

项目编号：30374-2023-QEO

管理体系审核报告

（第二阶段）



组织名称：攀枝花旭安液压科技有限公司

审核体系：■ 管理体系（QMS） □ 50430（EC）

■ 环境管理体系（EMS）

■ 职业健康安全管理体系（OHSMS）

□ 能源管理体系（ENMS）

□ 食品安全管理体系（FSMS/HACCP）

□ 其他_____

审核组长（签字）： 明利红

审核组员（签字）： 宋明珠

报 告 日 期： 2023 年 5 月 9 日

北京国标联合认证有限公司 编 制

地 址： 北京市朝阳区北苑路 168 号 1 号楼 16 层 1603

电 话： 010-8225 2376

官 网： www.china-isc.org.cn

邮 箱： service@china-isc.org.cn



联系我们，扫一扫！



审核报告说明

1. 本报告是对本次审核的总结，以下文件作为本报告的附件：
☒ 管理体系审核计划（通知）书 ☒ 首末次会议签到表 ☒ 文件审核报告
☒ 第一阶段审核报告 ☒ 不符合项报告 ☐ 其 他
2. 免责声明：审核是基于对受审核方管理体系可获得信息的抽样过程，考虑到抽样风险和局限性，本报告所表述的审核发现和审核结论并不能 100% 地完全代表管理体系的真实情况，特别是可能还存在有不符合项；在做出通过认证或更新认证的决定之前，审核建议还将接受独立审查，最终认证结果经北京国标联合认证有限公司技术委员会审议做出认证决定。
3. 若对本报告或审核人员的工作有异议，可在本报告签署之日起 30 日内向北京国标联合认证有限公司提出（专线电话：010-58246011 信箱：service@china-isc.org.cn）。
4. 本报告为北京国标联合认证有限公司所有，可在现场审核结束后提供受审核方，但正式版本需经北京国标联合认证有限公司确认，并随同证书一起发放。本审核报告不能做为最终认证结论，认证结论体现为认证证书或年度监督保持通知书。
5. 基于保密原因，未经上述各方允许，本报告不得公开。国家认证认可机构和政府有关管理部门依法调阅除外。

审核组公正性、保密性承诺

（本承诺应在首、末次会议上宣读）

为了保护受审核方和社会公众的权益，维护北京国标联合认证有限公司(ISC)的公正性、权威性、保证认证审核的有效性，审核组成员特作如下承诺：

1. 在审核工作中遵守国家有关认证的法律、法规和方针政策，遵守 ISC 对认证公正性的管理规定和要求，认真执行北京国标联合认证有限公司工作程序，准确、公正地反映被审核组织管理体系与认证准则的符合性和体系运行的有效性。
2. 尊重受审核组织的管理和权益，对所接触到的受审核方未公开信息保守秘密，不向第三方泄漏。为受审核组织保守审核过程中涉及到的经营、技术、管理机密。
3. 严格遵守审核员行为准则，保持良好的职业道德和职业行为，不接受受审核组织赠送的礼品和礼金，不参加宴请，不参加营业性娱乐活动。
4. 在审核之日前两年内未对受审核方进行过有关认证的咨询，也未参与该组织的设计、开发、生产、技术、检验、销售及服务等工作。与受审核方没有任何经济利益和利害冲突。审核员已就其所在组织与受审核方现在、过去或可预知的联系如实向认证机构进行了说明。
5. 遵守《中华人民共和国认证认可条例》及相关规定，保证仅在北京国标联合认证有限公司一个认证机构执业，不在认证咨询机构或以其它形式从事认证咨询活动。
6. 如因承诺人违反上述要求所造成的对受审核方和北京国标联合认证有限公司的任何损失，由承诺人承担相应法律责任。

承诺人 审核组长：明利红

组 员：宋明珠



受审核方名称：攀枝花旭安液压科技有限公司

一、审核综述

1.1 审核组成员

序号	姓名	组内职务	注册级别	审核员注册证书号	专业代码
A	明利红	组长	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2020-N1QMS-3093634 2021-N1EMS-3093634 2022-N1OHSMS-3093634 4	
B	宋明珠	组员	Q:审核员 E:审核员 O:审核员	2023-N1QMS-2247783 2022-N1EMS-2247783 2021-N1OHSMS-1247783 3	Q:18.08.00 E:18.08.00 O:18.08.00

