

项目编号：20672-2023-QEO

管理体系审核报告

(第二阶段)



组织名称：石家庄红枫家具有限公司

审核体系：质量管理体系（QMS） 50430（EC）

环境管理体系（EMS）

职业健康安全管理体系（OHSMS）

能源管理体系（ENMS）

食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

其他_____

审核组长（签字）： 朱晓丽

审核组员（签字）： 郑颖

报 告 日 期： 2023 年 11 月 30 日

北京国标联合认证有限公司 编 制

地 址： 北京市朝阳区北苑路 168 号 1 号楼 16 层 1603

电 话： 010-8225 2376

官 网： www.china-isc.org.cn

邮 箱： service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
 - 管理体系审核计划（通知）书
 - 首末次会议签到表
 - 文件审核报告
 - 第一阶段审核报告
 - 不符合项报告
 - 其他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄露。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人 审核组长：朱晓丽

组 员：郑颖



受审核方名称：石家庄红枫家具有限公司

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	朱晓丽	组长	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2021-N1QMS-3205805 2021-N1EMS-3205805 2022-N1OHSMS-1205805	Q:23.01.01 E:23.01.01 O:23.01.01
B	郑颖	组员	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2022-N1QMS-3211201 2023-N1EMS-3211201 2023-N1OHSMS-3211201	

其他人员

序号	姓名	审核中的作用	来自
1	王璐	向导	受审核方
2	/	观察员	

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审计与管理评审的实施情况，判断受审核方（**质量管理体系, 环境管理体系, 职业健康安全管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q：GB/T19001-2016/ISO9001:2015, E：GB/T 24001-2016/ISO14001:2015, O：
GB/T45001-2020 / ISO45001：2018

b) 受审核方文件化的管理体系：本次为 结合审核 联合审核 一体化审核：

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范： ；

d) 相关的法律法规：中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国民法典、中华人民共和国政府采购法、《河北省消防条例》、《河北省固体废物污染环境防治条例》、《河北省劳动保障监察条例》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国水污染



防治法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国妇女权益保障法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《工伤保险条例》等

e) 适用的产品（服务）质量、环境、职业健康安全及所适用的食品职业健康安全及卫生标准：金属家具通用技术条件GB/T3325-2017、室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量GB18580-2017、室内装饰装修材料木家具中有害物质限量GB18584-2001、GB/T 3324-2017《木家具通用技术条件》客户的技术参数等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间： 2023年11月28日 下午至2023年11月30日 上午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年7月1日至本次审核结束日。

审核方式：现场审核 远程审核 现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q: 办公家具、钢木家具、实验室家具的生产

E: 办公家具、钢木家具、实验室家具的生产所涉及场所的相关环境管理活动

O: 办公家具、钢木家具、实验室家具的生产所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：河北省石家庄市裕华区方邻路 178 号金碧雅苑 6-1-1004

办公地址：河北省石家庄市栾城区冶河镇乏马村 308 国道与大前路交口西行 100 米路北

经营地址：河北省石家庄市栾城区冶河镇乏马村 308 国道与大前路交口西行 100 米路北

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：

1.5.4 一阶段审核情况：

于 2023 年 11 月 27 日上午进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：生产过程控制、放行控制、环境因素、危险源的识别及评价；运行控制

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：未调整； 有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（3）项，涉及部门/条款:办公室 QEO7.2 生产部 EO8.1 质检部 7.1.5

采用的跟踪方式是：现场跟踪 书面跟踪；



双方商定的不符合项整改时限： 2023 年 12 月 30 日前提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2024 年 11 月 30 日前。

2) 下次审核时应重点关注：内审管理评审有效性、内审员能力、特种设备检验、环境检测、员工体检、生产过程、放行过程控制

3) 本次审核发现的正面信息：受审核方质量/环境/安全管理体系在运行过程中管理层及部门领导比较重视，管理水平有所提高，各部门职责明确，产品质量/环境/安全较稳定，无质量/环境/安全事故，供方及销售客户形成长期合作伙伴，销售顾客稳定，通过质量/环境/安全管理体系运行促进产品质量/环境/安全的管理水平及环境安全意识提高

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示

1) 成熟度评价：管理层对结合型管理体系运行和认证活动支持，管理人员对标准、管理体系文件经过培训和运行，可以运用，能够在日常的管理和服务过程运用管理体系的工具和方法，对管理评审、内部审核基本可以应用，尚不深入，自我发现问题、解决问题的机制在过程应用较好，总体成熟度尚可

2) 风险提示： 员工管理意识、环保、安全意识提高；环境因素、危险源运行控制有效性有待提高

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜：无

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间：2014 年 4 月 16 日 体系实施时间： 2023 年 7 月 1 日

2) 法律地位证明文件有： 营业执照、固定污染源排污登记表 ，符合要求

3) 审核范围内覆盖员工总人数： 16 人。

倒班/轮班情况（若有，需注明具体班次信息）：无倒班

4) 范围内产品/服务及流程：下料→封边→排孔→（钢架）组装→检验→入库→交付

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划

符合 基本符合 不符合

组织及其环境

总经理：沈辽峰 管代：王璐 员工代表：韩德壮

受审核方石家庄红枫家具有限公司是一家集生产为一体的高新技术企业，法定代表人：沈辽峰。注册地址：河北省石家庄市裕华区方邻路 178 号金碧雅苑 6-1-1004。审核地址：河北省石家庄市栾城区冶河镇乏马村 308 国道与大前路交口西行 100 米路北。公司生产基地位于河北省石家庄市栾城区冶河镇乏马村 308 国道与大前路交口西行 100 米路北。

