

项目编号：20512-2023-EnMS-2024

管理体系审核报告

(监督审核)



组织名称：重庆伊顿物业管理有限责任公司

审核体系：质量管理体系（QMS）50430（EC）

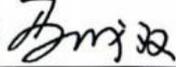
环境管理体系（EMS）

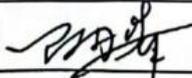
职业健康安全管理体系（OHSMS）

能源管理体系（ENMS）

食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

其他

审核组长（签字）： 马成双 

审核组员（签字）： 卫雨晴 

报告日期： 2024年8月3日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■ 管理体系审核计划（通知）书 ■ 首次次会议签到表
■ 不符合项报告 □ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：马成双

组员：卫雨晴





一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	马成双	组长	审核员	2023-N1EnMS-1294938	
B	卫雨晴	组员	专家	ISC-JSZJ-716 重庆市永恒物业管理有 限公司	2.9

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	余佶陈	向导	受审核方

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（**能源管理体系**）认证后，进行 第一次监督审核 证书暂停后恢复 其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否 暂停原因已消除，恢复认证注册， 保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 23331-2020/ISO 50001 : 2018,RB/T107-2013.

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为 结合审核 联合审核 单一体系审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：无；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国节约能源法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国可再生能源法、中华人民共和国循环经济促进法、中华人民共和国清洁生产促进法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国水法、固定资产投资项目节能审查办法（2016）、高耗能老旧电信设备淘汰目录等；

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：GB17167-2006用能单位能源计量器具配备和管理通则、GB/T2589-2020综合能耗计算通则、GB/T 13234-2018 用能单位节能量计算方



法等。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）无。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年07月31日 下午至2024年08月03日 上午实施审核。

审核覆盖时期：自2022年1月10日至本次审核结束日。

审核方式： 现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

物业服务所涉及的能源管理活动。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：重庆市渝北区春华大道 99 号

办公地址：重庆市渝北区春华大道 99 号

经营地址：重庆市渝北区春华大道 99 号

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无。

1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整： 未调整； 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况： 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，

涉及部门/条款:综合部/7.2

不符合事实：

现场审核查看内部审核计划和审核检查表，综合部、产业园运营中心的检查记录表均为电子版，并与内审员沟通关于公司内审的要求及实施情况，内审员介绍“本次内审是在仿照其他体系模版修改完成，管理体系运行时间较短，对内部审核的实施情况还没有完全掌握”。

不符合依据及条款（详述内容）：GB/T23331-2020/ISO50001:2018 7.2 a) 条款“确定在其控制下工作、对其能源绩效和能源管理体系具有影响的人员所需的能力”；



采用的跟踪方式是：现场跟踪 书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2024年8月6日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在2025年7月30日前。

2) 下次审核时应重点关注：

能源评审的实施、能源绩效参数/能源基准的确定和评审等。

3) 本次审核发现的正面信息：

未发生相关方投诉；

--相关运行控制保持较好；

--完成了内审和能源管理体系的管理评审；针对管理评审的问题制定的控制措施；

--相关资质保持有效；

--企业现场管理，包括服务现场、设备管理等，基础管理较好；

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：企业各部门职责明确，能源管理体系能够全面有效地予以贯彻实施，各部门人员能理解和实施本部门涉及的相关过程。能源管理过程能有效予以控制。

2) 风险提示：能源种类识别；需加强培训、提高人员节能意识。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：

无

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况 符合 基本符合 不符合

提供2023年目标及完成情况：

2023年目标：单位产值综合能耗 $\leq 812.4586\text{kgce/万元}$ ；单位产品综合能耗 $\leq 0.5361\text{Kgce/m}^2\cdot\text{月}$ 。

经查2023年单位产值综合能耗： 799.2156kgce/万元 ，单位产品综合能耗： $0.5274\text{Kgce/m}^2\cdot\text{月}$ 。

通过上述指标情况可以看出2023年1-12月份单位产值综合能耗、单位产品综合能耗，均呈下降趋势，目标已达成要求。

2.2 重要审核点的监测及绩效 符合 基本符合 不符合

(需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述，其中FH应包括使用危害分析的方法和对食品安全小组的评价意见；H体系还应包括针对人为的破坏或蓄意的污染建立的食品防护计划的评价)



