

项目编号：10446-2024-QEO

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：河北鸿赛科技有限公司

审核体系：☒ 质量管理体系（QMS） ☐ 50430（EC）

☒ 环境管理体系（EMS）

☒ 职业健康安全管理体系（OHSMS）

☐ 能源管理体系（ENMS）

☐ 食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

☐ 其他

审核组长（签字）： 杨园

审核组员（签字）： 无

报告日期： 2024 年 5 月 16 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址： 北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话： 010-8225 2376

官 网： www.china-isc.org.cn

邮 箱： service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书 ■首末次会议签到表 ■文件审核报告
■第一阶段审核报告 ■不符合项报告 □其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：杨园

组员：/



受审核方名称：河北鸿赛科技有限公司

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	杨园	组长	Q:审核员	2021-N1QMS-1215052	Q:29.10.07,29.11.04,29.12.00
			E:审核员	2022-N1EMS-1215052	E:29.10.07,29.11.04,29.12.00
			O:审核员	2022-N1OHSMS-1215052	O:29.10.07,29.11.04,29.12.00

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1		向导	受审核方
2	/	观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**质量管理体系, 环境管理体系, 职业健康安全管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015,

E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,

O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为☒结合审核☐联合审核☒一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国招投标法、反垄断法、消防法、噪声污染防治法等；

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：15D202-2 柴油发电机组设计与安装、GB/T 38843-2020 智能仪器仪表的数据描述 执行机构、GB/T 2900.90-2012 电工电子测量和仪器仪表 第4部分：各类仪表的特殊术语、GB/T 2900.89-2012 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第2部分：电测量的通用术语、DL/T 846.6-2018 高电压测试设备通用技术条件 第6部分：六氟化硫气体检漏



仪、DL/T 848.1-2019 高压试验装置通用技术条件 第1部分：直流高压发生器、DL/T 845.3-2019 电阻测量装置通用技术条件 第3部分：直流电阻测试仪、GB/T 22677-2008 电动冲击扳手等。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年05月14日 上午至2024年05月16日 下午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年10月10日至本次审核结束日。

审核方式： ☒ 现场审核 ☐ 远程审核 ☐ 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售

E：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售所涉及场所的相关环境管理活动

O：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：河北省石家庄市新华区石清路 88 号汇君城 L 区 2 号住宅楼 02 单元 1103

办公地址：石家庄市友谊南大街与新石北路交口东南角润兴大厦 1 号楼 1001 室

经营地址：石家庄市友谊南大街与新石北路交口东南角润兴大厦 1 号楼 1001 室

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

1.5.4 一阶段审核情况：

于 2024 年 5 月 13 日 8:30-- 2024 年 5 月 13 日 12:30 进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：

销售服务提供过程控制；外部供方管理；内审和管理评审的有效性；

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒ 未调整；☐ 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☒ 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐ 未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：办公室 QE07.2 条款，现场审核，同内审组长并管理者代表刘密沟通，介绍其内审、管理评审主要是在咨询老师指导下进行的。现场询问其对标准了解情况及内审、管理评审的策划情况，不能回答清楚，对内部审核、管理评审过程中的程序和要求（如输入要求、输出要求），回答不够全面，存在能力不足

采用的跟踪方式是：☐ 现场跟踪 ☒ 书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2024 年 6 月 15 日提交审核组长。



具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2025 年 5 月 16 日前。

2) 下次审核时应重点关注：内审员能力提升，内审和管理评审的深入；绩效；任何变更情况；外部供方管理；放行控制；

3) 本次审核发现的正面信息：

受审核方领导比较重视管理体系的运行，各部门职责明确，无质量/环境/安全事故，销售顾客稳定，未出现顾客投诉。通过质量/环境/安全管理体系运行促进产品质量/环境/安全的管理水平及环境安全意识提高。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：管理层对管理体系运行和认证活动支持，管理人员对标准、管理体系文件经过培训和运行，可以运用，能够在日常的管理和服务过程运用管理体系的工具和方法，对管理评审、内部审核基本可以应用，尚不深入，自我发现问题、解决问题的机制在过程应用较好，总体成熟度尚可。

2) 风险提示：

受审核方对管理体系的认识，尤其是管理层上以市场推动为主，目的还停留于取得证书满足客户及投标要求。对于体系的运用没有变被动为主动，没有深入理解和运用质量管理体系各工具。另外，受审核方内审在咨询老师指导和协助下进行，内审员能力有待提升。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间：2018 年 4 月 19 日 体系实施时间：2023 年 10 月 10 日

2) 法律地位证明文件有：

营业执照，统一社会信用代码 91130105MA0A1L4X4A；注册资本：2050 万元整；

3) 审核范围内覆盖员工总人数：8 人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无

4) 范围内产品/服务及流程：

销售服务流程：顾客需求-合同评审-签订合同-产品采购-供方发货-客户验收-售后服务。

识别了需确认过程：销售过程。

外包过程：产品运输。

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

●河北鸿赛科技有限公司营业执照，2018 年 4 月 19 日成立，法人/总经理：张朝卿，注册地址：河北省石家庄市新华区石清路 88 号汇君城 L 区 2 号住宅楼 02 单元 1103（仅注册），经营地址：石家庄市友谊南大街与新石北路交口东南角润兴大厦 1 号楼 1001 室；办公面积约 60 平。

统一社会信用代码 91130105MA0A1L4X4A；注册资本：2050 万元整；

主营范围：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售，贸易公司。

企业体系覆盖人数 8 人，办公面积约 60 平方米。设有管理层，办公室、销售部。

企业按照 GB/T19001-2016、GB/T24001-2016、GB/T45001-2020 标准的要求，编制了质量环境职业健康安全



管理手册、程序文件及作业管理性文件、记录表格等。管理体系手册于 2023 年 10 月 10 日发布实施。公司明确规定产品及服务执行标准（国家、行业标准）和客户要求，并通过各环节控制，监视、测量、考核使其达到有效运行。公司通过管理手册、程序文件明确各部门职责、权限；资源管理，测量分析和改进、运行控制等过程。公司编制各类支持性文件及记录表格等作为证明过程运行的证据。通过对各主要环节的风险评估，识别，评价并制定相应措施进行风险控制（包括实施过程中所需要的变更）。通过监视、测量和分析结果以及内审，管理评审等达到持续改进的目的。目前管理体系运行正常。