公司厂房设备等均为租赁，查有《厂房租赁合同》，租赁方：石家庄市晨忆板材厂；租赁期限：2023 年 10 月 10 日至 2030 年 10 月 9 日止。厂房租赁面积 1600 平方米，租赁协议包括生产设备、检测设备、环保设备设施及资质文件。



现场查看：其中：生产面积 800 平方米，办公面积 100 平方米，库房约 500 平米，企业目前拥有员工 16 人。公司租赁的厂房、办公室、生产车间、仓库等，满足生产办公需要。受审核方办公室及车间工作环境干净整洁，企业水电齐备，企业全年正常生产，无倒班。

该公司组织结构清晰，各岗位职责明确，现场确认公司建立了办公室、生产部、业务部、质检部、财务部职能部门，职责权限在管理手册中进行了规定，经总经理审批签发，形成文件的信息通过会议，培训等方式传达到企业内部。自体系运行以来，整体运行较好。

经与总经理沟通了解：公司依据 GB/T19001-2016 标准、GB/T24001-2016 标准、ISO45001:2018 的要求，结合产品特点和战略发展规划，确定了组织结构。制定了公司质量/环境/安全方针及目标，该组织确定了与其宗旨和战略方向相关并影响其实现质量环境安全管理体系预期结果的能力的各种外部和内部因素，这些因素即有正面因素又负面因素。

与公司领导沟通，识别了外部环境因素和内部环境因素。

提供《组织内外部环境要素识别表》从内外部环境识别分析出 15 项主要因素，用 SWOT 进行了 S（优势）、W（劣势）O（机遇）、T（风险）分析。编制/日期：王璐 2023.07.01 审批/日期：沈辽峰 2023.07.01 符合要求。

识别的外部环境有： 1 政治环境、2 法律（含标准）、3 经济环境、4 社会文化环境经济环境、5 技术环境、6 自然环境、7 竞争力。

识别的内部环境有：企业文化、公司价值观、知识积累、绩效、财务因素、资源因素、人力因素、运营因素。

总经理结合公司目标考核，对识别出的内外部环境因素进行监视和评审，并将识别出的相关内外部因素，制定和调整方针、目标、管理评审的输入内容。符合要求。

相关方的需求

提供《相关方的需求与期望清单》包括：相关方/需求期望/如何应对/监测指标或项目/结果评价；识别出的相关方：自来水公司、供电局、临近单位、公司、住户、供应商、员工、公司的客户、审核机构、政府机构等。

编制人：王璐 批准人：沈辽峰 日期： 2023.07.01 基本符合要求。

经与总经理沟通了解：

顾客的需要和期望：产品质量保证、价格合理、使用环保安全材料、按期送达等；

员工的需求和期望：在安全和健康的工作环境下，不受到伤害和健康伤害，及时足量发放口罩等防护用品；

政府机构：遵纪守法、无污染环境事故、提供就业机会、依法纳税、无社区或居民投诉。

公司周边企业、居民、社区等：邻居：不扰民，生产噪声小，无有毒有害气体、不影响正常生活、有社会可接受的绩效、诚实和诚信等。

通过识别社区等周边环境的需求期望，公司将火灾、固废排放等纳入自己的合规性义务进行管理。并作为公司的目标指标加以控制。

公司总经理将相关方要求的信息通过会议方式传递给各相关部门，并适时组织间监视和评审相关方重要信息。符合要求。

管理体系范围

经检查该公司管理手册中第 4.3 确定了质量环境安全管理体系的范围，明确了边界和适用性，从范围的内容来看，公司考虑了内外部因素和相关方要求、产品与服务及相关责任与承担的合规义务。通过现场了解以及沟通，对认证范围进行界定，最终确定认证覆盖范围为：

Q：办公家具、钢木家具、实验室家具的生产

E：办公家具、钢木家具、实验室家具的生产所涉及场所的相关环境管理活动

O：办公家具、钢木家具、实验室家具的生产所涉及场所的相关职业健康安全管理体系活动

范围形成文件（管理手册 4.3 章节），经过总经理批准。并通过文件发放的方式在公司内部进行传递。可为相关方获取。上述范围与企业目前经营范围相一致。



管理体系范围形成文件，经总经理批准。并通过文件发放的方式在公司内部进行传递。

管理体系及过程

公司 2023 年 7 月 1 日依据 GB/T19001-2016 标准、GB/T24001-2016 标准、ISO45001:2018 标准的要求，整合建立一体化管理体系，形成管理体系文件，于 2023 年 7 月 1 日建立并实施运行。公司明确规定了过程的输入、输出及开展的活动和投入的资源。公司编制管理手册、程序文件及管理文件汇编、记录表格等。并通过管理手册、管理文件、流程图等明确职责和权限以及对职能的分配。明确管理职责。资源管理，测量分析和改进、运行控制等过程，阐述相互关系的接口和联系。在体系文件中规定了确保有效运行和控制所需的准则和方法。管理层已对各部门配置了适宜的资源与信息，来支持这些过程的运行和对这些过程的监视。由最高管理者负责组织及相关部门配合对管理体系过程进行了监视、测量和分析。

