

项目编号：30304-2023-QEO-2024

管理体系审核报告

（监督审核）



组织名称：西安硕隆计量检测有限公司

审核体系：☒质量管理体系（QMS）☐50430（EC）

☒环境管理体系（EMS）

☒职业健康安全管理体系（OHSMS）

☐能源管理体系（ENMS）

☐食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

☐其他

审核组长（签字）：李俐

审核组员（签字）：

报告日期：2024年3月13日

北京国标联合认证有限公司编制

地址：北京市朝阳区北三环东路8号1幢-3至26层101内8层810

电话：010-8225 2376

官网：www.china-isc.org.cn

邮箱：service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
☒ 管理体系审核计划（通知）书 ☒ 首末次会议签到表
☒ 不符合项报告 ☐ 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经 ISC 技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经 ISC 确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行 ISC 工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在 ISC 一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和 ISC 的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人审核组长：李俐

组员：



一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	李俐	组长	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2021-N1QMS-2222792 2021-N1EMS-2222792 2021-N1OHSMS-2222792	Q:19.16.00,33.02.01,34.02.00, 34.06.00,35.04.02 E:19.16.00,33.02.01,34.02.00, 34.06.00,35.04.02 O:19.16.00,33.02.01,34.02.00, 34.06.00,35.04.02

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	陈飞燕	向导	受审核方
2		观察员	

1.2 审核目的

本次审核目的是组织获得（质量管理体系,环境管理体系,职业健康安全管理体系）认证后，进行第一次监督审核□证书暂停后恢复□其他特殊审核请注明：

审核通过检查受审核方的组织结构、运作情况和程序文件，以证实组织是否按照产品标准、服务规范和相关规定运作，能否保持并持续改进管理体系，评价其符合认证准则要求的程度，从而确定是否□暂停原因已消除，恢复认证注册，■保持认证资格。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015,E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,

O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为□结合审核□联合审核☑一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国民法典、中华人民共和国计量法、中华人民共和国标准化法、中华人民共和国公司法、中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国招标投标法、中华人民共和国消费者



权益保护法、中华人民共和国电力法、中华人民共和国标准化法实施条例、中华人民共和国招标投标法实施条例、中华人民共和国环境保护法、中华人民共和国水污染防治法、中华人民共和国噪声污染防治法、中华人民共和国安全生产法、中华人民共和国固体废物环境污染防治法、中华人民共和国消防法、中华人民共和国职业病防治法等。

e) 适用的产品（服务）质量、环境、安全及所适用的食品安全及卫生标准：JJG 205-2005 机械式温湿度计检定规程 JJG（苏）99-2010 数字温湿度计检定规程、JJF(苏)96-2010 蒸汽灭菌器温度、压力校准规范、JJG 130-2011 工作用玻璃液体温度计、JJG 226-2001 双金属温度计检定规程、JJF 1183-2007 温度变送器校准规范、JJG 617-1996 数字温度指示调节仪检定规程、JJF 1637-2017 廉金属热电偶校准规范、JJG 368-2000 工作用铜-铜镍热电偶计检定规程、JJF 1262-2010 铠装热电偶校准规范、JJG 229-2010 工业铂、铜热电阻检定规程、JJG 310-2002 压力式温度计计检定规程、JJG 131-2004 电接点玻璃水银温度计检定规程、JJG 874-2007 温度指示控制仪计检定规程、JJF 1171-2007 温度巡回检测仪校准规范、JJG（浙）76-2004 数字温度计、JJG 951-2000 模拟式温度指示调节仪检定规程、JJG 74-2005 工业过程测量记录仪检定规程、JJF 1101-2003 环境试验设备温度、湿度校准规范、JJF 1030-2010 恒温槽技术性测试规范、JJF 1587-2016 数字多用表校准规范、JJG 124-2005 电流表、电压表、功率表及电阻表检定规程、JJG 1005-2005 电子式绝缘电阻表、JJG 622-1997 绝缘电阻表（兆欧表）检定规程、JJG 795-2016 耐电压测试仪检定规程、JJF(电子)0004-2015 安规综合测试仪校准规范、JJF 1075-2015 钳形电流表校准规范、JJG 1036-2008 电子天平检定规程、JJG 98-2006 机械天平检定规程、JJG 156-2016 架盘天平检定规程、JJG 539-2016 数字指示秤检定规程、JJG 13-2016 模拟指示秤检定规程、JJG 14-2016 非自行指示秤检定规程、JJG 241-2002 精密杯型和 U 型液体压力计检定规程、JJG 172-2011 倾斜式微压计等等 184 个检定规程及规范进行检测和研发服务，编制了相应的过程文件。

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2024年03月11日 上午至2024年03月13日 上午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年3月1日至本次审核结束日。

审核方式：☒现场审核 ☐远程审核 ☐现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：认可：计量仪器仪表的维修及技术服务，产业计量、环保节能技术软件的研发

未认可：智能设备、工业设备、机电产品、电子产品、仪器仪表的计量检测服务；产业计量的研发；标准化服务、工程管理服务、技术咨询、技术交流、合同能源管理；资源循环利用服务技术咨询

E：智能设备、工业设备、机电产品、电子产品、仪器仪表的计量检测服务；计量仪器仪表的维修及技术服务；产业计量、环保节能技术软件的研发；标准化服务、工程管理服务、技术咨询、技术交流、合同能



