

项目编号：202310247811-2024

# 管理体系审核报告

## (监督审核)



组织名称：邻元科技（北京）有限公司

审核体系：质量管理体系（QMS）50430（EC）

环境管理体系（EMS）

职业健康安全管理体系（OHSMS）

能源管理体系（ENMS）

食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

其他

审核组长（签字）：朱晓丽

审核组员（签字）：骆海燕

报告日期：2024年11月5日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

邮箱：[service@china-isc.org.cn](mailto:service@china-isc.org.cn)



联系我们，扫一扫！



## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
  - 管理体系审核计划（通知）书
  - 首末次会议签到表
  - 不符合项报告
  - 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

## 审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：朱晓丽

组员：骆海燕



## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	朱晓丽	组长	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2024-N1QMS-4205805 2024-N1EMS-4205805 2022-N1OHSMS-1205805	Q:29.09.02,33.02.01 E:29.09.02,33.02.01 O:29.09.02,33.02.01
B	骆海燕	组员	Q:实习审核员 E:实习审核员 O:实习审核员	2023-N0QMS-1304606 2023-N0EMS-1304606 2024-N0OHSMS-1304606	Q:29.09.02 E:29.09.02,33.02.01 O:29.09.02,33.02.01

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	张磊、黄姝姝	向导	受审核方
2	/	观察员	

### 1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系）认证后，进行第一次监督审核  证书暂停后恢复  其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否  暂停原因已消除，恢复认证注册，  保持认证资格。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

#### a) 管理体系标准：

Q：GB/T19001-2016/ISO9001:2015,E：GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,O：

GB/T45001-2020 / ISO45001：2018

#### b) 受审核方文件化的管理体系；本次为 结合审核 联合审核 一体化审核；

#### c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国民法典合同篇、中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国消费者权益保护法、中华人民共和国公司法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国水污染防治法、中华人民共和国固体废物污染环境防治法、城市污水处理及污染防治技术政策、中华人民共和国消防法规、



北京市城市节约用水条例等，共39项

职业健康安全方面法律法规：中华人民共和国道路交通安全法、工伤保险条例、国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定、职业健康安全管理体系规范、中华人民共和国消防法规、企业职工工伤保险试行办法、易燃易爆危险化学品名录等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：《智能化建筑设计标准》GB50314-2015《建筑智能化系统工程设计标准》DBJ13-32-2000《建筑与建筑群综合布线系统工程设计规范》GB/T50311-2007《大楼通信综合布线系统》YD/T926《公共建筑电磁兼容设计规范》DG/TJ08-1104-2006GB/T 16901.2-2000 图形符号表示规则 产品技术文件用图形符号第2部分：图形符号（包括基准符号库中的图形符号）的计算机电子文件格式规范及其交换要求GB/T 16901.2-2013技术文件用图形符号表示规则 第2部分：图形符号(包括基准符号库中的图形符号)的计算机电子文件格式规范及其交换要求GB/T 30540-2014 文件管理应用 电子数据的存档 计算机输出缩微品（COM）/计算机输出激光光盘（COLD）GB/T 15969.5-2002 可编程序控制器 第5部分：通信GB/T 15969.4-2007可编程序控制器 第4部分：用户导则GB/T 15969.6-2015 可编程序控制器 第6部分：功能安全GB/T 36011-2018可编程序控制器抽样检查和例行试验方法CB 1360-2002计算机软件测试规程DB15/T 1054-2016 计算机软件处理检测数据记录要求DB21/T 2139-2013计算机工程文档编号规范等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

## 1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年11月04日 上午至2024年11月05日 下午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年11月01日 至本次审核结束日。

审核方式：现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：智能化控制系统（建筑行业、智慧城市领域）开发，智能化控制器（建筑行业、智慧城市领域）销售

E：智能化控制系统（建筑行业、智慧城市领域）开发，智能化控制器（建筑行业、智慧城市领域）销售所涉及场所的相关环境管理活动

O：智能化控制系统（建筑行业、智慧城市领域）开发，智能化控制器（建筑行业、智慧城市领域）销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：北京市海淀区上地三街9号C座1004室

办公地址：北京市海淀区上地三街9号C座1004室

经营地址：北京市海淀区上地三街9号C座1004室

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无



#### 1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

#### 1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：未调整；有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

#### 1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款:综合部 QEO9.2

采用的跟踪方式是：现场跟踪书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2024年11月13日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在2025年11月5日前。

2) 下次审核时应重点关注：内审管理评审有效性、内审员能力、员工体检、服务过程、放行过程控制

3) 本次审核发现的正面信息：受审核方质量/环境/安全管理体系在运行过程中管理层及部门领导比较重视，管理水平有所提高，各部门职责明确，产品质量/环境/安全较稳定，无质量/环境/安全事故，供方及销售客户形成长期合作伙伴，销售顾客稳定，通过质量/环境/安全管理体系运行促进产品质量/环境/安全的管理水平及环境安全意识提高。

#### 1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：管理层对结合型管理体系运行和认证活动支持，管理人员对标准、管理体系文件经过培训和运行，可以运用，能够在日常的管理和服务过程运用管理体系的工具和方法，对管理评审、内部审核基本可以应用，尚不深入，自我发现问题、解决问题的机制在过程应用较好，总体成熟度尚可