最高管理者分派职责和权限以及对职能的分配。明确产品实现主要过程及管理职责。组织在实现其目标和预期结果

的经营活动中，明确了所处的环境，通过对各过程进行了风险的评估，识别，评价并制定相应措施进行风险处理。

通过监视、测量和分析的结果以及内审，管理评审等进行自我完善，不断改进其有效性。

过程明确，职责基本落实，对过程控制基本有效，资源基本充分。基本符合组织的实际情况，适用且具有一定的可操作性。

管理方针和目标

策划的质量、环境、职业健康安全方针如下：

质量:顾客满意，质量第一。

环境:遵守法规，预防污染。

安全:遵守法规，安全第一。

经查询符合企业的宗旨和战略方向，包含标准要求的内容要求，经过一个阶段的学习，宣传目前已为职工理解、接受。方针的制定适宜有效。基本符合要求。

在方针的框架下，策划建立的质量目标、环境目标和指标、公司职业健康安全目标和指标：

- 1、顾客满意度 ≥ 90 分；
- 2、成品一次交验合格率 $\geq 98\%$
- 3、及时交付率 100%；
- 4、火灾事故为 0；
- 5、固废分类回收率 100%；
- 6、噪声、废气达标排放
- 7、人身伤害事故为 0

查：目标形成了文件，在管理手册中，与手册一起发布实施。公司的目标与方针保持一致；各职能部门对目标进行了分解和考核。

提供目标、指标环境管理方案和职业健康安全目标、指标管理方案、有重要环境因素、不可接受风险、目标、指标、

针对每项指标分别制定了多项管理措施，有执行部门、需要资金、完成期限等。符合要求。

应对风险和机遇的措施策划

公司编制了《风险和机遇应对措施控制程序》，通过识别与评价对公司目标和战略方向相关影响其实现质量环境和职提供《风险和机遇评估分析表》从内外环境中法规要求、主管部门、基础设施、人员、财务方面识别出风险和机遇，进行评估和分析，制定出风险和机遇应对措施 8 项，并规定了执行部门及执行时限。

编制：王璐 审核：沈辽峰 日期：2023 年 07 月 01 日

总经理介绍：目前质量管理体系风险主要的风险还有以下方面：货款周转不及时；新客户的开发、人才流失问题等问题。针对货款周转不及时，公司采取了先支付预付金，根据进度支付货款，后留一部分质量保



证金，规避资金拖欠风险，减少公司资金周转压力。针对新客户的开发，人才流失等，通过展会现场和客户的验厂，来关注客户意向。制定了招聘计划，提高员工待遇，建立公司良好企业文化范围，增加凝聚力等措施。目前实施良好。

环境管理体系风险，如未履行合规义务可损害组织的声誉或导致诉讼；管理措施：加强对法律法规执行情况的检查力度，遵守法规要求，更多地履行合规义务，以便能够提升组织的声誉等；

职业健康安全风险及机遇：监管部门针对职业健康安全监管力度加大，如公司职业健康安全要求执行不规范，可能存在被查处的风险。管理措施：各级部门严格按照公司的职业健康安全管理制度的开展：相关工作。有效应对风险和机遇。通过内审、管评、目标考核等来评价风险和机遇应对措施的有效性。

与领导层沟通，到现阶段为止，公司经营各方面正常，各部门职责清晰，根据实际情况，及时做好内外部沟通，及时作出相应的调整，降低了风险的影响，风险控制良好。

企业能够不定期进行风险和机遇的措施的策划，并评价这些措施的有效性。措施策划充分，与各部门业务过程有效融合。基本符合要求。

变更策划

《管理手册》6.3 对变更的策划进行了规定，当公司的质量环境职业健康安全方针与目标发生重大变化；公司的组织结构、产品结构、工艺技术、资源状态发生重大改变时；公司的外部经营环境发生重大变化时，如市场行情等；总经理及最高管理层认为有必要的其他情形。对管理体系进行变更。并明确了变更评估及实施的流程，当发生变更时，需确定变更目考虑变更的潜在后果，识别变更的风险和机遇，确定资源的可获得性并制定应对措施，责任和权限的分配或再分配。对变更前、变更中、变更后的全过程实施监控，并组织对变更的有效性进行评价，确保管理体系的完整性。策划符合标准要求。

