

项目编号：20230-2024-EI

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：江西博森家具有限公司

审核体系：☐质量管理体系（QMS）☐50430（EC）

☐环境管理体系（EMS）

☐职业健康安全管理体系（OHSMS）

☐能源管理体系（ENMS）

☐食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

☒其他 EI

审核组长（签字）：曾赣玲

审核组员（签字）：

报告日期：2024 年 4 月 14 日

北京国标联合认证有限公司编制

地 址：北京市朝阳区北三环东路 8 号 1 幢-3 至 26 层 101 内 8 层 810

电 话：010-8225 2376

官 网：www.china-isc.org.cn

邮 箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
■管理体系审核计划（通知）书■首末次会议签到表■文件审核报告
■第一阶段审核报告■不符合项报告□其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：

组员：



受审核方名称：

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
	曾赣玲	组长	审核员	ISC-286307	

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	邓海浪	向导	受审核方
2		观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**诚信管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

GB/T 31950-2023 《企业诚信管理体系 要求》

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为 ☐ 结合审核 ☐ 联合审核 ☒ 一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国环境保护法、工作场所空气中粉尘测定 第1部分:总粉尘浓度、工业企业厂界噪声排放标准、中华人民共和国消防法、中华人民共和国劳动法、中华人民共和国安全生产法、用人单位职业病危害因素定期检测管理规范等。

e) 适用的产品（服务）质量、环境、职业健康安全及所适用的食品职业健康安全及卫生标准：中华人民共和国特种设备安全法、金属家具通用技术条件 GB/T3325-2017、木质家具通用技术条件 GB/T3324-2017、室内装饰装修材料 木家具中有害物质限量 GB 18584-2001、钢制书柜、资料柜通用技术条件 GB/T 13668-2015等。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。



1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年04月13日 上午至2024年04月14日 下午实施审核。

审核覆盖时期：自2024年1月5日至本次审核结束日。

审核方式： ☒ 现场审核 ☐ 远程审核 ☐ 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：无

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：江西省南昌市南昌县蒋巷镇山尾村

办公地址：江西省南昌市红谷滩新区世贸路 942 号远帆大厦 A 座 11 层 1101-1106 号

经营地址：江西省南昌市红谷滩新区世贸路 942 号远帆大厦 A 座 11 层 1101-1106 号

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：

1.5.4 一阶段审核情况：

于 2024 年 4 月 13 日- 年月日进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：失信评估及处置

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒ 未调整；☐ 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☒ 完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐ 未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、

地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：无

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（0）项，涉及部门/条款：/

采用的跟踪方式是：☐ 现场跟踪 ☐ 书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：年月日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2025 年 4 月 10 日前。

2) 下次审核时应重点关注：诚信教育培训

3) 本次审核发现的正面信息：公司设置了方针、目标，定期考核监控，进行了内审、管理评审等，公司服务能力较强，供应商产品质量稳定，顾客较为满意。



1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：能够在日常的管理和服务过程运用管理体系的工具和方法，各部门能按体系要求实施，本年度内组织了管理评审、内部审核，自我发现问题、持续改善，总体成熟度尚可。

2) 风险提示：受审核方目前处于发展阶段，管理能力需要再提升。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间：2006年2月15日体系实施时间：2014年1月5日

2) 法律地位证明文件有：营业执照

3) 审核范围内覆盖员工总人数：64人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无

4) 范围内产品/服务及流程：

木质件的加工

A.涂饰家具：（实木板、多层板、密度板等材质）

贴木皮→开料→胶压（需要时）→打孔→造型（需要时）→刮灰→打磨→喷油（底漆、油墨、面漆）→检验

实木方料：开料→平刨→压刨→打眼、出榫（需要时）→立铣/造型（需要时）→刮灰→打磨→喷油（底漆、油墨、面漆）→检验

B.覆面家具：（多层板、刨花板、密度板等材质）

开料→胶压（需要时）→打孔→造型（需要时）→刮灰→打磨→封边

各木质家具生产：

木质件的加工→组装→检验→入库

钢木家具生产：

木质件的加工 + 钢制件加工（外包）→组装→检验→入库

软体家具生产：

椅子/床垫类：木质件的加工 + 软体件加工（车裁→缝纫）→组装→检验→入库

沙发：开料→钉架→开棉→打底→裁皮→扞皮→安装→检验→包装→入库



安装流程：

实地调查—安装前准备—现场安装—检验—验收交付

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

江西博森家具有限公司办公室地址位于江西省南昌市红谷滩新区世贸路 942 号远帆大厦 A 座 11 层 1101-1106 号,于 2006 年 02 月 15 日在南昌市红谷滩新区市场和质量技术监督局注册成立,注册资本为 8060 万人民币,公司主要经营办公家具生产、销售。

