

项目编号：10962-2024-QEO

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：重庆市教育职业培训学校

审核体系：☒质量管理体系（QMS）☐50430（EC）

☒环境管理体系（EMS）

☒职业健康安全管理体系（OHSMS）

☐能源管理体系（ENMS）

☐食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

☐其他

审核组长（签字）：明利红

审核组员（签字）：

报告日期：2024年9月12日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书■首末次会议签到表■文件审核报告
■第一阶段审核报告■不符合项报告□其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：明利红

组员：



受审核方名称：**重庆市教育职业培训学校**

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
1	明利红	组长	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2023-N1QMS-4093634 2024-N1EMS-4093634 2022-N1OHSMS-3093634	Q:37.03.02 E:37.03.02 O:37.03.02

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	赵政阳、王芳、朱宁、程华、姜祖安	向导	受审核方

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**质量管理体系, 环境管理体系, 职业健康安全管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

- Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015,
E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,
O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018;

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为☒结合审核☐联合审核☐一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国消防法》、《防暑降温措施管理办法》、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国噪声污染防治法》、《中华人民共和国道路交通安全法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《工伤保险条例》、《中华人民共和国民法典》；中华人民共和国劳动合同法；中华人民共和国消防法；中华人民共和国产品质量法；中华人民共和国消费者权益保护法；中华人民共和国公司法；中华人民共和国政府采购法；中华人民共和国招标



投标法实施条例；中华人民共和国网络安全法等等。

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全所适用的标准：《污水综合排放标准》、《一般工业固体废物贮存、处置场污染控制标准》、《危险废物贮存污染控制标准》、电工专用设备通用技术条件GB/T 23644-2009；电工术语 基本术语 GB/T 2900.1-2008；焊工技术考核规程 DL/T 679-2012；“空调机装配工(制冷工)”职业技能实训和鉴定设备技术规范 LD/T 81.4-2006；职业技能考评标准 架子工 T/ZJX 006-2018等。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年09月10日 上午至2024年09月12日上午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年4月1日至本次审核结束日。

审核方式：☒现场审核 ☐远程审核 ☐现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训

E：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关环境管理活动

O：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

与审核计划一致。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：重庆市江北区红石路5号北部尚座30楼5号、6号

办公地址：重庆市江北区红石路5号北部尚座30楼5号、6号；14楼6号、7号

经营地址：重庆市江北区红石路5号北部尚座30楼5号、6号；14楼6号、7号

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无。

1.5.4 一阶段审核情况：

于2024年9月5日-2024年9月5日进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：Q8.5 培训过程控制；E08.1 运行策划和控制。

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒未调整；☐有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☒完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、

地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明



1) 不符合项情况:

审核中提出严重不符合项(0)项, 轻微不符合项(1)项, 涉及部门/条款:综合部 QEO7.2; Q8.4;EO8.1;

采用的跟踪方式是: ☐现场跟踪 ☒书面跟踪;

双方商定的不符合项整改时限: 2024 年 9 月 15 日提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2025 年 9 月 12 日前。

2) 下次审核时应重点关注: Q8.5 培训过程控制; EO8.1 运行策划和控制。

3) 本次审核发现的正面信息:

1、公司办公销售现场工作环境非常干净整洁。

2、公司成立至今未发生环境污染事件, 未发生工伤事件。

3、公司质量稳定, 无重大质量问题发生, 暂无客户投诉等。

4、公司目标均能达成, 各部门按照识别的环境因素、危险源进行管理控制; 日常对环境、安全进行检查, 发现问题进行及时整改, 持续改进。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价: 最高管理者对管理体系高度重视和支持, 并对标准有一定程度的理解和掌握, 积极组织督促和管理各部门, 严格贯彻执行管理体系要求, 从而确保管理体系正常运行。

2) 风险提示: ES 运行策划和控制; ES 绩效测量和监视。Q 生产和服务提供过程控制。Q 产品和服务放行控制。管理人员加强体系文件学习。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜: 无。

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间: 2006 年 4 月 6 日; 管理体系实施时间: 2024 年 4 月 1 日。