其他人员

序号	姓 名	审核中的作用	来 自
1	李卫东、白林武	向导	受审核方

1.2 审核目的

本次审核的目的是依据审核准则要求，在第一阶段审核的基础上，通过检查受审核方管理体系范围覆盖的场所、管理体系文件、过程控制情况、相关法律法规和其他要求的遵守情况、内部审核与管理评审的实施情况，判断受审核方（**管理体系, 环境管理体系, 职业健康安全管理体系**）与审核准则的符合性和有效性，从而确定能否推荐注册认证。

1.3 接受审核的主要人员

管理层、各部门负责人等，详见首末次会议签到表。

1.4 依据文件

a) 管理体系标准：

Q: GB/T19001-2016/ISO9001:2015,

E: GB/T 24001-2016/ISO14001:2015,

O: GB/T45001-2020 / ISO45001: 2018

b) 受审核方文件化的管理体系；本次为☐结合审核☐联合审核☒一体化审核；

c) 相关审核方案，FSMS专项技术规范：；

d) 相关的法律法规：《产品质量法》、《民法典》、中华人民共和国环境噪声污染防治法、中华人民共和国



国清洁生产促进法、四川省大气污染防治条例、国家危险废物名录(2021年版)、四川省固体废物污染环境防治条例、四川省节约能源条例、四川省水污染防治条例、工业企业厂界噪声排放标准、中华人民共和国安全生产法、新工伤保险条例、四川省消防条例、企业职工伤亡事故分类等；

e) 适用的产品（服务）质量、环境、职业健康安全及所适用的食品职业健康安全及卫生标准：机电设备维修与再制造企业质量诚信评价规范、维修性 第9部分：维修和维修保障GB/T 9414.9-2017、企业设备维修保养通则、液压气动图形符号GB/T 786.1、流体传动系统及元件公称压力系列GB/T 2346、液压泵及马达公称排量系列GB/T 2347、液压气动系统及元件缸内径及活塞杆外径GB/T 2348、液压气动系统及元件缸活塞行程系列GB/T 2349、液压气动系统及元件活塞杆螺纹型式和尺寸系列GB/T 2350、液压气动系统用硬管外径和软管内径GB/T 2351、液压传动隔离式蓄能器压力和容积范围及特征量GB/T 2352、液压泵和马达安装法兰和轴伸的尺寸系列及标记GB/T 2353.1、液压泵和马达安装法兰与轴伸的尺寸系列和标记(二)GB/T 2353.2、四油口板式液压方向控制阀安装面GB/T 2514、二通插装式液压阀安装连接尺寸GB/T 2877、液压缸活塞和活塞杆动密封沟槽型式、尺寸和公差GB/T 2879、液压泵、马达空载排量测定方法GB/T 7936、液压缸缸缸安装尺寸和安装型式代号GB/T 9094、气缸气口螺纹GB/T 14038、液压缸试验方法GB/T 15622、液压缸活塞杆动密封装置用支承环安装沟槽尺寸和公差GB/T 15242.4等

f) 其他有关要求（顾客、相关方要求）。

1.5 审核实施过程概述

1.5.1 审核时间：2023年05月07日 下午至2023年05月09日 上午实施审核。

审核覆盖时期：自2023年01月03日至本次审核结束日。

审核方式：☒现场审核 ☐远程审核 ☐现场结合远程审核

1.5.2 审核范围（如与审核计划不一致时，请说明原因）：

Q：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修

E：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修所涉及场所的相关环境管理活动

O：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

与审核计划一致。

1.5.3 审核涉及场所地址及活动过程（固定及临时多场所请分别注明各自活动过程）

注册地址：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号 2 楼

办公地址：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号

经营地址：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号

临时场所（需注明其项目名称、工程性质、施工地址信息、开工和竣工时间）：



项目名称：攀枝花展科科技有限公司维修项目

工程性质：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修项目

施工地址信息：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号

开工时间:2023. 1. 3

竣工时间：2024. 12. 30

1.5.4 一阶段审核情况：

于 2023 年 05 月 07 日下午- 2023 年 05 月 07 日下午进行了第一阶段审核，审核结果详见一阶段审核报告。

一阶段识别的重要审核点：关注管理体系标准的液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修过程控制、维修结果验收。