2) 风险提示：标准理解、员工管理意识、环保、安全意识提高；环境因素、危险源运行控制有效性有待提高

#### 1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

## 二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

### 2.1 目标的实现情况符合基本符合不符合

总目标：



1)质量目标

- a)销售产品验收合格率达到 100%;
- b)设计开发一次交验合格率 98%;
- c)合同履约率达到 100%;
- d)顾客满意率  $\geq 95\%$ 。

2)环境目标

- a)节能降耗，用水用电比预算节约 1.5%;
- b)固体废弃物实现 100%分类管理。

3)职业健康安全目标

- a)火灾次数为 0;
- b)触电事故为 0

2023 年 11 月至 2024 年 10 月目标均完成。

综合部

新员工培训上岗率 100%

体系文件受控率 100%

办公设备完好率 100%

内审计划执行率 100%

不符合按时关闭率 100%

管评输入完整率 100%

改进项按时落实率 100%

合理收集、处理固体废弃物 100%分类收集，合法处置

不发生火灾 火灾事故为零

触电事故为零

提供了《环境、职业健康目标管理方案》，对重要环境因素、不可接受风险的管理现状进行了分析，制定了管理方案、责任部门、经费预算、措施实施验证。

抽 2023 年 11 月-2024 年 10 月目标完成情况，均完成。

技术部

1、设计开发及时率 100%

2、设计开发一次交验合格率 98%以上

3、售后服务履约率 100%

4.固体废弃物 100%分类、回收

5.杜绝火灾发生

6.触电事故为 0

抽 2023 年 11 月至 2024 年 10 月目标均完成，符合要求。

商务部

顾客满意率 95%以上

销售产品合格率达到 100%

合同评审率 100%

固体废弃物 100%分类、回收

杜绝火灾发生

触电事故为 0

考核人：钱科



抽 2023 年 11 月至 2024 年 10 月目标完成情况，均完成，符合要求

采购部

采购产品合格率 100%

对供方业绩、绩效监测率 100%

固体废弃物 100%分类、回收

杜绝火灾发生

触电事故为 0

查 2023 年 11 月--2024 年 10 月，目标考核记录，已完成

## 2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合

环境因素、危险源

●查企业编制了《环境因素控制程序》《危险源辨识、风险评价控制程序》，用于识别和控制与各过程相关的环境因素和危险源，并确定重要环境因素，不可接受风险及控制办法。

●提供了《环境因素识别、评价、控制表》，综合部识别出环境因素主要包括：火灾，硒鼓、色带的废弃，电的消耗，识别基本准确，符合要求。

办公区一般环境因素涉及车辆、生活用水、办公耗材、能源消耗、生活垃圾、火灾发生等。办公室识别的环境因素有：外来人员的控制、生活污水排放、日光灯管废弃、电器设施漏电、水管破裂、火灾、空调氟里昂挥发、空调氟里昂泄漏、办公纸消耗、水消耗、电的消耗、打印机硒鼓、墨盒废弃等，基本符合要求。综合部涉及的重要环境因素为：火灾，硒鼓、色带的废弃，电的消耗。

环境因素的识别和评价基本满足要求。

●提供《危险源辨识与风险评价、控制表》，综合部识别出危险源主要包括：饮水具不卫生、复印机废粉的排放、擦窗、擦玻璃、地上有积水、电路老化、触电、火灾、电磁辐射、砸伤、交通工伤事故、传染病、未按规定穿戴劳保用品、未按设备安全操作规程操作、物料未固定好、电箱无门、非电工作业、未采取消音、吸音措施、机械无防护装置或防护装置有缺陷、消防器材过期、消防通道占用、灼烫、职业病伤害、防护物资不足、人员防护距离不够、人员密切接触造成的传染病等。基本符合要求。

重大危险源：触电、火灾、交通意外伤害，重大危险源识别准确，基本符合要求。

综合部识别的危险源主要为：饮水具不卫生、复印机废粉的排放、擦窗、触电、地上有积水、电路老化、火灾、电磁辐射，上下班交通事故等。

综合部的重大危险源：火灾、触电伤害。

环境因素和危险源识别和评价基本符合要求。对识别出的重要环境因素和不可接受风险，均制定了相应的管理措施如废弃物管理办法、应急预案、培训、演练、设备操作规程、定期检查等。

法律法规、合规性评价

策划有《合规性评价控制程序》，规定了合规性评价的职责、内容、方法、频次等，内容基本符合要求。

主要通过网站、上级文件、政府会议、购买资料等方式获取法律法规和其他要求，各部门汇总到财务部统一管理。

提供环境法律法规及其他要求一览表、职业健康安全法律法规清单，收集的法律法规包含所涉及的环境及职业健康

安全要求。

查有：《法律法规及其他要求清单》、《外来文件清单》识别收集了：

质量方面的法律法规：中华人民共和国民法典合同篇、中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国消费者权益保护法、中华人民共和国公司法、质量管理体系 基础和术语、质量管理体系 要求、中华人民共和国反不正当竞争法等，共 7 项

环境方面的法律法规：中华人民共和国民法典、中华人民共和国水污染防治法、中华人民共和国



固体废弃物污染防治法、城市污水处理及污染防治技术政策、中华人民共和国消防法规、北京市城市节约用水条例等，共 39 项

职业健康安全方面法律法规：中华人民共和国道路交通安全法、工伤保险条例、国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定、职业健康安全管理体系规范、中华人民共和国消防法规、企业职工工伤保险试行办法、易燃易爆危险化学品名录等，共 41 项

