

项目编号：1073-2022-EO 10541-2023-Q-2024

# 管理体系审核报告

## (监督审核)



组织名称：北京东方远创化工有限责任公司

审核体系：  质量管理体系（QMS）  50430（EC）

环境管理体系（EMS）

职业健康安全管理体系（OHSMS）

能源管理体系（ENMS）

食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

其他

审核组长（签字）： 张丽（总部）

审核组员（签字）： /

报告日期：

2024 年 10 月 16 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址：北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话：010-8225 2376

官 网：www.china-isc.org.cn

邮 箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



## 审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：  
管理体系审核计划（通知）书 首末次会议签到表  
不符合项报告  其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

## 审核组公正性、保密性承诺

(本承诺应在首、末次会议上宣读)

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：张丽



## 一、审核综述

### 1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
	张丽（总部）	组长	E:审核员 O:审核员 Q:审核员	2023-N1EMS-4100863 2024-N1OHSMS-310086 3 2022-N1QMS-7100863	E:29.05.02 O:29.05.02A Q:29.05.02

### 其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	隗晓宁 王茜茜	向导	受审核方
2	/	观察员	

### 1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（环境管理体系,职业健康安全管理体系,质量管理体系）认证后，进行质量管理体系第一次监督审核;环境管理体系,职业健康安全管理体系第二次监督审核 证书暂停后恢复其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否暂停原因已消除，恢复认证注册，保持认证资格。

### 1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

### 1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018,Q:

GB/T19001-2016/ISO9001:2015

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为结合审核联合审核一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：/

d) 相关的法律法规：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国安全生产法》等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：《危险化学品经营许可证》



管理办法》、《中华人民共和国安全生产法》《各类监控化学品名录》《中华人民共和国监控化学品管理条例》、《危险化学品经营企业开业条件和技术要求》、《常用危险化学品的分类及标志》等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

## 1.5 审核实施过程概述

**1.5.1 审核时间：**2024年10月15日 上午至2024年10月16日 下午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年10月18日至本次审核结束日。

**审核方式：**  现场审核  远程审核  现场结合远程审核

**1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：**

Q: 化工材料，许可范围内危险化学品销售

E: 化工材料，许可范围内危险化学品销售所涉及场所的相关环境管理活动

O: 化工材料，许可范围内危险化学品销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

**1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）**

注册地址：北京市房山区燕山岗南路东一巷 6 号 C402-1

办公地址：北京市房山区燕山迎风四里活动站

经营地址：北京市房山区燕山迎风四里活动站

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

**1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）**

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

**1.5.5 本次审核计划完成情况：**

1) 审核计划的调整： 未调整； 有调整， 调整情况：

2) 审核活动完成情况： 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

**1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明**

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：综合部 7.2 条款

采用的跟踪方式是： 现场跟踪  书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2024 年 10 月 30 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2025 年 10 月 23 日前。



## 2) 下次审核时应重点关注:

文件管理, 及内审员的能力, 对标准学习的提升。

## 3) 本次审核发现的正面信息:

该公司服务质量较高, 未发生相关方投诉。人员质量意识等较好。资源比较充分, 能保证方针和目标方案的实现。

**1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示**

## 1) 成熟度评价:

公司各部门职责明确, 质量管理体系基本能够有效地予以贯彻实施, 基本能够按照公司要求实现目标

## 2) 风险提示:

公司管理员工, 需关注相关人员对于标准的学习和理解的提升以及培训的有效性, 并关注沟通过程及学习过程; 以及对于文件的管理, 记录管理。

**1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜: 无****二、组织的管理体系运行情况及有效性评价****2.1 目标的实现情况**  符合  基本符合  不符合

公司总经理 陶杨因公在外未在公司, 由管理者代表负责认证及体系管理

管代隗晓宁介绍

注册地址: 北京市房山区燕山岗南路东一巷 6 号 C402-1

生产经营地址: 北京市房山区燕山迎风四里活动站

注册地址无办公, 经营场所为租赁。

提供有租赁合同

甲方: 北京中联晟贸易有限公司

由北京中联晟贸易有限公司提供办公场所

北京市房山区燕山迎风四里活动站为一个独立院落, 总建筑面积为: 397 平方米, 共二层, 其中办公楼的二层建筑面积 150 平米出租给乙方 (北京东方远创化工有限责任公司) 使用, 租期为 3 年。