1.5.5 本次审核计划完成情况：

1) 审核计划的调整：☒未调整； ☐有调整，调整情况：

2) 审核活动完成情况：☒完成了全部审核计划内容，未遇到可能影响审核结论可靠性的不确定因素

☐未能完成全部计划内容，原因是（请详细描述无法接近或被拒绝接近有关人员、地点、信息的情况，或者断电、火灾、洪灾等不利环境）：

1.5.6 审核中发现的不符合及下次审核关注点说明

1) 不符合项情况：

审核中提出严重不符合项（0）项，轻微不符合项（2）项，涉及部门/条款:Q:7.1.5； QEO7.2

采用的跟踪方式是：☐现场跟踪 ☒书面跟踪；

双方商定的不符合项整改时限：2023 年 05 月 14 日前提提交审核组长。

具体不符合信息详见不符合报告。

拟实施的下次现场审核日期应在 2023 年 5 月 7 日前。

2) 下次审核时应重点关注：

1、外审不符合项的验证；2、过程控制、维修结果验收。

3) 本次审核发现的正面信息：

1、公司管理目标均能实现达成。

2、公司液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修过程控制、维修结果验收受控。

3、公司资源的配置充分。

4、公司每年进行消防演练，公司领导对消防、机械伤害等安全很重视。

1.5.7 管理体系成熟度评价及风险提示



1) 成熟度评价: 1.关注顾客: 指出最高管理层必须“证明其在关注顾客方面的领导力和承诺, 确保实施了相关工作……识别和处理可能对产品、服务和增强顾客满意度的能力方面的风险和机会”。2.应对风险和机会的措施, 识别哪些必须应对的“风险和机会”, 以确保管理体系能够实现预期结果, 预防或减少非预期后果, 实现持续改进。应对风险和机会的措施与产品、服务、顾客满意方面的潜在影响相适应。3.交付后的活动: 组织确定了并满足与产品、服务的性质及其预定使用寿命有关的交付后活动的有关要求, 即与产品和服务有关的风险、使用寿命、顾客反馈、法律法规要求。4.管理评审: 组织考虑其采取的应对风险和机会的措施的有效性。这包括识别需要监视和测量的内容, 使得组织能够证明符合产品和服务标准的要求; 评估过程的绩效; 确保管理体系的符合性和有效性; 评估顾客的满意度。

2) 风险提示:

组织在进行改变的时候宜“有计划并系统地实施”, 识别风险, 并注意核查变化的潜在后果。应对风险可能采取的方法有避免风险、消除风险源、分担风险以及决定是否承担风险等。顾客抱怨处理, 处理不及时造成客户质量风险及公司名誉受损, 客诉公司维修项目影响客户设备正常运行。不合格维修产品未正确处置(标识、隔离), 导致不合格的维修产品流出; 公司维修设备工具损坏, 无法按期完成维修项目。维修过程, 机加工零配件采购/使用错误; 零配件型号规格尺寸错误等风险。

1.5.8 本次审核未解决的分歧意见及其他未尽事宜: 无

二、受审核方基本情况

1) 组织成立时间: 2020年4月28日 体系实施时间: 2023年01月03日

2) 法律地位证明文件有: 《产品质量法》、《民法典》、中华人民共和国环境噪声污染防治法、中华人民共和国清洁生产促进法、四川省大气污染防治条例、国家危险废物名录(2021年版)、四川省固体废物污染环境防治条例、四川省节约能源条例、四川省水污染防治条例、工业企业厂界噪声排放标准、中华人民共和国安全生产法、新工伤保险条例、四川省消防条例、企业职工伤亡事故分类等;

3) 审核范围内覆盖员工总人数: 7人。

倒班/轮班情况(若有, 需注明具体班次信息): 无倒班情况。

4) 范围内产品/服务及流程:

液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修:

登记、编码---清洗---分解---拆检---确认修复和更换件---照相---出具拆检报告和报价表---甲方现场三方确认---修复---检测---返回及登记

三、组织的管理体系运行情况及有效性评价

3.1 管理体系的策划

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合



管理体系策划是为实现组织质量管理目标而进行的系统性计划。受审核方管理体系策划如下：

1、管理方针和目标：受审核方制定了管理方针和目标，明确了公司的质量、环境、职业健康安全方向和目标，同时激励员工专注于质量环境职业健康安全。公司管理方针、目标设定及目标实现措施的策划情况：公司管理方针：最高管理者制定了文件化的管理体系方针： 优质高效；顾客满意；节能惜资；以人为本；协商参与；员工满意；遵章守法；预防改进。公司通过宣传、培训使各阶层人员都理解管理方针并坚持贯彻执行。管理方针与公司战略相适宜。