3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 符合 基本符合 不符合

环境因素/危险源

编制《环境因素的识别与评价控制程序》，其规定内容符合基本标准要求。

提供《环境因素辨识评价一览表》：

下料作业：电能的消耗；噪声的排放；废下脚料的排放等。

封边工序：电能的消耗；噪声的排放；废边条的排放；废气排放等

排孔作业：电能的消耗；噪声的排放；废气排放

安装工序：电能的消耗；噪声的排放等

生产过程中：电线老化、超负荷使用电器等导致火灾

设备维修作业：机器的报废；机油的泄露；配件的废弃等。

提供《重要环境因素清单》：涉及生产部的环境因素主要包括：废气的排放、固体废弃物排放、噪声排放、意外火灾的发生等，目前环境因素识别基本齐全。

考虑了产品生命周期，在物资采购阶段选用环保产品，在运输阶段减少能源、资源及废物排放。在使用和处理阶段减少资源使用，最大限度的减少环境污染和废物排放。符合要求

目前环境因素识别基本齐全。

编制《危险源辨识、风险评价控制程序》，符合标准要求。

提供了《危险源辨识和风险评价登记表》，涉及生产部的危险源主要包括：

未配置触电保护装置造成触电伤害；未配置灭火器造成火灾；各类电气插座、插头老化引发火灾；电线老化引起火灾；各种电器漏电触电造成人身伤害；生产现场人员吸烟潜在火灾；台钻的使用不当造成机械伤害；人员设备操作未配带防护用具造成人身伤害；设备无防护装置造成人身伤害；设备故障造成人身伤害；仓库材料摆放过高滑落造成物体打击伤害；电线乱拉乱扯触电造成人身伤害；砂轮切割机使用火花飞溅造成人员烫伤、诱发火灾；设备操作噪声排放影响听力；油品泄露地滑造成人员滑道摔伤；机夹具旋转抛物造成物体打击伤害；各种电器防护装置失灵造成触电伤害等

现场行走：人员滑到，厂区内尖锐物划伤，厂内机动车辆撞击，物体撞击等。

设备维修作业：设备维修时误送电，导致触电；维修中未穿戴防护用品，导致触电；维修过程中的违章操作，导致机械伤害等。



配电柜操作作业：负荷过载短路；线缆老化断/短路；电弧烧伤；非专业人员操作配电柜；违规操作等。
 下料作业：切割机无安全防护装置；切割机后方承压部位站人机械伤害。
 排孔作业：机械伤害、粉尘伤害
 封边作业：废气伤害

下料、排孔过程中出现粉尘、封边过程废气可导致尘肺病

提供重大危险源清单：涉及生产部的重大危险源：火灾、触电、机械伤害、噪声伤害、废气伤害、意外伤害、尘肺病等。识别基本准确。

合规义务

建立实施了《法律法规与其他要求控制程序》。

查《法律法规清单》：包括：中华人民共和国未成年人保护法、未成年工特殊保护规定、中华人民共和国妇女权益保障法、女职工保健工作规定、中华人民共和国标准化法、中华人民共和国产品质量法、中华人民共和国宪法、中华人民共和国劳动法、中华人民共和国公司法、中华人民共和国道路交通安全法、河北省劳动保障监察条例、中华人民共和国职业病防治法《河北省消防条例》、《河北省固体废物污染环境防治条例》、《河北省劳动保障监察条例》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《中华人民共和国水污染防治法》、《中华人民共和国安全生产法》、《工伤保险条例》等。已识别法律法规及其它要求的适用条款，能与环境因素、危险源相对应。办公室根据需要随时网上获取、识别更新，并通过培训、宣传、会议等形式传达给员工和相关方，各部门如有需要随时到办公室查阅。

法律法规识别充分，符合要求

运行控制

本部门应执行的运行控制文件包括：环境与职业健康安全运行控制程序、应急准备与响应控制程序、环境事故管理制度、安全文明管理制度、现场安全管理制度等

运行控制情况：

■生产过程中使用设备有：冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机等，基本能满足服务需要。设备状态良好。

环保设备：下料、排孔粉尘：集气管道+布袋除尘器+15m 高排气筒等，进行日常维护保养，定期检查风机电机和传动系统；清理吸附装置内杂物，检查吸附装置各部位气密性等，目前使用情况良好。

抽袋式除尘 11 月份设备运行记录表

记录：日期、开车时间、停车时间、记录人

日期：2023 年 11 月 29 日 开车时间：08：00 记录人：邱康 停车时间：12:00 记录人：邱康

。。。。。。

■办公过程注意节约用电，做到人走灯灭，电脑长时间不用时关机，下班前要关闭电源；办公过程产生的固废按办公室要求放到指定地点，现场查看无混放现象；办公用品按要求由办公室负责发放；

■生产噪声的排放控制：主要噪声有冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机等设备运行过程中产生的机械性噪声，在购置设备时选用低噪声设备，采取厂房屏蔽，安装消声器等措施后，尽可能减小设备噪声。有环境检测报告，符合要求。

■生产和生活固废分类统一处理：

生产过程中固废包括废原料/废原材料包装袋/废机油/废棉纱等，进行了分类存放，按可回收和不可回收分别放置，设置分类标识。

生产过程中的废包装袋，定期按照可回收垃圾处理；

生产过程中的危险固废：废机油/废棉纱等，单独分类存放，集中收集到一定数量时交有资质的单位处置。

提供了危险固废处置协议。

■杜绝重大火灾事故：

每月对消防器材进行一次全面检查--提供环境安全运行检查记录（7-10 月），经查记录尚可。



■废气排放控制：废气主要来源于冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机粉尘、废气，通过集气管道+布袋除尘器+15m高排气筒设备进行处理，排放浓度达标；有环境检测报告，符合要求。

冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机过程中有尘肺病危害，作业场所通风良好，作业人员进行了防护，每年进行体检，目前无人得尘肺病，具体见体检报告。