2) 法律地位证明文件有: 公司培训民办非企业单位登记证书和办学许可证, 符合要求, 按期年审, 有效。

3) 审核范围内覆盖员工总人数: 质量环境职业健康安全管理体系人数覆盖12人; 注: 公司目前总人数12人, 购买社保5人, 其他属于招聘的退休老师。无需购买社保。公司人员会有流动, 同时公司会根据教学计划, 招聘老师兼职教学。

倒班情况: 白班。暂无倒班。公司正常上班时间早上9:00-12:00; 14:00-17:30。注: 公司因为此次审核时间要求; 公司上班时间配合此次审核执行认证到打卡系统时间上班, 公司9月10-11日中午提前到12:30开始上班。9月12日中午延长至13:00结束。

4) 范围内产品/服务及流程:

电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、



高级)培训服务流程：学员报名-安排培训-学员考试-考试通过-学员领证书

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训管理体系策划是为实现组织管理目标而进行的系统性计划。受审核方管理体系策划如下：

1、管理方针和目标：受审核方制定了管理方针和目标，明确了公司的质量、环境、职业健康安全方向和目标，同时激励员工专注于质量环境职业健康安全。公司管理方针、目标设定及目标实现措施的策划情况：公司最高管理者制定了文件化的管理体系方针：求实为本、以法为准、服务至诚、信誉至上；环保领先、安全第一；预防为主、持续发展；公司通过宣传、培训使各阶层人员都理解管理方针并坚持贯彻执行。管理方针与公司战略相适宜。

公司制定的管理目标均已达成：1、质量目标：顾客满意度 ≥ 90 分；2、环境目标：固废合规处置率100%；火灾发生次数0次；3、职业健康安全目标：火灾发生次数0次；意外伤害事故发生次数为0次；管理目标均已达成。管理目标制定合理，目标均可测量，抽查2024年4-8月管理目标均已达成；公司对各职能部门也建立了目标分解，各职能部门的目标分解见各职能部门的审核，确定了按月、季度和全年等阶段对各层级管理目标完成情况进行考核评价。由各部门负责人进行考核。

2、管理体系范围：公司认证范围为Q：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训；E：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关环境管理活动；O：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关职业健康安全管理活动；公司实施管理体系的具体范围：重庆市江北区红石路5号北部尚座30楼5号、6号；14楼6号、7号；确定了公司内部和外部联系人，确保了管理体系一致性和完整性。

3、管理体系文件的策划：受审核方按照标准要求建立了所需的文件和记录，包括管理手册、程序文件、作业文件以及记录表格等文件化的信息，编制的体系文件基本符合标准规定的要求，能够覆盖和规范体系范围内各部门、岗位的活动。满足公司和可适用的标准的要求。文件策划符合要求。管理体系文件控制：策划的文件控制程序，均满足公司管理体系需求，同时确保了所有文件和记录都按照标准的要求控制和更新，保持了文件和记录的有效性。

4、组织建立组织机构分为：管理层、综合部、教务部；（注：公司后期可能会对组织机构进行调整。）。组织机构策划合理，各领导层、部门职责均符合公司实际服务经营状况。

5、实施和资源规划：公司策划对管理体系实施和运作所需的人员、设备、物资、环境、安全等资源的规划和保障。人力资源、设施设备、工作环境等均满足服务服务的需求。

6、实施体系监督和测评：日常生产管理服务工作中监督管理体系的有效性和持续改进，同时制定了适当的测评活动，验证了管理体系运作的有效性。



7、内部审核：公司编制了适宜的内部审核实施计划，按照内部审核实施计划，于 2024 年 08 月 01-02 日进行了内部审核，内部审核发现的不符合项已经有效整改并验证关闭。确保了管理体系符合标准和组织要求，并持续改进。内审结论：确定了管理体系的有效性、过程的可靠性、产品的适用性，内审确认了质量环境职业健康安全改进（包括纠正和预防）的机会和措施。

8、管理评审：公司于 2024 年 08 月 10 日实施了管理评审；对管理体系的有效性和合规性进行评估和审核，制定了改进和改进计划。评审结论：公司管理体系能够基本满足标准要求、运行有效。