公司于 2024 年 1 月 10 日进行了合规性评价，查见《环境、安全法律法规合规性评价报告》，由综合部负责主导法律法规的合规性评估，频率：1 年 1 次。

参加合规性评价人员：评价组长：姜子炎 成员：钱科、代允闯、胡洪涛、黄姝姝、张磊，参与部门：综合部、商务部、技术部、采购部

评价结论：公司职业健康安全、环境管理的有关意识、表现和业绩，遵循法律法规和其他要求的情况，总体情况较好；公司的环境和职业健康安全管理行为符合法律法规及其他要求。

经询问：综合部采用下发法规及会议传达的方式宣传有关法规内容。明确了相应法律法规中有关章节和内容与重要环境因素、危险源的对应。环境和职业健康安全法规均在电脑中保存，各部门可以共享。

### 环境、安全运行控制

编制《固体废弃物管理制度》、《职业健康安全运行控制程序》、《环境运行控制程序》等，策划基本合理，内容符合标准要求。通过管理制度对本部门环境职业健康安全进行控制，基本适用。

综合部是运行控制的主控部门。

公司确定的重要环境因素为：火灾发生、硒鼓、色带的废弃、电的消耗；重大危险源清单为漏电、火灾、交通意外伤害。围绕公司重要环境因素和重大危险源清单，公司对环境安全运行情况控制情况如下：

查看运行情况：

1、资源能源消耗：查看办公区域宽敞明亮，通风较好。主要消耗的办公用品是纸张，废纸回收再利用。水电的消耗。办公室内做到人走灯灭。目前相应和管理制度还有待完善，要求各部门人员提高节约意识。

2、火灾管理，触电伤害主要包括：违规用电、电路老化。查看：现场查看照明灯具普通灯具，配备了手提式灭火器等消防器材。安全逃生标志欠缺，不定期组织消防应急演练等。

企业于 2023 年 3 月 10 日建立防火领导小组，组长姜子炎，副组长钱科，小组成员张磊等

查 2024 年 9 月 11 日消防应急演练，演练结果：达到预期目标。《应急准备和响应控制程序》得到了进一步验证，在实施过程中有效。

通过本次演练认为：公司的消防器材偏少，办公区域内只有 1 个灭火器，因此，建议增加灭火器 1 个。随后进行了补充。

3、固废管理：办公室设有垃圾桶，废纸有一专门的纸箱放置，收集多后卖给废品回收站。废墨盒有专门的维修部门替换后直接带走。办公过程产生固废的处理按要求放到指定地点，现场查看有混放现象建议加强管理等。生活垃圾由当地环卫部门处置。部分包装纸箱等进行循环利用。提供 2024 年 1-8 月份《废弃物回收处置记录表》处置物品有 5 号电池、废纸、报纸、墨粉盒、抹布、废餐盒，处置方法：交物业统一回收，记录人：黄姝姝，运送人：张磊

4、废水：主要为办公、生活污水的排放：直接排入市政污水管网。

5、维护员工合法利益应与员工签订劳动/务合同。

6、办公室员工上下班要求遵守道路交通安全法规，不违章驾车，驾驶员要求遵守道路交通安全法规，不违章驾车，驾驶证和车辆定期年审，确保行车安全。

7、环境安全运行检查：

提供《环境运行检查记录》，抽查 2024.03 月的《环境运行检查记录》，内容包括：检查时间、场所、内容、是否合格、存在问题、测量人员；检查项目有：用电、用水情况；防火情况；固废处理情况；纸张使用；环境目标、环境管理方案完成情况，检查结果及处理：已进行合理分类处理、符合要求、合理安排、合理，检查人：黄姝姝，基本符合要求。

8、劳保用品发放：提供 2024 年 03 月-09 月的《劳保用品发放记录表》。主要发放口罩、湿巾、消毒洗手



液、手套等，有具体领用时间及领用人

9. 提供《环保安全费用投入明细》，2024 投入项目及投入费用为：花木费 5670 元；垃圾处理费 500 元；查看，手提式干粉灭火器等应急救援器材，维护保养良好，配备充分适宜，能够满足要求。安全通道、小心触电等环境和职业健康安全标识在显著位置进行警示。

与负责人交流得知：公司管理层始终把安全工作放在所有工作的首位，长期以来采取多种措施，致力于消除危险源，降低职业健康风险。据了解，从未发生过环境和职业健康安全方面的事故事件。对环境职业健康安全的运行控制有效。