公司制定的管理目标均已达成： 质量目标：设备一次维修验收合格率100%；顾客满意率≥95%；环境目标：杜绝火灾事故的发生；噪音达标排放，不扰民。固废分类处置率100%；职业健康安全目标：杜绝出现重大伤亡事故；杜绝火灾的发生；目标制定合理，目标均可测量，目标均能达成；公司对各职能部门也建立了目标分解,各职能部门的目标分解见各职能部门的审核,确定了按月、季度和全年等阶段对各层级管理目标完成情况进行考核评价。由各部门负责人进行考核。

2、管理体系范围：公司认证范围为Q：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修；E：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修所涉及场所的相关环境管理活动；O：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修所涉及场所的相关职业健康安全管理活动；公司实施管理体系的具体范围：攀枝花市东区钢城大道东段538号；维修车间300平方，办公面积150平方，面积约200m²左右，确定了公司内部和外部联系人，确保了管理体系一致性和完整性。

3、管理体系文件的策划：受审核方按照标准要求建立了所需的文件和记录，包括管理手册、程序文件、作业文件以及记录表格等文件化的信息，编制的体系文件基本符合标准规定的要求，能够覆盖和规范体系范围内各部门、岗位的活动。满足公司和可适用的标准的要求。文件策划符合要求。管理体系文件控制：设计的文件控制程序，均满足公司管理体系需求，同时确保了所有文件和记录都按照标准的要求控制和更新，保持了文件和记录的有效性。

4、组织建立组织机构分为：领导层、综合部、维修部。组织机构策划合理，各领导层、部门职责均符合公司实际经营生产状况。

5、实施和资源规划：公司策划对管理体系实施和运作所需的人员、设备、物资、环境等资源的规划和保障。人力资源、维修设备、维修工具、检测设备、原材料物资、工作环境等均满足维修服务的需求。

6. 实施体系监督和测评：日常维修服务工作中监督管理体系的有效性和持续改进，同时制定了适当的测评活动，验证了管理体系运作的有效性。

7、内部审核：公司编制了适宜的内部审核实施计划，按照内部审核实施计划，于2023年4月3日进行了



内部审核，内部审核发现的不符合项已经有效整改并验证关闭。确保了管理体系符合标准和组织要求，并持续改进。内审结论：确定了管理体系的有效性、过程的可靠性、产品的适用性，内审确认了质量环境职业健康安全改进（包括纠正和预防）的机会和措施。

8、管理评审：公司于2023年4月10日实施了管理评审；对管理体系的有效性和合规性进行评估和审核，制定了改进和改进计划。评审结论：公司管理体系能够基本满足标准要求、运行有效。

9、组织对管理体系开展管理例会、每年的内部审核、管理评审以及不定期的检查，并持续改进。组织能够利用管理体系进行正常运行，满足顾客要求和适用的法律法规要求；组织产品和服务稳定；能够保持产品实现过程稳定受控；能确保产品和服务持续满足要求。组织通过体系的有效应用，以及体系持续改进过程的有效应用；保证符合顾客要求和适用法律法规要求，增强了顾客满意。公司能实现预期的目标，提供合格产品和服务，满足顾客需求。

公司还关注了持续改进，不断改进管理水平，持续 增强实现预期结果的能力，以满足顾客不断发展变化的需求，增强顾客满意。公司严格按相关法律法规运作，管理体系在运行中，无相关方投诉和抱怨，无重大质量事故，无重大的客户投诉情况发生。管理体系正常运行！目前为止，没有顾客和相关方投诉，企业能够守法经营，没有发现违法违规情况。

10、公司制定了管理方针目标、确定了组织结构、健全了管理体系机构、决策领导、统一思想、拟定贯标计划等。公司管理体系的策划合理。

3.2 产品实现的过程和活动的管理控制情况及重要审核点的监测和绩效 ☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

（需逐项就审核证据、审核发现和审核结论进行详细描述，其中 FH 应包括使用危害分析的方法和对食品职业健康安全小组的评价意见；H 体系还应包括针对人为的破坏或蓄意的污染建立的食品防护计划的评价）

受审核方基本能够按照策划的安排对产品实施监视测量，能够按照组织的维修服务规范提供相关的维修服务，通过现场观察及查阅以往的记录，受审核方能严格按照规定的要求实施生产监控公司液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修。公司对质量表现的监测信息、所采取的运行控制、对组织管理目标符合情况的文件记录。包括了管理目标完成情况的监测。包括日常运作的监控。通过管理方案执行情况监测记录，对管理方案实施进展情况进行了监测；结果均为合格。公司管理目标及指标统计表；各部门各项目标、指标均完成规定值。

