

# 北京国标联合认证有限公司

# 服务认证审查报告

■售后服务 依据 GB/T27922-2011

组织名称: 武汉吉时鲜餐饮管理有限公司

项目编号: 30664-2023-SA

审查类型: ■初次认证 □保持认证 □再认证

地址: <u>北京市朝阳区北苑路 168 号 1 号楼 16 层 1603</u>

联系: 010-5824 6003 邮编: 100101

| <b>1.</b> 基本信息                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|
| 1.1 受审查方名称:                                                       |
| <b>1.2</b> 项目编号:30664-2023-SA                                     |
| 1.3 工商注册地址:                                                       |
| 武汉市硚口区沿河大道 187-189 号利济南路汉口电厂危改项目 2 层 1 室 C-2057-5 号               |
| 1.4 审查地址:                                                         |
| 武汉市洪山区青菱湖北路8号青菱都市工业园内白沙洲中小企业城(三期)41号楼/单元1-2层21号                   |
| 1.5 场所说明: □上述地址为单一场所组织 ☑多场所组织,包括上述地址的总部,以及下列固定分场所(包括名称与地址):       |
| 1.6 受审查组织联系方式                                                     |
| 联系人: _宋子飞_职务: 电话: _17771774321_ 邮箱:                               |
| 1.7 审查目的:                                                         |
| 通过对受审查方涉及认证范围内的服务及管理现状,对照认证标准进行量化评价和判定,从而决定:能                     |
| 否推荐■初次认证注册 □保持认证注册 □再认证注册                                         |
| 1.8 审查准则:                                                         |
| 1)服务认证(依据 GB/T27922-2011)                                         |
| 2) 受审查方管理体系文件                                                     |
| 3)适用的国家、行业及地方有关的法律法规及标准                                           |
| 1.9 审查范围:                                                         |
| 热食类食品制售,生鲜食品配送所涉及的售后服务                                            |
| 1.10 审查方式: ■现场审核 □远程审核 □现场结合远程审核                                  |
| 1.11 暗访评价方式(必要时)                                                  |
| □现场: 年 月 日至 年 月 日<br>□非现场: 年 月 日至 年 月 日                           |
| ☑不需要                                                              |
| 1.12 审查覆盖的时期和本次审查时间:                                              |
| 本次审查时间: <u>2023 年 11 月 18 日 上午至 2023 年 11 月 19 日 上午 (共 1.5 天)</u> |
| 审查覆盖的时期:自体系实施日至                                                   |

1.13 审查组成员:

# ISC-S-I-14 服务认证审查报告(A/2)

| 代码   | 姓名  | 组内身份 | 注册证书号             | 专业代码  | 联系电话        |
|------|-----|------|-------------------|-------|-------------|
| ISC- |     |      |                   |       |             |
| 274  | 于翠翠 | 组长   | 2021-S1SC-1274160 | 02.01 | 13910780447 |
| 160  |     |      |                   |       |             |
|      |     |      |                   |       |             |
|      |     |      |                   |       |             |
| L    | 1   | 1    | 1                 |       |             |

| 1.14                                          |           |                |          |  |
|-----------------------------------------------|-----------|----------------|----------|--|
| 现场评价前一年内发生的重大服务质量事故                           | ☑无        | □有,说明:         |          |  |
| 现场评价前一年内发生的相关方投诉                              | □有,说明:    |                |          |  |
| 现场评价前一年内的服务质量政府监督抽查中存在的问题                     | □有,说明:    |                |          |  |
| 现场评价前一年内的服务质量政府执法检查中存在的问题                     | ☑无        | □有,说明 <b>:</b> |          |  |
|                                               |           |                |          |  |
| 1.15. 审查风险及审查中遇到的可能影响审查结论的不确定[                | 因素和(:     | 或)障碍(适用时,      | 如断电、火灾、  |  |
| 洪灾…)                                          | ☑无        | □有,说明:         |          |  |
|                                               |           |                |          |  |
| 1.16 远程审核时适用:                                 |           |                |          |  |
| 1) 实施远程审核概况                                   |           |                |          |  |
| 地点:                                           |           |                |          |  |
| 范围:                                           |           |                |          |  |
| 使用的 ICT 工具:                                   |           |                |          |  |
| 2) □是 □否 与审核方达成了信息安全协议;                       |           |                |          |  |
| 3) □是 □否 远程审核遇到可能降低审核结论可靠性的障碍,遇到可能应影响审核任务完成的突 |           |                |          |  |
| 发事件及可能带来的风险;如果填"是"请说明                         |           |                |          |  |
| 4) □是 □否 远程审核使用 ICT 有效,达到了审核目的;               |           |                |          |  |
| 5) □是 □否 需要补充现场审核,如需补充请说明关注的内容:               |           |                |          |  |
|                                               |           |                |          |  |
| <b>评价抽样方法说明【</b> 句括、(1) 抽样及样本信息说明(句括名形        | a.昕.洪.因.的 | 木次地     具      | 老眼冬场斫的差异 |  |