此地址为北京中联晟贸易有限公司与租赁方北京北控中燕物业管理有限公司签定有租赁合同。

北京东方远创化工有限责任公司、北京中联晟贸易有限公司属于高层统一管理, 共同使用该地址进行经营。

人员以岗位职责进行工作, 交叉管理。

现为单一场所

主要从事主要从事化工材料, 许可范围内危险化学品销售

主要办公设备: 电话, 电脑、打印机、空调、办公桌椅等办公和通讯等设备/设施



环保设备：垃圾桶等

不适用条款：无

外包过程：办公场所使用

受审核方办公室环境干净整洁，员工提供了基本的从事办公业务所需的安全、卫生、适宜的温度、等条件。

为办公室员工配备电脑，网络、电脑、打印机等。需要经营需要

有会议室，无仓库 无经营食堂

上班时间为 8: 30 到下午 5: 30。无季节性。 周末双休。

QEO 证书 EO 发证时间 2022-11-21，证书到期日为 2025 年 11 月 20 日

Q 证书发证时间为 2023-10-24，证书到期日为 2026 年 10 月 23 日

Q：化工材料，许可范围内危险化学品销售

E：化工材料，许可范围内危险化学品销售所涉及场所的相关环境管理活动

O：化工材料，许可范围内危险化学品销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

各岗位员工经过培训上岗，熟悉自己业务。

环境职业健康安全设备设施：灭火器、垃圾桶等。

自公司建立管理体系，运行整体良好，每年均进行内审和管理评审。确认企业现有人员 57 人，组织 机构 分工明确。通过形成文件的信息，会议，培训等方式将职责，权限传达到企业内部。整体运行较好。

管理目标：

- 1) 销售产品合格率 98%;
- 2) 产品交付及时率 98%;
- 3) 合同评审率 100%;
- 4) 顾客满意率 95%以上
- 5) 固体废弃物 100%分类，合理处理;
- 6) 环境污染事故发生率为零
- 7) 各类重伤以上事故发生率为零;
- 8) 火灾事故发生率为零。

经过总经理批准。

利用培训、会议等形式进行宣传贯彻，并向企业顾客进行了传达，将质量环境职业健康安全目标分解到相关职能和层次等，提出了合理的可测量数量指标，制定了考核计算方法，收集了管理体系运行的证据，并针对质量环境和职业健康安全目标制定了管理方案，企业管理目标和管理方案具有可行性和合理性，经过测量已经完成。管理方针和管理目标符合企业情况和标准要求

## 2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合



目前产品和服务：化工材料，许可范围内危险化学品销售

a) 产品执行标准：

公司按照内容包括：《危险化学品经营许可证管理办法》、《中华人民共和国安全生产法》《各类监控化学品名录》《中华人民共和国监控化学品管理条例》、《危险化学品经营企业开业条件和技术要求》、《常用危险化学品的分类及标志》等等

B) 产品实现流程：销售：客户接触----合同评审----签订合同-----客户付款-----入帐-----采购-----客户提货-----验收

c) 技术和工艺文件：编制了销售服务指导书有关文件。

d) 产品接收准则：产品标准

e) 办公经营设备能够满足运行策划和控制需要。

f) 根据企业体系运行控制的要求策划了成文信息要求，产品合格证及验收记录等。用于保持、保留有关管理体系运行要求的成文信息。

目前办公场所为外部供方提供，体系暂无变更需求。

公司目前客户主要为燕山石化，及中石化系统 为顾客提供化工材料，许可范围内危险化学品销售。

据负责人介绍：顾客沟通方式有面谈、电话、网络等联系方式，了解顾客需求，确定生产服务项目和内容，并向客户承诺服务项目和质量等信息。在服务的过程中，及时向顾客报告工作的进度，工作状况等。在适宜的时机，和客户沟通交付情况及后续服务内容。及时收集顾客对服务的反馈信息，开展顾客满意度调查，包括顾客抱怨和投诉。负责人介绍，和客户的沟通渠道畅通，信息交流及时，解决及时，未发生过客户投诉等情况。