#### 产品及服务运行策划和控制

公司针对服务的特点进行了如下策划：

一、策划了服务流程：

1、软件开发流程：用户需求调研→设计任务书的确认→设计开发计划→资源分配→设计开发方案→输出系统方案→方案确认→产品验证→交付验收

需确认过程：无 关键过程：测试过程

二、确定了相应的质量目标，目标基本合理、可测量、可达到。

三、策划了相关文件：产品实现过程符合《智能化建筑设计标准》GB50314-2015《建筑智能化系统工程设计标准》DBJ13-32-2000《建筑与建筑群综合布线系统工程设计规范》GB/T50311-2007《大楼通信综合布线系统》YD/T926《公共建筑电磁兼容设计规范》DG/TJ08-1104-2006GB/T 16901.2-2000 图形符号表示规则 产品技术文件用图形符号第 2 部分：图形符号（包括基准符号库中的图形符号）的计算机电子文件格式规范及其交换要求 GB/T 16901.2-2013 技术文件用图形符号表示规则 第 2 部分：图形符号(包括基准符号库中的图形符号)的计算机电子文件格式规范及其交换要求 GB/T 30540-2014 文件管理应用 电子数据的存档 计算机输出缩微品(COM)/计算机输出激光光盘(COLD)GB/T 15969.5-2002 可编程序控制器 第 5 部分：通信 GB/T 15969.4-2007 可编程序控制器 第 4 部分：用户导则 GB/T 15969.6-2015 可编程序控制器 第 6 部分：功能安全 GB/T 36011-2018 可编程序控制器抽样检查和例行试验方法 CB 1360-2002 计算机软件测试规程 DB15/T 1054-2016 计算机软件处理检测数据记录要求 DB21/T 2139-2013 计算机软件工程文档编号规范等记录。

四、项目通过测试和验收来对产品实现过程进行检测。项目实施过程中由项目负责人组织进行测试/检查，项目完成后由客户进行验收，符合要求。

五、服务场所：测试在办公楼内进行，测试台等设备设施，基本满足工作需要。资源基本满足。

六、通过识别与评价对公司目标和战略方向相关，影响其实现质量管理体系预期结果的各种内外部环境因素，有效应对风险和机遇。

七、外包过程：硬件委托加工。

策划适合组织体系运行需要，未发生更改，策划情况符合标准要求。

公司对产品质量目标、产品实现过程；产品所要求的验证、确认、监视、检验和试验活动以及产品接收准则进行了策划，并规定了所需的记录,对服务过程进行控制。

1、企业经营范围为：智能化控制系统（建筑行业、智慧城市领域）开发，智能化控制器（建筑行业、智慧城市领域）销售；

2、策划了销售服务流程：意向客户开发或招投标→询报价和洽谈→客户下单→合同评审、批准与签订→备货、发货→验收→收款结算。

3、配置了办公设备：台式电脑、打印机、固定电话等，基本满足要求。

4、监视测量设备：无监视测量设备。

组织对服务质量进行检查、对顾客满意度进行调查，保留了相应记录。

5、策划了《销售及提供服务控制程序》《服务质量检查与考评程序》等规范销售过程。

6、制定了商务部的管理目标和考核办法。

7、收集了相关法律法规要求及所销售产品的相关标准：



中华人民共和国产品质量法

中华人民共和国民法典

中华人民共和国政府采购法

参考标准：GB/T 16868-2009 商品经营服务质量管理规范；SB/T10409-2007 商业服务业顾客满意度测评规范；产品使用手册等

产品和服务的设计和开发/研发过程控制/放行控制

#### 1、获得的文件化信息

1) 编制了质量《管理手册》中 8.5.1 明确了控制的过程、活动、要求以及控制的职责和方法。编制了《设计和开发控制程序》等作业文件，能够软件开发过程起指导作用。

提供《配置管理计划》

对人员职责、软硬件资源、配置项和基线计划、配置库结构及权限设置、备份计划等进行了规定。企业目前拥有专利 21 个、软件著作权 8 个，本年度无新的专利及软著。

抽本年度完工项目：基于负荷预测的空调与冷热源系统自动运行 APP（包含建筑行业、智慧城市领域控制系统）

公司的产品开发是依据需求进行。同时符合相关法律法规要求：《中华人民共和国著作权法》《中华人民共和国消费者权益保护法》《智能化建筑设计标准》GB50314-2015《建筑智能化系统工程设计标准》DBJ13-32-2000《建筑与建筑群综合布线系统工程设计规范》GB/T50311-2007《大楼通信综合布线系统》YD/T926《公共建筑电磁兼容设计规范》DG/TJ08-1104-2006GB/T 16901.2-2000

图形符号表示规则 产品技术文件用图形符号第 2 部分：图形符号（包括基准符号库中的图形符号）的计算机电子文件格式规范及其交换要求 GB/T 16901.2-2013 技术文件用图形符号表示规则 第 2 部分：图形符号(包括基准符号库中的图形符号)的计算机电子文件格式规范及其交换要求 GB/T 30540-2014 文件管理应用 电子数据的存档 计算机输出缩微品（COM）/计算机输出激光光盘（COLD）GB/T 15969.5-2002 可编程序控制器 第 5 部分：通信 GB/T 15969.4-2007 可编程序控制器 第 4 部分：用户导则 GB/T 15969.6-2015 可编程序控制器 第 6 部分：功能安全 GB/T 36011-2018 可编程序控制器抽样检查和例行试验方法 CB 1360-2002 计算机软件测试规程 DB15/T 1054-2016 计算机软件处理检测数据记录要求 DB21/T 2139-2013 计算机工程文档编号规范等国家法律法规、标准要求；

3) 策划了《设计和开发控制程序》《开发流程》、《开发设计作业规范》、《编码作业规范》等等作业指导书和《设计说明书》等记录。

#### b) 获得和使用监视和测量资源：

公司软件开发过程中涉及的监视和测量工具主要是测试软件、硬件 Kell 软件、CPN 智能计算节点、电脑，对于测试用例在编制完成后使用前均进行了验证确认。可满足策划需要。