■杜绝重大机械伤害控制情况：现场有必要安全标识、防护栏、工人均佩戴劳动防护用品、公司对车间每月进行一次安全生产大检查，查见2023年7-10月的检查记录，检查结果：合格。查见对工人进行三级安全培训的培训记录，制定了相应的应急预案。近一年内未出现过工伤事故。

■触电情况：现场工人劳保用品配备和设备电源开关管理等基本符合要求；电工定期对现场设备接地情况定期进行检查，确保设备接地良好。

仓库：一个库房，简易彩钢板结构，主要存储成品，纸箱包装。地面有木垫板，份堆存放，层高不超过3层。

库房摆放稍显凌乱，已于企业负责人沟通，现场观察基本符合要求。

★货物装卸过程要求进出车辆要求进入公司附近开始不鸣喇叭；装卸过程注意协调指挥，互相防护，避免跌落、砸伤、车辆伤害等。

★员工按要求佩戴了手套、工作服。操作过程中，互相护卫。

★仓库搬运工人配备了劳保服、手套等劳保用品，现场操作人员佩戴齐全。

★潜在火灾的控制情况：提供了火灾应急预案。

★现场未见消防设施，已开不符合

★对仓库库存放产品每月检查一次，检查内容有产品库存情况、防护情况等，目前控制情况良好。

合规性评价

公司制定了：《合规性评价控制程序》，

提供“法律法规清单”“合规性评价计划”“法律法规合规性评价表”“法律法规合规性评价报告”

查到《法律法规合规性评价报告》，2023.07.03。由公司总经理主持。管理者代表任组长，公司内审员及部门有关人员成立的评价小组，在对生产车间文明生产与公司办公区域办公环境进行全面检查的基础上，对照环境法规的要求，对车间生产过程，公司办公区域的环境管理状况进行评价。

结论：本公司建立环境、安全管理体系以来，加强了对全员环境保护意识的教育和法律法规以及其他有关要求的学习，使全员环保意识有了很大的提高，“从我做起，参与环保”的良好风气正在逐步形成。

通过此次合规性评价我们认为，本公司环境、安全管理体系是基本符合适用的有关法律、法规和其他要求的。

建议的纠正/预防措施：

1、继续对环境保护方面法律法规方面的教育。

2、环境保护方面适用的法律法规及其他要求条款摘录工作要加快进度

编制：办公室 审核人：王璐 批准人：沈辽峰 2023.07.01

运行的策划和控制

公司对产品质量目标、产品实现过程；产品所要求的验证、确认、监视、检验和试验活动以及产品接收准则进行了策划，并规定了所需的记录。

编制《生产提供控制程序》，对生产过程进行控制。

本公司的产品为：下料→封边→排孔→（钢架）组装→检验→入库→交付

3、生产设备：冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机、冷压机、后成型机、引风机、袋式除尘等，基本满足要求。

4、检测仪器：游标卡尺、压力表、钢卷尺等，基本满足检测要求。

5、编制了《原材料采购检验标准》、《家具产品生产工艺质量标准作业指导书》、《生产设备操作规范汇编》等



6、相关法律法规要求《安全生产法》、《产品质量法》、《计量法》等

7、产品执行标准：金属家具通用技术条件 GB/T3325-2017、室内装饰装修材料人造板及其制品中甲醛释放限量 GB18580-2017、室内装饰装修材料木家具中有害物质限量 GB18584-2001、GB/T 3324-2017《木家具通用技术条件》客户的技术参数

设计和开发

产品设计开发策划、输入、输出、评审、验证、确认、更改

生产和服务提供的控制

a 《管理手册》中规定了生产过程受控条件。编制了设备作业操作指导书、生产工艺质量标准作业指导书、图纸。

根据订货要求，生产部下达生产任务通知单，包括产品编号、名称、数量、下达时间

抽查 2023.11.1 生产任务通知单：课桌的生产任务通知单，明确了数量和交期。

询问车间负责人对生产计划较清楚。生产部长负责协调生产的各项事宜。产品检验完工后生产部负责人记录产品数量，通知业务部发货。

b 配备有钢直尺、游标卡尺等检测仪器，进行测量。

c 查看生产现场情况：

---下料工序：使用设备：精密推台锯 操作工：田力杰 正在按图纸将刨花板切割（1200*600 办公桌桌面）

---封边工序：全自动封边机 邱文周 按图纸将锯好的 1200*600 板进行封边 封边条（PVC）

---排孔工序：三排多轴钻 秦传雷 按图纸将封边号的板子打眼（600 处竖排打 2 个三合一孔）

---组装工序：按图纸进行组装

d 现场设备控制情况，有冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机、冷压机、后成型机、引风机、袋式除尘等设备，有设备安全操作规范和注意事项等。现场工位安排合理，产品流水生产。

e 有生产技术检验人员 10 人左右，均能胜任安排的工作任务。

f 识别的需确认的过程为封边工序，并对人员、设备及有关装置、方法程序等进行了能力认定。

2023 年 07 月 01 日公司对封边过程进行了确认。

查“过程能力确认单”，从操作人员能力、生产设备能力、工艺参数等方面进行了确认。确认结论：该特殊过程具备达到质量要求的能力，确认合格。确认人：韩德壮

g 制定了作业指导书、设备操作规范、检验规范，以防止人为错误。

h 在生产过程中主要由检验员进行检验，合格后才能转序，不合格品返工或报废处置，产品经最终检验合格后放行交付，售后针对顾客提出的产品质量问题采取退货处理的方式进行处理，确保顾客满意。符合要求。