源管理；资源循环利用服务技术咨询所涉及场所的相关环境管理活动。

O：智能设备、工业设备、机电产品、电子产品、仪器仪表的计量检测服务；计量仪器仪表的维修及技术服务；产业计量、环保节能技术软件的研发；标准化服务、工程管理服务、技术咨询、技术交流、合同能源管理；资源循环利用服务技术咨询所涉及场所的相关职业健康安全管理活动。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：西安经济技术开发区草滩六路 268 号

办公地址：西安经济技术开发区草滩六路 268 号

经营地址：西安经济技术开发区草滩六路 268 号

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：无

1.5.4 恢复认证审核的信息（暂停恢复审核时适用）

暂停原因：

暂停期间体系运行情况及认证资格使用情况：

经现场审核，暂停证书的原因是否消除：

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒未调整；☐有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☐完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（1）项，涉及部门/条款：综合管理部 QE0：7.2a)

采用的跟踪方式是：☐现场跟踪☒书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2024 年 3 月 20 日提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2025 年 3 月 20 日前。

2) 下次审核时应重点关注：

Q 生产过程控制； Q 检验过程控制； Q 人员能力； Q 产品和服务要求的评审； EO 运行策划和控制； EO 绩效测量和监视。

3) 本次审核发现的正面信息：

管理体系健全，领导能够重视，各部门能够贯彻执行体系文件。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示



1) 成熟度评价:

最高管理者对管理体系高度重视和支持, 并对标准有一定程度的理解和掌握, 积极组织督促和管理各部门, 严格贯彻执行管理体系要求, 从而确保管理体系正常运行。

2) 风险提示:

Q 生产过程控制; Q 检验过程控制; Q 人员能力; Q 产品和服务要求的评审; EO 运行策划和控制; EO 绩效测量和监视。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜: 无

二、组织的管理体系运行情况及有效性评价

2.1 目标的实现情况 ☒符合 ☐基本符合 ☐不符合

查《质量/环境/职业健康安全/管理手册》, 策划并制定了质量、环境、职业健康安全目标, 并在相关职能、层次和过程上建立目标考虑了适用的要求, 并与产品和服务的符合性以及增强顾客满意有关, 均可测量, 并与方针基本一致。目标以公告、会议形式传达、培训和内部沟通等形式进行了沟通。

查《质量/环境/职业健康安全/管理手册》, 制定了公司目标, 并在管理体系所需的相关职能、

公司的质量、环境和职业健康安全的方针:

质量方针: 科学、准确、公正、高效、诚信、满意。

环境方针: 预防污染、节能环保; 绿色高效; 持续发展。

职业健康安全方针: 安全第一, 预防为主, 以人为本, 健康发展。

质量目标: 1) 客户满意率 > 95%; 2) 标准规范使用准确率 100%; 3) 校准/检测/检定操作准确率 100%;

4) 校准/检测/检定人员持证上岗率 100%; 5) 证书/报告差错率 < 5%;

6) 客户投诉/申诉处理率 100%; 7) 产品设计按计划完成率 100%

环境管理目标: 1) 杜绝火灾爆炸事故; 2) 避免有害废弃物违规排放, 按规定对其分类处理率 100%

3) 适用环境法规和其他要求符合率 100%; 4) 确保相关方在环境方面零投诉

职业健康安全管理目标: 1) 杜绝火灾爆炸事故; 2) 年度轻伤事故发生率控制在 2 起以下;

3) 职业健康安全法规和其他要求符合率 100%

组织对公司质量、环境、职业健康安全目标、指标予以分解, 并在相关职能层次部门建立分目标,

查见《目标指标分解及措施表》, 2024. 1. 5 统计均完成。

2.2 重要审核点的监测及绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

产品实现的策划主要由质量技术部负责完成, 过程策划包含了实现产品所需达到的质量目标和要求, 公司主要依据客户技术要求、识别计量校准检测规范、编制了计量器具检测校准、设计开发过程、维修和咨询服务流程;

针对公司服务过程、开展的各项检验任务, 制定了原始记录, 检测数据的准确、规范、规定了检测校准、



研发、维修产品的检验验收准则、对产品设计开发过程设置了设计开发计划书、评审报告、验证报告、模拟报告、产品鉴定确认报告等记录、公司开检测项目需仪器、标准物质、技术条件要求、设备验收、故障原因核查和维修工作的技术规范、测量设备检定/校准周期检定、测量设备期间核查计划的制定、新检验方法的验证与变更确认。

1、范围：

智能设备、工业设备、机电产品、电子产品、仪器仪表的计量检测服务；计量仪器仪表的维修及技术服务；产业计量、环保节能技术软件的研发；标准化服务、工程管理服务、技术咨询、技术交流、合同能源管理；资源循环利用服务技术咨询