查能耗数据收集、能源绩效情况:

月份	2022年1-12月数据		2023年1-12月数据	
	电(kwh)	水(t)	电(kwh)	水(t)
1月	827253	10360	892440	11400
2月	1016400	9640	821640	12270
3月	914160	9520	711240	10600
4月	1186800	10130	706920	12340
5月	655440	9560	845280	13780
6月	743520	10250	980400	16278
7月	1077840	11430	1359120	16910
8月	1558560	17700	1412160	21600
9月	1545000	28450	1081320	16780
10月	874800	11920	708960	15110
11月	565200	9160	724920	13710
12月	519720	10570	992988	14220
合计	11484693	148690	11237388	174998

能源类型	2022年1-12月数据		2023年1-12月数据	
	电(kwh)	水(t)	电(kwh)	水(t)
用量汇总	11484693	148690	11237388	174998
折标煤系数	0.1229	0.2571	0.1229	0.2571
	kgce/kwh	kgce/t	kgce/kwh	kgce/t
占比	97.36%	2.64%	96.85%	3.15%
综合能耗 kgce	1449696.969		1426066.971	
产量/服务面积 (m ²)	225348.46		225348.46	
单位产品综合能耗 (Kgce/m ² .月)	0.5361		0.5274	
总产值(万元)	1784.3333		1784.3333	
单位产值综合能耗 (Kgce/万元)	812.4586		799.2156	

基础设施: 重庆伊顿物业管理有限责任公司成立于2007年11月8日, 注册地位于重庆市渝北区春华大道99号。服务场所面积为225348.46平方米的办公区域。

物业服务内容包括:

- 1、建筑物管理(公共部位的日常巡逻检查、零修、基础养护和管理)。
- 2、设施设备管理(维护规范操作各种公共设施 设备, 做好公共设施设备巡逻检查、零修、基础养护和管理, 空调、照明、配电等)。



- 3、公共秩序管理（物业区域内 24 小时全天候公共秩序管理）。
- 4、环境卫生管理（公共区域的清扫、保洁等）。
- 5、能源管理（水、电统计分析）。
- 6、会议及接待服务。

。。。。。。

特种设备：电梯（39 部）。

计量设备：电表、水表。

公司设有管理层、产业园运营中心，综合部，财务部，品质宣传部。

能源类型：电力、水。

主要服务系统：保洁服务、绿化服务、维护服务。

辅助服务系统：供水、供配电。

附属服务系统：办公。

公司配备有足够的人员，包括管理人员、保洁、绿化、维修人员、财务人员等。

公司内部的各项资源基本能够满足体系运行要求。

查持证上岗人员资质保持，提供了资质证书。查看证书，记录信息如下，均在有效期内。

抽：1、作业类别:电工作业，准操项目 低压电工作业，证号：T500112198508213150，姓名：范石平，性别:男，初领日期 2013.06.03，有效期限 2019.07.22-2025.07.22，发证单位：重庆市应急管理局。

2、作业类别:电工作业，准操项目 低压电工作业，证号：T51220119681024133X，姓名：骆世荣，性别:男，初领日期 2012.07.25，有效期限 2019/11/18 至 2025/11/17，发证单位：重庆市应急管理局。

3、作业类别:电工作业，准操项目 高压电工作业，证号：T510224197903057950，姓名：邓春涛，性别:男，初领日期：2018-04.26，有效期限：2018.09.11-2024.09.11。

4、作业类别:电工作业，准操项目 高压电工作业，证号：T512225197406013453，姓名：彭元，性别:男，初领日期：2012.11.05，有效期限：2018.11.20-2024.11.20。

现场设备均正常运行，符合要求。以上配备的基础设施能够满足物业服务的需求。现场运行良好。

能源种类	等级	应装（台）	实装（台）	配备率（%）	完好率（%）
电计量	一级计量	2	2	100	100
	二级计量	515	515	100	100
	三级计量	0	0	0	0
水计量	一级计量	2	2	100	100
	二级计量	65	65	100	100
	三级计量	0	0	0	0
能源计量器具配备率（%）			100	应配数量（台）	584
能源计量器具完好率（%）			100	实配数量（台）	584