#### c) 实施监视和测量

提供“基于负荷预测的空调与冷热源系统自动运行 APP”项目资料：

#### 抽立项说明及需求分析

智慧建筑、智慧园区及智慧城市系统的能源站，是为其服务对象提供冷热量需求以满足空调系统末端的负荷需求，长久以来自控系统基于各类实测信息，包括但不限于供回水温度、流量、源端设备的负载率等，以闭环反馈的方式实现负荷需求侧的自动调节。

随着机器学习、人工智能领域的各类 AI 算法的发展，考虑将机器学习算法引入冷热源站负荷调节领域，拟通过对系统大量历史数据的分析、深度学习，实现系统的负荷预测。基于算法预测输出的负荷实现对系统的前馈调节，以增强控制算法的适用性及调节能力，提升系统及算法的竞争力。能源站广泛存在于各类建筑、园区及城市级系统，有较大市场需求。

#### 适用范围

本算法适用于各种类型的冷热源站，适配各类形式的冷水机组，包括离心机、螺杆机、磁悬浮冷



机、热泵等。

本算法一般在负荷特征较稳定的建筑中表现较好，如商业、办公建筑等，并可适用于园区、城市区域系统。这是由于建筑系统有较为稳定的使用规律，能够使用历史运行日在同一时刻的负荷作为参考，如果出现室外环境因素之外的其他干扰影响（如建筑运行场景变化）的工况，一般预测误差会偏大。

算法以 APP 的形式呈现，可直接在群智能系统内下载、安装运行，即适配 CPN 节点硬件、LynkrOS 操作系统。

2024 年 10 月 8-9 日，完成项目立项。

2、2024 年 10 月 9-20 日，开始进行系统设计。

3、2024 年 10 月 15-25 日完成系统开发并行测试。

4、2024 年 10 月 30 日前初具备试运行条件。

5、2024 年 11 月中旬发布。

参加人员主要包括：王亚威、李海永、葛一帆、袁志楠、高向党、康宁等人员均为计算机相关专业毕业且有一定工作经验，能力符合要求。

结论分析：前期论证，准备工作充分，对客户要求有详细的了解。同意立项。

资源配置：在进行充分的文献查阅的基础上，进行方案设计，然后对设计的方案开会进行讨论，不断进行改进。在遇到问题开会进行讨论改进。经费由行政部按需要下发。

编制：王亚威 日期：2024 年 10 月 8 日

评审情况：需求分析阶段评审/评审内容：业务规则提取、分析是否合理等/ 2024/10/8。软件设计开发说明书制定是否合理/ 2024/10/9

确认计划：方案完成后进行确认。

验证/确认：通过运行测试进行验证，时机：系统设计完成后，负责人/项目经理；经公司组织人员进行软件功能点和使用效果运行测试，对软件进行确认。

.. ..

软件设计说明书较清晰，符合要求。

制定人：技术部 审批：姜子炎 2024/10/8

查看项目的设计输入内容：

目标：客户需求、系统功能等。

2 适用的产品标准和法规要求：《智能化建筑设计标准》GB50314-2015《建筑智能化系统工程设计标准》DBJ13-32-2000《建筑与建筑群综合布线系统工程设计规范》GB/T50311-2007《大楼通信综合布线系统》YD/T926《公共建筑电磁兼容设计规范》DG/TJ08-1104-2006GB/T 16901.2-2000

图形符号表示规则 产品技术文件用图形符第 2 部分：图形符号（包括基准符号库中的图形符号）的计算机电子文件格式规范及其交换要求 GB/T 16901.2-2013 技术文件用图形符号表示规则 第 2 部分：图形符号(包括基准符号库中的图形符号)的计算机电子文件格式规范及其交换要求 GB/T 30540-2014 文件管理应用 电子数据的存档 计算机输出缩微品（COM）/计算机输出激光光盘（COLD）GB/T 15969.5-2002 可编程序控制器 第 5 部分：通信 GB/T 15969.4-2007 可编程序控制器 第 4 部分：用户导则 GB/T 15969.6-2015 可编程序控制器 第 6 部分：功能安全 GB/T 36011-2018 可编程序控制器抽样检查和例行试验方法 CB 1360-2002 计算机软件测试规程 DB15/T 1054-2016 计算机软件处理检测数据记录要求 DB21/T 2139-2013 计算机工程文档编号规范等

3、其它要求

编制/日期：王亚威/2024/10/9 批准/日期：姜子炎/2024/10/9

需求阶段评审报告：



项目名称：“基于负荷预测的空调与冷热源系统自动运行 APP”

设计开发阶段：需求分析 负责人：王亚威

评审内容：1、是否包括了完整的功能和性能方面的需求？

2、是否包括了其他方面的需求，如安全性、易学易用性等。

3、是否包括了行业标准方面的要求。

评审人员：王亚威、李海永、葛一帆、袁志楠、高向党、康宁等

存在问题及改进建议：无

评审结论：审核通过，进入下一阶段

日期：2024/10/8

2024/10/8 开发输入评审报告：

项目名称：“基于负荷预测的空调与冷热源系统自动运行 APP”

