认证申请书

受理编号：

名　称	河北桑莱特检测技术服务有限公司				
其他名称 或英文名称					
曾用名（若有）					
注册地址	石家庄高新区天桂街 65 号南楼 206 室				
经营地址 1	石家庄高新区天桂街 65 号南楼 206 室				
经营地址 2	石家庄高新区天桂街 65 号南楼 206 室				
通讯地址及邮编	石家庄高新区天桂街 65 号南楼 206 室				
统一社会信用代码	9113010MA0A17L12A				
组织类型	√有限责任公司　□股份有限公司　□股份合作制企业　□合伙企业 □全民所有制企业　□集体所有制企业　□个人独资企业				
注册资本(万元)	500		注册资本币种		人民币
固定资产（万元）	1000		年销售额（万元）		600
法人代表	张鑫	网址			
联系人	张鑫	职务	总经理	E-mail	sltnet@126.com
联系人电话	0311-85854385	传真	85854384	手机	13831115890
申请信息	√初次申请　□再认证　□扩项　□证书转换　□其他				
申请认证项目	√质量管理体系认证　√环境管理体系认证　√职业健康管理体系认证				
认证相关信息					
申请认证所覆盖的范围和产品： **资质范围内的检测技术服务（光伏发电站的检测及服务）及其相关的质量、环境、职业健康安全活动**					
有效人数：共 23 人，其中：全职人员 23 人，体系覆盖人数 23 人，兼职人员 人 备注：有效人数是服务于企业的所有人员。					
工作时间：上午 9 时 00 分至下午 18 时 00 分 ；休息日：					
如隶属于某个更大的组织(如集团公司、上级机关等)，请说明： 该组织名称： 与该组织的关系：					
如客户曾获得过其他认证机构的管理体系认证，请说明（可补充表格）：					

序号	认证标准	认证机构名称	证书有效期	最近一次审核日期

如证书已被暂停或撤销，请说明被暂停或撤销的时间和原因：

企业在申请认证前一年内是否被政府部门处罚或发生过质量、环境、职业健康安全、食品安全事故及信息安全事件？

❒否 ❒是，如此项选“是”，请简述有关情况。

认证需求

申请认证标准：
☐ GB/T 19001:2016 idt ISO 9001:2015 标准（不适用： 条款）
☐ GB/T 24001-2016 idt ISO 14001:2015 标准
☐ GB/T 28001-2011 idt OHSAS 18001:2007 标准
☐ GB/T 50430-2007

在企业的认证范围内是否有信息资产不允许认证机构接触，或者认证机构在接触相关信息资产时应满足法律要求、相关方的要求和（或）组织自身的要求？

❒ 没有 ❒ 有，请详细说明（可另附页）

北京国标联合认证有限公司：

本单位自愿向你公司提出认证申请并承诺遵守有关认证、认证标志使用、认证信息变更通报等要求。本单位现行的管理体系文件发布的时间是 ___年___月__日，并已经完成内部审核和管理评审。本申请书的内容及所附材料属实，并在接受审核时向审核组提供必要的工作条件和真实有效的运作信息。

申请组织名称：_____

法定代表人/被授权人(签字)：

申请日期:____年__月____日

(盖公章)

受理申请单位意见：

负责人（签名） 受理申请单位（盖章）

日期 年 月 日

认证场所清单(需要时)

1、认证申请者名称：

2、 场所清单

固定场所				
序号	名称	地址	联系人	产品/活动
1				
2				
3				
4				
临时场所				
序号	名称	地址	联系人	产品/活动
1				
2				
3				
4				

在建项目(适用于建筑施工企业)					
序号	场所名称/地址	联系人	员工数	电话	现场活动状态（工作内容，进展情况）
1					
2					
3					

3. 企业承诺：**本单位对上述内容真实性负责。**

被授权人（签名）：

年　　月　　日（公章）

附件：申请认证时需提交的附件资料

一、管理体系认证需提交基本附件（质量、环境、职业健康安全管理体系认证附件要求）：

1、认证申请书；

2、认证合同；

3、有效的管理体系文件（管理手册、程序文件），包括：管理体系方针、目标和范围、组织机构图及标准要求的相关管理体系文件化的信息；

4、申请组织营业执照（最新）；

5、有效期内的行政许可证明、资质证书、强制性认证证书等（法律法规规定需要资质和许可证的行业）；

6、产品/服务提供过程的工艺流程图；

7、产品/服务接收标准清单（仅限 QMS 体系）；

8、当存在一个组织多个名称且需在认证范围中表述时，除需提供各个名称的上述条款要求的材料外，还需提供表明多个名称之间确属同一组织同一体系的证明材料（如：上级主管单位的证明、股权证明等）；

9、组织认证涉及多场所（两个或两个以上时），提供多场所清单；建筑、施工等含临时场所的组织提供在建项目清单（包括竣工项目）；

10、管理体系已有效运行 3 个月以上的证明材料（包括：体系发布令、内部审核和管理评审资料）。

二、环境管理体系认证：在“管理体系认证需提交基本附件”基础上，需补充提交以下材料：

1、重要环境因素清单，适用的法律法规清单及环境目标、指标和管理方案；

2、1998 年之后新改扩建项目，根据环境影响评价相关法律法规的要求，需提供环境影响评价文件，如：环境影响报告书、报告表或登记表，适用时提供环评报告、环评批复、环保项目竣工验收报告；

3、主要污染物监测报告（适用时）；

4、环境保护行政主管部门出具被认证组织的在近一年内未因环境违法受到行政处罚的证明（适用时）；

5、受审核方的环境管理体系所覆盖的活动区域的平面图和管网示意图（至少包括污水、雨水管网）（适用时）。

三、职业健康安全管理体系认证：在“管理体系认证需提交基本附件”基础上，需补充提交以下材料：

1、主要危险源清单，适用法律法规清单及职业健康安全目标和管理方案；

2、安全情况简介，包括近一年中是否发生事故及处理情况（适用时）；

3、有相应要求的“安评”批复及安评验收报告（适用时）。

四、转换认证证书需提交的文件：

1、原认证机构颁发的认证证书（有效期内）；

2、机构出具审核报告、不合格报告及整改完成证据（一个认证周期内的）多场所活动及分包情况。

5、其他

说明：以上所提供的每一项纸质资料需要受审核方签字盖章，仅供认证审核使用，认证机构对受审核方具有保密的义务。