9、组织对管理体系开展管理例会、每年的内部审核、管理评审以及不定期的检查，并持续改进。组织能够利用管理体系进行正常运行，满足顾客要求和适用的法律法规要求；组织产品和服务稳定；能够保持产品实现过程稳定受控；能确保产品和服务持续满足要求。组织通过体系的有效应用，以及体系持续改进过程的有效应用；保证符合顾客要求和适用法律法规要求。公司能实现预期的管理目标，提供合格产品和服务，满足顾客及相关方需求。

公司还关注了持续改进，不断改进管理水平，持续增强实现预期结果的能力，以满足顾客不断发展变化的需求，增强顾客满意。公司严格按相关法律法规运作，管理体系在运行中，无相关方投诉和抱怨，无重大质量事故，无重大的客户投诉情况发生。管理体系正常运行。目前为止，没有顾客和相关方投诉，企业能够守法经营，没有发现违法违规情况。

10、公司制定了管理方针目标、确定了组织结构、健全了管理体系机构、决策领导、统一思想、拟定贯标计划等。

公司管理体系的策划基本合理。

3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训产品实现的过程和活动的质量环境、职业健康安全管理控制情况是确保服务质量的关键步骤。管理控制活动和相关的检查点和绩效监测：

1、公司设定了产品管理目标：在产品实现过程中，制定明确的产品管理目标，公司制定的管理目标均已达成；管理目标制定合理，目标均可测量，抽查 2024 年 4-8 月管理目标均已达成；公司对各职能部门也建立了目标分解，各职能部门的目标分解见各职能部门的审核，确定了按季度和全年等阶段对各层级管理目标完成情况进行考核评价。由各部门负责人进行考核。

2、教务负责人沟通确认：公司自成立以来，一直从事电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训，均依据顾客要求向顾客提供销售产品，不需要进一步细化顾客的要求，主要培训内容按照客户指定要求进行培训服务。组织策划了培训服务方案的设计相关规定，培训服务以来公司一直按合同要求和顾客要求为顾客提供产品，培训服务流程固定无变更。

公司目前没有正在进行培训服务策划的相关培训方案，公司属于按照惯有的培训服务活动进行培训，



负责人称目前公司从事培训服务已经很成熟了，按照以往大的培训方案执行，无需进行策划新的培训服务活动方案。

查，公司管理手册 8.3 条款，按标准要求，规定了产品设计和开发过程及相互作用，对设计开发过程进行了界定，明确了培训服务方案设计开发的流程为：策划-输入-控制-输出-更改。各过程要求符合标准要求。内容符合要求。

公司培训服务设计与开发基本符合要求。

3、供应商管理：负责人称：公司主要采购电脑、办公用品以及安全方面的物资。办公用品笔纸等就平时超市进行购买，无需进行供应商评价，只有在采购电脑等贵重物资，或者消防安全等物资才进行供应商评价。今年公司只采购过笔记本电脑，以及培训教室所需的消防安全所需的医疗箱和绝缘靴等物资。需要进行供应商质量管理，公司目前主要供应商根据客户需求来定，或者客户指定技术要求进行采购，对供应商进行了生产能力、技术状况、质量能力、价格情况等评价，评价均合格，纳入合格供应商名录。采购过程：1. 查采购合同/订单，有效，供方为合格供方。2. 查合格供方名录，供方均做了评价及供方资料。3. 对合格供方进行了业绩评价。4. 采购员按采购控制程序实施采购。对供应链进行了管理、质量监督等，与供应商签订了环境、职业健康安全协议要求。确保了供应商提供的材料和服务符合质量、环境、职业健康安全要求。

查见：未见公司对实践操作教学（客户需求）外包方进行评价的证据。对此开具了一个不符合项，需要持续改进。

4、过程监测和绩效评估：通过建立过程监测机制，对产品实现过程中的各项活动进行监测，例如服务质量投诉等，以及根据指标对过程绩效进行评估和改进。对公司目前的技术文件、公司人员、基础设施、培训环境安全等进行检查形成检查记录，检查结果，并进行持续改善。