公司在近年未有易制毒化学品、易制爆化学品经营。

经负责人介绍，合同签订前由本部门负责人组织部门进行评审，评审通过后再签订合同。抽查合同评审及合同签订情况如下：

抽查：

需方：禾欣可乐丽超纤皮（嘉兴）有限公司

合同签定时间 2024年9月12日 合同编号：20240912

产品名称：聚乙烯

数量：96000KG

交货期：按需发货

交货方式：由供方送到需方指定地点。

质量包装要求：包装质量满足产品及运输安全要求。

质量及验收标准：企业标准 行业标准

货物验收：供方提供检验报告，货物送达后，需方进行检验。

验收合格后入库，结算。

双方签字盖章

需方：北京聚菱燕塑料有限公司

合同签定时间 2024年4月16日 合同编号：JLY-2024040177

产品名称：聚丙烯

数量：35000KG

运输方式：陆运

交货方式：由供方送到需方指定地点。

质量包装要求：包装质量满足产品及运输安全要求。



质量及验收标准：需方的原材料验收标准

货物验收：供方提供检验报告，货物送达后，需方进行检验。

验收合格后入库，结算。

双方签字盖章

3)需方：福建古雷石化有限公司

合同签定时间 2024 年 7 月 30 日 合同编号：202407000026005981

产品名称：三乙基铝

数量：8400 吨

交货方式：由供方送到需方指定地点。

质量包装要求：包装质量满足产品及运输安全要求。

货物验收：供方提供检验报告，货物送达后，需方进行检验。

验收合格后入库，结算。

双方签字盖章

从目前的经营服务过程来看,公司有能力满足顾客的要求。

通过多种渠道主动向顾客介绍产品，提供宣传资料及相关 产品信息，与顾客沟通方式：电话、文件传递、上门服务、电子邮件等，发放顾客满意度调查表等。

沟通内容：提供有关产品和服务的信息；处理问询、合同或订单，包括更改；获取有关产品和服务的顾客反馈，包括顾客投诉；

处置或控制顾客财产；关系重大时，制定应急措施的特定要求。经沟通了解，未发生合同变更及顾客要求发生变更造成与先前合同或订单要求表述存在差异的情况。

采购产品发往客户处，由客户进行验收。

提供有货物签收单

发货方： 諾力昂化学品（嘉兴）有限公司

接收客户：中国石化镇海炼化分公司物资装备公司

发货内容：8 罐 TEAL / 2 罐 DEAC13%

货物确认：数量/产品/标签/外观等

客户确认签字 2024 年 9 月 24 日

送货单

禾欣可乐丽超纤皮(嘉兴)有限公司：

苏 J098 苏 JE779 挂，驾驶陈旭林 32092419801015251X，前往贵司送聚乙烯 1160A-32 吨(大包)，共计叁拾贰吨。

实收数:32 吨

收货人签字确认

2024 年 9 月 14 日

编制了《环境监测和测量管理程序》、《资源能源控制程序》

查看办公区域环境职业健康安全运行控制情况：

1、节约资源能源：公司制定了节能降耗管理制度，加强节约宣传，做到纸张双面使用。办公区有节水节电宣传。办公过程注意节约用水、节约用电，办公室做到人走灯灭，电脑长时间不用时关机，下班前关闭电源，用水后及时关闭水龙头。办公区域主要做到规范用电、不使用大功率设备、防止滑跌、减少打印量、



减少电脑辐射、规范驾驶、防止外出事故发生等。主要是通过制定规范、教育培训、配置相关设施设备、日常监督检查等进行控制。基本符合要求。

2、废弃物管理：办公室内有垃圾篓，用于办公及生活垃圾的收集；生活垃圾等不可回收物由社区处置。可回收物有专人定期回收，对固废处置方有施加影响，不允许散落、不允许抽烟等要求。

3、火灾触电控制：配置了灭火器，有效。消防通道畅通、逃生示意图上墙、安全提示图上墙等；选用合格安全电器，定期检查线路，以避免短路造成的火灾。电源开关采用漏电保护，一旦触电会自动跳闸，避免造成触电伤害。办公区禁烟禁火。

组织消防培训及演练；配置足够的应急物资。

现场观察：固体废弃物分类收集、处理。

办公区现场无水电浪费。

办公区配备有消防栓，灭火器 10 个，查看均在有效期内；

办公区域无易燃品，无随意使用电器现象。

运行控制基本符合要求。

2024 年 1 月以来发放了劳保用品，包括：洗手液，消毒液、纸巾、手套等。

提供有《运行检查表》

抽查内容有：环境安全管理方案、节能降耗降低 1%、灭火器、电器等

等

检查结论：符合

每月一次。抽查 2024 年 7, 8, 9 月均合格。

编制有“致相关方的信”，将公司关于管理方针、管理要求、进入办公现场的相关人员要求等告知相关人员，督促影响各相关方按照管理体系要求对施加影响。

经介绍 该企业为员工缴纳了养老、工伤、意外等保险，

驾驶员要求遵守道路交通安全法，不违章驾车，驾驶证和车辆定期年审，确保行车安全。

公司建立了财务管理制度，为公司的环境及职业健康安全运行提供资金支持，劳保用品、灭火器/垃圾清理费、健康体检、综合保险、安全员培训、消防演习等各项费用投入，2024 年总预计约 11000 元

公司管理手册规定，公司确定需要对管理体系进行变更时，应经策划并系统的实施。公司应考虑：变更目的及其潜在后果；管理体系的完整性；资源的可获得性； 责任和权限的分配与再分配。自体系运行以来未发生变更