2、产品主要执行标准：

JJG 205-2005 机械式温湿度计检定规程 JJG (苏) 99-2010 数字温湿度计检定规程 、JJF (苏) 96-2010 蒸汽灭菌器温度、压力校准规范 、JJG 130-2011 工作用玻璃液体温度计、JJG 226-2001 双金属温度计检定规程 、JJF 1183-2007 温度变送器校准规范、JJG 617-1996 数字温度指示调节仪检定规程 、JJF 1637-2017 廉金属热电偶校准规范 、JJG 368-2000 工作用铜-铜镍热电偶计检定规程、JJF 1262-2010 铠装热电偶校准规范、JJG 229-2010 工业铂、铜热电阻检定规程、JJG 310-2002 压力式温度计计检定规程、JJG 131-2004 电接点玻璃水银温度计检定规程、JJG 874-2007 温度指示控制仪计检定规程 、 JJF 1171-2007 温度巡回检测仪校准规范、JJG (浙) 76-2004 数字温度计、JJG 951-2000 模拟式温度指示调节仪检定规程、JJG 74-2005 工业过程测量记录仪检定规程、JJF 1101-2003 环境试验设备温度、湿度校准规范、JJF 1030-2010 恒温槽技术性测试规范、JJF 1587-2016 数字多用表校准规范、JJG 124-2005 电流表、电压表、功率表及电阻表检定规程、JJG 1005-2005 电子式绝缘电阻表、JJG 622-1997 绝缘电阻表（兆欧表）检定规程、JJG 795-2016 耐电压测试仪检定规程、JJF (电子) 0004-2015 安规综合测试仪校准规范、JJF 1075-2015 钳形电流表校准规范、JJG 1036-2008 电子天平检定规程、JJG 98-2006 机械天平检定规程 、JJG 156-2016 架盘天平检定规程、JJG 539-2016 数字指示秤检定规程、JJG 13-2016 模拟指示秤检定规程、JJG 14-2016 非自行指示秤检定规程、JJG 241-2002 精密杯型和 U 型液体压力计检定规程、JJG 172-2011 倾斜式微压计等等 184 个检定规程及规范进行检测和研发服务，编制了相应的过程文件。

3、工艺流程

1. 检测/校准服务流程

委托检测→签订委托协议→综合办公室受理、接收计量设备→计量设备校准→填写原始记录→原始数据校对与审核→检测报告编制、审核与签发。

2、设计服务流程

客户设计咨询---质量技术确认---质量技术部出具设计方案---客户确认方案---出具设计方案---用户

3、咨询服务流程



用户提出要求——分析要求——报价、拟合同——制定产品指标、产品标准——完善技术文件——提交审核

4、销售、技术咨询服务流程

接收用户订单——签订合同——按照合同要求开始检测任务/合同相关需求——出具收费明细单——开具发票——合同款项回收——合同完成。

5、为实现质量目标配置了相应人员（如业务人员、技术人员均为大专或以上学历，试验室人员持有操作作业证书、上岗前经过岗前培训，检测人员均经过专业培训等），见 7.1.2 记录条款。

6、检测设备：见 7.1.3 记录条款。

监测资源：提供检定合格证书（见相关证据）。

办公设备：电脑、打印机、传真机、电话等。提供维修保养计划及记录，满足要求。

7、编制了相应的作业文件（管理制度）：

标准物质、试验室管理制度、样品室管理制度、质量监督工作规范、检测用计算机及软件管理规范、实验室安全管理规范等

8、接收准则：依据委托检验合同、相关标准、用户要求等进行接收，以保证交付的服务满足要求

9、记录：策划有委托检测合同、检测过程原始记录、检验验证记录、内部审核检查表、首末次会议记录等，基本满足产品实现需要。

目前策划基本充分，适合于组织的运行，对于非预期变更，及时进行潜在后果评审，并告知相关人员，目前未发生。经识别企业外包过程为标准器检定。

查编制有《设计与开发控制程序》，文件对设计开发的全过程进行了规范化管理，以确保所设计开发的产品能满足顾客需求或期望和有关法律法规要求。

与企业沟通，2024 年暂未有新软件研发项目，抽查了 2023 年度研发软件项目：

设计和开发策划：

产品设计开发依据：市场需求客户、客户意向、公司的设备及开展的项目等。

设计和开发的输入：提供了《项目建议书》、《设计开发输入清单》。

1) 项目名称：计量检测范围误差控制系统 V2.0，

设计内容：利用计算机程序实现检测范围误差控制的智能检测。

查到对设计开发输入进行了评审，经评审，设计输入评审通过，

评审人员：孟宏涛、刘海平、王正录、李耀宗等，批准人：周东福，2023.5.18 日。

2) 组织提供了《计量检测范围误差控制系统 V2.0》、《计量检测测量准确度管控系统 V2.0》、《计量检测工件结构重量控制系统 V2.0》等设计开发资料。

完整记录了设计开发的策划、输入、输出、评审、验证和确认活动。

3) 抽查《硫化氢气体数据检测系统 V1.0》、《节能环保设备技术服务系统 V1.0》、《计量器具故障排查



系统 V1.0》的设计开发资料。

查《设计开发计划书》，根据检测市场的智能化和客户意向对计量检测范围误差控制系统进行设计开发的策划，提供了包括了设计和开发各个阶段的评审、验证和确认活动，以及设计开发人员分工及职责，编制：李楠，批准：周东福，日期：2023.6.20 日。

基本符合设计开发过程策划的控制要求。

4) 提供计算机软件著作权登记书：

2021.11.16 获证书号为软著登字第 8468037 号，软件名称《计量检测测量准确度管控系统 V1.0》、

2021.11.15 获证证书号为软著登字第 8460997 号，软件名称《计量检测范围误差控制系统 V1.0》、

2021.11.15 获证证书号为软著登字第 8460996 号，软件名称《计量检测工件结构重量控制系统 V1.0》、……

经验证，这些软件已应用于公司的检测过程中，大大提高了检测效率和减少了出错几率，提高了检测服务的质量，2023 年有新的计算机软件改进，正在专利申报过程中。

公司目前主要从事产业计量、环保节能技术软件的研发

设计服务流程

客户设计咨询——质量技术确认——质量技术部出具设计方案——客户确认方案——出具设计方案——用户

公司编制有《设计开发控制程序》、《电脑管理制度》、《档案管理制度》，可以指导并规范员工的实际操作。

产品设计开发过程中使用的电脑及系统软件工具等设备能满足要求。公司目前现有一支专业的产品设计开发人员，全部是本科及研究生以上学历，可满足设计开发服务要求。

抽查到仪器仪表数据检测系统、节能环保设备技术服务系统、计量器具故障排查系统整套设计开发资料。公司按照设计开发程序要求安排了适当的设计开发策划、评审、验证、确认活动，所设计计量设备的软件经过使用后，确认符合要求。