**评价抽样方法说明**【包括: (1) 抽样及样本信息说明(包括多场所涉及的本次抽样是否充分考虑服务场所的差异、场所的规模、服务活动的复杂程度、地域特点,列出样本信息及抽样原因)。(2) 对服务体系有关的过程信息和数据进行复核确认情况。(3) 面谈与观察等评价方法使用情况。(4) 未按计划实施评价的说明及风险。】

对企业服务评价体系所涉及的相关的员工、客户、相关方进行分类,从不同类型中抽取一定的样本客户,如对客户进行从合同建立-采购-配送-售后服务进行资料及相关记录进行复核确认。从相关数据得出结论符合服务认证(依据 GB/T27922-2011)五星级售后服务评价准则。给与推荐认证注册资格。

# 2.服务认证审查结果:

| 指标     | 分值 | 指标        | 分值 | 得分    |
|--------|----|-----------|----|-------|
| 售后服务体系 | 40 | 组织架构      | 4  | 4     |
|        |    | 人员配置      | 6  | 6     |
|        |    | 资源配置      | 6  | 6     |
|        |    | 规范要求      | 6  | 6     |
|        |    | 监督        | 7  | 7     |
|        |    | 改进        | 5  | 4     |
|        |    | 服务文化      | 6  | 6     |
| 商品服务   | 35 | 商品信息      | 6  | 6     |
|        |    | 技术支持      | 6  | 4. 5  |
|        |    | 配送        | 4  | 4     |
|        |    | 维修        | 10 | 10    |
|        |    | 质量保证      | 7  | 7     |
|        |    | 废弃商品回收    | 2  | 2     |
| 顾客服务   | 25 | 顾客关系      | 15 | 13    |
|        |    | 投诉处理      | 10 | 10    |
| 特别减分项  |    | 超过 5 分不通过 |    |       |
| 特别加分项  |    | 最多1分      |    |       |
| 总计:    |    |           |    | 95. 5 |

# 评分原则说明:

- a) 以评价过程中发现的不符合评价指标的情况为扣分依据,一般均为定性指标,不符合则扣除全部分值。
- b) 遇到需要抽取多个同类型样本验证评分的指标时(例如:人员资质、能力、行为态度、服务记录、设施完善度、投诉解决情况等),可按其不符合的比例扣除分值。

- c) 发现以下情况时应产生一项特别扣分项:不符合国家法律、法规的要求;不符合企 业有关服务 制度的要求;不符合行业专业性的特殊要求;对服务系统运行有影响的情况。每个特别扣分项在评分值 之外扣除1分,且应进行整改。
- d) 在评价过程中发现企业售后服务的特别优势时(高于国家法律、法规的有关要求, 处于行业领 先的情况),可产生1分的特别加分项,但该项不超过1个。
  - e) 当删减发生时,该指标分值不进行计算。除此之外的分值总和成为涉及项分值。

**评分计算:** 评价实得分数=实际得分/涉及项总分值\*100=97

#### 评分结果

- 1) 评分达到 70 分以上(含 70 分)为标准的最低要求。70 分以下或特别扣分项达到 5 个以上(含 5个),为评价不合格。
  - 2) 对于评分达到 70 分以上(含 70 分), 且特别扣分项低于 5 个的, 按照以下要求进行级别划分:
  - a) 达到 70 分以上(含 70 分), 达标级售后服务;
  - b) 达到 80 分以上(含 80 分), 三星级售后服务;
  - c) 达到 90 分以上(含 90 分), 四星级售后服务;
  - d) 达到 95 分以上(含 95 分), 五星级售后服务。
  - 3) 评分结果为: \_\_\_97\_分, \_\_五\_\_星级售后服务