5、公司管理体系审核点：在管理体系中，关键审核点包括：

1) 公司管理手册和程序文件运行正常，文件控制符合要求，作业现场未发现作废文件在使用的情况。

2) 质量、环境、职业健康安全培训和教育：公司按照年度公司制定的培训计划，定期对员工进行培训教育，适宜时进行了有效性评估，在该过程的审核过程中发现：现场询问内审员对内审要求及标准了解情况，内审员称，公司内审属于公司聘请的咨询老师辅导公司做的内审工作。内审员对内审的流程了解不够透彻，同时对 GB/T19001-2016、GB/T24001-2016、GB/T 45001-2020 标准内审条款的要求不能回答清楚，内审知识欠缺，内审能力不足。对此出具了 1 个不符合项，需要持续改进。

4) 查电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训服务过程控制情况：

公司对现场人员不定期进行培训学习。通过会议、网络、微信、电话等方式，提高人员技术能力、管理能力，现场能力，教学老师培训上岗，或者直接招聘兼职的有能力的老师进行培训工作。目前公司人员



能力满足要求。

运行环境：公司选址合适，场所卫生干净整洁，通风、采光良好，有足够的光照度，教学设备设施布局合理，摆放整齐，办公、生产环境较好。员工在工作前及工作结束后能够及时清理环境及教学设备。工作环境得到良好的控制。投影仪、电脑、打印机、电话、网络设施、空调、冰箱、课桌、黑板、信号笔、显示屏等等，上述设施状态完好，满足管理和办公的需要。人员、基础设施、工作环境等资源配置满足产品实现的要求。

查：见有如下培训服务提供：

查看培训服务提供的控制、运行控制；文件适宜。

查看现场：投影仪、电脑、打印机、电话、网络设施、空调、冰箱、课桌、黑板、信号笔、显示屏等培训所需的设备设施配备、运转良好，设备维保并有记录，专人负责。建立产品标识、状态标识，见有过程监测记录、产品检验记录，产品防护控制到位。现场产品防护满足质量要求。

据负责人介绍，公司特殊工种培训流程，先由学员或者客户报名，公司统一汇总所有学员名单后，每月 20 日之前将名单报给应急管理局，由应急管理局确定培训考试时间，公司根据考试项目时间，制定培训计划及确定培训时间，安排培训老师；通知学员培训时间，按照培训计划时间对学员实施培训。培训结束后，参加应急管理局的理论或者实际操作考试。最后由应急管理局颁发特种作业许可电子证书，目前已不颁发实际纸质或者卡片证书，均统一在网站查询（<https://cx.mem.gov.cn>）——中华人民共和国应急管理部——特种作业操作证及安全生产知识和管理能力考核合格信息查询平台。

非特殊工种培训流程：先由学员或者客户报名，公司统一汇总所有学员名单后，制定培训计划及确定培训时间，安排培训老师；通知学员培训时间，按照培训计划时间对学员实施培训。培训结束后，由公司内部出题考核或者口试提问考核。考核通过后发放证书。

现场查见教学老师正在给学员培训上课。

9 月 5 号：低压电工理论培训；安排的兼职聘请的李渝生老师、黄亚明老师分别对学员进行电工培训授课。

9 月 5 号：高处新训理论培训；安排的兼职聘请的外部兼职黎有年老师进行培训授课。

9 月 10 日焊工、制冷工、车工、钳工、汽车修理工理论基础课培训，由程华老师进行讲解国家安全生产法律及安全防护知识等安全生产相关知识讲解。

9 月 11 日橡胶制品工培训，安排的兼职聘请的周老师分别对学员进行橡胶制品理论知识培训授课。

9 月 11 日互联网营销师培训，安排兼职聘请的陆老师对其学员进行的互联网抖音销售讲解培训。

现场学员与老师进行互动，提问、问答等。

公司交付给顾客的培训满足法律法规要求；满足顾客要求；学员考核通过符合要求。产品和服务的性质；顾客反馈培训授课良好。

公司采用服务回访、答疑，学员反馈表等方式进行。负责人称，学员、顾客基本满意。

培训服务的交付：对学员进行考核，然后考核分笔试和实操等各种形式，考核合格后发放对应证书。



产品电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训；培训授课步骤：先理论培训，再进行理论机考。如果涉及实践操作，那么理论和实践一起培训，学员培训后再统一进行理论和实践考核。上课期间授课老师会不定时对学员进行提问，及时了解学员学习情况。同时公司会及时收集顾客满意意见和反馈问题，及时处理解决，目前没有顾客投诉。

