

项目编号：20590-2023-QEO-2024

管理体系审核报告

（监督审核）



组织名称：晟时创远（北京）科技有限公司

审核体系：☒质量管理体系（QMS）☐50430（EC）

☒环境管理体系（EMS）

☒职业健康安全管理体系（OHSMS）

☐能源管理体系（ENMS）

☐食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

☐其他

审核组长（签字）： 常兴玲

审核组员（签字）： -

报告日期： 2024 年 10 月 16 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址： 北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话： 010-8225 2376

官 网： www.china-isc.org.cn

邮 箱： service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书；■首末次会议签到表；
■不符合项报告；□ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：常兴玲

组员：-



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	常兴玲	组长	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2023-N1QMS-2221921 2023-N1EMS-1221921 2024-N1OHSMS-1221921	Q:29.12.00, 29.19.04 E:29.12.00, 29.19.04 O:29.12.00, 29.19.04

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	李泊萱	向导	受审核方
2		观察员	

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系）认证后，进行第一次监督审核，☐证书暂停后恢复，☐其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否☐暂停原因已消除，恢复认证注册，☒保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015;
E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015;
O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018。

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为☒结合审核；☐联合审核；☒一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：

《计量法》《消费者权益保护法》、《反不正当竞争法》、《产品质量法》、《劳动合同法》、《政府采购法》、《招标投标法》、《标准化法》、《安全生产法》、《职业病防治法》、《社会保险法》、《劳动法》、《大气污染防治法》、《水污染防治法》、《消防法》、《中华人民共和国安全生产法》、《商标法》、《固体废物污染环境防治法》、《民法典》、《国境卫生检疫法实施细则》、《北京市消防条例》、《职业健康检查管理办法》、《劳动保障监察条例》、《北京市市容环境卫生条例》、《北京市生活垃圾



管理条例》、《突发公共卫生事件应急条例》、《商业特许经营备案管理办法》、《零售商供应商公平交易管理办法》、《网络交易监督管理办法》等法律法规。

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：

《医用电气设备 第2-12部分：重症护理呼吸机的基本安全和基本性能专用要求》、《信息技术服务数字化营销服务 程序化营销技术要求》、《农业机械运行安全技术条件 第12部分：谷物联合收割机》、《实验室用重力式300型切片机技术条件》、《Ⅱ级生物安全柜校准规范》、《微束分析 沉积岩中自生粘土矿物鉴定 扫描电子显微镜及能谱仪方法》、《血管内导管一次性使用无菌导管 第1部分：通用要求》等标准规范。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年10月15日 上午至2024年10月16日 下午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年11月8日至本次审核结束日。

审核方式： ☒ 现场审核 ☐ 远程审核 ☐ 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：实验室仪器设备、机械设备和医疗器械的销售；

E：实验室仪器设备、机械设备和医疗器械的销售所涉及场所的相关环境管理活动；

O：实验室仪器设备、机械设备和医疗器械的销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：北京市延庆区八达岭镇营城子村西（北京八达岭山庄物业管理有限责任公司三层 3022-3023室）；

办公地址：北京市通州区台湖镇通和家园 6-1-1202；

经营地址：北京市通州区台湖镇通和家园 6-1-1202/北京市顺义区李遂镇龙太路4号1号库/。

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：-

1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒ 未调整；☐ 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☒ 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素；

☐ 未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：



审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：

行政部，QE0：7.2 条款；

采用的跟踪方式是：☐现场跟踪；☒书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2024 年 11 月 15 日提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2025 年 11 月 8 日前。

2) 下次审核时应重点关注：内审员能力和内审的有效性、环境因素和危险源识别、销售服务和管理过程控制。

3) 本次审核发现的正面信息：受审核方管理层重视 QE0 的运行过程，风险和机遇及相关方识别充分，管理体系已初步融合到公司经营和管理活动中，各部门职责明确，销售经营过程中无质量/环境/安全事故发生，依靠企业信誉和诚信经营，已成为多地政府采购的合格供货商，服务对象已形成合作伙伴，稳定经营，持续改进水平有提升。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：管理层已充分意识到三体系一体化运行在公司经营管理中的作用，管理人员对管理体系标准、管理体系文件经过一年多的运行已有了较充分的理解，在工作中可以运用基于风险的思维和 PDCA 进行过程控制，对内部审核、管理评审可以自主进行，但是，对条款的理解上仍存在可改进的方面，对过程方法有理解，经营活动中涉医疗器械的经营，环境因素及危险源在经营活动中的识别能力有待加强，总体成熟度尚可。

