产品名称：石城县教育科技体育局“可躺式”课桌椅采购项目

公司安装人员验收合格，盖公章，客户签收签字。

销售部经理负责对销售服务过程的服务质量进行监督检查。

4) 售后服务：按合同质量技术要求客户进行验收。如遇产品质量问题，采取退、换的形式进行处理。如是批量质量问题，则有技术人员跟进上门处理。负责人介绍，自体系建立以来，未有客户的投诉或质量不良的反馈情况。

公司有专人负责解答客户的售后问题，组织策划了顾客满意度调查表，会有专人定期对客户的满意度进行跟踪、收集、分析、评价，用以持续改进客户满意度。



查见现场记录及与负责人沟通确认：已基本满足交付后活动的要求。

编制有“采购控制程序”，有效文件；规定了供方选择评价和重新评价的方法和准则。

经介绍，各部门按生产计划所需物料申请采购物料。

公司主要使用原材料，包括：中纤板、多层板、金属件、海绵、五金配件（螺丝、铰链等）、智能家具等。

查见合格供方名册：

大象富通木业 板材

赣州开辉科技有限公司 五金配件

三本家具配件商行 五金配件

江西省润迪实业有限公司 中纤板、多层板

鸿通木业 多层板

江西新展工贸有限公司 金属件、智能家具

赣州众泰鑫业家具有限公司 喷涂

赣州劲财科技有限公司 海绵

赣州锐格科技有限公司 胶粘剂

.....等等

介绍说，公司定期对供应商进行考核评估，从质量、交期、服务、价格方面进行考核，对于不符合公司要求的供应商剔除出合格供方名册，不再合作，公司未保留评价的记录，同供应部负责人进行了交流，后续改善。

抽查查见采购合同/订单/送货单，抽见：

鸿通木业——多层板——2024.9.3

赣州开辉科技有限公司——铰链、拉手、螺栓、螺丝帽等五金配件——2024.11.15

赣州锐格科技有限公司——拼板胶、固化胶等——2024.12.3

江西省润迪实业有限公司——中纤板、实木多层板、颗粒板、高密度板等——2024.8.20

三本家具配件商行——纤维钉、平彩螺丝、U型码钉等——2024.7.24

明确了规格型号数量单价金额、交付方式、运输、交提货、违约责任等，双方签字盖章。

提供给供方的信息明确；合同中无相关环保安全的条款，现场进行了交流。

钢件的加工、软包（床头靠背等）的加工、喷涂加工，已签定外包协议，经介绍供应商长期合作，质量稳定。

查见上述物料的入库记录，入库前进行进料检验，采购产品验证通常采取查验产品外观、规格型号、数量的方式，具体详见质检部审核记录。

公司编制《顾客满意度控制程序》，通过拜访、电话、电邮、问卷等形式，收集顾客反馈信息，监视顾客满意程度，评价体系的有效性，寻求体系改进的机会；

提供了2024年10月10-15日对7家顾客的《顾客满意度调查记录表》；

查见《顾客满意度调查分析》，对顾客满意度指标予以分析汇总，经评价测算客户满意度得分99分；



企业对顾客满意度的调查、分析利用进行了策划并实施，较为简单调查了部分客户质量、交货、价格等，流于形式，同企业进行了交流改善。

2.3内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

各职能部门、生产单位进行内部审核，内审员由总经理任命，内审员审核过程中能公平公正进行，不审核自己所在部门，保留了内审计划、内审记录、不符合报告、内审报告；

经查已按计划实施了内部审核活动，有首、末次会议签到表。抽查生技部/质检部《内审检查表》，已编制并由内审员按要求实施了检查，并填写了检查记录，内容比较齐全。

经沟通了解，审核组长在末次会议上对本次内审开具的不符合项及内审报告及时向最高管理者和相关部门负责人报告了审核结果。

内审覆盖了管理体系范围内的活动及标准的要求；

本次内审开具不符合报告 1 份（查到生产车间不合格品返工后未进行再次检验）已整改，经验证予以关闭；

抽查《内部审核报告》，明确了审核的目的、范围、依据、审核过程、不合格统计与分析等，内审结论为：在管理体系运行的过程中，本公司认为是较适宜的、充分的，其运行是有效的。

同内审员蓝水生、蒋丽亚等交流，未取得内审员资格证，现场询问内审员对内审的要求及标准了解情况，对内部审核过程中的程序和要求（如内审输入要求、输出要求），回答仍不够全面，还需要持续完善提高。