●理解组织及其环境

企业管理层定期召开会议，分析确定与其目标和战略方向相关并影响其实现质量、环境、职业健康安全管理体系预期结果的各种外部和内部因素。

公司管理层和各部门，可根据涉及到本部门的内外部因素，在年度工作总结报告中应进行分析，运用 SWOT 分析法对内、外部环境进行优势、劣势、威胁、风险和机遇分析，对存在劣势和威胁的可能性方面应制定控制措施，尽可能将风险控制在可接受的范围内，对机遇出现时应及时把握，有效的利用机遇。

满足要求。

●理解相关方的需求和期望

公司确定了与管理体系有关的相关方。对其需求和期望进行了评审。

企业的相关方包括顾客、供应商、员工、上级主管部门、审核机构、周边住户等；对其需求和期望进行了评审。

- 1) 客户：对公司发展有最直接影响，销售部负责直接与客户对话，了解其需求和期望，包括对产品质量，交货工期以及后期服务及服务价格等方面的要求，公司通过优化采购、销售流程，提高效率等种种措施，力求可以提高产品质量，降低成本，加快销售及服务的速度，满足顾客的要求和提高顾客满意度；
- 2) 供应商：作为产品辅助设施质量的源头，公司加大对由供应商提供的产品、设备、器材相关的硬件产品以及其他的外包过程产品进行质量控制，保证产品质量过关；
- 3) 员工：员工的工作能力极大的影响到技术服务质量及设计能力，公司建立健全各种奖惩措施，加大培训教育力度，提高员工的企业认知度及技术服务和提供产品的质量意识，从各个方面提高员工的技术服务积极性，保障公司的持续稳定发展；
- 4) 审核机构及政府机关：公司建立质量管理体系，每年申请由正规的审核认证机构对公司质量管理进行审核，通过审核出的问题提高管理体系的有效性，并得到持续改进。通过与政府机关的监督，公司遵纪守法，不偷税不漏税，健康文明发展；

公司考虑了以下相关方：a) 直接顾客； b) 外部提供方；识别了相关方并谅解了相关方的需求，针对必要的需求策划公司的相关管理要求。

符合符合。

对这些相关方监视和评审的方法有：上级文件、标准和规范的获取、客户走访调查、沟通等。

●公司管理体系范围为：

Q：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售

E：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售所涉及场所的相关环境管理活动

O：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

注册地址：河北省石家庄市新华区石清路 88 号汇君城 L 区 2 号住宅楼 02 单元 1103（仅注册），

经营地址：石家庄市友谊南大街与新石北路交口东南角润兴大厦 1 号楼 1001 室

无不适用条款；

外包过程：产品运输。

- 1、通过文件发放的方式在公司内部进行传递；
- 2、在与客户沟通中，及时通知客户，为相关方获取。

**●该公司管理方针：**

质量方针

把握市场靠质量

客户满意靠真诚

持续改进靠管理

环境方针

遵守法律法规；节能降耗减排

增强环保意识；实现持续发展

职业健康安全管理方针

保障健康 安全服务

以人为本 永续发展

遵守法规 持续改进

公司的管理方针记录在《管理手册》HS / SC-2023 中，并在组织内部得到广泛的宣传、沟通。方针是管理层共同研究决定的，结合了公司服务特点和体系变更后的实际状况。管理方针通过签订安全协议、相关方告知、合同等方式向相关方提供。

一般每年进行一次评价，经每年的管理评审会议评价，管理方针适应其宗旨和环境并支持其长远战略方向；为制定管理目标提供框架；包括满足适用要求的承诺和持续改进质量管理体系的承诺。方针基本能够满足标准的要求。

●编制了《质量、环境、职业健康安全管理手册》，以下简称管理体系手册，规定了最高管理者及各部门和各岗位的职责和权限，以确保管理体系符合各项标准的要求，并确保各个过程获得其预期输出，向最高管理者报告质量、环境、职业健康安全管理体系的绩效及改进机会，确保整个组织推动以顾客为关注焦点，确保在策划和实施管理体系变更时保持其完整性。

经查每个部门均有部门职责和权限，各岗位的职责和权限、任职要求在职能分配表、岗位任职说明中得到规定。

经询问组织内的职责和权限基本得到沟通，通过文件发布、传达、会议、培训等了解有关职责和权限。

同总经理交谈，对于自身职责权限比较清楚。

●应对风险和机遇的措施：

行公司《风险和机遇的应对控制程序》，提供了《公司风险和机遇分析》，针对公司现状，企业对各部门不同过程的风险及公共风险进行了识别并制定了对应的管理措施，规定了执行部门和实施时间。

对公司经营、办公、销售过程中识别出的风险，如销售人员流失，产品质量问题等风险，制定了应对措施如：制定人才招聘计划，定期招聘和培训销售人员；合理控制采购风险、定期维护设备；严格按照法律法规要求合规实施，制定安全生产管理办法，杜绝各类事故等，

另抽其他如主管部门监督检查风险，社会关系，基础设施，人员流动，财务风险，法律法规遵守方面等，均对风险进行了评价，制定了对应的控制措施，与执行部门和考核时限。

张总介绍，对机遇也进行了识别，如：良好的采购控制可以帮助节省成本、提高采购效率；有效的控制合同和监管，建立更为牢固的客户忠诚度，提升客户满意度，加强商务合作。提高客户转介绍机会。

提供了《公司风险措施评审记录》，相关措施由责任部门负责人进行跟踪实施和验证，措施有效、分析准确，措施执行到位、合理。查验均按要求执行。风险和机遇已提交至管理评审。符合要求。