关键、特殊过程（需确认过程）：培训过程。2024年4月10日，公司对其培训服务涉及的后勤人员以及授课老师均进行考评，均能胜任，培训服务的设施设备基本完好，能满足培训服务需求。培训过程涉及有培训计划、培训课程、培训书籍、PPT等文件资料，符合要求。关键、特殊过程基本受控。评价：王某、赵某、姜某、朱某等。

交付活动：培训证书网站出来后，证书的查询和下载会再次告知学员，证书查询和下载方法，进行指导服务。

在培训服务运行过程中暂时未发生授课作业流程等更改变化的情况。

5) 产品的监视和测量控制：A 查进货检验，有检验记录，按标准要求进行了验收检验入库。B 按顾客要求及行业标准讲产品交付给客户，记录有效。达到了可追溯性。C 公司对培训服务人员进行人员服务质量进行绩效考核，同时对顾客满意度进行调查，分析等。目前无顾客投诉。

6) 改进：

查：已建立《不符合、纠正预防措施控制程序JYZY-QES-B-20》《不合格输出控制程序JYZY-QES-B-24》，规定了发现不合格应采取纠正措施的具体要求，并按要求进行了控制。经查：文件适宜。

查：公司在培训服务人员服务活动中未发生建设方和其他相关方服务被投诉或不满意的情况。

查：公司在2024年08月01-02日内审中发现有不符合发生，相关责任部门针对内审中发现的管理体系采取了纠正和预防措施，目前已关闭，本次审核未发现类似情况。具体见各部门审核记录。

查询：公司日常在培训活动中以对员工加强质量、环境、职业健康安全培训，增强员工质量、环境、职业健康安全意识等作为预防质量、环境、职业健康安全事故的发生。

抽查内审《不符合报告》，针对内审中发现的不合格事实，责任部门进行了原因分析，制定了纠正措施并实施，经验证整改有效。

体系运行的其他方面经过日常工作检查和数据分析，暂未发现应采取纠正和预防措施的机会。日后应进一步加大日常工作检查力度，及时发现不符合及潜在不符合并及时采取相应措施，持续改进体系的有效性。

在审核中对这些关键点进行了监测和评估，确保了管理体系的有效性和运行情况。

总结，产品实现过程中的管理控制情况反映了产品制造过程的质量控制水平，通过对关键管理活动和管理体系的审核和监测，可以评估绩效并进行持续改进，以确保产品质量符合要求。



部门确定的重要环境因素为火灾、固废的排放；不可接受的风险为火灾、触电、交通意外伤害。围绕重要环境因素和不可接受的风险，部门对环境安全运行情况控制情况如下：

查看运行情况：

能源资源消耗：办公用品消耗，主要消耗的办公用品是纸张，一般使用双面打印，废纸回收再利用。人走灯灭，无常明灯现象；卫生间无长流水现象；废纸张、报纸等卖给废品收购站，循环利用。

废气排放：办公、培训过程不产生粉尘废气排放。

固废及废水处理：废硒鼓、废碳粉由上门维修人员带走，废灯管等交由办公室统一处理；办公区域可回收不可回收垃圾分类统一存放，由办公室统一管理处置。废水主要是生活废水，直接排入市政污水管网。

火灾、触电控制：配置了消防栓、灭火器等，有效。消防通道畅通、逃生示意图上墙、安全提示图上墙等；选用合格安全电器，定期检查线路，以避免短路造成的火灾。电源开关采用漏电保护，一旦触电会自动跳闸，避免造成触电伤害。办公区禁烟禁火。组织消防培训及演练；配置足够的应急物资。

办公过程注意节约用电，做到人走灯灭，电脑长时间不用时关机，下班前要关闭电源。

教务部在对顾客及供方进行评价时，对其环境及职业健康安全遵守情况进行了评价。对其施加了环境安全影响，就公司的重要环境因素、不可接受风险及出入公司应遵守的环境安全要求进行了告知，告知的内容包括公司的方针、环境 and 安全目标、环境 and 安全管理规定等。对于进入工作区域的外来人员，由本公司人员陪同，并告知公司相应管理规定。明确了公司的方针、环境及安全目标和对服务供应商、废弃物处理方等相关方的要求。查对相关方告知书。内容包括：告知名称、告知时间、告知内容包括环境职业健康安全相关要求、被告知人回复等。内容完整，符合。提供 2024. 4. 1《告知书发放登记表》