设计开发阶段：输入 负责人：王亚威

评审人员：王亚威、李海永、葛一帆、袁志楠、高向党、康宁等

评审内容：资源配置是否备好、时间安排是否合理、开发任务是否合理、人员安排是否合理。

评审结论：审核通过，进入下一阶段

2024 年 10 月 27 日开发输出评审：

项目名称：“基于负荷预测的空调与冷热源系统自动运行 APP”

设计开发阶段：开发输出 负责人：王亚威

评审人员：王亚威、李海永、葛一帆、袁志楠、高向党、康宁等

评审内容：功能、性能是否满足客户要求、文档文件是否完整等

评审结论：审核通过，进入下一阶段

2024/10/6 输出内容：需求规格说明书、开发计划、概要设计、详细设计、数据库设计说明书、测试计划、测试报告、测试用例、用户手册、硬件技术规格等。

2、各种验收准则：检验规程

3、对产品质量控制的特殊要求：无

编制：技术部

抽：设计开发验证报告（测试）

项目名称：“基于负荷预测的空调与冷热源系统自动运行 APP”

验证方式：根据软件的《测试报告》、《错误跟踪表》、《变更控制表》，对测试用例和结果进行分析，验证系统的设计和开发是否达到了预期的目的

人员：王亚威、李海永、葛一帆、袁志楠、高向党、康宁等

验证内容：功能、性能

验证结论：系统的设计与开发达到了需求的目的 2024/10/26

提供源代码：

```
1.uint32 Operator_0x00009E02(EventProcessInput_Var_ST *pXInput_st, EventProcessInput_Var_ST *pArInput_st, EventProcessInput_Var_ST *pAwInput_st, uint16 SourcePort)
```

```
2.{
```

```
3. uint8 i, j;
```



```

4.
5. uint32 Count = 0;           // 计次
6. uint32 GroupName = 0xFFFFFFFF; // 组名
7. uint32 Status = 0;         // 启停状态
8. float Qc = 0;             // 当前冷量
9. uint32 FlagApp = 0;        // App 运行标志
10. uint32 FlagApp_S = 0;     // App 运行标志(传输)
11.
12. uint32 Cid = 0;           // Cid
13. uint32 Did = 0;          // Did
14. uint32 Didtmp = 0;       // Did
. . . . .
保存完好

```

抽 bug 处理记录，均进行了处理，符合要求。

硬件委托加工 CPN:

通电检验 3-5 天。

提供检验记录：产品批次：LY2024011200001

外观参数检测：外观、电压、功耗、内存、通讯、输入、输出、环境、指示灯、重量、尺寸

功能检测：加电检测、通信检测、485-1 测试、485-2 测试、485-3 测试（测试用例、测试目的、条件、步骤、预期结果、测试结果）

均符合要求

设计开发确认

确认方式：项目验收（算法 APP 部署验收）

1) 将相关计算节点(CPN)编写到虚拟子网中，可参考《VPN 编辑》编辑虚拟子网 0x8000003E，再参考《VPN&APP 下载及查询》下载该 VPN 及提供所需共享变量的 0x80000040App,最后下载 0x80000009E App 即可。

2) 设置同组有效室外气象站节点：将该室外气象站与冷机编到同一组，即将该节点的变量 0x9E04(0x8000009EApp)赋值为 1(若有多组，则将该变量赋值为 2、3..即可)。

在传感器、执行器和控制系统满足要求的前提下，部署上该算法及软件后，即可观察系统中算法的运行情况。

下图是以深圳罗湖一期项目为例进行的实际验证，根据 2024/7/10-2024/7/13 四日的历史数据及算法预测出的 2024/7/14 日的负荷与当日实际负荷对比示意图。

算法实际运行结果表明，预测数据与实际运行数据一致性高，通过验收。

目前项目设计和开发尚未发生更改情况。

现场抽正在研发的项目资料：提供需求分析、立项报告、开发计划、配置管理计划、质量保证计划、阶段评审记录、概要设计、详细设计等文档，均符合要求。

抽葛一帆、袁志楠等（测试人员）能力评价表：

评价项目：教育程度、工作经验、岗位技能、专业培训、工作态度、团队意识等。

评价结论：胜任岗位要求

评价人：李志效

批准人：王亚威 2024 年 4 月 1 日



人员均签订了保密协议，不得泄漏公司技术机密。

d)使用适宜的基础设施，保持适宜的环境

提供主要办公设备有电脑、打印机、传真机、扫描仪、测试台等，办公设备的局域网维护、灰尘清扫、电脑杀毒和一些设备的耗材等工作有专人负责，基本可满足日常办公需要。Codeup 测试，Git 等项目管理。

e)配备胜任的人员，包括所要求的资格

提供了岗位职责与任职要求。对员工岗位、学历、教育及培训经历、技能、经验方面进行了评价。软件开发人员均为计算机相关专业，多年工作经验，可满足软件策划需要。

f) 需确认过程，经确认，软件研发过程需要确认的过程为编程过程，提供 2024 年 4 月 2 日过程确认记录，对人员、设备、规范等进行了确认，符合要求。

g)采取措施，防止人为错误：

通过以下几个方面防止人为错误，并制定措施

由于员工经验不足、培训不够导致的人为错误，采取上岗前培训、转岗培训等措施，防止人为错误发生；由于工作方法不同而造成的人为错误，采取制定标准化操作程序等措施，防止人为错误发生；由于员工精神状态、情绪而造成的人为错误，采取定期休假、上级主管心理辅导等措施，防止人为错误发生。

h) 实施放行、交付和交付后的活动

安装部署云端：云端服务器下载、安装

交付后的活动主要是按照签订的售后服务协议书或公司的服务承诺实施售后服务，主要有电话技术支持、远程指导、使用培训等。通过电话、网络等方式与客户交流沟通，了解顾客意见及建议。并将获得信息及时反馈到相关部门进行处理。