●公司对管理体系所需的相关职能、层次和过程设定管理目标。

1、销售产品交付顾客验收合格率 100%

2、顾客满意度≥90%

3、固体废弃物分类处理率达 100%



4、杜绝火灾触电事故：

现场提供有目标考核记录，每季度进行一次目标考核，从提供的目标考核结果来看，目标已基本实现。为确保环境及安全目标的实现，编制了目标指标管理方案。

对重要环境因素和不可接受风险编制了管理措施，资金投入，落实了责任部门，阶段性考核已完成。管理目标进行层层分解，落实到责任部门，每季度末考核。

已完成阶段性目标，符合要求。

●公司确定需要对管理体系进行变更时，应经策划并系统的实施。公司应考虑：

变更目的及其潜在后果；管理体系的完整性；资源的可获得性；责任和权限的分配与再分配。

自体系运行以来，无变更。

3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

（需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述）

确保满足建立、实施、保持、改进质量管理体系，提供符合要求的产品的实际需求。

●销售和服务策划

公司对产品质量目标、产品实现过程；产品所要求的验证、确认、监视、检验和试验活动以及产品接收准则进行了策划，并规定了所需的记录，对服务过程进行控制。

1、现场与刘密经理沟通，主营业务为机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售

2、策划了销售服务流程：顾客需求-合同评审-签订合同-产品采购-供方发货-客户验收-售后服务。

识别了需确认过程：销售过程。

3、配置了办公设备：台式电脑、打印机、固定电话等，基本满足要求。

4、监视测量设备：无。对销售服务过程进行监视。

5、策划了《销售服务提供控制程序》《销售服务规范》《公司销售管理制度》（含销售人员管理制度、销售费用管理制度、销售奖金计算方法、销售人员仪容规范、销售人员出差管理制度、业务指导等制度文件），能够规范销售服务过程。

6、收集了相关法律法规要求及所销售产品的相关行业标准：

中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国招投标法、反垄断法、15D202-2 柴油发电机组设计与安装

GB/T 38843-2020 智能仪器仪表的数据描述 执行机构

GB/T 2900.90-2012 电工电子测量和仪器仪表 第4部分：各类仪表的特殊术语

GB/T 2900.89-2012 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第2部分：电测量的通用术语

GB/T 2900.79-2008 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第3部分：电测量仪器仪表的类型

GB/T 2900.77-2008 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第1部分：测量的通用术语

GB/T 28879-2022 电工仪器仪表产品型号编制方法

DL/T 2530.1-2022 电力电缆测试设备通用技术条件 第1部分：电缆故障定位电桥

DL/T 846.6-2018 高电压测试设备通用技术条件 第6部分：六氟化硫气体检漏仪

DL/T 848.1-2019 高压试验装置通用技术条件 第1部分：直流高压发生器

DL/T 845.3-2019 电阻测量装置通用技术条件 第3部分：直流电阻测试仪

GB/T 22677-2008 电动冲击扳手

。。。。。。

●与客户有关的过程：

查见《管理手册》，8.2条款相关要求及与顾客沟通的相关规定。

经与杨承蒙沟通，本公司产品销售模式主要有：老客户转介绍、参加行业展会、网络推广、参加招投标、



电话联系沟通等。

现场与杨承蒙主管沟通，公司主营各类型机械设备及配件，五金产品，电动工具，仪器仪表等。主要客户群体为中铁电气化集团等单位。

企业介绍，一般无指定供方，满足顾客合同和招标文件型号、参数等要求即可。

现场查看，公司通过网站、电话、邮件等方式与顾客交流，提供的信息包括公司服务范围、公司宣传册等内容，与顾客主要进行以下沟通：

在合同签订前与顾客沟通产品规格型号、尺寸、性能参数等问题；接受顾客问询、询价、合同的处理。

与顾客沟通的内容在合同中进行了规定，包括产品名称、规格型号、数量、价格、质量标准、交货方式、违约责任等，具体见 8.2.2 条款。

查询合同实施情况或对其修改，主要是在实现顾客所需产品或服务过程中及其交付过程中有关信息的沟通；已识别并确定适宜的渠道，以与各种顾客进行沟通，一般采用顾客满意度调查（见 9.1.2 条款记录）、顾客信息反馈、回访、投诉处理、合同更改等。

售后服务体现在合同中，主要是产品售出后的退换货等服务。

杨承蒙主管介绍，体系建立以来，未发生顾客不满意及投诉现象。

杨经理现场介绍，目前企业服务对象主要是中铁电气化集团，已入住中国铁建商城电子商务平台，销售产品主要是机械设备及配件，电动工具，仪器仪表，五金产品，杨经理和张总介绍，目前主要销售模式是顾客根据需求在平台询价下单，受审核对订单进行确认审批后按订单供货。

合同额较大项目，一般 30 万以上，甲方公开采购信息，受审核方进行投标，杨经理介绍了招标的主要流程；标书专员介绍了招标文件编写的要点。现场查看了企业的招标文件、中标通知书、销售合同；

抽查销售合同：

--抽合同签订日期：2023.3.16，

甲方：中铁电气化局集团有限公司石家庄四达分公司

销售产品：全自动抗干扰介损测试仪、回路电阻测试仪、直流电阻测试仪、高压开关特性测试仪、全自动互感器综合试验仪、蓄电池内阻测试仪、全自动三相变压器变比测试仪、接地电阻表、数字接地电阻测试仪、大口径数字钳型电流表、数字钳型万用表等共计 77 种仪器仪表。

查看合同有专用合同条款；通用合同条款；订货明细表；技术规格书，明确了产品的规格型号技术要求，供货期限，质保期限，包装、运输、验收要求，违约责任，合同变更，终止等。