编制发布并实施了《诚信管理手册》、《程序文件》,并制定了相关规范制度。

公司管理层负责确定识别获得诚信管理体系相关的过程,确定了组织机构;

共设置管理层、行政部、销售部、采购部、生产部、财务部;

明确了各部门职责及权限及职责分配,诚信经理负责诚信过程及其结果的风险控制等;

行政部为职能部门推动诚信管理体系的运行;

公司任命邓海浪为诚信经理。

提供了诚信管理手册,定义了八项原则,以提升企业诚信管理能力、提高企业整体绩效并推动其可持续发展为目标。

1、以满足相关方的需求和期望并契合自身的发展愿景和目标为关注焦点

2、领导作用

3、职能部门推动

4、全员参与

5、过程方法

6、持续改进

7、循证决策

8、关系管理

将公司内外部环境、相关方的需求和期望以及企业自身发展的愿景和目标作为企业策划其诚信方针和诚信目标及其配套制度的依据,并采用过程方法,按照“策划—实施—检查—处置”(PDCA)循环模式对与企



业诚信管理相关的过程实施控制。

公司建立并实施《诚信因素识别、评价、控制和更新程序》，目的在于识别、评价公司能够控制以及可以期望对其施加影响的诚信因素，确定重要诚信因素，并及时更新这方面信息，以对其进行管理和控制。公司提供了《诚信因素识别评价表》，针对公司各部门的相关过程都进行了识别、分析、统计及有对应控制措施。

提供了《重要诚信因素清单》，识别有诚信的风险主要有环境设施、人员结构、制度履行、信息沟通等。

针对识别出来的风险，制定了相应的控制方法。

公司任命邓海浪为诚信经理，协助总经理确保公司诚信管理体系按 GB/T 31950-2015 标准的要求得到建立、实施和保持；向公司总经理报告诚信管理体系的业绩和任何改进的需求；确保在公司内树立提高以诚信为本，满足相关方满意度的意识；就本公司诚信管理体系有关事宜与外部（如认证机构）保持联络；诚信管理体系的持续完善以及提高全员意识。

向全体员工传达的方式：日常培训、专题培训、会议及其他方式，加深各部门员工对诚信方针的认识、理解与沟通。

组织对全体员工进行诚信体系培训，学习公司的诚信方针。

制定有诚信方针：诚实守信,精心服务,品质为本，遵纪守法。

外部相关方通过与公司交流可以从《诚信管理手册》获得公司的诚信方针。

公司有确认、确立、制定及实施诚信目标，并通过宣传，培训，让员工了解公司诚信目标，2024 年总目标如下：

- 1、100%的守法经营；
- 2、100%拒绝失信供货商；
- 3、重大失信行为 0 次每年；
- 4、消费者投诉次数为 0。

公司制定了与诚信目标相适应的诚信管理制度：信息公开制度、企业信用档案管理制度、诚信管理岗位责任制度、风险管控制度、失信行为责任追究制度、守信激励制度等相关管理制度。

**3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效**☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

（需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述，其中 FH 应包括使用危害分析的方法和对食品职业健康安全小组的评价意见；H 体系还应包括针对人为的破坏或蓄意的污染建立的食品防护计划的评价）

规定性承诺：公司于 2024 年 1 月 5 日做出了《质量诚信承诺书》，承诺公司按质量相关标准要求执行，严格遵守国家相关法律、法规及规定的要求，守法经营、诚实信用。管理生产、销售、品牌宣传、售后服务等活动做到质量诚信守法、不弄虚作假。不以不合格品商品冒充合格商品，不制假售假。保证产品质量，出具的报告真实可靠。保证产品符合规定的安全、健康、卫生和环保质量要求。带头示范质量诚信管理，诚信做事，主动积极宣传和培训下属员工。