文件名称	接收单位	类型	日期
相关方环境、职业健康安全告知书	淘宝：康健医疗器械用品	供方	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	淘宝：锐恒医疗器械专营店	供方	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	淘宝：上海劳保批发商城	供方	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	京东：得力京东自营官方旗舰店	供方	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	中地装重庆探矿机械有限公司	顾客	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	中国广电重庆网络股份有限公司两江新区分公司	顾客	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	重庆海辰储能科技有限公司	顾客	2024. 04. 01
相关方环境、职业健康安全告知书	重庆燃气培训学院	顾客	2024. 04. 01

《相关方环境、职业健康安全要求告知书》。

并且考虑了产品生命周期，在物资采购阶段选用环保产品。减少能源、资源及废物排放。在使用和处理阶段减少资源使用，最大限度的减少环境污染和废物排放。符合要求。

教务部员工上下班要求遵守道路交通安全法规，不违章驾车，驾驶证和车辆定期年审确保安全。

汽车尾气：使用高标号燃油降低汽车尾气有害气体的排放，定期对车辆进行检定，避免事故、尾气达标排放等。

交通事故（意外伤害）控制：车辆司机均持证上岗，不酒驾、醉驾、毒驾、疲劳驾驶，目前未发生过该类伤害。

查，现场查看：办公现场未发现大功率电器使用。有禁止吸烟提醒。

查见，整个办公都按配置要求放置灭火器材、消火栓等，同时灭火器有效。

消防控制：每月现场进行环境安全检查，对灭火器、消火栓每月进行点检，符合要求。

公司无职业健康危害因素。

据了解，自管理体系运行至今未发生过环境和职业健康安全方面的事故事件。对环境职业健康安全的运行控制有效。



办公、销售的环境、职业健康安全控制基本满足要求。

与负责人交流得知：公司管理层始终把安全工作放在所有工作的首位，长期以来采取多种措施，致力于消除危险源，降低职业健康风险。据了解，从未发生过环境和职业健康安全方面的事故事件。近一年内未发生国家上级主管部门对产品质量抽查情况，经查阅该公司客户满意度调查表，客户反馈产品质量均满意。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

企业编制了《年度内审计划》，对内部审核方案进行了有效策划，规定了审核准则、范围、频次和方法等。在2024年08月01-02日按照策划时间间隔实施了内审，覆盖了所有部门及所有条款。内审员经过了培训，内审员审核了与自己无关的区域。审核员编制了《内审检查表》并按要求实施了检查，填写了检查记录。内审开出的不符合项，已由责任部门确认后写出了原因分析，提出了纠正和纠正措施，并实施了纠正和整改，内审员及时进行了跟踪验证和关闭。审核组组长宣布了《内审报告》，报告了审核结果，对管理体系的符合性和运行有效性进行了评价，并得出结论意见。按照标准要求保留了内部审核有关信息。内部审核过程真实有效。注：公司的内审属于咨询老师辅导企业做的内审相关资料。

企业编制了《管理评审计划》，规定了评审目的、时间、参加人员、评审内容、提交资料要求等，以确保其持续的适宜性、充分性和有效性，并与组织的战略方向一致，并在2024年08月10日进行管理评审。最高管理者主持会议，各部门负责人参加了会议。管理评审输入考虑并覆盖了标准等要求。管理评审输出形成了《管理评审报告》，管理评审结论：管理体系具有持续的适宜性、充分性和有效性，管理目标充分适宜有效，管理体系运行正常有效等。管理评审输出提出了改进决定和措施，包括改进的机会、管理体系所需的变更、资源需求等。目前已经整改完成。保留了形成文件的信息，作为管理评审结果的证据，管理评审过程真实有效。

3.4 持续改进

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制

公司自开展质量环境职业健康安全管理体系以来，各部门都能以管理体系要求为标准进行运行；在管理体系运行方面，通过内审，对管理体系运行的符合性和有效性进行监视和测量。检查发现的不符合之处，通过相关部门的及时确定并采取纠正措施，现已能按要求运行；通过管理评审，由各部门提出相应的持续改进项目，积极发现工作中的可改善项，及时提出纠正预防措施，更加有效的提高了工作效率，增强了风险的管理。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