产品和服务的放行

采购产品验收、生产过程检验、产品放行等依据顾客技术要求，详见 Q8.1。

质检人员均经过公司培训考核合格具备检测能力，现场审核观察询问，检验员回答与操作皆符合规定要求。

进货检验：检验依据原材料采购检验标准，提供了进货检验记录，

检验员对购买材料数量、外观，包装等项目进行检验，经合格后方可接收入库。

抽进货检验记录、封边工艺监控记录、过程检验、成品检验记录、第三方产品检验报告，公司产品的监视和测量控制基本符合规定要求。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价

符合 基本符合 不符合

制定了《内部审核程序》规定公司确定质量、环境、安全管理体系覆盖的部门每年至少接受一次涉及所有条款、所有部门活动的内部审核，符合要求。

2023 年 10 月 15-16 日按照计划进行了质量、环境和职业健康安全管理体系的内部审核，内审由 2 名内审员交叉进行分 A、B 两组。王璐 A 为组长、韩德壮 B 为组员。二人均经过内审员培训合格，且有总经理任命



书。

内审资料包括内部审核实施计划、首末次会议签到表、内部审核不符合报告、内部审核报告、各部门检查表等。

提供内审检查表，包括受审核部门，审核员，标准条款、审核内容、审核记录、结论，涉及领导层及各职能部门，

查质量环境职业健康安全管理体系标准内容，与内审实施计划相符合。

内审结论：公司的质量、环境、职业健康安全管理体系运行是基本有效的。

内审中开出 1 个不符合报告

查见《内部审核不合格报告》审核日期：2023-3-10；受审核部门：生产部

不符合事实：生产特殊过程未确认。不符合：GB/T19001-2016 标准 条款号：8.5.1

原因分析：工作人员疏忽及对标准条款执行不到位造成此项不合格。

纠正措施：

1. 对相关人员批评教育并组织相关人员认真学习标准条款以及相关程序文件。
2. 立即对特殊过程进行确认并保留记录。

计划完成时间：2023 年 10 月 24 日前 负责人/日期：王璐 /2023-10-16

纠正措施的验证评价：经现场验证，纠正措施有效。

验证人/日期：王璐 /2023-10-18

查见：对生产部韩德壮、邱康的培训记录表：韩德壮培训考核 96 分；邱康培训考试 97 分

查内部管理体系审核报告，包括审核目的、范围、依据、时间、审核过程综述等，审核组意见：通过本次审核，各部门负责人及员工增强了质量、环境、职业健康意识，提高了质量、环境、职业健康控制能力，审核组认为本公司建立的管理体系基本符合 GB/T19001-2016、GB/T24001-2016 和 GB/T45001-2020 标准的要求，且运行有效。

内审结果已向相关管理者和工作人员及其他有关的相关方报告。基本符合要求。

编制《管理评审控制程序》，策划合理，内容符合标准要求。

提供管理评审文件：管理评审计划；管理评审通知；管理评审记录；签到表；各部门工作报告；管代管理体系运行情况报告；管理评审报告。

与总经理沈辽峰面谈：

公司于 2023 年 11 月 5 日按照管理评审计划进行了管理评审，由总经理主持了管理评审。

查管理评审记录，由总经理主持，管代、各部门负责人及员工代表参加了评审，查见签到、各部门体系运行报告等输入材料及管理评审报告。

查看管理评审输入的资料：

- a.管理体系审核结果以及环境管理体系合规性评价的结果；
- b.顾客投诉的处理，顾客的满意度测量结果及反馈的重要信息，以及来自外部其他相关方的信息，包括相关方的抱怨。
- c.重大质量、环境事故的处理，过程及产品质量趋势；
- d.管理体系运行状况，包括管理方针和目标以及实现程度。
- e.环境管理体系运行绩效。
- f.纠正预防和改进措施的实施情况。
- g.可能影响管理体系的变更（如公司组织结构、产品结构、资源发生的重大改变和调整；相关法律法规、标准及其他要求发生变更。）
- h.员工的合理化改进建议。输入内容基本符合标准要求。

查：管理评审输出：公司依据 GB/T19001-2016、GB/T24001-2016 和 ISO45001: 2018 标准建立的管理体系实现了其预期结果，具有持续的适宜性、充分性和有效性，目前质量环境安全管理体系持续、稳定，暂时没有变更需求。

提供管理评审会议记录：各部门负责人汇报了各部门的管理体系运行情况，管理者代表汇报了公司管理体



系运行状况和内审不合格的整改情况，参会人员根据各部门的汇报情况展开讨论，总经理总结本次管理评审，同时就改进的决议作出了安排。

查看管理评审报告，批准：沈辽峰 2023 年 11 月 5 日

结论：公司管理体系是符合标准要求的，是充分的，适宜的和有效的。

持续改进：加强员工对公司体系文件的学习。已实施。

3.4 持续改进

符合 基本符合 不符合

1) 不合格品/不符合控制

提供的《不合格控制程序》中规定了对不合格品的标识、记录、隔离、记录和处置的控制要求。采购检验中发现的不合格，要求做好相应的标识，并及时通知采购人员作退/换货处理，生产过程和产品检验过程中发现的少量不合格品作返工、返修和报废处理，批量的不合格品要求填写“不合格品报告”，记录不合格品名称、规格/型号、数量、不合格事实、评审处置措施，验证结果等。