环境及职业健康安全运行正常

经与管代沟通

没有发生监管部门检查出现不符合现象。

自体系运行以来，没有发生环境、职业健康安全事故、重大顾客投诉以及行政处罚等。

通过现场查阅资料、网上查询，并与企业负责人询问交谈，现场未发现有违反法律法规、顾客投诉及行政处罚的相关证据资料。

## 2.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

编制了《内部审核控制程序》，公司对 魏晓宁、王茜茜进行了内审员授权，由组长朱会珍组织内部审核。

审核日期：2024 年 5 月 15 日

审核组成员：魏晓宁



参加部门及人员：领导层、综合部、销售部

审核计划已考虑到互查的公正性，无审核员审核本部门的工作，计划内容涉及各部门，条款覆盖整个体系。提供了内部审核检查证据，其中包括对领导层、综合部、销售部等部门的审核记录，电子档审核按计划进行，抽查检查表综合部、销售部审核记录与计划相一致。

本次内审发现 1 个一般不符合项审核发现管理层提供的《风险和机遇评估分析表》，其中只对风险进行了识别，对机遇的识别不充分

责任部门已分析了原因并采取了纠正措施，按要求进行了整改，纠正措施实施有效。

内部审核结论：

审核结论：公司建立的质量 环境 职业健康管理体系文件基本符合标准要求，质量 环境 职业健康管理体系所需过程识别充分，对过程的控制方法得当，控制准则符合要求。现场管理基本符合要求  
查有内审首末次会议的签到表。

现场与王茜茜沟通，其对内审的要求及标准的内容了解不够，做为内审员能力不足。已出具不符合与隗晓宁沟通，需要增加培训力度，并关注培训结果的有效性，学习质量管理体系标准，提升人员能力。避免将内审流于形式，与企业实际运行过程的自我检查机制脱节。将企业的实际自我检查与内审结合，提升内审的有效性。

策划有《管理评审控制程序》，内容符合标准要求。基本符合要求。

近期于 2024 年 5 月 25 日实施了管理评审

评审由总经理主持，各部门进行了工作汇报

#### 1. 管理评审结论

QEO 基本有效、充分和适宜。执行以上改进建议，加大 QEO 改进力度，以确保 QEO 整体绩效的提高。

#### 2. 改进建议：

公司基层员工对标准掌握不熟悉，对条款理解不够，需要加强员工对标准的理解和执行能力培训。改进建议实施情况：制定培训计划，按照培训计划定期执行，要求在规定时间完成。

与管代沟通，公司员工需进一步提升对标准的理解，能够熟悉标准，应用标准。通过工作总结的方式实现管理评审的目的，并持续改进。

## 2.4 持续改进口符合 基本符合 不符合

### 1) 不合格品/不符合控制：

策划保持《不合格输出控制程序》等，通过分析实际存在的或潜在的不符合的原因，制定纠正和预防措施，并验证其效果，以防止不符合的发生 / 再发生，实现持续改进绩效的目的。

对内审中的不符合，采取了纠正措施，并验证；

为保证公司管理体系的有效运行，通过对质量事件的调查处理，以确保管理体系运行的有效性。

经查在公司正常经营活动中，出现了轻微不符合，部门已经采取纠正和纠正措施，经验证纠正措施有效。

目前无交付或使用后发现产品不合格的情况。

### 2) 纠正/纠正措施有效性评价：

内审发现的不符合，形成内部审核不合格报告，有原因分析，措施，实施及有效性验证等。管理评审中的改进，监督改进。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同类型错误的原因。基本有效。总体上看，公司纠正及改进机制已形成，能够形成自我完善自我提高的良性循环机制。自体系运行以来组织未发生顾客投诉和质量事故。基本符合要求。



### 3) 投诉的接受和处理情况:

建立有对外交流的渠道，可接收外部投诉及建议，年度无质量事故发生，也没有发生相关方投诉，现场也没有发现顾客投诉资料。基本符合要求。：

## 三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域: 无
- 2) 组织机构: 无
- 3) 管理体系: 管理手册修订为 A2
- 4) 资源配置: 无
- 5) 产品及其主要过程: 无
- 6) 法律法规及产品、检验标准: 无
- 7) 外部环境: 无
- 8) 审核范围 (及不适用条款的合理性) : 无
- 9) 联系方式: 无

## 四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

纠正措施基本有效

## 五、认证证书及标志的使用

企业介绍并经网上查看，企业证书主要用于招投标和对客户展示，无违规使用。

## 六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无变化

经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

## 七、审核结论及推荐意见

**审核结论：**根据审核发现，审核组一致认为，（北京东方远创化工有限责任公司）的

质量 环境 职业健康安全 能源管理体系 食品安全管理体系 危害分析与关键控制点体系：



审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

**推荐意见:** 暂停证书的原因已经消除，恢复认证注册

- 保持认证注册  
在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，保持认证注册  
暂停认证注册  
扩大认证范围  
缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组: 张丽



## 被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载，公司网址：[www.china-isc.org.cn](http://www.china-isc.org.cn)

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响的事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进行绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受CNAS的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合同机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。