--抽合同签订日期：2024.5.10

甲方：中国铁路成都局集团有限公司贵阳工务段

销售产品：电动工具扳手，锂电螺栓钻取机；

查看合同有产品具体规格型号，质保期限，包装、运输、验收要求，违约责任等。

--合同签订日期：2023 年 12 月，

需方：山西信达瑞威轨道交通设备有限公司

销售产品：化油器、点火线圈、大油堵、排烟管支架、油门拉线、回油管、空滤、启动拉绳、镐头、启动盘弹簧、风门手柄、油门手柄、电子模块、垫片等五金产品；

查看合同有产品具体规格型号，质保期限，包装、运输、验收要求，违约责任等。

--抽签订日期：2022.12.8，

甲方：陕西瑞航鑫辉机电有限公司

销售产品：发电机组，水钻机，钻孔机械，手柄控制器，锂电掏锚动力组件，设备工具箱，电传动组套等；

查看合同有产品具体规格型号，质保期限，包装、运输、验收要求，违约责任等。

--抽合同签订日期：2024.5.8

甲方：陕西瑞航鑫辉机电有限公司

销售产品：锂电冲击扳手；

合同明确了产品具体规格型号，质保期限，包装、运输、验收要求，违约责任等。

另查其他日期销售合同机订单 6 份，销售产品包括：钢轨喷码作业机器人、钢轨磨损测试仪等机械设备、仪器仪表，



现场查看，以上合同均明确了交货质量和技术要求、交货期限、价格、违约赔付、及执行的产品质量标准等。

上述合同均保存完好，销售合同能够覆盖认证范围，符合要求。

企业介绍，合同的评审均在合同签订之前时行，确保顾客的各项要求合理、明确、书面化，双方协调一致，企业有能力满足。根据实际情况进行口头或会议评审。

杨经理介绍，主要是对合同条款和内容，包括顾客及产品的质量要求能否满足，交货期限能够满足，盈利和结算，产品交付（运输方式和费用），产品售出后的质保、维修等内容进行评审，评审通过后方可签订。合同签订盖章视为输出。

查以上合同均进行了口头评审，并进行了登记，评审通过后购买标书。

合同在执行过程中供需双方任何一方需修订合同条款，应由办公室负责组织修订。

该公司目前暂无合同更改。

●设计开发：

与负责人沟通及经现场确认，企业根据顾客要求进行机械设备及配件，仪器仪表，电动工具，五金产品等产品的采购，通过对外部供方的控制得到符合要求产品，编制了《采购控制程序》、《销售服务规范》《销售管理制度》等控制文件。

公司产品的销售完全按照国家法定的投标招标规定和客户的要求及相关国家和行业标准进行销售，且公司现在客户群基本固定，销售的产品类型也基本固定，在体系运行之前模式以固定，暂时也没有增加新产品的销售计划，目前销售的流程固定不变，无需策划新的营销方式，后期如果增加将按照标准要求，根据客户的要求设计开发策划新的销售流程。产品和服务的设计和开发控制基本符合要求。

●与外部有关的过程：

编制了《采购控制程序》，明确了根据销售订单，编制《采购计划》。对采购计划中重要物资进行定期合格供方评价，内容包括：交货及时、售后服务好、产品质量可靠等内容。经由总经理确认后，纳入公司合格供方。杨经理介绍，对供方选择动态管理，对供方进行了书面或现场确认，查对上述供方的评价记录，提供有《供方评定表》，组织办公室、销售部、总经理分别从质量情况、售后、技术服务、价格、使用情况等方面进行了评价，全部通过后列入合格供方。杨经理介绍，不排除客户指定厂家产品的情况，遇到客户指定厂家时在对其进行评价控制，如果价格或产品质量存在差异，与客户进行沟通：价格相差不多的话可以让价，质量有问题时跟客户在合同中注明，客户进行确认。如果合作愉快可长期建立合作关系。

提供有《合格供方目录》，由总经理 张朝卿 批准。

供方名称 供应的产品名称及类别

沈阳路邦机械有限公司 机械设备（钢轨拉伸机）

中山市远东电力设备有限公司 机械设备（钻孔机、电链锯）

四川新南智安科技有限公司 机械设备（发电机组）

江苏瑞力泰铁路科技有限公司 机械设备配件

永康市多里工具有限公司 电动工具

北京隆德天力科技有限公司 仪器仪表

西安三芯易达电子科技有限公司 仪器仪表

绵阳市涪城区固德经营部 五金产品

顺丰速递（小件） 产品运输

京东物流（大件） 产品运输

天津新意科技有限公司 机械设备及零部件

青岛英耐安特机械配件有限公司 机械配件

北京仕达圣威科技有限公司 仪器仪表

重庆飞聚机械设备有限公司 机械设备

德铁轨道交通技术（上海）有限公司 机械设备



。 。 。 。 。 。

经查，对以上供方进行了评价；

针对合格供方江苏瑞力泰铁路科技有限公司、永康市多里工具有限公司、北京隆德天力科技有限公司、西安三芯易达电子科技有限公司等的评价，评价内容：资质合法性、产品质量情况、售后服务情况等；符合相关规定，纳入合格供方。收集了营业执照、生产资质、认证证书等信息。

经查，外包过程：产品运输。公司产品运输交物流公司负责。对物流外包方进行了评价。

本公司需求物资的采购信息由销售部负责，通过签订书面采购单方式向合格供方进行产品采购。

现场抽查了采购合同：

抽采购合同，签订日期：2023.3月；采购产品：全自动抗干扰介损测试仪、回路电阻测试仪、直流电阻测试仪、高压开关特性测试、全自动互感器综合试验仪、智能工频耐压试验装置、试验变压器控制箱、直流高压发生器、SYD-8000/120、直流高压发生器 SYD-8000/200、氧化锌避雷器带电测试仪等检测仪器和仪表；

供方：西安三芯易达电子科技有限公司；供货期限：1个月；

抽采购合同，签订日期：2024.5.9，采购产品：锂电冲击扳手，供方：永康多里电动工具有限公司

另抽与江苏瑞力泰铁路科技有限公司签订的水钻及，钻孔机配件采购合同，与四川新南智安科技有限公司签订的发电机采购合同，其他日期其他产品采购合同6份，采购合同均明确了产品的型号，数量，产品质量标准，验收方式，供货期限，运输方式，违约责任等。提供给供方的信息充分。