抽 2023 年 9 月 19 日“不合格品处理单”：

产品编号：会议桌 HYZ202309

不符合事实描述：螺丝脱落松动 操作工：韩德壮

处理意见：返工

原因分析：新员工操作不当

纠正措施：对新员工进行培训

验证记录：已经进行了培训、新来操作工人掌握了方法可以满足要求，返工产品经过检验合格。

验证人：靳晓维

不合格品管理受控

2) 纠正/纠正措施有效性评价：对出现产品不合格现象采取原因分析，制定纠正措施，并验证其措施的实施程度，目前纠正措施实施基本有效；管理方面的不符合经了解基本采取纠正及纠正措施，预防措施基本未采取。纠正措施管理工具的应用尚需加强

3) 投诉的接受和处理情况：建立了投诉反馈的接受渠道，目前为止没有顾客投诉情况发生。对顾客的反馈能及时接受并顺利反馈至相应部门采取必要措施。如包装、交期、价格、运输等的要求及变更。

3.5 体系支持

符合 基本符合 不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

公司为确保体系有效运行确定并提供为建立、实施、保持和持续改进质量环境职业健康安全管理体系所需的资源。

现场查看，营业执照、年度环境、固定污染源排污登记回执等，均在有效期内。

设置有办公室、生产部、业务部、办公室、质检部、财务部职能部门；职工及管理人员共计 16 人，人员结构稳定，进行过相关培训，满足技能要求。

受审核方办公室及车间工作环境干净整洁，企业水电网齐备，为员工提供了基本的从事产品生产所需的安全、卫生、适宜的温度、湿度、洁净度以及防污染、防噪音等条件。为办公室员工配备电脑，可以网络传递信息。

查：基础设施情况：公司车间 1 个、办公楼 1 座，库房 1 个，水电等齐全。

查《生产设备台账》

生产设备有：冲床、切割锯、立铣机、精密推台锯、三排多轴钻、台钻、封边机、冷压机、后成型机、引风机、袋式除尘，基础设施的配置能够满足要求。

检验设备有：钢卷尺、游标卡尺等；

另有办公设备：电脑机、打印机、传真机、无线网络等办公设施，以上基础设施能够满足产品生产和顾客要求的能力。资源配置能够满足需要。

2) 人员及能力、意识：



策划了《人力资源控制程序》，对人才的考核、培训等内容做出了规定；编制了《各岗位人员任职要求》，在教育、

培训、技能与经验方面要求做出规定，内容符合要求。

为了满足公司管理体系要求公司对各个岗位进行了认定或评估及员工能力确认

提供《员工能力确认记录》包括：姓名；部门；岗位；业务/技术能力 管理能力；责任意识 环保意识；安全意识；考核结论；评价人。现有员工基本能满足公司工作需要；抽办公室张璐、业务部王振红等均能满足岗位要求。

查培训：

提供《2023 年度培训计划》包括：培训项目、培训对象、主办部门、培训教师、考核方式、计划完成时间、实际完成时间、完成情况

培训项目包括：ISO9001：2015、ISO14001：2015、ISO45001:2018 系列标准培训；内审员培训；应急预案培训及消防火灾演习消防知识培训；各部门环境因素、危险源的识别培训；设备操作规范；安全教育培训；产品检验规范；" 法律法规学习共 8 项，审批：沈辽峰；编制：张璐；日期：日期：2023.7.1

提供《培训记录》，符合要求

查：人员资质

1、叉车工 1 名： 沈辽峰：证件编号: 32042119751228081X 发证机关: 辛集市行政审批局叉车操作证书；有效期至 2027 年 9 月。

2、货车司机 1 名：靳晓唯；证号 130132198709071634 准驾车型：佳驾车型 C1D 自 2023 年 01 月 03 日至有效起始日期有效。

现场抽查员工王某、韩某，询问其相关的质量、环境和职业健康安全目标及方针、对质量、环境和安全管理体系有效性的贡献，包括改进绩效的益处、不符合管理体系要求的后果包括未履行组织合规义务的后果；与工作相关的重要环境因素和相关的实际或潜在的环境影响、与工作相关的不可接受风险和相关的实际或潜在的潜在的危险源等，基本能够认识到所从事活动的相关性和重要性，以及如何为实现质量环境职业健康安全目标做出贡献、出现紧急情况时的应急响应措施和在应急响应工作中的职责等。对人力资源的控制符合要求。

3) 信息沟通：

策划了《信息交流、协商和沟通控制程序》，规定公司环境内外部信息交流的管理。

体系运行中，通过口头、电话、微信、办公会议等方式进行内部沟通。

对外部相关方（供方、合同方、顾客、上级、社区、进入公司人员等）进行信息的交流方式：通过文件传真、接收通知、现场交流、合同协议、上网、施加影响等方式沟通协商，目前主要是接收上级通知；

通过宣贯培训学习让员工充分认识到符合质环境、职业健康安全体系的要求的重要性。对外部信息进行沟通的情况：主要是通过媒体、政府网站、上级环境及安全管理部门，了解环保及职业健康安全要求，由办公室负责接收政府及上级有关环境安全相关文件，报分管领导后做出相应处理。