查特殊过程确认记录，企业 2023.10.18 对设计开发过程进行了确认。确认内容包括过程概述、确认的时机、人员资格鉴定、过程方法鉴定、过程控制、顾客信息反馈等，确认结果：经过各方面的检查符合要求。有相关人员签字。

现场查看质量技术部李楠正在对《计量检测范围误差控制系统 V2.0》升级维护。

产品设计开发过程中及时进行了数据备份，验收合格后由公司质量技术部存档。

设计服务过程通过专人负责、产品专用标识和密码防护等措施起到了防错作用。

研发产品经过测试和确认合格后方可放行交付，发现设计问题时执行售后服务相关规定，目前没有发生。

市场开发部根据项目的需求，购买需要的设备，明确合同要求，在合同正式签定之前，进行合同评审，填写《合同评审记录》。签定合同之后，依据合同要求，制定《采购计划》实施采购。

查见该公司的《采购控制程序》、《销售和提供控制程序》等管理、作业及检测文件对服务提供过程进行



公司。

现场查看营销工作情况：

1.下发的作业文件随手可得。规范规定了服务提供特性和验收标准，合同的洽商、评定和签订，售后服务保证，客户投诉的处置以及销售人员的产品知识业务能力的要求。文件可以指导销售过程的进行。

2.资源配置齐备，设施设备可以满足要求。

3 查看销售合同都进行了评审；

4.提供有产品检测记录表、发货单、产品合格证。

5.公司将销售过程定为需要确认的过程。查有“特殊过程确认记录表”，2023.1.6 日对销售过程的人员、检测设备、材料、控制方法、环境等方面进行了过程确认，结论：可以满足过程能力的需求、提供合格的服务。

6.管理人员以及业务员、检定校准员、售后服务员都经过了培训，能力满足要求，无特种作业人员。

7.制定了销售管理制度、设备搬运管理制度、仓库管理制度等，规定了操作的步骤、方法、注意事项等，操作人员直接按要求进行控制，防止人为错误。

8 抽查“售后工作监督表”，2023 年 12 月 25 日对郭牧进行的工作监督，项目包括对价格了解情况，对性能了解情况，接听电话礼仪，对文件了解情况等，满分 100 分，检查评分 96 分，检查人孟宏伟。

9.所有的计量设备都必须经检验合格后方可入库和交付。专业计量室负责计量设备的检校准和放行，产品经过检验合格后方可放行和交付，市场开发部负责计量设备交付和交付后活动的实施，并负责联系售后服务。由市场开发部开具发货单(一式三份,留存一联、财务一联、客户一联)，随货同行有产品合格证，公司负责联系货运交付到指定地点，经查出库、交付手续齐全。售后服务由市场开发部业务员按照售后服务规范执行。

提供《技术服务项目验收单》及鉴定证书。合同名称，第十采油厂，2023 年各类调压阀效验检验维护工艺技术服务，验收日期：2023.12.29

提供维修清单，抽 2023.1-12 月维修记录：

任务单号:XASL2023112500012 宝鸡天健工贸有限公司, 编号 52120 游标卡尺, 完成日期:2023. 11-25

任务单号:XASL2023090100011 维克托阀门集团有限公司, 编号 050708 千分尺, 完成日期:2023. 09-6

任务单号:XASL202312000001 周至县环北加油加气站, 编号 22831 游标卡尺, 完成日期:2023. 12. 24

综合办公室根据签订委托协议，受理、接收计量设备、分配检测任务、样品流转单，包括：检测项目、检测依据、样品状态、流通号、判定标准、原始记录、检验报告。

提供，《校准/检测/检定委托单》，一式三张，顾客、专业计量室、收发室各一份，顾客领取证书时出示。

抽检定证书、原始记录：

1、证书编号：XASLJZ24400298 委托方：西安华航机械有限公司 仪器名称：百分表 型号/规格(0~10)



mm/0.01mm 出厂编号: 17L261325 签发日期 2024 年 03 月 05 日, 批准人: 孟宏涛 核验员: 刘海平
校准员: 岳杰 校准结果: 符合技术要求。原始记录满足要求。

2、证书编号: XASLJZ24400298 委托方: 西安华航机械有限公司 仪器名称: 百分表 型号/规格(0~10)
mm/0.01mm 出厂编号: 17L261325 签发日期 2024 年 03 月 05 日, 批准人: 孟宏涛 核验员: 刘海平
校准员: 岳杰 校准结果: 符合技术要求。原始记录满足要求。

提供 2023.2.28 与金花企业(集团)股份有限公司西安金花制药厂签订的合同编号: XASL-2023-006,

《计量技术服务协议》, 其中有压力表、完整性测试仪、棒式温度计、容量瓶、移液管、药典筛、玻璃恒温水浴、电热鼓风干燥箱、电热恒温水浴锅、液体比重天平、恒温培养箱、低速台式离心机、酶标分析仪、溶出试验仪、温湿度表、药品稳定性试验、鼓风干燥箱、数显温控仪等公司按相关的检定、校准规范进行校准, 已出具相应校准证书, 其中低速台式离心机、液体比重天平、数显温控仪进行了维修, 维修后校准, 设备已达到合格状态。