采购产品的验收见8.6条款。

●销售服务过程控制：

该公司主营业务主要是机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售。

公司对产品销售和服务提供过程进行了策划，对人、机、料、法、环诸因素进行了较好的控制，销售过程部门严格按策划的作业流程予以控制。收集相关产品信息来提高销售能力，满足客户需求，从市场占有率、品牌形象、经营理念等进行策划控制。致力于产品销售、市场营销及完善的售后服务，以品牌、资源及资金为发展支点，促进对科技成果产业化的转换，实现品牌运营。销售模式为根据顾客要求签订销售合同，明确产品要求，其销售产品的有关产品要求均在合同有明确要求，根据顾客要求选择供方。目前有稳定合作关系的供方。企业介绍，当顾客有新的要求或供方能力不满足要求时也会寻找新的供方。

公司组织合同评审或口头评审，对产品质量能否满足，货款支付，违约责任等确定之后签订合同。合同签订之后，依据合同要求，由办公室依据合同要求实施采购。采购均从合格供方处进行采购。

产品的销售依据的标准有：质量标准：顾客技术要求及相关国家/行业标准。

公司产品主要从以下方面进行销售：

A 市场占有率 B 技术水平 C 性价比 D 节能环保 E 客户要求

通过信息的收集加以整理，根据客户需求和国家标准进行销售。

根据产品的特性和销售服务的特性和要达到的结果，编制了《销售服务规范》《销售服务质量考核办法》

《公司销售管理制度》等文件和记录。策划了销售人员管理制度、销售费用管理制度、销售奖金计算方法、销售人员仪容规范、销售人员出差管理制度、业务指导等文件规范销售服务。

相关法律法规要求：《产品质量法》、《民法典》、《消费者权益保护法》《招投标法》《反垄断法》等。

销售部所有人员岗前经过专业培训，有相关销售工作经验，符合公司岗位能力需求。

公司根据市场销售情况进行销售和采购，下销售任务过程中产品的技术资料 and 采购合同及记录等相关资料，内容齐全；查阅任务通知记录能反映客观情况。

销售过程中各环节通过自检、监督、复核对产品信息进行检验，销售定单发出前均经总经理批准后方可交付客户。销售部结合办公室定期对销售服务进行监视。

产品交付至客户处通过物流服务企业，客户签收。

现场巡视：

业务员李校红、代晓磊等人通过铁建商城与顾客沟通产品销售具体事项。现场办公秩序良好，符合该公司的规定要求。现场与业务人员沟通，介绍公司每次发货前要同客户说明发货产品，发货数量和预计到货日期，得到客户的确认后供方按照送货单的委托物流公司发货或送货，防止货物发送错误。产品交付前，确



定产品质量，不合格的产品不得交付。通过电话、网络或客户来现场等方式向顾客了解满意信息及顾客意见包括抱怨。当有改进的信息时，及时反馈到相关部门。

查看了销售部根据公司任务制定销售计划，下达销售任务过程中产品的技术资料 and 采购合同及记录等相关资料，内容齐全；销售过程中各环节通过自检、监督、复核对产品信息进行检验，销售定单发出前均经总经理批准后方可交付客户。产品交付至客户处通过物流服务企业，客户验收签收。

销售现场干净整洁，电脑、打印机及网络运行正常。保证供水、照明、空调、通讯、电梯、消防安全等设备设施完好。

产品售出后，销售部定期进行顾客满意率调查，做好售后服务工作，详见 9.1.2 审核记录。

需要确认的过程：该公司目前经识别确认的特殊过程为业务洽谈过程。查见《特殊过程确认记录》，对该过程从工作人员能力、设备能力、原材料等方面进行了确认评价。确认结论：销售服务过程可以保证质量满足要求。

确认人：杨承蒙，主管领导审批意见：同意，总经理 张朝卿，2023.10.10。

该特殊过程自确认后，人员、设备、工作流程没有变更发生，没有发生再确认的情况。经查基本符合要求。

根据本公司产品类型及产品实现过程的具体情况，查相关标识情况：

公司管理手册 8.5.2 条对产品标识、状态标识的实施做了规定。

成品标识：产品名称、型号、生产厂家等。

现场沟通确认，受审核方无库房，所销售的产品一般是直接从供方直接发货至顾客指定地点，产品一般采用原厂标识，注明了产品型号、厂家、出厂日期等。可追溯性通过订单—产品型号进行追溯。

贮存环境：企业无库房。

产品标识、防护符合要求。

●标识和可追溯性

根据本公司产品类型及产品实现过程的具体情况，查相关标识情况：

公司管理手册 8.5.2 条对产品标识、状态标识的实施做了规定。

成品标识：产品名称、型号、生产厂家等。

现场沟通确认，受审核方无库房，所销售的产品一般是直接从供方直接发货至顾客指定地点，产品一般采用原厂标识，注明了产品型号、厂家、出厂日期等。可追溯性通过订单—产品型号进行追溯。

贮存环境：企业无库房。

产品标识、防护符合要求。

●放行控制：

杨经理介绍，公司采购产品机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品由供方直接发货至客户指定地点。

查看 8.2 条款中销售合同发现，顾客明确了验收标准，采购时体现在与供方签订的采购合同中。要求供方发货随带产品质量证明书/检验报告等证明文件，供方依据客户下的订单进行数量核实发货，以客户验收为主，根据其提供的合同和技术要求进行验收，验收合格后在送货单签字，确认收货后送货单交回公司留档保存。

抽发货单 4 份，发货单有发货产品明细，型号，数量，发货单位，收货单位，收货人签字确认后回传。

另查其他日期其他型号的产品发货清单 4 份，均有产品明细，有客户签收。

●销售部通过对销售人员服务过程进行监视

提供有《销售服务质量考核表》，抽查对山西信达瑞威轨道交通设备有限公司采购项目进行了检查，考核达标。

抽查对中国铁路成都局集团有限公司贵阳工务段采购项目进行检查，考核达标。

提供有《业务人员考核表》，每季度对业务人员销售服务质量进行考核，主要有跟单及时性，商务礼仪，顾客投诉等方面。抽查 2023 年 12 月 30 日，2024.3.31 日对李校红、代晓磊的检查记录，均考核达标。