查特种设备管理

负责人介绍，公司所属的服务范围内，包含有特种设备：电梯（8 台），但是电梯的维护保养、第三方专业维保公司负责维护保养。

提供有所属区域的电梯台账：

序号	设备种类	设备代码	报告编号	使用单位名称	检测单位	检验日期
1	电梯	31105001122016053 239	SDLN/CQ-DT-20240 2117	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024 年 03 月 12



						日
2	电梯	31105001122016053 233	SDLN/CQ-DT-20240 2310	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月13 日
3	电梯	31105001122016053 224	SDLN/CQ-DT-20240 2312	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月13 日
4	电梯	31105001122016053 227	SDLN/CQ-DT-20240 2125	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月12 日
5	电梯	31105001122016053 222)	SDLN/CQ-DT-20240 2308	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月13 日
6	电梯	31105001122016053 231	SDLN/CQ-DT-20240 2121	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月12 日
7	电梯	31105001122016041 620	SDLN/CQ-DT-20240 2118	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月12 日
8	电梯	SDLN/CQ-DT-202402 110	3110500112201604 1618	重庆市人力资源 和社会保障局	山东鲁能特种设备 检验检测有限公司	2024年 03月12 日

同时提供电梯维保记录：维保单位：重庆骏佑电梯工程有限公司，安全管理人员：黄飞，维保人员：王舒云、张亚军。维保类别和维保日期，均有相关记录，基本符合要求。

查组织服务情况：

查见有：公区清洁、消毒互控表，记录显示2024年7月17日，服务项目包括：洗手台、洗手盆、镜面、纸盒、门、窗、隔板、便器马桶、墙、地面、设施，清洁消毒时间：7：30，员工：魏庆玲，清洁消毒时间：10：45，员工：魏庆玲，清洁消毒时间：14：00，员工：魏庆玲，清洁消毒时间：16：50，员工：魏庆玲。检查人员：周小琴。

同时查见：开水器消杀记录表：

北区，2024年7月，责任人：陈云霞，2024年7月1日8：30-10：30，13：30-15：30进行消杀工作。此项工作每天都按时开展，均有责任人签字，基本符合要求。

现场查看重庆伊顿物业管理有限责任公司综合部及工作场所，其主要工作职责是进行园区内保洁、绿化、清洁管理、客户服务回访管理等，此区域主要消耗的是电能和水。所有工作人员人员采用的是单班8小时工作制。园区内路面干净、无杂物、现场管理情况良好，与企业各项规章制度要求基本相符，并在所在的工作场所一一张贴展示工作场所要求，基本满足运行控制要求。

企业制定了数据分析计划、设备维护保养管理制度（上墙）、设备操作规程（上墙）、工程部档案管理制度（上墙）、客户报修管理制度（上墙）、客户投诉处理制度（上墙）、保洁管理制度（上墙）等。

工程部三班倒，早班8：00-17：00、正常班9：00-18：00、夜班18：00-9：00；保洁7：30-18：00。

一、经查公司策划了实现物业服务流程：.

业务开拓----项目投标(适用时)----服务要求确认评审(合同评审、签订)----服务实施(保安服务、清洁服务、设施维保、客户服务、会务服务等)----服务过程监督----满意度调查分析----服务改进。



二、查运行服务控制：查见运行服务控制情况：产业园运营中心规定用能系统、各过程和环节经济运行状态，明确操作规范和程序；负责监控、落实设备维护保养制度，培训教育和监督操作人员严格执行设备操作规程，做好各区域设备的管理，负责全园区设备保养、维修，实现设备保养制度化，维修及时化，最大限度发挥现有设备的使用效率；建立严密的设备原始台帐，对应到期维护保养的设备及时在非办公空隙时进行保养管理。