提供 2024.1.1 与西安应用光学研究所签订《数控加工设备检测技术服务合同》, 技术项目为 1, 数控加工设备位置精度检测服务技术, 2, 数控加工设备位置精度补偿技术服务, 3, 加工类设备几何精度检测服务技术 4, 热处理设备检测服务技术, 其中设备有: VTURN-26 型 数控车床、HL-2 数控车床、XK8140 数控铣床、DMU 160P 加工中心、XH714D 加工中心、Vcenter-145、加工中心、HSM700 光轴校准系统、DMU70EV 万能高速铣、TGX4145B 单柱坐标镗床、CA30UP 慢走丝线切割机、AQ550LS 慢走丝线切割机、FW2U 中走丝线切割机、HMC63E 卧式加工中心、ASM300CN 数控非球面玻璃研磨机、ASP200CNC-B 智能化异性面测控仪、SCG500 异型零件加工中心、KDUPF700 磁流变抛光机、JDM200CN 光学系统轴线测量装置等, 出具了设备检测报告, 其中 HSM700 光轴校准系统、ASP200CNC-B 智能化异性面测控仪的电路部分进行了维修。

编制了《证书/报告控制程序》, 查, 校准证书编号, 计量器具信息: 委托方, 委托地址, 仪器名称, 型号/规格, 出厂编号, 制造单位; 校准证书批准人, 核验人, 校准人, 计量器具接收日期, 校准日期; 校准技术依据, 校准所使用的主要计量器具, 校准地点和环境条件, 校准结果, 符合国家标准评定国家认可委员会(CNAS)对证书的要求, 校准原始记录: 校准器具的信息、测量参数、测量结论、测量过程, 满足计量器具的相关检定规程要求。

检验报告封面有 CMA 和公司标识, 基本符合要求。

通过现场看到试验员张凡正在对一工作用铜-铜镍热电偶进行校正, 原始记录内容、执行 JJG 368-2000 工作用铜-铜镍热电偶计检定规程、检测项目符合要求。公司制定并实施了《节约能源资源管理办法》、《火灾应急响应规范》、《消防安全管理程序》、《能源资源管理程序》、《固体废弃物控制程序》、《环境保护管理办法》、《劳保、消防用品管理办法》、《职工安全守则》、《相关方管理程序》、等环境与职业健康安全控制程序和管理制度。

企业位于西安经济技术开发区草滩六路 268 号, 公司四周是其他企业单位, 无医院、学校、加油站、



化工厂等敏感区。

综合办公室定期组织环保和安全生产知识培训，员工具备了基本的环保和职业健康安全防护意识。

查财务支出，公司为环境和职业健康安全管理体系的运行，及时提供了财务资金支持，主要用于培训、垃圾处理、保险、劳保用品等，2023.12.30日统计支出约6万元。

查到2024年2月“劳保用品发放登记表”，记录了劳保用品名称：手套、口罩、套袖、洗衣粉、卫生纸；数量：各21；领用人：全体，发放人：张娟娟。

综合办公室内主要是电的使用，安装有漏电保护器，现场巡视办公区域电线、电气插座完整，未见隐患。

办公纸张尽量采取双面打印，人走灯灭，定期检查水管跑冒滴漏。

综合办公室垃圾主要包含可回收垃圾、硒鼓、废纸。配置了垃圾筒，综合办公室统一处理。

对可回收的固体废弃物，一部分由厂家回收，厂家不回收的公司统一回收再利用或由物资回收公司处理。不可回收的废弃物由公司综合办公室统一处理，各部门不得单独处理。

查到“废弃物处置统计表”，记录了日常生活、办公过程中的可回收及不可回收的废弃物的处理情况。

抽2023.12.20日的废弃物处理情况，废弃物种类：废硒鼓4个、废包装物60kg、废办公用纸：10kg。处置方法：回收或由环卫部门处理。

试验过程产生的废液统一收集，送有资质的公司处理。

运行控制基本符合规定要求。

公司制定了《人力资源控制程序》，通过培训和其他措施提高员工的能力，增强员工的质量、环境与职业健康安全管理意识，并胜任其工作岗位。使员工满足所从事的质量、环境、职业健康安全工作的能力要求。

提供《岗位职责和任职要求》，对各部门领导层、综合办公室（成员）、计量检测人员、质量技术部、市场开发部负责人岗位能力工作权限与内容、任职资格（经验知识个人素质、专业技能）的等作出了规定。

提供《人员考核记录表》，其中包括：总经理、管代、各部门负责人、专业计量人员、职业健康安全事务代表等。能够满足公司QEO管理体系运行以及体系覆盖产品生产和服务的需求。

抽查：陈飞燕、李楠、席伟、刘海平等任职人员，从业务知识、学习创新、执行能力、协同能力、工作效率等方面任职能力评价，综合评价：各岗位人员均合格，能满足要求。

查《培训记录表》，内容包括：ISO9001/ISO14001/ISO45001标准的宣贯；质量、环境、职业健康安全管理体系管理手册和程序文件、质量、环境、安全意识；检验员基础知识培训、溯源、量值传递之间的关系、操作技能和改进环境表现；法规、制度、管理知识培训；应急准备和响应的有关要求；安全生产法规等培训，查培训记录、参加培训人员、培训方式、内容、考核方式等内容。