### 3.受评价方服务体系概述及本次评价概述【适用时,应对多场所(多名称)组织的管理模式进行说明】

武汉吉时鲜餐饮管理有限公司,2019年12月成立,企业的规范运作在商品售后服务方 面积累了很多的经验,企业的售后服务评价体系的建立通过售后服务手册来制定管理要求 和标准要求,售后服务手册(服务认证(依据 GB/T27922-2011)A/0 版,2023 年 5 月 20 日发布实施。手册版本完整适用本企业的标准要求,企业建立了与售后服务相关的管理、 支持部门,包括管理层、运营部、综合部等部门,各部门之间有清晰的职能划分,岗位设 置合理,能够保证售后服务工作的顺利开展。其中,运营部作为公司的运营部门,运营部 专门从事公司产品和服务的售后服务工作,对提供的产品进行自检,包括食品更换及召回 等售后服务。经审查现场确认,主证书范围: 热食类食品制售,生鲜食品配送所涉及的售 后服务。现场查了阅纸质版手册及管理制度。企业涉及售后服务的员工共计24人。该企业 主要客户为企事业单位及市域内周边餐厅,客户来源均为线下业务拓展,目前售后服务管



理由组织的运营部牵头,针对售后服务中的各项活动和流程,制定相应的制度和规范,明确服务范围、职能设计、组织分工、运转机制,并以企业文件形式体现,形成完整的售后服务手册。综合部指定专职人员负责监督热食类食品制售,生鲜食品配送所涉及售后服务系统的运转情况:通过内部和外部的监督评价活动,根据评价结果向总经理提交奖惩方案,并持续修正各项服务目标,促进服务品质提升。

公司的售后服务体系建设以"保证一流质量、坚持客户第一。"充分体现公司 充分体现公司严谨、朴实、创新、求精的职业精神"为服务理念,在任何情形下,公司保证提供的食品均符合相关要求,且符合国家质量检测标准。保证严格履行,严格执行国家食品食品售后服务有关规定,对质量不合格食品实行包换、包退。综合部结合公司实际情况,向顾客做出服务承诺,承诺的内容包括时间上、空间上、费用上等各方面

# 4.改进建议

企业的高层领导在实施运行售后服务评价体系开始,快速完善组织架构,组织人力、财力资源搭建完整的服务评价体系中发挥了关键作用。公司按照PDCA管理模式、基于风险管控和过程方法,编制了《售后服务管理手册》。从基础设施、工作环境以及资金保障方面都配置了适宜的资源,对于各项售后服务活动制定了明确的规范要求,不断提高售后服务的能力和水平,希望企业尽快通过国家认可的相关认证,推进线下及线上的相关联动,完善管理手册。方便客户提出的售后服务,提高服务质量。

#### 5.评价结论:

根据评价情况,评价组得出评价结论如下:

☑推荐认证注册资格

☑通过审查评价,评价组确定受评价方的服务体系符合相关标准的要求,具备实现预期结果的能力,服务体系运行正常有效,本次评价达到预期评价目的,认证范围适宜,本次现场评价结论为:

□推荐再认证注册资格 □推荐保持认证注册资格

| □推荐恢复认证注册资格                  | □推荐变更认证范围。 |                                |
|------------------------------|------------|--------------------------------|
| □通过审查评价,评价组确定受<br>□不推荐认证注册资格 |            | 标准的要求 <b>:</b><br>□不推荐保持认证注册资格 |

□不推荐恢复认证注册资格 □不推荐变更认证范围。

评价组推荐的认证范围和星级【适用于初次审核、再认证评价、监督变更范围评价】

\_热食类食品制售,生鲜食品配送所涉及的售后服务(五星级)。

报告编制人: 于翠翠

编制日期: 2023年 11月 19日