上线后对客户进行远程操作培训，现场提供操作手册。

设计开发过程、放行受控

均保存完好，符合要求。

### 与客户有关的过程

提供了公司简介、产品介绍、制作的标书、网站等。

目前主要是老客户为主，每年开发部分新客户。

公司通过走访、电话、邮件等方式与顾客交流，主要进行以下沟通：在合同签订前与顾客沟通产品数量质量要求、交货期等问题；接受顾客问询、询价、合同的处理。

与顾客沟通的内容在合同中进行了规定，包括产品名称、规格型号、数量、价格、质量标准、交货方式、违约责任等。

体系建立以来，未发生顾客不满意及投诉现象。

抽合同及评审，符合要求

与商务部负责人沟通，由于我公司人员较少，合同评审主要为口头评审和会议合同评审，涉及到招投标的项目，参与招标前进行了会议评审，评审内容包括合同风险、甲方技术要求、交货能力、交货方式、付款期限、质量保证、价格等方面。

提供了合同评审表，查上述合同的评审记录，评审日期均在合同签订前，符合要求。

评审通过后方可签订合同

与负责人沟通，合同有可能出现的变更为供货期更改（根据合同和甲方要求），通过追加合同进行，目前没有发生过变更。

### 销售服务提供及放行

智能化控制器（建筑行业、智慧城市领域）销售其控制如下：

商务部获取销售信息，与客户洽谈，在签订合同前对客户要求进行评审，确认可以满足行业有关法律、法



规要求和公司规定及客户要求时，签订合同，根据销售合同为客户提供服务。

意向客户开发或招投标→询报价和洽谈→客户下单→合同评审、批准与签订→备货、发货→验收→收款结算

查销售过程控制记录

商务部经常对顾客进行走访，了解顾客的意见。

售前：走访用户、了解相关信息等，与顾客签订合同或订单；

售中：组织供方按期交付，解决用户对进度、质量等关切问题；

售后：与客户保持密切沟通，不定期回访用户，并对顾客反馈问题解答。体系建立实施至今未发生严重顾客投诉。

商务部获取销售信息，与客户洽谈，在签订合同前对客户要求进行评审，确认可以满足行业有关法律、法规要求和公司规定及客户要求时，签订合同，根据销售合同为客户提供服务。

查阅销售过程控制情况（一）

### 1. 订单跟踪情况

订单跟踪：从合同签订开始，重要节点均进行了记录

抽佛山顺德华润置地广场 3 期万象汇机电专业承包-弱电智能化工程项目记录：

写明序号、合同年份、订单日期、发货日期、订单编号、项目经理、客户名称、项目名称、产品名称、型号、数量、单价、验收日期、付款情况、对账情况、发票数额等

均保存完好，符合要求。

### 2. 客户沟通情况

客户电话沟通记录表：记录日期、客户名称、联系人、沟通内容等，均保存完好，符合要求。

### 3、提供“客户验收报告”

写明项目名称、项目编号、设计人员、完工日期、客户地址、联系人、存档资料、客户使用意见、客户使用结论及建议等内容。

有客户签字，符合要求

—提供”技术服务人员考核表”

被考核人员：钱科、代允闯

考核主题有：电话接打/接待和拜访客户行为准则/验货时销售人员行为准则/餐桌礼仪规范等。

考核人：张磊 2024 年 11 月 5 日

—抽”销售、售后过程监视和测量记录”

被检查部门：商务部 部门负责人：钱科 检查人：张磊 检查日期：2024 年 10 月 25 日。

检查内容：抽查商务部销售合同签订、合同评审、合同信息传递、合同执行、售后服务记录是否清楚、顾客是否满意；商务部是否进行顾客满意率调查？对顾客提出的意见是否进行有效整改。

检查结果：商务部合同签订、合同评审、合同信息传递、合同执行符合要求、客服部售后服务记录清楚，有相应的记录；商务部进行了顾客满意度调查，顾客没有意见或建议。

评价结果：能够控制销售过程，应加强顾客满意度的调查及分析。

责任部门意见：同意评价意见，商务部。

负责人：钱科。

### 1. 提供《销售服务过程记录表》

产品智能化控制器（建筑行业、智慧城市领域）销售

服务过程有：

1)接单：商务部业务员接收和接洽，是否有记录公司的《服务礼仪规定》能否满足要求，有无顾客投诉

2)采购：接收的产品销售任务是否及时传递到生产供方\编制“采购计划表”，是否及时跟踪并控制交货进度

3)发货：销售人员根据订单，直接从供应商处把货物发到客户，商务部业务人员要仔细核对发货信息、货物信息等，是否检查防护措施/顾客要求时，是否按提供质量保证资料



4) 售后服务:提交产品后, 商务部是否去电话询问产品质量情况/顾客有上门服务要求时, 是否在规定时间内予以答复并填写质量信息记录和顾客服务记录

提供 2024 年《销售、售后过程监视和测量记录》, 1、商务部合同签订、合同评审、合同信息传递、合同执行符合要求、客服部售后服务记录清楚、有响应的记录; 2、商务部进行了顾客满意度调查, 顾客没有意见或建议。