日常检查和管理评审中提出的不合格项进行了原因分析，并策划纠正措施并实施，对所采取的纠正措施进行验证。

体系运行以来公司对按照体系的要求，通过运行控制、加强培训，以及开展管理评审活动等方式采取预防措施，防止不符合/不合格的发生，不符合得到了有效控制。

介绍说，近一年来公司没有发生重大质量、环境和职业健康安全事故、投诉、处罚等情况。

基本符合标准规定要求。

2025 年 1 月 23 日在会议室由蓝水生总经理主持了管理评审

保留有管理评审计划、管理评审会议通知、评审记录、评审报告和改进措施计划等；

管理评审输入较充分；

1、提供管理评审计划，计划包括管理评审目的，范围，依据，参加人员，管理评审内容等，评审时间：计划 2025 年 1 月 23 日进行，评审方式：会议评审， 编制：行政部 2025 年 1 月 21 日。

2、提供了各部门工作报告，对体系运行情况进行了汇报。

3、提供管理评审报告，管理评审结论：公司对应的质量、环境、职业健康安全管理体系，其持续的适宜性、有效性、充分性得到了充分的印证。



4、改进措施：

在本次管理评审会议上，蓝水生总经理再三强调：

1) 定期进行环境安全运行检验，确保安全；由行政部督促执行，发过措施进行中；

各职能部门和生产车间应集中精力，抓好贯标的各项工作。应将内审中出现的不合格项深入进行整改，还应对照其它部门的不合格报告进行举一反三地整改。全公司上下齐心协力、高度重视，务必顺利通过此次的第三方认证。

为了使贯标的成果得以巩固，使管理体系能持续改进和提高，通过贯标，实实在在地提高企业的管理水平，增强全体员工的市场竞争意识、经济效益意识、与国际接轨意识、质量、环境、职业健康安全的文化意识等，确保企业管理方针和目标的实现。

与管代江海花进行交流后发现，其对管理评审的改进项及各部门输入要求不太熟悉情况有所改变，还需要进一步提高，

保留有“管理评审改进措施计划”。

2.4 持续改进 符合 基本符合 不符合

1) 不合格品/不符合控制：

公司产品经过检验合格后出货，客户进行验收后交付，顾客满意。

公司管理手册文件中规定了对不合格品的标识、记录、隔离、记录和处置的控制要求。

公司采购检验中发现的不合格，要求做好相应的标识，并及时通知采购人员作退/换货处理，

生产过程和产品检验过程中发现的少量不合格品让步、降级、回收利用和报废等方式进行处理，

批量的不合格品要求填写“不合格处理记录表”，记录不合格品名称、规格/型号、数量、不合格事实、评审处置措施，验证结果等。

查见原材料不合格时，有要求供应商回复8D报告。

查见出现客户投诉时，填写纠正预防措施汇总记录，介绍说，未出现退货情况。

查见公司生产过程中不合格品情况，填写有汇总跟进记录。

出现不符合情况时，公司基本能按要求进行纠正预防。

公司已建立持续改进的机制，对目标情况、原材料检验不合格、内审发现的不符合等问题均进行了原因分析并采取了相应的纠正预防措施，验证基本有效。

对环境安全运行情况进行定期检查，发现的危险源进行改善，排除隐患。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

过程稽核中发现的不符合，有原因分析，措施，实施及有效性验证等。管理评审中的改进，制定有措施单。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同



类型错误的原因。基本有效。

总体上看，公司纠正及改进机制已形成，能够形成自我完善自我提高的良性循环机制。自体系运行以来组织未发生顾客投诉和质量、环境和安全事故。基本符合要求。

3) 投诉的接受和处理情况：

建立了对外交流的渠道，可接收外部投诉及建议，年度无质量环境安全事故发生，也没有发生相关方投诉，现场也没有发现顾客投诉资料。基本符合要求。

三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域：无
- 2) 组织机构：无
- 3) 管理体系：无
- 4) 资源配置：无
- 5) 产品及其主要过程：无
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无
- 7) 外部环境：无
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无
- 9) 联系方式：无

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

上次审核有1项不符合项，为：同内审员蓝水生、蒋丽亚等交流，各内审员未取得内审员资格证，现场询问内审员对内审的要求及标准了解情况，不能回答清楚，对内部审核过程中的程序和要求（如内审输入要求、输出要求），回答不够全面，存在一定的能力不足问题。经过现场审核，有一定改善，但能力还需继续提升。

五、认证证书及标志的使用

证书标志的使用符合要求，未见违规使用情况。

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无变化

经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》



七、审核结论及推荐意见

审核结论: 根据审核发现, 审核组一致认为, (江西航奥智能家具有限公司) 的

质量 环境 职业健康安全 能源管理体系 食品安全管理体系 危害分析与关键控制点体系:

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

推荐意见: 暂停证书的原因已经消除, 恢复认证注册

保持认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改, 并经审核组验证有效后, 保持认证注册

暂停认证注册

扩大认证范围

缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组: 伍光华



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址:www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受CNAS的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。