利用管理方针、管理目标、审核结果、分析评价、纠正措施以及管理评审提高管理体系的有效性。内审中的不符合项，采取了纠正措施，并对纠正措施的实施情况进行了跟踪验证。对培训过程中发现的不合



格品，已经按照要求进行了处置。管理评审中有纠正措施状况的输入。管理评审提出的纠正措施已经整改完毕并验证。

3) 投诉的接受和处理情况:

近一年以来，没有发生质量环境职业健康安全事故、重大顾客投诉以及行政处罚等。

3.5 体系支持

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）:

学校办公、经营地址：重庆市江北区红石路5号北部尚座30楼5号、6号；14楼6号、7号；基础设施：学校总使用权面积为700平方米左右；30楼5-6号面积约300平方米左右；30楼办公销售面积100平方米左右；其余为理论教学和电工实训室；14楼6-7号面积410平方米左右；14楼主要为教学、考试场地；负责人称：目前38楼属于公司免费使用的高处作业考场以及培训教室（应急管理局指定的考场）。

配备了培训服务所需的主要设备有：投影仪、电脑、打印机、电话、网络设施、空调、冰箱、课桌、黑板、信号笔、显示屏等等。环保设备设施：灭火器、消火栓、垃圾桶等。学校负责人称无食堂。学校无特种设备。

基础设施设备资源的配置可以满足电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关环境、安全管理活动的需要。

2) 人员及能力、意识:

企业对影响质量环境职业健康安全工作的的人员，在教育、培训、技能与经验方面要求做出规定。根据任职要求，对各岗位人员进行了能力评定，评定结果均符合岗位任职要求。企业人员能够了解管理方针和管理目标内容，知晓他们对管理体系有效性应该做哪些贡献包括改进绩效的益处，以及不符合管理体系要求所产生的后果等。为确保相应人员具备应有的能力和意识所采取的措施充分有效。现场询问内审员对内审要求及标准了解情况，内审员称，公司内审属于公司聘请的咨询老师辅导公司做的内审工作。内审员对内审的流程了解不够透彻，同时对GB/T19001-2016、GB/T24001-2016、GB/T 45001-2020标准内审条款的要求不能回答清楚，内审知识欠缺，内审能力不足。对其开具了一个不符合项，公司需要持续改进。

3) 信息沟通:

企业通过会议、培训、相关文件的传阅等形式确保管理体系有效性，涉及管理体系运行过程及管理等多方面，通过沟通促进过程输出的实现，提高过程的有效性。促进公司内各职能和层次间的信息交流、增进理解和提高从事质量活动的有效性。通过多种渠道主动向顾客介绍产品，提供宣传资料及相关产品信息。企业对外交流，主要包括与市场监管局、环保局、劳动局等沟通环境职业健康安全情况，通过媒体了解环境职业健康安全要求。对顾客、供方、出入公司的相关方等通过发放相关方告知书进行沟通。对相关方施加环境影响。

4) 文件化信息的管理:

企业编制了管理体系文件。体系文件结构主要包括：管理手册、程序文件、作业文件和记录等。其中管理方针和管理目标也形成文件并纳入管理手册中。体系文件覆盖了企业的管理体系范围，体现了对管理体系主要要素及其相关作用的表述，并将法律法规和标准的要求融入到体系文件中。文件的审批、



发放、更改订控制有效。记录格式按照文件控制要求进行管理，记录收集、识别、存放、检索、保护、处置得到控制。现场确认，体系文件符合标准要求，体现了行业和企业特点，有一定的可操作性和指导意义。管理体系文件符合适宜和充分。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

Q：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训

E：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关环境管理活动

O：电工、钳工、车工、焊工、制冷工、架子工、汽车维修工、互联网营销师、橡胶制品生产工(初、中、高级)培训所涉及场所的相关职业健康安全管理体系活动

五、审核组推荐意见：

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，**重庆市教育职业培训学校的**

☒质量管理体系 ☒环境管理体系 ☐职业健康安全管理体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

☐推荐认证注册

☒在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。

☐不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组:明利红



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。