

采购合同

合同编号：_____

甲方：如皋市保安服务有限公司乙方：南通皋勤餐饮管理有限公司

鉴于甲方需要，需向乙方采购职工食堂管理服务外包。根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，现甲乙双方经协商一致签订本合同。

一、采购内容：

服务名称：保安公司职工食堂管理服务外包

二、合同金额

本合同服务总金额大写：肆拾壹万捌仟元，小写¥ 418000元（含税 %）。

支付方式包括但不限于：转账、银行承兑汇票、中皋电子债权凭证（皋E信）等，以上可任意组合使用，也可以自身名义委托他人（包括不限于银行、保理公司、单位、个人）代为进行支付，以上情形均视为甲方向乙方完成了相应的款项支付。甲方可自主选择支付方式，乙方无条件接受并配合完成相关支付。

三、权利义务和质量保证

1.甲方保证服务期间，对乙方工作给予必要基础支持，根据具体情况提供水、电、场地等必备工作条件。如乙方有需要，还要提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。未经甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2.乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

3.采购内容：

(1) 供餐方式

乙方需根据我司时间要求全年无休（含节假日）提供食堂服务，如有接待需要，需随时提供接待桌餐，供应商必须全力提供服务，不得以任何理由推辞。

每餐就餐人数约 200 人（统计用餐人数仅为约数，以实际用餐人数为准）。早餐约 180 人，中餐约 120 人，晚茶约 150 人（可提供点心由其领取），晚餐约 50 人，包含餐厅内堂食和外带打包等用餐形式。此外，乙方的人员有时可能会出现在不同地点工作的情况。

员工餐：一日三餐的菜品由采购方选定（早餐点心不少于四种，并备有鸡蛋、面条、稀饭或馄饨等；午餐供应品种两荤两素一饭一汤；下午茶配备可供外带的包子或者点心；晚餐按需配备，两荤两素一饭一汤）。乙方应尽量每天提供不同菜品以满足采购方的要求,并听取采购方的意见和建议。菜单由乙方提前一周根据当季时蔬制定并提交甲方修改确认，提交的菜品应当比实际提供的菜品多出 3-5 个，以供甲方选择。

接待用餐（工作简餐）：乙方应根据甲方要求，制定好包厢接待的菜单，并经甲方认可后执行。同时提前做好食材、环境和服务等相关准备。

(2) 人员配备

人员配备共 7 人：包含厨师长（项目负责人）1 名、厨师 1 名、点心师 2 名、服务员 1 名、帮厨及勤杂工 2 名。

现场负责人由厨师长兼任，需持有二级（高级）或以上厨师证资格。现场管理人员需熟悉餐饮运作流程，包括食堂餐饮经营、餐饮内容规划、菜肴质量管理、人员管理、采购管理、餐厅维护等。现场负责人必须在职在岗，负责项目服务期间的日常管理工作，中途不得随意更换。如因特殊情况需要更换或调整的，须得到甲方同意，所替换的项目负责人须符合上述条件，否则，视为重大违约，甲方有权拒绝并可提前终止合同。

除现场负责人外，现场必须另有一名持有烹饪类厨师证的厨师，一名持中式面点师等级证书的面点师。

所有人员必须全部持有有效健康证（需提供复印件）且每年都要进行健康体检，人员基本工资不得低于如皋最低工资标准，并按相关规定缴纳保险。服务员不得超过 50 周岁，厨师、点心师不得超过 55 周岁，勤杂人员不超过 60 周岁。

4.服务要求：

(1) 根据甲方拟定的工作餐标准，编排菜单，待菜单审核后，根据就餐人数统计购买各类食材数量，由甲方后勤保障人员负责订购，菜谱每周内不重复，保证每日工作餐准时供应，服务区域桌椅干净，餐厅卫生环境整洁。

(2) 严格执行《食品卫生法》，厨房人员必须持证上岗，对厨房操作间及设备、餐具要定期消毒，定期请卫生防疫部门对厨房操作间及设备、餐具进行检查，保证食物、餐具的卫生，确保全年无食物中毒现象发生。

(3) 做好餐厅、厨房内部卫生清洁工作，桌椅干净、摆放整齐，保持墙面、地面及灶台干净，油烟、噪音、污水的排放符合国家环保标准。

(4) 严格遵守煤气灶操作使用规程，定期对管道、气阀等进行检查，防止发生煤气泄漏。

(5) 根据《国务院办公厅关于加强地沟油整治和餐厨废弃物管理的意见》、《江苏省餐厨废弃物管理办法》等有关规定，负责收集餐厨废弃物。

(6) 乙方对甲方用餐人员的食品卫生安全负责，若因乙方的操作、卫生等问题所引发的责任事故，一切后果均由乙方负全部责任。

(7) 乙方就所采购的物资进行验收，并有权利且有义务拒绝腐烂、变质、不合格的物资进入食堂。

(8) 乙方须给工作人员统一配发工作服，乙方配发工作服(包厢服务员工作服)前须征求甲方的意见，若不能满足甲方要求乙方须更换，所产生的费用均由乙方承担。乙方工作人员上班期间必须着统一的工作服、戴工作帽、工号牌、一次性口罩、卫生手套。工作期间服从管理，遵守各项管理制度，工作餐不得超过甲方规定标准。