抽 1：2023 年 1 月 13 日，在会议室进行了《管理手册》、《程序文件》，培训老师：李楠

参加人员：任辉、张振军、席伟、郭牧、张娟娟等；培训效果评价，达到预期效果。评价人：刘海平。

抽 2、2023 年 5 月 3 日，在会议室进行了 GB/T19001-2016、GB/T 24001-2016GB/T45001-2020 2018 标准的培训

培训人员：孟宏涛，参加人员：陈飞燕、张振军、席伟、郭牧、张娟娟、任辉等；培训效果评价，达到预期效果。评价人：刘海平。

抽 3、2023 年 8 月 17 日，在会议室进行了公司应急准备和响应、法规、制度、管理知识的培训，培训人王老师，培训人员：全体员工等。培训取得预期效果，评价人：刘海平。

提供专业培训记录表：二级注册计量师培训、电子天平检定规程、认可标识使用和认可状态声明规则等的培训。

公司有一级注册计量师 6 人，二级计量师 8 人，提供一级、二级注册计量师证书：

孟宏涛，资格证书编号：6100624，计量专业：力学、热学、电学、长度、理化等五大专业计量领域。

李楠，资格证书编号：20220607061000000150，计量专业：力学、热学、电学、长度、理化等五大专业计量领域。

刘海平，资格证书编号：20230607061000000067，计量专业：力学、热学、电学、长度、理化等五大专业计量领域。

岳杰，资格证书编号：20210607061000000020，计量专业：力学、热学、电学、长度、理化等五大专业计量领域。

席伟，持高处作业证，证号：T610112198802013032，有效期：2028.3.21.

目前公司人员比较稳定，人员没有变化，没有新员工，人力资源控制基本满足要求。

编制了《文件控制程序》、《记录控制程序》，体系文件生效实施日期为 2019 年 1 月 10 日，文件规定了质量、环境和安全职业健康文件的编制、审批、评审、编号、回收、发放、更改、换版、作废等的管理和控制。

查《受控文件清单》，包括管理手册、程序文件，另有公司制定的《火灾应急响应规范》、《目标分解表》等作业文件。

查：《文件、发放回收记录》，抽查文件发放情况，有收文、发文的确认签字，符合文件发放规定。

查：《环境、职业健康安全法律法规及其他要求清单》，内容有国家和地方与质量、环境和职业健康安全管理体系相关适用法律法规。

文件资料基本满足岗位工作需要，并为现行有效版本。

查文件的评审及更新：管理评审时对文件的适宜性及可操作性进行评审：适宜、可操作。

查文件的作废：暂无作废文件。电子文档需要责任部门留下发放记录，并告知换页处置要求。

文件按需求和公司管理规定发放至有关部门和人员，查有发放记录，符合。

口头提出待改进项目：



未对电子文档的安全性管理做出明确规定。

——有《记录控制程序》，对记录表单的设计、编号、填写、贮存、保管、保护、检索、保存期限、到期处置等方面规定了要求并按此程序控制。

提供《记录清单（含质量、环境安全）》，规定了记录的名称、编号、责任部门、保存期限等内容。

核对标准规定的应保留的记录和保存期限，标准所规定的记录均涵盖，保存期限规定的合理。

记录清单中对记录的管理、控制进行明确的分工。综合办公室主要负责归档公司质量、环境及职业健康安全标识、编目、保管、贮存，负责本程序的归口管理。见保管的记录：

a. 法律、法规及其他要求清单；b. 年度培训计划等记录；c. 管理评审计划等记录；d. 危险源辨识及风险评价台帐

e. 培训申请表 f. 岗位人员能力评定记录。

所见记录反映综合办公室能够按照记录控制要求进行管理，记录保存完整，填写清晰、工整。记录控制符合要求。

编制了《产品监测及绩效监测控制程序》公司规定了管理体系相关信息的收集、汇总、分析、处理、传递的要求。

公司组织各部门策划和实施必要的监视和测量活动，确保产品、体系和过程的符合性，以持续改进质量管理体系的有效性。公司的过程和体系的监视和测量主要是通过内审、管理评审、目标考核以及日常工作监督、产品检验、顾客满意度测量等方式完成。

提供《日常监督记录表》，从人员资格及资格保持情况、作业指导书及执行情况、校准/检测/检定方法为现行有效、设备检定/校准均在有效期内、仪器设备操作熟练、环境和设施均满足试验要求、样品标识均符合要求、所有原始记录按照规定进行填写，见证资料等方面进行评价。

抽 2023. 7. 18、2023. 12. 04、2024. 2. 26 监督记录，

综合办公室负责对体系、过程的日常监测和质量目标完成情况进行统计分析。对目标完成情况进行收集和统计分析，并制作目标完成情况统计表。

市场开发部负责对供方业绩予以评价，对供方业绩实施了监视和测量，并对检测过程的监视和测量活动进行了策划和实施；市场开发部对顾客满意度进行了定期评价和分析。

公司日常通过对市场信息、目标完成情况及适宜性、营销人员过程工作监督、产品质量检验、顾客满意对测量及反馈等作为分析评价的输入，并根据输出情况及时采取了相应措施并改进，公司针对其他信息，进行了随时利用，但并保持相关记录，公司已建立了信息收集的渠道，并实施。

公司已对管理体系的监视、测量、分析和评价进行了策划，基本能够按照要求实施

企业编制了《环境因素识别与评价控制程序》、《危险源辨识和风险评价控制程序》，综合办公室作为环境和职业健康安全管理体系的推进部门，主要负责识别评价相关的环境因素及危险源。