经查基本符合要求。

**●环境因素、危险源识别：**

查企业编制了《环境因素识别与评价控制程序》《危险源辨识、风险评价和风险控制程序》，用于识别和控制与各过程相关的环境因素和危险源。办公室为本程序主控部门，组织各部门进行环境因素的识别与评价，并进行汇总，评价出重要环境因素和不可接受风险并组织制定控制措施。

●提供了《环境因素识别评价表》，时间：2023年10月；组织各部门结合生命周期观点，从原材料的采购、验收、产品运输以及产品的最终处理的全部生命过程中可以涉及的环节进行识别；相关方包括供方、顾客等往来过程的环境因素进行了识别。识别环境因素包括：办公室办公过程的电脑使用、空调室的能源消耗，办公纸张的浪费、生活用水的消耗、电源线路老化、漏电或其他原因导致火灾的发生、生活废水、生活垃圾的产生等；采购过程中相关方往来的车辆噪声、纸杯消耗等；消防演练过程的灭火器使用；重要环境因素的评价方法为判断法，编制了《重要环境因素清单》，识别重要环境因素：1、固体废弃物排放；2火灾；办公室同。

●提供《危险源辨识风险评价表》，组织各部门分别从办公、采购、销售、研发、相关方往来过程中的危险源进行了识别；识别危险源包括：触电危险、电气火灾、劳保用品防护不到位的风险、驾驶外出的交通风险、办公过程的烫伤、辐射触电等的风险，研发、销售过程中的危险源见各部门记录。汇总评价出不可接受风险，编制了《不可接受风险清单》，办公区不可接受风险：触电、火灾；

对识别出的重要环境因素和不可接受风险，均制定了相应的管理措施如废弃物管理办法、应急预案、培训、演练、设备操作规程、定期检查等。

●合规义务、法律法规及其他要求、合规评价：

执行公司《合规义务控制程序》，规定法律、法规及其他要求的范围、获取方法、确认及分发。

办公室负责适用的产品和质量/环境/安全方面的法律法规的识别、获取和更新，并评价其适用性；

提供了公司适用的法律法规及要求清单：中华人民共和国环境保护法、消防法、中华人民共和国劳动保护法、未成年人保护法、交通安全法等。法律法规及其他要求在办公室存档一份，并已电子版的形式发到各部门电脑上。

明确了法律法规及其他要求对公司环境因素、危险源的应用，明确了相应的适用条款。

●策划了《合规性评价控制程序》。按要求与2023年12月30日开展了合规性评价活动。

查见《2023年环境、职业健康安全法律、法规和其他要求合规性评价计划》，计划确定了合规性评价的目的，时间，参加人员，及输入材料。

参加人员：各部门负责人；时间2023.12.30会议室。

查见环境和安全法律法规评价记录，及《合规性评价报告》，评价范围涉及公司固废排放，火灾、触电等重要环境因素和需控制危险源的控制及符合性。

评价结论：公司各部门能够有效遵循法律法规进行办公和销售活动，未发生过环境、职业健康安全事件，未有其他单位和个人投诉，无环境、职业健康安全事件发生。我公司环境和职业健康安全管理是合规的。

评价小组：刘密、杨承蒙、张朝卿；审核人：张朝卿；日期：2023年12月30日

符合要求。

●运行控制：

重要环境因素有固废排放，火灾，不可接受风险有火灾，触电。

执行的运行控制文件包括：相关方管理制度、劳动保护及防护用品管理制度、废弃物处置管理办法、垃圾分类管理规定、节能降耗控制办法等；

现场查运行控制情况：

1.办公过程注意节约用电，做到人走灯灭，电脑长时间不用时关机，下班前要关闭电源；卫生间张贴了节水标识；

2.办公过程产生的固废按要求放到指定地点，查看无混放现象；润兴商务楼物业统一清理垃圾；办公用品按



要求由办公室负责发放，作好记录；

3.工作时间平均每天不超过 8 小时，公司为部分员工办理了养老、工伤保险，其他员商业意外保险；

5.查看办公室设备、电器状态良好，废弃物无混放现象，无火灾、触电隐患，配置了灭火器，并每月检查一次。

6.公司为员工提供口罩、洗手液等劳动防护用品及卫生防疫物品，提供发放记录。

7.办公楼内疏散通道有应急灯、疏散指示标志等设施；自动喷水灭火设施由业主进行维护。

8.环境方面：污水：日常清洁、卫生产生，统一处理，用于公司绿化，污水无外排情况。

气体排放：主要是日常打印和复印产生，量较小，直接排空处理。

噪声：办公活动无重大噪声。

固废：一般办公固废主要是纸张等，按照公司垃圾分类箱分别放置，硒鼓、墨盒、灯管等由办公室统一更换，旧物收集，定期交供应商回收处理，公司未发生乱扔现象。

节约能源：公司在日常办公时尽量减少纸张及办公用品的消耗，日常注意节水节电，正常使用。

9.安全方面：火灾：定期检测用电办公设备和线路，发现故障及时修复，正确使用设备，防止火灾发生，制定了消防预案并组织进行了演练。

触电：定期检测用电办公设备和线路，发现故障及时修复，正确使用设备，防止触电事故发生。

交通事故：对员工进行交通安全的培训，上下班途中遵守交通规则，不违章，防止交通事故的发生。

火灾：办公室定期检测用电办公设备和线路，发现故障及时修复，正确使用设备，防止火灾发生，公司办公区配备了灭火器材，制定了消防预案并组织进行了演练。

刺伤/割伤：日常办公时注意安全，各种办公用品放置整齐。

现场审核销售部 2023 年 10 月 10 日根据公司要求，策划了致环境、职业健康安全管理相关方通报书，对供方、客户、周边住户以邮件、传真、现场告知进行了通报发放；并都保留了相关记录。