产业园运营中心同时制定了日常节约能源资源管理制度，加强节约宣传，做到纸张双面使用，办公用品定额发放。办公区有节水节电宣传语。办公过程注意节约用水、节约用电，做到人走灯灭，电脑长时间不用时关机，下班前关闭电源，用水后及时关闭水龙头。办公区域主要做到规范用电、不使用大功率设备、防止跌倒、减少打印量、减少电脑辐射等。主要是通过制定规范、教育培训、配置相关设施设备、日常监督检查等进行控制。查相关设备空调、电脑等，基本符合要求。

三、编制了物业服务方面的各项管理制度（上墙）、操作规程，为服务作业提供了充足的信息。

抽：1、工程部档案管理制度（包含：工程档案管理、档案分类、档案目录要求、外来工程图纸的接收准则、档案借阅等）；2、客户报修管理制度、客户投诉处理制度；

3、保洁管理制度。

四、所需服务设备为：空调、照明、配电、门禁、停车系统等。

自体系运行以来，策划未发生变更；如发生变更，变更前，评审非预期变更的后果。

服务设备为：空调、照明、配电、门禁、停车系统等。

现场巡视：认证范围内各办公楼，观察到服务现场标识、标牌清楚简洁、地面干净整洁、无积尘和杂物。

2.3 内部审核、管理评审的有效性评价 符合 基本符合 不符合

经查阅相关记录确认，企业已经在 2023年11月2-3日策划和实施了完整的内审。内审员经过了标准培训，对内审方案进行了有效策划，规定了审核准则、范围、频次和方法，并得到了有效实施。内审记录清晰完整，并表明内审员具备必要的能力和能够保持独立性，提出了 1 项不符合，形成内部审核不合格报告，判标准确，对不符合项责任部门进行了分析原因、采取纠正、纠正措施并验证了有效性。内审报告表述清楚，对能源管理体系的符合性和运行有效性进行了评价，并得出结论意见，符合标准要求。

企业最高管理者在 2023年11月15日进行了管理评审，管理评审由总经理主持，管理评审目的明确，输入充分，管理评审记录表明评审真实有效，管理评审输出提出 1 项改进建议，改进正在进行中。管理评审真实有效。

2.4 持续改进 符合 基本符合 不符合

1) 不合格品/不符合控制

对出现的关于能源体系方面的不符合进行不符合调查、原因分析、并采取适当纠正和纠正措施，纠正措施有效。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：



内审提出不符合项已经整改完毕。管理评审中的改进，制定有措施单。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同类型错误的原因，基本有效。总体上看，公司纠正及改进机制已形成，能够形成自我完善自我提高的良性循环机制。自体系运行以来组织未发生投诉和事故。基本符合要求。

3) 投诉的接受和处理情况:

未发生投诉。

三、管理体系任何变更情况

- 1) 组织的名称、位置与区域: 无
- 2) 组织机构: 无
- 3) 管理体系: 无
- 4) 资源配置: 体系覆盖人数 45 人变更为体系覆盖人数 64 人.
- 5) 产品及其主要过程: 无
- 6) 法律法规及产品、检验标准: 无
- 7) 外部环境: 无
- 8) 审核范围 (及不适用条款的合理性): 无
- 9) 联系方式: 无

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

不符合事实: 经计算, 报告期2022年度的单位面积能耗为0.54kgce/m.月, 大于基准期2021年度的0.5kgce/m.月, 没有进行原因, 分析, 也没有指定控制措施。

上次开的不符合项已经整改完毕, 纠正措施有效。

五、认证证书及标志的使用

证书使用符合法规要求;

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

无变化

经过审核, 审核组认为认证范围适宜, 详见《认证证书内容确认表》。

说明: 审核范围在监督审核时有变化, 需填写《认证证书内容确认表》

七、审核结论及推荐意见

审核结论: 根据审核发现, 审核组一致认为, (重庆伊顿物业管理有限责任公司) 的



质量 环境 职业健康安全 能源管理体系 食品安全管理体系 危害分析与关键控制点体系:

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input checked="" type="checkbox"/> 达到	<input type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 无效

推荐意见: 暂停证书的原因已经消除, 恢复认证注册

保持认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改, 并经审核组验证有效后, 保持认证注册

暂停认证注册

扩大认证范围

缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组:马成双、卫雨晴



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。