各部门根据业务范围分别识别，最后由综合办公室统一汇总。



提供了“环境因素识别评价汇总表”，识别考虑了正常、异常、紧急，过去、现在、未来三种时态，考虑了供方、客户等可施加影响的环境因素。其中涉及综合办公室的环境因素主要有水、电、纸张资源及生活固废排放、办公固废排放、火灾等，识别时能考虑产品生命周期观点。

查“重要环境因素清单”，采取多因子评价法，评价出固体废弃物排放、火灾事故的发生等2项重要环境因素。

经评价本部门的重要环境因素为日常办公过程中固体废弃物排放、火灾事故的发生等2项重要环境因素。

控制措施：固废分类存放、办公危废交耗材供应公司，垃圾由环卫部门拉走，包装物分类卖掉，日常培训，日常检查，配备消防器材等措施。

提供“危险源辨识和风险评价一览表”，识别了办公过程、采购及销售过程、检验过程中的危险源。包括办公、采购、销售、检验等过程中的办公设备辐射、办公车辆使用等使用不当导致人身伤害、检验活动过程中的划伤；采购及销售过程中的运输汽车事故等。

涉及本部门的危险源有办公活动过程中电脑辐射、被桌柜撞伤、线路老化触电、火灾等。经评价本部门重大危险源：电器使用操作不当引起的触电、火灾事故。

提供“重大危险源清单”，对识别的危险源采取D=LEC进行评价，评价出重大危险源3个，包括：火灾、人员伤害、触电事故等。

危险源控制执行管理方案、配备消防器材、个体防护、日常检查、日常培训教育等运行控制措施等。

查《质量—法律法规和其他要求清单》，共识别相关质量法律法规：27项；《环境—法律法规和其他要求清单》，共识别相关环境法律法规：37项；《职业健康安全—法律法规和其他要求清单》，共识别相关职业健康安全法律法规：36项。其中包括：最新版的《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国水污染防治法》、《陕西省消防条例》、《陕西省劳动保障和监察条例》、《环境行政处罚办法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《工伤保险条例》等。已识别法律法规及其它要求的适用条款，能与环境因素、危险源相对应。

综合办公室、质量技术部根据需要随时网上获取、识别更新，并通过培训、宣传、会议等形式传达给员工和相关方，各部门如有需要随时到综合办公室查阅。

保持实施《事故、事件、不符合、纠正和预防措施控制程序》，对纠正预防措施识别、评审、验证，事故事件报告、调查、处理等作了规定，其内容符合组织实际及标准要求。

查纠正措施实施情况：

对体系运行过程中产生不合格的校准报告，公司提供纠正措施实施报告。

抽查到：1) 2023年5月11日《证书/报告更改/补发申请表》，不合格事实：玻璃温度计的型号规格为：棒式，出厂编号为：WDJ-2023030906，校准人员将规格型号和出厂编号全部写成：WDJ-2023030906。



责任部门负责人对问题进行了原因分析：并进行了纠正，重新补发了证书。

2) 对内审中提出不合格项进行了原因分析, 并制定、实施了纠正措施, 并由内审员对所采取的纠正措施进行了验证, 纠正措施有效, 管理评审中发现的薄弱环节, 分析了原因, 采取了纠正措施。

体系运行以来公司按照体系的要求, 通过运行控制、加强培训, 以及开展管理评审活动等方式采取预防措施, 防止不符合/不合格的发生, 不符合得到了有效控制, 人员质量、环保、安全意识有了明显提高, 没有发现潜在的不符合, 没有发生重大质量事故和投诉处罚, 没有发生环境、职业健康安全事件和投诉处罚。

企业纠正和预防措施的管理符合标准规定要求。

2.3内部审核、管理评审的有效性评价 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司制定《内部审核控制程序》，对内部审核方案策划规定：内审每年进行一次，按部门/过程审核。

管代介绍内审的安排和做法，与程序文件“内部审核控制程序”相符。

查最近一次内审记录：2024年1月18日至2024年1月19日进行，组长：李楠 组员：陈飞燕，经过培训，并经总经理任命。

查内审计划，涉及了所有部门及相关过程。计划编制合理，无漏条款现象。

抽，综合管理部：Q: 5.3; 6.2; 7.1.2; 7.1.3; 7.1.4; 7.1.6; 7.2; 7.3; 7.5; 9.1.3; 9.2

E: 5.3; 6.2; 6.1.2; 7.2; 7.3; 7.5; 8.1; 9.2 S: 5.3; 6.2; 6.1.2; 7.2; 7.3; 7.5; 8.1; 9.2

专业计量室：Q: 5.3; 6.2; 7.1.5; 8.1; 8.3; 8.5; 8.6; 8.7; 10.2/10.3; E: 5.3; 6.2; 6.1.2; 6.1.3; 8.1; 8.2; 9.1.1; 9.1.2; 10.2; 10.3; S: 5.3; 6.2; 6.1.2; 6.1.3; 8.1; 8.2; 9.1.1; 9.1.2; 10.2; 10.3 符合计划安排。审核内容基本符合规定。

审核活动共提出1个不符合项，分别分布在综合管理部。涉及条款有QE0:9.1.2条款；查不符合项报告。不符合项报告事实描述清楚，原因分析到位，纠正措施及其验证合理。不符合项2024.1.22日验证关闭。