与供方通过合同就采购产品的环境职业健康安全方面的要求进行沟通；同时将公司的环境职业健康安全方面的承诺、要求、环境因素、危险源以及注意事项以告知书的形式通告相关方。

提供《信息交流记录》

抽：2023 年 07 月 01 日；沟通方式：电话；沟通方：消防支队、医院；记录人：张璐；沟通主题：开展应急演练请消防支队、医院配合。均答复同意。

提供：《告知书发放登记表》包括：文件名称；发放人；接收单位；发放类型；接收人；日期

共发出 10 份相关方告知书

抽：相关方环境、职业健康安全告知书

佛山市南海新达高梵实业有限公司	邮件	许超	2023.7.1
广东省鑫组合五金家具有限公司	邮件	金建龙	2023.7.1
石家庄市栾城区科瑞建材有限公司	邮件	孙一龙	2023.7.1
石家庄昌美板材工业股份有限公司	邮件	王瑞华	2023.7.1
正定县兴达装饰材料厂	邮件	梁双龙	2023.7.1



另查其他公司相关方告知书发放情况，均符合要求。

公司对内部、外部交流比较畅通。基本符合标准要求。

4) 文件化信息的管理：

公司为确保质量、环境和职业健康安全管理体系有效运行，编制有《文件控制程序》、《记录控制程序》，规定了对文件的编制、审批、更新、更改、现行修订状态、文件的发放、保存、使用、借阅以及外来文件的管理等进行了规定，其内容符合要求。

一建立的管理体系文件包括以下层次：

依据：GB/T19001-2016、GB/T24001-2016、GB/T45001-2020 标准编制的《质量/环境/职业健康安全管理体系手册》版本：A/0；文件编号：HF/QES/SC-2023；发放号：01 受控状态：受控；2023年7月1日建立并实施运行。

2、质量、环境、职业健康安全程序文件，包括标准要求的程序共31个。

3、管理、作业文件，包括作业指导书、管理制度、检验规范、管理方案等若干。

4、体系运行所需要的成文信息。

文件发放有编审批，发放记录；对外部文件独立成册；控制程序完整。

查：文件控制

1 提供《外来文件登记清单》

对外来文件进行了识别收集，包括：《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国产品质量法》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国安全生产法》、《质量管理体系要求》、《环境管理体系要求及使用指南》、《职业健康安全管理体系要求及使用指南》、《质量管理体系基础和术语》、木家具通用技术条件、金属家具通用技术条件共11个。收集基本全面，基本符合。

其他标准、相关方要求、技术标准规范等也要控制—交流。

2 提供《受控文件清单》包括：序号 文件名称 文件编号 版本 使用部门

抽：管理手册、程序文件均有文件编号、版本和使用部门签字，并盖有受控章。

抽：文件名称 文件编号 版本 使用部门

文件名称	文件编号	版本	使用部门	备注
质量/环境/职业健康安全管理体系手册	ZH/QES/SC-2022	A/0	各部门	盖有受控专用章
质量/环境/职业健康安全程序文件汇编	ZH/QES/CX-2022	A/0	各部门	盖有受控专用章
应急救援预案汇编	HF/GL-002-2023	A/0	各部门	盖有受控专用章

提供：《文件发放回收记录表》共计25个文件，均有：文件名称；版本编号；分发号；发放记录和回收记录。编制：王璐 审批：沈辽峰 日期：2023.7.1

现场查：该部门文件以电子版形式保存完好、清晰，版本为最新版本，公司电子版原版文件均由办公室统一管理。

查：记录控制

记录主要分为人员及培训、内审、管评、合同评审、设备设施台账、环境和危险源、应急演练、沟通、目标考核、合规性评价、销售记录等类别。

提供：《记录清单》共计65个，包括：记录名称；保存地点 保存期限(年)编制：王璐 审批：沈辽峰 日期：2023.7.1

记录由各部门分别收集、保存、提供贮存条件，确保不丢失、损坏。查该部门记录保存完好、清晰、易于识别和检索。文件目前无更改情况。文件化信息满足要求

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

Q：办公家具、钢木家具、实验室家具的生产

E：办公家具、钢木家具、实验室家具的生产所涉及场所的相关环境管理活动

O：办公家具、钢木家具、实验室家具的生产所涉及场所的相关职业健康安全管理体系活动

五、审核组推荐意见：

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，石家庄红枫家具有限公司



■质量 ■环境 ■职业健康安全 □能源管理体系 □食品安全管理体系 □危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	<input type="checkbox"/> 符合	<input checked="" type="checkbox"/> 基本符合	<input type="checkbox"/> 不符合
适用要求	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
实现预期结果的能力	<input type="checkbox"/> 满足	<input checked="" type="checkbox"/> 基本满足	<input type="checkbox"/> 不满足
内部审核和管理评审过程	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效
审核目的	<input type="checkbox"/> 达到	<input checked="" type="checkbox"/> 基本达到	<input type="checkbox"/> 未达到
体系运行	<input type="checkbox"/> 有效	<input checked="" type="checkbox"/> 基本有效	<input type="checkbox"/> 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

推荐认证注册

在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。

不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组:朱晓丽 郑颖



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方式的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并予以配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认



证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。