(9) 乙方工作人员不得私自接待外来人员进入食堂，不得因任何原因与食堂内部人员及就餐人员发生冲突，不得擅自拿用或带走食堂任何财物。

(10) 乙方必须在窗口放置好标价牌，明码标价，必须严格遵守甲方的有关规定，对就餐人员不得收取现金。

5、具体服务标准：

(1) 食品加工供应方面

①坚持合理搭配营养原则，精心筹划、精心调剂，努力增加主、副食品的花色品种，尽量做到周内的花色品种不重复。

②食堂厨师要认真钻研厨艺技能，不断提高烹饪水平，做到精心加工、精心制作，确保主副食品色、香、味俱佳。

③每周五上午前制定下周菜谱。

④要保证热饭、热菜、热汤，保证按时开饭。

⑤窗口服务要一视同仁。安排专人刷卡和打菜服务，虚心听取职工的意见和建议，不断改进服务态度和服务理念，努力提高服务质量和水平。

（2）仓库物资领用方面

①甲方指定专人担任食堂物资管理员，负责食堂用品的保管、领用工作。

②主副食品进库后要放置有序，摆放整齐，做到不霉不烂不变质，尽量做到勤购进，不积压。

③食品仓库应经常开窗通风，定期清扫，保持干燥和整洁，同时做好防鼠、灭虫工作。

④物资保管员要设置并及时登记物资保管台帐，物资进、出库要填写物品采购报销单及物品领用凭证，确保库存物质帐物相符。

⑤食堂仓库要严格领用手续，物品出库要登记。

⑥根据食品种类选择冷冻或冷藏保存食品，动物性食品应冷冻保存，果鲜类和短时要用的食品应冷藏保存。

⑦冰箱应经常检查制冷性能，定期除霜除冰、清洗和消毒，确保整洁、无异味。

⑧冷藏的半成品及生、熟食品分开放置，不得混放，食品与非食品不得一起冷藏。

⑨熟食冷藏要用保鲜膜封闭，熟食容器不能直接叠放；冰箱因停电或故障导致储存食品解冻，必须在重新冷冻前进行加工清理。

⑩食堂冰箱不得放置私人食物和未经批准的外部食品。

(3) 卫生清洁方面

①严格执行《食品卫生法》及《餐饮行业食品卫生管理办法》，杜绝各类食物中毒事故的发生。

②主、辅原材料必须拣净洗清，不能带有任何尘土或杂质。制作好的熟菜及时转送消毒备菜间，做好温度确保卫生。

③各种炊事机械、厨具使用后必须及时清洗干净，定位放置；生熟砧板分开使用，生熟食品分开贮存。

④餐具清洗消毒必须在专间（区）进行，洗刷餐饮具必须使用专用水池，不得与清洗蔬菜、肉类等其他水池混用。餐具每天清洗后，要进行高温消毒，严禁使用不洁餐具，遇有3天以上长假，餐具必须重新消毒再使用。包厢餐具在接待客人后按同样的清洗消毒流程进行清洗消毒。餐饮具和盛放直接入口食品容器必须经消毒后方可使用。

⑤餐厅地面每餐后需进行清拖、消毒。操作间地面、操作台及炊具每天必须进行一次去污清洗。每周五下午对食堂大厅地面、后厨操作间、仓库等所有部位进行一次彻底打扫，打扫结束后进行登记，由食堂管理人员监督、检查、签字。遇有突发公共卫生事件，则乙方必须根据相关要求搞好消杀，做好记录备查。

⑥餐桌在餐后必须进行去污清洗，餐椅每周利用周末时间擦洗一次。

⑦食堂、餐厅区域的卫生做到定人、定场、定时间、定质量，分片包干清扫，落实责任人，确保餐具、餐厅、操作间及整个食堂区域窗明几净、清洁卫生（要有卫生责任明细表）。

⑧要设置防蝇、防鼠设备，整个食堂区域要做到无蝇、无鼠、无其他害虫。

⑨泔水脚、垃圾应入箱存放，日产日清。

（4）食堂安全管理方面

①经常进行安全教育，增强安全防患意识。

②落实工作责任制，食堂厨师长要带领所属人员熟练掌握液化气灶、蒸气、电器及其他炊事器具的操作方法，认真规范操作行为，工作时严禁离开岗位。

③定期对燃气灶具开关、燃气管、液化气瓶、减压阀进行安全检查，杜绝事故隐患。

④建立值班记录制度，每天下班前值班员必须做到断电、断气、断水、关好门窗，并及时做好记录，确保安全。

⑤规范食品留样工作，保障餐饮食品安全，根据《食品安全法》、《食品安全法实施条例》和《餐饮服务食品安全监督管理办法》等法律、法规及规章要求，所售卖食品实行 48 小时冷藏留样，并根据要求做好留样记录。