销售人员外出遵守交通规则，车辆定期年检。公司要求，出差尽量乘坐高铁等交通工具，未发生过交通事故伤害。

为业务人员购买了商业险。职业病伤害：无职业危害因素。

提供了环境、安全费用投入：包括人员保险，物业垃圾处理费、认证费用等，刘经理介绍，费用投入基本能够支持体系运行。

●应急准备和响应

公司建立了《应急准备和响应控制程序》，确定可能对环境、职业健康安全造成影响的潜在的紧急情况或事故、事件，规定响应措施，以便防止和减少可能随之引发的有害的环境影响和相关的职业健康安全不良后果。经识别，存在火灾、触电、交通事故等紧急情况和事故。

公司在策划应急响应时，应考虑有关相关方的需求，如应急服务机构、相邻组织或居民等。

公司定期评审其应急准备和响应程序，必要时对其进行修订。特别是在事故、事件、紧急情况发生后进行。

编制了“应急救援预案汇编”包括：火灾事故应急救援处理预案、触电事故应急预案；

审核中提供了：

2024 年 3 月 21 日公司组织进行了火灾应急演练记录；演练内容：火灾安全防范意识、救护能力、应对能力；

2023 年 12 月 10 日公司组织进行了触电伤害应急演练记录；演练内容：日常用电、触电事故的安全防范意识、救护能力、应对能力；

演练后有对演练应急情况及预案适宜性的评价，评价结果：效果良好、达到预期目的。

体系运行以来，公司未发生过紧急情况和事故。

●绩效监测

编制了《环境、安全绩效监视和测量控制程序》，通过以下几种方式对运行过程绩效进行监视和测量：

对管理体系过程进行监视和测量的方法包括：内审、管理评审、目标考核、过程的监视和测量检查等。

内审、管理评审、目标考核详见 9.2/9.3/6.2 的审核记录。



每月进行一次过程的监视和测量的检查，发现问题立即整改。

查见 2023 年 10-12 月环境安全运行检查记录，内容包括：部门、检查内容、检查结果、检查人、检查日期等内容。

日常监督检查：管代负责对各部门的行为进行不定期的巡检。巡检内容包括：办公销售现场管理情况、防护用品的使用情况、消防设施状况等。对发现的问题提出整改要求，责任部门整改，办公室验证整改效果。

环境绩效监测：办公区卫生间废水排入城市管网。一般固废（废纸张等），按规定收集，卖给废品收购站。

被动监测：自体系建立以来没有发生过环境污染事故；

职业健康安全监测：主动监测：职业健康安全目标指标：已完成；自体系建立以来没有发生过安全事故。

受审核方现场无职业危害因素。

监测设备：公司暂无环境、职业健康安全监测设备。

自体系运行以来，企业未出现质量、环境、安全事故，也未出现顾客及相关方的投诉。

基本符合要求。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

编制了《内部审核控制程序》、《管理评审控制程序》，基本符合标准和企业实际。

现场查阅资料及与企业沟通，内审实施时间：2024 年 3 月 4-5 日，现场提供有 2024 年内部审核实施计划、内部审核首/末次会议签到表、内审检查表、内部审核报告、不符合报告等文件。

现场审核，企业内审资料显示内审基本符合要求，提供有内审员培训和考核记录，但现场与管代并内审组长刘密沟通，介绍内审是在咨询老师指导下进行的，对内审情况还没有完全掌握，内审停留在表面，未深入，已在 7.2 条款开具不符合。下次审核内审员能力提升和内审的深入。

管理评审实施

时间：2024 年 3 月 15 日实施了管理评审，管理评审的目的明确，输入基本充分；

现场提供有管理评审计划、部门工作汇报、管理评审报告，签到表，等资料。

现场与总经理及管代沟通，询问其对标准了解情况，管理评审的策划情况，不能回答清楚，对管理评审过程中的程序和要求（如输入要求、输出要求），回答不够全面，存在能力不足。已在 7.2 开具不符合。

基本符合要求。

3.4 持续改进 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制

编制《不合格品控制程序》，确保服务过程中的不合格项得到识别和进行有效控制，防止不合格项的非预期使用或交付。内容符合标准要求。

杨承蒙介绍，公司规定对顾客发现的有关产品不合格，销售部应负责做好详细记录，提供客观证据，报告销售部主管进行审批，并通知顾客及供方以便共同协商处理办法或采取措施。事后进行原因分析，防止类似时间发生。

运输过程中发生的外观磕碰等，视严重程度进行更换或赔偿。

自体系运行以来，未发生过顾客投诉和产品质量问题。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

内审发现的不符合，形成内部审核不合格报告，有原因分析，措施，实施及有效性验证等。

管理评审中的改进，制定有措施单。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同类型错误的原因。基本有效。

总体上看，公司纠正及改进机制已形成，能够形成自我完善自我提高的良性循环机制。

自体系运行以来组织未发生顾客投诉和质量、环境和安全事故。

基本符合要求。

**3) 投诉的接受和处理情况:**

建立了对外交流的渠道，可接收外部投诉及建议，自体系运行以来无质量环境安全事故发生，也没有发生相关方投诉，现场也没有发现顾客投诉资料。基本符合要求。

3.5 体系支持

☐符合 ☐基本符合 ☐不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

公司确定并提供为建立、实施、保持和持续改进职业健康安全管理体系所需的资源。

人力资源：目前职工人数 8 人。

基础设施：现场巡视，注册地址：河北省石家庄市新华区石清路 88 号汇君城 L 区 2 号住宅楼 02 单元 1103（经核实，注册地址仅注册，无办公），经营地址：石家庄市友谊南大街与新石北路交口东南角润兴大厦 1 号楼 1001 室，整体面积约 60 平方米；设置有经理室，综合办公区。

现场查看办公设施主要是笔记本电脑、打印机、电话等，满足工作需要。

办公区楼道内配有灭火器和消防栓，现场查看均在有效期内。消防器材的维护由润兴商务楼物业负责。

水电供应由办公室负责。办公网络正常。

提供了《劳保用品发放记录》，每月定期为员工发放工作服，口罩，消毒液等。

各部门负责保持各自部门的环境卫生和安全控制。各种废弃物的分类处置，办公室负责监督检查。

每个员工都有责任创造和谐、舒适的工作环境。

2) 人员及能力、意识：

人员及能力、意识：企业规定了工作人员岗位任职要求，另有人员能力评价表，在教育、培训、技能与经验方面要求做出规定。根据任职要求，对各岗位人员进行了能力评定，评定结果均符合岗位任职要求。