3.3 内部审核、管理评审的有效性评价

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

受审核方按照体系文件规定的时间间隔分别于2023年04月03日和2023年04月10日实施内部审核和管理评审，其均按照标准和体系文件要求制定了活动计划，计划有侧重点，活动安排比较合理，对内部审核发现的1个不符合项和管理评审中提出的改进要求，均制定了纠正措施并按要求实施改进，审核组查阅了内审



和管理评审的相关记录和报告，认为受审核方内部审核可信，改进措施已实施，平时进行内部沟通实现持续改进，无顾客投诉及产品召回情况发生。内审和管理评审策划和实施的符合、充分、有效。

3.4 持续改进

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 不合格品/不符合控制

公司自开展质量环境职业健康安全管理体系以来，各部门都能以管理体系要求为标准进行运行；产品质量得到了较明显的提高；在产品质量方面：通过原材料进货检验等手段进行控制；原材料验货发生不合格时，直接退货供应商处理；在管理体系运行方面，通过内审，对体系运行的符合性和有效性进行监视和测量。检查发现的 1 个不符合之处，通过相关部门的及时确定并采取纠正措施，现已能按要求运行；通过管理评审，由各部门提出相应的持续改进项目，积极发现工作中的可改善项，及时提出纠正预防措施，更加有效的提高了工作效率，增强了风险的管理。

2) 纠正/纠正措施有效性评价：

公司通过内审、管理评审、方针实施、目标考核、日常检查等方式对发现的问题采取纠正和预防措施，通过不断的加强员工培训，增强人员意识，预防在工作中出现问题，不断地加强资源的配置，以利于管理体系更好的运行，针对日常检查发现的问题及时纠正，针对内审中出现的问题均采取了纠正措施。

在管理体系运行过程中，针对已发生的、潜在的不合格，所确定实施的纠正预防措施都是适宜的，有效的，都起到了防止再发生或预防其发生的效果。

3) 投诉的接受和处理情况：

近 12 个月内，公司没有受到政府的处罚、新闻媒体的曝光或顾客和其他相关方的投诉。无环境污染事件，也无工伤事故发生。

3.5 体系支持

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

1) 资源保障（基础设施、监视和测量资源，关注特种特备）：

受审核方提供了产品实现控制所需要的设备，设施，安全维护设施，对现有的设备：液压泵试验设备、伺服阀检测设备、多路阀测试平台、液压马达测试台、半自动研磨机等维修设备工具等。无特种设备。定期维护校准计量器具万用表、压力表等，来保障资源处于良好的运行状态，人员能通过上岗培训，定期的再培训持续增强能力，重要岗位人员的能力也基本能满足情况的评价进行加强。

2) 人员及能力、意识：

受审核方建立体系时建立了人力资源管理制度及岗位任职要求。包含管理机构的职责和权限、员工及岗位要求、员工培训等相关内容。明确了公司各岗位工作人员教育、培训、技能、工作经历的具体要求；公司员工基本满足规定的任职条件，教育、培训、技能和经验方面的能力。解决人力资源需求方法包括网上公开招聘，目前公司没有招聘需求。目前公司没有劝退员工及考核不合格员工，基本能够满足工作需要，员工的基本要求可以满足。公司建立体系需要对管理方针、目标、意识；相关法律、法规和标准规范；管



理制度；专业技能和继续教育等方面的培训。人力资源，对于从管理及办公室人员、操作工等满足适当的培训、教育、技能、经验来配备相关岗位人员。公司各个岗位按照岗位任职要求，通过教育、技能、经验、培训使所有岗位人员能够胜任。

3) 信息沟通：

公司内外部沟通流程进行了规定；并且公司按照内外部沟通流程进行实施；按照内部信息、外部信息进行了分别沟通；同时按照内部信息、外部信息的接收要求进行接收；按照要求对内部以及外部信息进行了处理；内外部沟通基本按照要求进行实施；符合要求。近 12 个月内，公司没有受到政府的处罚、新闻媒体的曝光或顾客和其他相关方的申投诉。

4) 文件化信息的管理：

受审核方按照标准要求建立了文件化的管理体系，包括管理手册、程序文件、作业文件以及记录表格等，编制的管理体系文件基本符合标准规定的要求，能够覆盖和规范体系范围内各部门、岗位的活动。文件符合要求，适宜。