2) 风险提示：全员对标准理解、管理层对经营风险的控制、经营活动中的环境、职业健康安全管理、员工能力的评价和水平提高、人力资源的全方位管理、经营活动中环境因素、危险源的识别和运行控制有效性。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无；

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况 ☐符合；☒基本符合；☐不符合。

2024 年公司目标：

◎质量目标

a) 销售服务及时率 100%；

b) 顾客满意度 $\geq 95\%$ ；

◎环境、职业健康安全目标

a) 固废分类回收率 100%；

b) 火灾事故发生次数为 0；

c) 重大意外人身伤害发生次数为 0；

d) 触电事故发生次数为 0。

◎查见《目标分解及完成情况考核表》；



按季度进行目标考核，2024 年前三季度目标均已实现。

查管理目标分解及考核情况，目标已经分解落实到了各部门，制定了考核频次、考核方法，确定了责任部门，目标具有可测量性；目标之间基本协调一致。

2.2 重要审核点的监测及绩效 ☐符合；☒基本符合；☐不符合。

（需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述，其中FH应包括使用危害分析的方法和对食品安全小组的评价意见；H体系还应包括针对人为的破坏或蓄意的污染建立的食品防护计划的评价）

一、销售服务的政策划和控制

公司对实验室仪器设备、机械设备和医疗器械的销售及服务进行了质量、环境、职业健康管理策划，依据国家相关标准和合同约定要求执行；针对销售过程，确定了所需的控制文件及资源，编制了《销售运作控制程序》、《过程和产品的测量监控程序》、《不合格品控制程序》、《环境和职业健康安全运行控制程序》、管理制度等文件。基本能满足控制产品销售和服务的需要；对产品销售实现过程进行了策划，规定了产品销售的管理方针、目标和识别了产品销售执行的标准；针对产品，确定了工艺流程、所需的控制文件及资源，对产品销售全过程的记录作出了规定。

策划和识别了服务提供适用的标准：中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国消费者权益保护法、中华人民共和国环境保护法、中华人民共和国劳动法、中华人民共和国职业病防治法等。

同时还编制了记录若干，可见记录清单和记录内容；目前基本能保证 QES 的运行。

策划了服务流程：需求信息确认—接受意向订单→ 合同评审→签合同 →组织货源→交付顾客验收→售后服务。

关键过程：销售服务。

外包过程：快递服务。

公司为销售企业，销售活动均按照传统的销售流程及行业惯例实施，拥有成熟、固定的销售服务作业流程及方法，目前销售服务过程稳定；策划的活动为一般投标及销售活动，未涉及产品设计。

资源的配置：

- 1) 办公设备：笔记本电脑 1 台、打印机 1 台。
- 2) 办公及经营场地： 110 平米左右，提供有租房合同。
- 3) 配备有员工 5 人，制定有各岗位职责，通过岗位能力评价的方式对人员能力进行确认。

二、产品和服务的要求,外部提供的过程、产品和服务的控制

公司编制了《销售运作控制程序》、《产品验收规范》、《服务质量控制规范》等指导性文件，程序内容基本符合要求。公司通过电话、电子邮件、传真以询价方式、顾客问询等方式收集潜在顾客信息并进行分级管理，查见潜在顾客登记表；公司业务员依据销售服务相关规范要求接洽客户。

市场部经理介绍：日常工作有对接客户、销售模式、投标策划、产品规格介绍、商讨价格、供货周期等。

市场部负责与顾客进行沟通，沟通的方式：

- 1) 主要通过电话、走访客户等方式让客户了解公司的服务信息。
- 2) 对顾客的问询主要通过电话、传真、来访等方式。接待人员负责认真解答和处理。
- 3) 对顾客的反馈、投诉，接待人员认真登记、处理。

查看报价及合同情况：公司一般采用电子邮件或传真方式，有名称、规格、数量、送货方式及期限等。查看了合同台账，内有体系运行后签订的合同，内容含顾客名称、联系人、采购货物、金额等内容；公司根据顾客需求组织货源。一般合同签订经总经理批准，由经办业务员负责；紧急合同签订经市场部经理审核、总经理批准，由经办业务员负责。

