工艺流程

1. 按照合同上约定的客户要求的布料材质、颜色、辅料进行采购，验收合格后入库；

2. 管理人员到客户单位逐一量体并记录姓名、对应的各类尺寸。

3. 裁剪师进行设计打版；

4. 拉布（有瑕疵的布料一律不用）、裁剪；

5. 压衬、分号、缝制、剪线头；

6. 第一次按相关标准进行质检，不合格的进行返修。

7. 验收合格的服装进行锁眼、熨烫、钉扣。

8. 再次按相关标准质检，不合格的进行返修。

合格品进行包装、在服装袋上贴名、打箱、运输。