查内审报告：对体系文件和对体系的运作的符合性和有效性进行了评价，结论为：本公司QE0管理体系基本符合ISO 9001: 2015、ISO14001:2015、ISO45001: 2018的要求，方针是适宜的，符合标准要求和法律法规要求，公司质量、环境、职业健康安全管理体系得到了有效实施，运行是有效的。

提供了内审员培训记录，审核员没有审核自己部门工作，具有独立性。

与内审人员沟通关于公司内审的要求及实施情况：经询问内审员标准条款的具体要求，不能明确回答，内审员能力不满足要求。

查《管理评审控制程序》，规定管理评审每年至少进行一次，根据具体情况可以增加，增加审核由综合提出审核计划，报管理者代表批准后实施。

提供，1. 管理评审计划

评审时间：计划2024年1月26日进行，评审方式：会议评审，查《管理评审计划》，编制：李楠，



批准：孟宏涛。参加人员：总经理、管代及各部门负责人，计划中明确了评审内容和资料准备要求。

2. 管理评审会议纪要

2024 年 1 月 26 日下午在公司会议室，由周东福主持人，参加人员：管代、各部门主管，提供签到表。

与周总、孟经理交流，管理评审由总经理主持，管理者代表、各部门负责人参加，按计划要求准备了中明确了资料。

管理评审内容包括：内审和外审的结果；风险和机遇的策划及管理；过程的业绩和产品的符合性；客户的要求等、客户反馈的意见；体系的适宜性、充分性、有效性和绩效分析；影响体系运作的变更；变更管理要求；上次管理评审情况；纠正预防措施完成情况；管理方针和目标的达成情况；改进的建议；体系运行中需改进的机会等。

3. 管理评审结论：公司目前质量、环境、职业健康安全管理体系方针与管理目标持续适宜公司实际，暂不需要调整；公司的质量、环境、职业健康安全管理体系基本适宜、充分，运行基本有效。

改进要求：措施一：对员工加强公司管理体系文件的培训，使体系贯彻执行落实到实际工作中，由综合办公室策划，在 23 年进行集中培训，并对培训结果进行评价。由综合办公室于 23 年 12 月底前完成。措施二：质量技术部在产品的设计过程注意考虑生命周期观点，选用环保节能材料，注重产品能耗及安全性、可靠性设计，以确保产品在后续生产及使用过程中的环保、安全，由质量技术部实施，于 23 年 12 月底前验证。

现场确认，2023 年管理评审的措施经验证已完成。

2.4 持续改进 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

编制《不合格品控制程序》，符合企业实际和标准要求。对不合格进行了识别、标识、评审和处置，防止了不合格品非预期的使用或交付。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

利用管理方针、管理目标、审核结果、分析评价、纠正措施以及管理评审提高管理体系的有效性。内审中的不符合项，采取了纠正措施，并对纠正措施的实施情况进行了跟踪验证。对销售过程中发现的不合格品，已经按照要求进行了处置。管理评审中有纠正措施状况的输入。管理评审提出的纠正措施已经整改完毕并验证。

3) 投诉的接受和处理情况：

近一年以来，没有发生质量环境职业健康安全事故、重大顾客投诉以及行政处罚等。

三、管理体系任何变更情况

1) 组织的名称、位置与区域：无

2) 组织机构：无

3) 管理体系：无



- 4) 资源配置:无
- 5) 产品及其主要过程:无
- 6) 法律法规及产品、检验标准:无
- 7) 外部环境:无
- 8) 审核范围（及不适用条款的合理性）:无
- 9) 联系方式:无

四、上次审核中不符合项采取的纠正或纠正措施的有效性

经审核确认，上次审核提出的不符合项：“提供的《法律法规及要求清单》中中华人民共和国消防法为失效版本”已按照要求整改完毕，验证有效。

五、认证证书及标志的使用

与管理者代表沟通，企业上年度未在产品中使用标志，在投标文件中正确使用了体系证书，证书暂停期间未使用证书，能够符合要求。

六、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

☐ 无变化

☒ 经过审核，审核组认为认证范围适宜，详见《认证证书内容确认表》。

说明：审核范围在监督审核时有变化，需填写《认证证书内容确认表》

七、审核结论及推荐意见

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，西安硕隆计量检测有限公司

☒ 质量 ☒ 环境 ☒ 职业健康安全 ☐ 能源管理体系 ☐ 食品安全管理体系 ☐ 危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☒ 符合	☐ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效
审核目的	☒ 达到	☐ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☒ 有效	☐ 基本有效	☐ 无效

推荐意见：☐ 暂停证书的原因已经消除，恢复认证注册

☐ 保持认证注册

☒ 在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，保持认证注册



☐ 暂停认证注册

☐ 扩大认证范围

☐ 缩小认证范围

北京国标联合认证有限公司

审核组:李俐



被认证方需要关注的事项

(本事项应在末次会议上宣读)

审核组推荐认证后,北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后,我们的合作关系将提高到新阶段,北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息,贵单位也可以对外宣传获得认证的事实,以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列(但不限于)各项:

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求,建立职责和程序,正确使用认证证书和认证标志,认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址: www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益,希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件:包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排,确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况,请贵公司按照要求接受监督审核,监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩,以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核,证书将会被暂停,请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司,以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行,请贵单位遵守认证合同相关责任和义务,按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核,有可能提前较短时间通知受审核方,希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS(中国合格评定国家认可委员会)认可标志的认证证书,应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核,如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定,被认证方应接受政府主管部门的抽查;根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时,恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下,可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中,对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉,电话:010-58246011;也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉,以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。