销售服务过程基本受控, 符合要求。

### 2.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

●执行《内部审核控制程序》, 对内部审核方案策划规定: 内审每年进行一次, 按部门/过程审核。管代介绍内审的安排和做法, 与程序文件相符。现场询问管代, 参与了内部审核。

●查内审: 2024 年 09 月 11-12 日组织实施了内审

提供了《内审审核计划》, 计划包含目的, 范围, 依据, 审核日程安排等。

内审组织: 钱科 内审员: 张磊、代允闯、黄妹妹、胡洪涛, 计划涉及了所有部门及相关过程。计划编制合理, 无遗漏条款现象。

查审核记录《内部审核检查表》, 审核内容基本符合规定。有内审首/末次会议记录, 记录了会议主要内容。提供了《内部审核报告》, 审核结论: 管理体系符合 GB/T19001-2016、GB/T24001-2016 及 GB/T45001-2020 标准要求, 并且得到有效的实施, 可以迎接第三方再认证审核。

本次内审提出不符合项 2 项, 查见《内部审核不符合报告》, 不符合事实清楚, 制定了纠正措施, 已实施。

内审员经过了任命和培训, 提供了内审员培训记录, 审核员没有审核自己部门工作, 具有独立性。

现场与内审员沟通, 内审、管理评审在外聘老师指导下进行, 独立审核的能力有待提高, 已开不符合。

内审符合要求。

执行《管理评审控制程序》, 按程序要求进行管理评审, 每年至少一次, 总经理主持。

查最近一次管理评审, 提供了管理评审计划、会议签到表、质量环境职业健康安全管理体系运行报告、各部门的汇报材料、管理评审报告、改进计划

1.查《管理评审计划》, 明确了评审目的、日期、地点、主持人、参加评审的人员、评审的内容和各部门需准备的评审材料。

2.实际执行: 于 2024 年 09 月 23 日在公司会议室由总经理召开主持了管理评审。

提供了管理评审会议记录、各部门领导所做的本部门体系运行工作汇报。现场询问各部门负责人, 均参加了管理评审会议。

查《管理评审报告》, 评审结论: 公司管理方针、目标和管理体系基本是适宜、有效、充分的, 能以防止不符合项, 满足相关方要求, 符合法律法规, 能够贯彻管理方针, 实现管理目标。

针对管理评审提出的改进意见, 制定了《管理评审改进计划》, 制定了改进方案: 对文件学习理解不够, 在 2024 年 9 月 15 日之前完成对各部的文件学习。

管理评审提出的改进措施已培训完成, 目前已实施完成。

现场与管代交流管理评审控制情况, 其基本熟悉管评流程, 包括管评策划、管评输入内容、输出内容、改进项及其纠正措施情况等, 现场交流建议后期持续关注管评工具的运用, 但管评的深入程度方面需持续关注。管理评审基本符合要求。

### 2.4 持续改进 符合 基本符合 不符合

#### 1) 不合格品/不符合控制:

查有《不合格输出控制程序》, 对不合格输出进行识别和控制, 防止不合格输出的非预期使用或交付。询问部门负责人称目前没有不合格的非预期使用情况。未发生投诉所引起的不合格。

查《不合格处理记录》, 主要是 BUG, 均进行了整改, 符合要求

针对内审中发现的不合格, 采取了纠正措施, 并进行验证合格。询问部门负责人称服务过程中未发现严重



不合格或同类不合格屡次发生情况，因此未采取纠正措施。

2) **纠正/纠正措施有效性评价:** 对出现产品不合格现象采取原因分析，制定纠正措施，并验证其措施的实施程度，目前纠正措施实施基本有效；管理方面的不符合经了解基本采取纠正及纠正措施，预防措施基本未采取。纠正措施管理工具的应用尚需加强。

3) **投诉的接受和处理情况:** 建立了投诉反馈的接受渠道，目前为止没有顾客投诉情况发生。对顾客的反馈能及时接受并顺利反馈至相应部门采取必要措施。如包装、交期、价格、运输等的要求及变更

### 三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域: 无
- 2) 组织机构: 无
- 3) 管理体系: 无
- 4) 资源配置: 无
- 5) 产品及其主要过程: 无
- 6) 法律法规及产品、检验标准: 无
- 7) 外部环境: 无
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）: 无
- 9) 联系方式: 无

### 四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

不符合已整改，未发生类似不符合，纠正措施有效

### 五、认证证书及标志的使用

证书用于投标、供应商资质，无其他用途，截止审核日未发生证书使用不当行为

### 六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无变化

经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

### 七、审核结论及推荐意见

**审核结论:** 根据审核发现，审核组一致认为，邻元科技（北京）有限公司的

质量  环境  职业健康安全  能源管理体系  食品安全管理体系  危害分析与关键控制点体系:

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足



内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

**推荐意见:** 暂停证书的原因已经消除, 恢复认证注册

保持认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改, 并经审核组验证有效后, 保持认证注册

暂停认证注册

扩大认证范围

缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组:朱晓丽 骆海燕



## 被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: [www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方式的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。