四、被认证方的基本信息暨认证范围的表述

公司名称：攀枝花旭安液压科技有限公司

注册地址：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号 2 楼

办公地址：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号

经营地址：攀枝花市东区钢城大道东段 538 号

认证范围：

Q：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修

E：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修所涉及场所的相关环境管理活动

O：液压设备的液压泵、液压阀、油缸、液压站的维修所涉及场所的相关职业健康安全管理活动

五、审核组推荐意见：

审核结论：根据审核发现，审核组一致认为，攀枝花旭安液压科技有限公司的

☒质量 ☒环境 ☒职业健康安全 ☐能源管理体系 ☐食品安全管理体系 ☐危害分析与关键控制点体系：

审核准则的要求	☐ 符合	☒ 基本符合	☐ 不符合
适用要求	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
实现预期结果的能力	☐ 满足	☒ 基本满足	☐ 不满足
内部审核和管理评审过程	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效



审核目的	☐ 达到	☒ 基本达到	☐ 未达到
体系运行	☐ 有效	☒ 基本有效	☐ 无效

通过审查评价，评价组确定受审核方的管理体系符合相关标准的要求，具备实现预期结果的能力，管理体系运行正常有效，本次审核达到预期评价目的，认证范围适宜，本次现场审核结论为：

- ☐ 推荐认证注册
- ☒在商定的时间内完成对不符合项的整改，并经审核组验证有效后，推荐认证注册。
- ☐ 不予推荐

北京国标联合认证有限公司

审核组:明利红、宋明珠



被认证方需要关注的事项

（本事项应在末次会议上宣读）

审核组推荐认证后，北京国标联合认证有限公司将根据审核结果做出是否批准认证的决定。贵单位获得认证资格后，我们的合作关系将提高到新阶段，北京国标联合认证有限公司会在网站公布贵单位的认证信息，贵单位也可以对外宣传获得认证的事实，以此提升双方的声誉。在此恳请贵公司在运作和认证宣传的过程中关注下列（但不限于）各项：

1、被认证组织使用认证证书和认证标志的情况将作为政府监管和认证机构监督的重要内容。恳请贵单位按照《认证证书和认证标志、认可标识使用规则》的要求，建立职责和程序，正确使用认证证书和认证标志，认证文件可登录我公司网站查询和下载,公司网址：www.china-isc.org.cn

2、为了双方的利益，希望贵单位及时向我公司通报所发生的重大事件：包括主要负责人的变更、联系方法的变更、管理体系变更、给消费者带来较严重影响事故以及贵单位认为需要与我公司取得联系的其他事项。当出现上述情况时我公司将根据具体事宜做出合理安排，确保认证活动按照国家法律和认可要求顺利进行。

3、根据本次审核结果和贵单位的运作情况，请贵公司按照要求接受监督审核，监督评审的目的是评价上次审核后管理体系运行的持续有效性和持续改进业绩，以保持认证证书持续有效。如不能按时接受监督审核，证书将会被暂停，请贵单位提前通知北京国标联合认证有限公司，以免误用证书。

4、为了认证活动顺利进行，请贵单位遵守认证合同相关责任和义务，按时支付认证费用。

5、认证机构为调查投诉、对变更做出回应或对被暂停的客户进行追踪时进行的审核，有可能提前较短时间通知受审核方，希望贵单位能够了解并给予配合。

6、所颁发的带有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会）认可标志的认证证书，应当接受 CNAS 的见证评审和确认审核，如果拒绝将会导致认证资格的暂停。

7、根据《中华人民共和国认证认可条例》第五十一条规定，被认证方应接受政府主管部门的抽查；根据《中华人民共和国认证认可条例》第三十八条规定在认证证书上使用认可标志的被认证方应配合认可机构的见证。当政府主管部门和认可机构行使以上职能时，恳请贵单位大力配合。

违反上述规定有可能造成暂停认证以至撤销认证的后果。我们相信在双方共同努力下，可以有效地避免此类事件的发生。

在认证、审核过程中，对北京国标联合认证有限公司的服务有任何不满意都可以通过北京国标联合认证有限公司管理者代表进行投诉，电话：010-58246011；也可以向国家认证认可监督管理委员会、中国合格评定国家认可委员会投诉，以促进北京国标联合认证有限公司的改进。

我们真诚的预祝贵单位获得认证后得到更大的发展机会。