抽查销售合同；

购货单位：辽宁省盐碱地改良研究所。

销售产品：科研仪器成套设备；



产品名称、数量、价格；交货时间、交货地点/甲方指定的地点；运输方式及运费、验收标准、双方权利义务；有出卖人授权人签字确认和买受人授权人签字确认及单位公章。2024-04-17。

抽查的合同均经过合同评审，评审意见：合同服务我公司要求，公司有完成此合同，可以签订此合同。

货物的交付：公司无库存销售，经现场查证公司仓库现阶段无库存，由供应商直接发至客户处，也有使用一般物流进行运输。

结算：货物销售经顾客查验签字确认后，凭合同金额结算。

三、服务的设计与开发

公司《管理手册》中规定了设计开发的基本流程和要求；市场部负责组织对销售市场和顾客需求调查。以走访、信访和电话征询的方式，获得相关市场信息和资料；根据市场调查结果，编制“市场和顾客需求调查报告”，并组织对其进行评审后，报总经理批准。

查见《关于医疗器械销售的建议与销售的市场定位及方案》；

市场开发流程：市场开发策划书→开发输入清单→开发初步成果→评审报告→验证报告→确认报告→开发成果输出。

查见《市场开发策划书》；

《医疗器械销售的建议与销售的市场定位及方案》基本按市场开发流程进行了整体策划，对医疗器械销售市场进行深入的分析和定位。

四、生产和服务的提供

公司策划实验室仪器设备、机械设备和医疗器械的销售及服务及相关管理活动实现过程流程，服务流程如下：

销售流程：需求信息确认—接受意向订单→合同评审→签合同→组织货源→交付顾客验收→售后服务。

市场部根据行政部通知单做好相关方案策划，投标的项目在收到中标通知书后，然后由销售人员组织货物进场、服务，在通知单中明示客户名称、要求、数量、时间等要求。

销售服务各相关阶段有相对应的《工作规范》来指导服务过程，负责顾客财产的验证、登记及日常管理等相关资料。公司销售过程中涉及的顾客财产为客户的信息和客户提供的样件，样品等，公司建立顾客档案，并进行保密使用，未发现顾客信息外泄的情况。顾客档案及时进行了更新，确保最新。对相关产品充分考虑风险、服务性质、顾客反馈及适用的法律法规要求等因素。按照国家要求和合同要求执行售后服务。销售对产品的整个采购和最终销售物流过程——收货、发货中直接影响产品质量的搬运、包装、防护、交付活动进行控制，以确保产品质量不会在该过程发生变化。通过客户反馈、销售合同、采购合同、产品质量证明、客户签收记录等可实现服务追溯唯一性标识。《管理手册》对顾客财产的控制作出了规定。识别的顾客财产主要是为顾客退回公司的规格型号错误或不合格产品、顾客信息等。有顾客信息记录，部门负责人记录顾客名称、需求、联系人及方式等。在产品销售货物移交控制方面，交付后活动可能包括承诺的条款所规定的相关活动，诸如合同规定的退、换、赔偿等。未发生退货或赔偿。公司文件对销售产品的防护作出了规定，包括对采购产品的标识、搬运、贮存、包装等要求，据介绍公司采购产品均采用专用包装，严格执行国家标准。当内外部环境发生变化时，可能会涉及对原有的销售服务过程控制等相关内容进行更改，对这类的更改由销售配合相关部门对策划结果可能产生的风险或是机遇进行评审，以确保策划后的内容优于变更前，并且风险要尽量小，若必须变更，应采取适当的措施消除不利的影响。目前未发生新的策划，或变更的策划。

五、产品和服务的放行、不合格服务的控制

公司依据策划的安排，在规定的阶段对产品质量进行检验，以验证产品和服务的要求已得到满足。对产品和服务的放行执行《产品监视和测量控制程序》。公司规定市场部负责人不定期对营销服务进行检查；经现场审核该公司营销业务不需要监视和测量设备，提供的销售业务合同均为政府采购项目，执行严格和政府采购流程，对采购的产品可见供方提供的合格证明，已证实其产品的检测均符合要求。产品由供方直接发货至客户处，客户以签收单为依据作为收货反馈和结算依据。

对不合格品的控制做了明确规定，内容符合标准要求；由市场部负责不合格品的识别和处置，相关



部门负责按配合处置不合格服务。不合格服务控制范围包括不合格的产品销售等，控制的目的是防止非预期的使用，不合格品服务处置经总经理或总经理授权批准。

市场部经理介绍：体系建立运行以来，未发生采购不合格品、不合格销售服务。

六、顾客满意

行政部经理介绍：顾客满意度的测量采用电话回访和现场调查向顾客进行调查、了解顾客抱怨或投诉；通过顾客来电等方式进行顾客满意信息的收集，并规定了对收集的信息进行分析的方法，通过分析获得顾客满意的结果。