约定性承诺：建立有诚信管理部门，并确定职责权限，开展诚信的绩效评价，履行社会责任，接受监督，体系建立以来，无投诉。无拖欠工资的情况。

自愿性承诺：诚信教育方面培训，积极参与公益性活动等。

公司编制了《诚信运行控制程序》，文件规定应以多种方式承担和履行社会责任，完善诚信管理体系，树立良好社会形象，以确保持续提高满足要求或期望的能力。

承担和履行与企业目标和社会要求相一致的责任和义务，包括：支付员工工资、提供劳动福利与社会保障、纳税、环境保护、职业健康安全保障等。

a)工资及支付情况：

公司每月 10 号均能按时发工资，无拖欠情况。现场抽查廖剑峰 2024 年 2-4 月份工资均已按时收到。

b)劳动福利与社会保障：

公司对主要人员交有社会保险，抽见 2024 年 1-2 月份的社保、医保、及工伤保险缴费清单证明。基本符合要求。

c)纳税：正常纳税**d)环境保护：按照国家法律法规、执行标准进行****e)职业健康安全保障：公司定期发放劳保用品，安排员工年度体检，查见程赞兵、郭庆、赖金民的体检报告。**

企业基本履行了应尽的社会责任。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价☐符合 ☒基本符合 ☐不符合



公司每年进行一次内审，2024 年 3 月 27 日已完成，内审主要对社会责任目标，并对其满足社会的要求或期望的程度进行评价，以确保持续提高满足要求或期望的能力。

通过本次内审，可以对公司的诚信管理体系体系做一个客观评价：公司诚信管理体系体系基本按照 GB/T31950-2023 标准的要求建立了较全面的文件体系，该体系在公司基本得到执行，并取得满意的效果，体系还需对不符合项进行整改并逐步完善

公司每年进行一次管理评审，2024 年 4 月 5 日已完成，主要评审内容如下：

- a) 质量方针、目标的实施情况及持续适宜性，包括变更的需要；
- b) 内部审核的结果；
- c) 顾客反馈（包括顾客满意程度和投诉情况）；
- d) 诚信管理体系过程的业绩；
- e) 产品的质量状况和质量趋势；
- f) 预防和纠正措施的状况；
- g) 可能影响诚信管理体系的变更，包括因外部环境及内部条件的重大变化而可能引起的体系的变更；
- h) 对有关产品、过程和体系改进的建议

评审的结论：公司质量方针、目标和诚信管理体系基本是适宜、充分、有效的，能以防止不合格品来满足顾客要求，符合法律法规，能够贯彻公司质量方针，实现质量目标。

3.4持续改进

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制

公司已建立持续改进的机制，对目标情况、内审发现的不符合等问题均进行了原因分析并采取了相应的纠正预防措施，验证基本有效。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

内审发现的不符合，形成内部审核不合格报告，有原因分析，措施，实施及有效性验证等。管理评审中的改进，制定有措施单。日常中发现的不符合，公司通过实施纠正措施，要求相关部门举一反三也检查自己的工作，消除同类型错误的原因。基本有效。



3) 投诉的接受和处理情况:

建立了对外交流的渠道，可接收外部投诉及建议，自体系建立以来无质量事故发生，也没有发生相关方投诉，现场也没有发现顾客投诉资料。基本符合要求。

3.5 体系支持

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

公司实施、保持和改进提供必要的资源保障，配置的办公设备有：电脑、办公桌椅、空调、文件柜等，能够满足基本办公服务要求

生产车间位于江西省南昌市南昌县蒋巷镇山尾村，面积约 18000 平方米。租赁的厂房，租约期限至 2033 年 4 月 29 日。

查见生产设备台帐：电子开料锯、封边机、推台锯、滚胶机、缝纫机、围边机、热压机、冷压机等。

安全环保设施：灭火器、消防栓、垃圾桶等；

能够满足基本生产服务要求

2) 人员及能力、意识：

公司主要员工有 64 人（主要为生产部、采购部、销售部、行政部、财务部人员），有清晰的组织结构，相关职能部门或岗位的职责得到规定并形成文件。能够满足现有的服务。管理手册对人力资源控制作出了相应规定。