(5) 食堂人员健康方面

①加强对食堂从业人员的健康管理，每年必须进行一次健康检查，新来食堂工作和临时参加食堂工作的人员也必须先体检，取得健康证后才能上岗。

②食堂从业人员健康合格证明由食堂管理办公室严格审查把关，凡发现有涂改、伪造等现象一律不予认可，从业人员健康合格证明复印件由食堂管理人员存档。

③从事餐饮工作人员要勤洗澡、理发、剪指甲、换洗工作服，工作前后、便后要洗手，工作时要着工作服，戴工作帽和口罩，在操作间不准吸烟，不准随地吐痰，不准面向食品说话、咳嗽等。

④凡是患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎等消化道传染病的人员，以及患有活动性肺结核、化脓性或者渗出性皮肤病等有碍食品安全疾病的人员，不准从事食堂工作，一律调离工作岗位。

⑤工作人员的健康体检、工作制服、口罩等费用及物资由乙方提供。

6.考核制度

(1) 乙方须严格执行国家食品卫生标准，符合市场监管部门餐饮食品卫生规定，杜绝食物中毒等食品安全责任事故的发生。

(2) 乙方应守法经营，负责承包服务经营场所内的卫生保洁、安全保卫，保证菜品安全、设施设备安全和从业人员人身安全。承包期间若发生上述安全问题的，责任由乙方自行承担。

(3) 甲方如遇举行重大活动等情况，乙方必须根据甲方工作需要增加管理与服务力量。

(4) 甲方每季度对职工发起食堂服务满意度调查，乙方满意度不得低于 80%。

四、付款方式

1. 乙方应向甲方提交经甲方确认的正式发票。

2. 甲方按月度进行支付。

3. 在每笔款项支付前，乙方应开具适用税率为【 1 】%合规增值税专用发票（包含税务机关代开）。有下列情形之一的从而给甲方造成的经济损失（含增值税抵扣税额损失、滞纳金、罚款等）的，由乙方全额进行赔偿，甲方有权从对乙方的应付款项中直接扣除赔偿款：

(1) 乙方未能按甲方要求提供增值税专用发票的；

(2) 乙方对甲方已接受的发票随意红冲、作废，造成甲方税务风险的；

(3) 因乙方纳税主体资格发生变更或其它原因而引起开票不能或者甲方税负增加的；

(4) 其他给甲方造成税务方面经济损失的情形。

4. 乙方应按照甲方规定，及时、完整地提交相关付款申请资料，并履行付款申请过程中的应尽义务，如因乙方原因导致甲方不能及时支付，则甲方付款时间直接顺延至付款条件全部满足的付款周期。

五、履约担保：

☐有：乙方在签订本合同之日，向甲方提交合同金额的 _____ 作为履约保证金（ _____ 元）或甲方认可机构出具的保函。履约保证金到期后，甲方向乙方无息退还。如乙方未能履行、或未能完全履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿/以履约保函进行索赔。履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额到期后无息退还乙方。

☒无。

六、验收

1.服务期限： 2025 年 5 月 1 日 至 2026 年 4 月 30 日。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3.验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成服务。

4.甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收，所产生的费用由甲乙双方另行协商确认。

5.如项目实施情况需要分阶段验收，则根据实际情况分阶段出具《履约验收报告》。

七、项目管理

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名：刘小燕；联系电话：15358642862。

八、售后服务

1.乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收起 /个月。若国家有

明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2.服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在 24 小时之内做出及时响应，在 48 小时之内赶到现场实地解决问题。若问题在 5 个工作日内仍无法解决，乙方应在 2 日内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3.乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十条的约定承担赔偿责任。

九、分包

除采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。

十、违约责任

1.乙方所提供的服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起 5 个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价 20 % 的违约金。

2.甲方无正当理由拒绝接收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用 20 % 的违约金。

3.乙方无正当理由逾期提供服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的 5 ‰ 的违约金。如乙方逾期达 15 天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4.甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，若逾期超过 60 天甲方向乙

方偿付欠款总额的 1 ‰ 违约金。

5. 协议期内，因乙方违约，甲方为维护自身权益进行追偿的律师费、公证费、鉴定费、保全费、保全保险费和诉讼费等一切支出费用均由乙方承担。

6. 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十一、不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 3 个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

十二、争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第 1 种方式解决：

① 向甲方所在地人民法院提起诉讼；

② 向南通市仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

十三、合同的生效

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章后生效。

2. 生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双

方不得擅自变更、中止或终止合同。

十四、组成本合同的文件包括：

1.招标文件；

2.其他文件

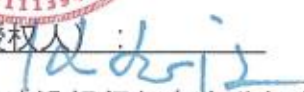
上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十五、其他约定：

1、本合同一式陆份，甲方持肆份，乙方持贰份。

甲方：如皋市保安服务有限公司

地址：如皋市城北街道育贤路 198 号

法定代表人（授权人）：

开户银行：中国建设银行如皋市北门分
理处

账号：32001647260052500945

乙方：南通皋勤餐饮管理有限公司

地址：如皋市如城街道惠政西路 988 号

5 幢 3 楼东区 2 号

法定代表人（授权人）：

开户银行：中国建设银行如皋北门支行

账号：3205016472000001247

2025 年 5 月 30 日