查见《顾客满意度调查表》，抽查《客户满意度调查表》，评估项目：服务能力、交付及时率、服务态度、价格等。

2.3内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合；☒基本符合；☐不符合。

公司于2024年8月14日-2024年8月15日进行了内部审核，覆盖了所有部门，内审和程序符合要求，内审检查表编制合理，内审提出的不符合，责任部门分析原因、采取纠正、纠正措施并验证了有效性，内审报告对管理体系的符合性、充分性和有效性进行评价，并得出结论意见。

公司于2024年8月27日进行了管理评审，管理评审目的明确，输入基本充分；管理评审记录能够表明评审的符合性和有效性。

所实施的内审和管理评审基本符合要求。

2.4 持续改进 ☐符合；☒基本符合；☐不符合。

1) 不合格品/不符合控制：

对监视和测量发现的不符合、不合格进行了控制，采取了相关的纠正、纠正和预防措施。抽查的监视和测量的记录、证据清楚，并表明没有发生在策划的安排未圆满完成之前放行产品/交付服务，公司销售的产品均为国家严控的产品，合格品方可销售，基本为政府采购项目，质量挖掘严格，免不合格品出售。

体系运行以来，未发生重大质量、环境、安全事故，也未发生顾客、相关方申投诉情况。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

通过内审、管理评审、顾客满意、纠正和预防措施、遵守法律法规和其他要求等活动推动质量管理体系持续改进。

主要证据有：

提供2024年8月14日-2024年8月15日的内审报告，开具了1项不符合报告并进行了整改，纠正及纠正措施有效；

提供2024年8月27日的管理评审报告，目前的管理体系是充分的、适宜的，体系的运行基本有效；

提供2024年07月22日进行数据分析报告，市场部、行政部均完成了指标，各部门均已达到要求。各部门通过采取相应措施均已达到要求；

提供2024年07月20日进行的合规性评价报告，评价记录结论均为符合；

提供了环境/安全检查记录等，检查结果均为合格；

提供了市场开发策划方案、销售服务等相关记录，策划及实施等基本符合，已得到客户确认。

提供了本年度的顾客满意度调查表，经统计顾客满意度达到既定目标。

定期按季度对各部门目标的实现情况进行了统计分析和经营质量趋势统计分析，对体系改进的需求进行评价。通过不合格经营/服务等情况统计分析，对符合性进行评价。

3) 投诉的接受和处理情况：无。

三、管理体系任何变更情况

1) 组织的名称、位置与区域：无变化；

2) 组织机构：无变化；



3) 管理体系：《管理手册》修订内容：1) 外包过程：快递服务；2) 版本号：A/1；修订日期：2024年5月6日；

- 4) 资源配置：无变化；
- 5) 产品及其主要过程：无变化；；
- 6) 法律法规及产品、检验标准：无变化；；
- 7) 外部环境：市场变化，带来新的机遇和风险，公司进行了识别和评价；
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）：无变化；
- 9) 联系方式：无变化；。

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

基本做到持续改进，有效。

五、认证证书及标志的使用

- 1、做到了妥善保管，对证书进行电子化及纸质化双重备份，避免遗失或损坏。
- 2、做到了准确展示，在宣传材料等公开场合展示认证证书时，做到能确保证书内容的完整性和准确性，不篡改或截取部分内容。
- 3、合规使用：严格按照认证机构的要求使用证书，不存在超出认证范围或有效期使用。
- 4、定期复审：公司关注认证证书的有效期，提前准备复审材料，确保证书持续有效，监督审核复审过程中，积极配合认证机构的审核工作，及时整改不符合项。

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

■无变化

■经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

七、审核结论及推荐意见

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，晟时创远（北京）科技有限公司的

■质量，■环境，■职业健康安全□能源管理体系□食品安全管理体系□危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效



推荐意见: ☐ 暂停证书的原因已经消除, 恢复认证注册

☒ 保持认证注册

☐ 在商定的时间内完成对不符合项的整改, 并经审核组验证有效后, 保持认证注册

☐ 暂停认证注册

☐ 扩大认证范围

☐ 缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组: 常兴玲



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。