行政部通过意识培训、能力提升培训等方式使公司控制范围内开展工作的人员知晓诚信方针、相关的诚信目标、对诚信管理体系有效性的贡献，包括改进绩效的益处；以及不符合诚信管理体系要求可能引发的后果。确保公司内所有部门和每一个员工都知晓各自应承担的相关责任，清楚自己所做的每一项工作可能产生的负面影响、以及降低这些影响的控制措施和目标/指标，并在绩效考核的约束氛围中自觉实施。

公司提供了与诚信管理体系有关的教育培训，包括对诚信管理部门相关人员的教育培训，并保持相关的记录,使被教育培训人员理解以下方面:

诚信方针和诚信管理体系要求的重要性

个人在诚信管理方面的作用与职责



个人对企业诚信的影响以及个人工作改进带来的效益

违背诚信管理规定的后果;

失信行为对个人的影响

企业每年制定培训计划，培训内容涉及 GBT 31950-2023 版标准培训、程序文件培训、相关法律法规培训行等。有培训记录，保存完好，符合要求。

问负责人了解职责，知道违背诚信规定的后果，了解失信行为对个人的影响。

3) 信息沟通:

公司编制了《信息交流控制程序》，围绕管理体系前期策划所识别的各利益相关方及其期望，建立内、外部沟通渠道，策划和确定沟通内容、时机、对象、如何沟通和由谁负责沟通，包括文件资料传递、例会、培训、网络等方式。

尤其针对组织外部直接影响到质量绩效的各相关方，加强沟通管理和及时反馈，以确保管理体系的效率，公司通过会议，微信，对各部门之间进行工作流转。

各部门之间建立了与体系有关的信息通渠沟道，日常对于质量、环保、安全方面的信息主要借助于会议、电话、微信、网络、口头交流等方式使全体员工达到沟通和理解。目前各部门协调一致，工作上的接口基本理顺。

4) 文件化信息的管理:

查公司 2024 年 1 月 5 日发布的《诚信管理手册》、《程序文件》

有诚信运行控制程序、合规性评价控制程序等，基本能满足管理体系运行需要。

公司在创建诚信管理体系文件后，依据文件的管理要求，对文件进行审核、批准审批管理,文件存储以电子档及纸档。

部门使用的诚信记录均由部门主管进行收集汇总、归档保管，放于文件夹中，以防止损坏和丢失。到期按规定保存时间统一销毁。

已建立“受控文件清单”，用于当企业发生变更时，文件及记录相应进行调整。



如有失效文件，从使用场所回收并记录在《文件回收清单》。

查：有“外来文件清单”记录了执行标准等外来文件，文件编号、版本，有专人负责。

已建立“文件发放回收记录”内容含盖：文件名称、发放编号、发文接收人、回收接收人等。

现场查看，文件、记录保持清晰，保存完好。

查见相关方管理档案信用检查记录，记录的相关方信息检查记录包括原材料供应商、配件供应商及客户等。

记录的内容主要是相关方的社会责任、财务能力、质量承诺履约、管理能力、市场能力等，最终评价是否继续合作。建立检索目录并实现电子化管理。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

人造板类家具、板式（胶板）家具、实木家具、钢木家具、综合类家具、木制（质）家具、金属（钢制）家具、油漆家具、软体家具（办公家具、校用家具（教学家具）、公寓家具（宿舍家具）、图书馆家具、法院家具、幼儿家具、酒店家具、屏风家具、医疗（医用）家具、实验室家具、定制家具）的开发设计、生产、销售及窗帘、电器、塑料家具、藤制家具、钢塑家具的销售所涉及的诚信管理活动

五、审核组推荐意见：

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，江西博森家具有限公司的

☒诚信管理体系 ☐环境 ☐职业健康安全 ☐能源管理体系 ☐食品安全管理体系 ☐危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☐ 达到	☒ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

☒推荐认证注册

☐在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。

☐不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组：曾赣玲



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。