企业为确保相应人员具备应有的能力和意识所采取的措施基本充分有效。

企业相关人员基本具备相应能力和意识。但审核发现，内审员对标准尚未完全掌握，对内审策划，管理评审输入、输出要求等，回答不够全面，能力存在不足，7.2 已开具不符合。下次审核关注。

基本符合要求。

3) 信息沟通：

企业主要通过以下措施实施内部、外部的信息交流和信息沟通：

内部沟通：通过各种列会传达、通报质量管理情况（如生产例会、经营会议等）；各部门内部会议等；内部文件的学习和传递；公司宣传栏等方式。

外部沟通：通过电话、微信、邮箱；与供方沟通采购产品信息，产品质量和交货信息等；与顾客沟通新产品设计开发信息、产品质量、交付情况和服务方面等；与当地政府主管部门进行交流沟通。

内外部信息交流/沟通方式可行、有效。

部分内外部沟通重要事情进行了登记，公司沟通机制已经建立，基本有效。

尚未发生因交流、沟通不畅而导致体系运行受阻现象影响。

4) 文件化信息的管理：

企业建立的管理体系文件包括：

管理手册 HS / SC-2023 B/1 版，2023 年 10 月 10 日发布实施（含管理方针、目标）；文审问题已修改；

程序文件 HS / CX-2023 B/0 版，含 23 个包括标准要求的程序，2023 年 10 月 10 日发布实施；

编制了管理制度汇编 HS-GL-2023 B/0 版，包括 17 个管理制度，办公室环保制度、文印管理制度、相关方管理制度、劳动保护及防护用品管理制度等；2023 年 10 月 10 日发布实施；

编制了公司销售管理制度，应急预案等；查看以上文件，编审批齐全。

编制了《文件控制程序》和《记录控制程序》用于对管理体系文件，符合标准要求。

提供文件发放登记表、培训记录表、受控文件清单，填写及保管符合要求。



提供有外来文件清单，对外来文件、产品行业标准等进行了收集。

查文件创新和更新：

- 1、结合公司实际情况于 2023 年 10 月 10 日发布实施了管理体系文件，包括管理手册、程序文件、管理制度、作业文件、记录等；
- 2、公司在创建质量管理体系文件时，对文件的格式进行了统一规定。文件的形式采取纸质版和电子版并用，语言采用中文。文件发布前进行了审核、批准，查程序文件和支持性文件均在发布前得到批准，符合标准的要求。有文件发放记录。

●文件的控制：

提供了《文件发放、回收记录》，内容包括文件编号、版本、文件名称、分发号、文件人、签收、交接时间、备注。有管理手册、程序文件、作业文件汇编和外来文件的发放记录，有各部门的签收。从发放记录看，发放适宜，相关部门能获得。

存储、保护：体系文件由使用部门自行保存、专人管理。办公室体系文件在内部发布，部门领导及相关人员也可共享，系统规定了访问了权限、修改及审批权限，并有一定的保密要求。

手册及《文件控制程序》中对文件的更改、保留与处置均做了相应的规定。

●查文件审核提出的不符合，已整改完成，详见文审报告。

●外来文件分为行业相关标准/规程、安全/环境/消防相关标准/规程等类别，如：中华人民共和国环境保护法、中华人民共和国安全生产法、中华人民共和国公司法、中华人民共和国计量法、中华人民共和国劳动法、中华人民共和国招投标法、15D202-2 柴油发电机组设计与安装

GB/T 38843-2020 智能仪器仪表的数据描述 执行机构

GB/T 2900.90-2012 电工电子测量和仪器仪表 第 4 部分：各类仪表的特殊术语

GB/T 2900.89-2012 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第 2 部分：电测量的通用术语

GB/T 2900.79-2008 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第 3 部分：电测量仪器仪表的类型

GB/T 2900.77-2008 电工术语 电工电子测量和仪器仪表 第 1 部分：测量的通用术语

GB/T 28879-2022 电工仪器仪表产品型号编制方法

DL/T 2530.1-2022 电力电缆测试设备通用技术条件 第 1 部分：电缆故障定位电桥

DL/T 846.6-2018 高电压测试设备通用技术条件 第 6 部分：六氟化硫气体检漏仪

DL/T 848.1-2019 高压试验装置通用技术条件 第 1 部分：直流高压发生器

DL/T 845.3-2019 电阻测量装置通用技术条件 第 3 部分：直流电阻测试仪

GB/T 22677-2008 电动冲击扳手等产品行业标准。

环境和安全方面适用的法律法规具体见 6.1.3 记录。

●主管部门——办公室均按规定进行了识别控制，并从国家标准网和其他方面对外来文件保持更新。

●查见《记录清单》包括序号、记录名称、编号、保存期、责任部门等内容。

如：年度培训计划、顾客满意度评定表、设备清单等，记录认真，内容较充实，真实可信。

记录的保护：所属部门负责，文件柜，按期限控制，销毁有审批及登记。

●办公室保存信息资料和培训记录等存放于文件夹，并放置于文件柜中，标识清晰，便于查阅，检索，基本满足要求。

现场查看，各部门配有文件柜，文件和记录保存基本满足要求。

以上文件化信息控制符合要求。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

Q：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售

E：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售所涉及场所的相关环境管理活动

O：机械设备及配件、电动工具、仪器仪表、五金产品的销售所涉及场所的相关职业健康安全活动

五、审核组推荐意见：

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，（河北鸿赛科技有限公司）的



☒质量☒环境☒职业健康安全☐能源管理体系☐食品安全管理体系☐危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☒ 达到	☐ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

☐推荐认证注册

☒在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。

☐不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组:杨园



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。